



# **Guide pédagogique – Lecture**

**3<sup>e</sup> année**

**La fiche descriptive**

**Le castor d'Amérique**

## **ÉVALUATION EN LECTURE PROTOCOLE D'ADMINISTRATION**

1. L'enseignant ou l'enseignante fait la lecture du guide pédagogique en entier.
2. L'enseignant ou l'enseignante administre cette tâche **avant** la tâche d'écriture. La note globale peut servir à évaluer le rendement de l'élève en lecture à l'étape du bulletin en cours.
3. L'enseignant ou l'enseignante remet le texte de lecture, détaché du cahier de l'élève, afin que l'élève puisse s'y référer facilement.
4. L'élève lit le texte **seul** à l'école seulement.
5. L'élève lit et interprète lui-même les questions.
6. L'élève effectue la tâche **sans** outils de référence (p. ex., dictionnaire, référentiels).
7. L'enseignant ou l'enseignante encourage les élèves à répondre à toutes les questions.

### ***Notation***

En lecture, il ne faut pas corriger les fautes grammaticales; elles ne doivent pas influencer la note globale de la tâche. Ce point devrait être précisé aux parents à la première rencontre en début d'année.

# Guide pédagogique pour la tâche de lecture

## *Intention*

Première étape du processus d'évaluation  
(Qui? Quand? Quoi? Pourquoi? Comment?)

**Année d'études :** 3<sup>e</sup> année

**Genre de texte :** La fiche descriptive

**Titre de la tâche :** Le castor d'Amérique

**Critères d'évaluation :** Il est essentiel de consulter la grille d'évaluation adaptée à l'annexe 3 pour prendre connaissance des critères d'évaluation.

### **Connaissances et expériences préalables**

- Présenter la façon de répondre à une question à réponse construite à l'aide de l'annexe 2 : *Pistes pour bien répondre à une question à réponse construite.*
- Connaître les caractéristiques de la fiche descriptive d'un animal (Annexe 1).
- Avoir lu différents textes du même genre.
- Avoir fait une évaluation formative en lecture sur la fiche descriptive.
- Revoir les stratégies de lecture.

### **Connaissances grammaticales**

- les types de phrases (interrogative, exclamative et impérative),
- l'orthographe des mots d'usage,
- l'emploi du déterminant et de l'adjectif dans le groupe nominal,
- l'emploi de l'adjectif dans le groupe verbal,
- l'emploi de comparaisons,
- la terminaison des verbes usuels.

### **Activités suggérées pour la mise en situation du sujet afin d'activer les connaissances antérieures**

- Discussion sur les emblèmes du Canada (p. ex., drapeau, devise, fleur, animal)
- Discussion sur les différents genres d'animaux (p. ex., domestiques, sauvages)

### **Ressources suggérées**

- Site Web : [www.ilparleaveclesloups.com](http://www.ilparleaveclesloups.com)
- Collections de livres : Le monde merveilleux des animaux; Gros plan sur la nature
- Illustrations du castor

### ***Mesure***

Deuxième étape du processus d'évaluation  
Le cahier de l'élève est l'instrument de mesure.

Tâche individuelle qui requiert environ deux à trois périodes de 40 minutes ou plus, au besoin.

### **Matériel requis**

- texte de lecture
- cahier de l'élève
- crayon de plomb
- gomme à effacer
- stylo non permanent (pour les textes laminés)

### **Pour les élèves ayant un PEI**

- Vérifier le PEI de l'élève et respecter les adaptations et les modifications qui y figurent.
- Modifier la tâche afin qu'elle corresponde à l'année d'études indiquée dans le PEI.

### **Réinvestissement et intégration des matières**

- Études sociales : le Canada
- Sciences : les animaux
- Mathématiques : mesure

## ***Jugement et décision***

Troisième étape du processus d'évaluation  
Interpréter les données en fonction des critères établis.  
Situer le rendement de l'élève selon la norme provinciale.

Corriger en utilisant l'approche globale en se servant de la grille d'évaluation adaptée à l'annexe 3 et du tableau de spécifications ci-dessous.

<b>Tableau de spécifications</b>										
<b>Compétences</b>	<b>Questions</b>									
Connaissance et compréhension	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Habilités de la pensée	1	2		4	5		7		9	
Communication	1			4	5		7		9	
Mise en application		2		4			7		9	

### **Pistes de correction**

1. Comment les pattes du castor lui sont-elles utiles? Utilise **des idées du texte** pour répondre à la question.

*Exemples de réponses possibles.*

- *Les pattes sont presque aussi habiles que des mains.*
- *Elles travaillent avec précision dans l'exécution des travaux de construction.*
- *Les pattes arrière lui permettent de peigner sa fourrure.*
- *Ses pattes palmées lui permettent de nager plus rapidement.*

*Toute autre réponse pertinente.*

2. Explique d'abord ce que veulent dire les mots en caractères gras.  
Explique ensuite comment tu as trouvé le sens des mots.

Mot	Sens du mot dans le texte	Explique la stratégie utilisée
1. Taillées en biseau, les <b>incisives</b> sont très tranchantes et poussent sans cesse. (4 <sup>e</sup> paragraphe)	<i>les dents</i>	- stratégie : J'ai relu avant et après le mot « incisives ». J'ai compris que la seule partie du corps du castor qui peut être tranchante, ce sont les dents.
2. Le castor est ainsi à l'abri des <b>prédateurs</b> . (8 <sup>e</sup> paragraphe)	<i>ennemis attaquants ceux qui les mangent, les tuent etc.</i>	- stratégie : J'ai lu dans la phrase que le castor doit se mettre à l'abri. Alors, tu te mets à l'abri pour te protéger du danger ou des ennemis.
3. Le barrage est <b>solidifié</b> avec des pierres, des plantes et de la boue. (9 <sup>e</sup> paragraphe)	<i>solide dur stable</i>	- stratégie : Dans le mot <u>solidifié</u> , j'ai reconnu le plus petit mot <u>solide</u> . Solide veut dire <u>dur</u> ou <u>stable</u> .

3. Comment sait-on que le texte « **Le castor d'Amérique** » est une fiche descriptive?

- Il y a des couplets et des illustrations.
- Il y a des dialogues et des péripéties.
- Il y a des consignes et des intertitres.
- Il y a des énoncés descriptifs et un vocabulaire technique.\**

4. Pourquoi dit-on que le castor est un animal qui travaille fort? Justifie ta réponse à l'aide **des idées du texte** et **de tes propres idées**.

- *Il nage beaucoup.*
- *Il construit sa propre maison.*
- *Il pense à faire une entrée et une sortie.*
- *Il abat plus de 200 arbres par année pour son barrage, sa nourriture et garder ses dents courtes.*
- *Il débite le tronc d'arbre en morceaux.*
- *Il construit et solidifie des barrages avec de la boue et des pierres pour repousser et déjouer l'ennemi.*
- *Il prend soin de sa famille.*

- *Il travaille longtemps (durée) et la dimension de son barrage est grande.*
  - *Il entretient sa fourrure.*
  - *Il travaille fort et avec précision.*
  - *Il travaille même dans l'eau glacée.*
  - *Il se protège contre ses ennemis.*
- Toute autre réponse pertinente.*

5. Pourquoi le castor s'établit-il près des rives boisées? Utilise **des idées du texte** pour justifier ta réponse.

- *Il frappe sa queue sur l'eau pour avertir d'un danger.*
  - *Sa hutte est construite dans l'eau.*
  - *Le castor a besoin d'arbres, de branches, de troncs pour construire sa hutte, le barrage, et pour trouver sa nourriture.*
  - *Il a besoin d'eau pour faire de la boue.*
  - *Il est près des matériaux utilisés pour construire sa hutte.*
  - *Son entrée est dans l'eau. Alors il est à l'abri des prédateurs.*
- Toute autre réponse pertinente.*

6. De quoi parle-t-on dans la phrase : « **Elles sont de couleur orangée.** »? (4<sup>e</sup> paragraphe)

- des pattes
- de la taille
- des incisives\**
- de la fourrure

7. Pourquoi dit-on que le castor est un nageur remarquable? Justifie ta réponse en utilisant **des idées du texte** et **tes propres idées**.

- *Il vit dans l'eau.*
  - *Il peut atteindre 7 km/h à la nage.*
  - *Il plonge.*
  - *Il nage dans les profondeurs.*
  - *Il peut rester jusqu'à 15 minutes sous l'eau.*
  - *Il peut même manger sous l'eau sans s'étouffer.*
  - *Il a une membrane transparente qui protège ses yeux. Il voit bien sous l'eau.*
  - *Ses oreilles et ses narines se ferment lorsqu'il plonge.*
  - *Il peut nager en transportant quelque chose dans l'eau glacée.*
  - *Les animaux qui ont des pattes palmées sont de bons nageurs; p. ex., le canard.*
  - *Il peut s'échapper de ses prédateurs.*
- Toute autre réponse pertinente.*

8. Que veut dire le mot « **gouvernail** » dans la phrase suivante : « Écailleuse, large, la queue sert de nageoire et de **gouvernail**. »? (1<sup>er</sup> paragraphe)
- diriger des musiciens
  - diriger des déplacements\****
  - diriger des conversations
  - diriger des responsabilités
9. Pourquoi les arbres sont-ils importants pour le castor? Justifie ta réponse en te servant **des idées du texte** et **de tes propres idées**.
- En rongant les arbres, il peut garder ses dents courtes et aiguisées.***
  - Il a besoin de beaucoup d'arbres pour construire les barrages qui servent à contrôler le niveau de l'eau.***
  - Il a besoin d'arbres pour construire sa hutte et pour se protéger des prédateurs.***
  - Il a besoin de beaucoup d'arbres parce que la hutte et le barrage sont hauts et larges.***
  - Il est herbivore et se nourrit d'écorce et de racines.***
  - Les arbres donnent de l'oxygène.***
- Toute autre réponse pertinente.***
10. Pourquoi écrit-on des fiches descriptives?
- pour guider et diriger
  - pour divertir et amuser
  - pour promouvoir un produit
  - pour décrire une personne, un animal, un lieu ou une chose\****



# Caractéristiques

## La fiche descriptive

**Dans une fiche descriptive, on trouve habituellement :**

- diverses données d'informations pertinentes du sujet présenté;
- un titre;
- des informations groupées par catégories (sujets);
- un texte présenté sous forme de paragraphes ou en style télégraphique;
- des intertitres qui permettent un repérage rapide des informations;
- des rubriques explicites;
- des énoncés descriptifs concis;
- un vocabulaire technique ou spécifique;
- des illustrations.

### **Fiche descriptive**

Fiche contenant diverses données d'information sur une personne, un animal, un lieu ou une chose.

Information répartie logiquement en paragraphes ou par points sous des rubriques explicites, énoncés descriptifs concis, vocabulaire technique ou spécifique.

*(Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 2006.  
Le curriculum de l'Ontario de la 1<sup>re</sup> à la  
8<sup>e</sup> année – Français, édition révisée, p. 101.)*

# Pistes pour bien répondre à une question à réponse construite



Voici des mots qui peuvent t'aider :

Je pense que...

Selon moi...

Je crois que...

À mon avis...

D'après moi...

J'ai l'impression que...

Il me semble que...

**parce que ou car :**

1. Premièrement... D'abord
2. Deuxièmement... Ensuite
3. Troisièmement... Finalement

# Grille d'évaluation adaptée

# Annexe 3

Matière : Français	Domaine : Lecture	Année d'études : 3 <sup>e</sup> année	Élève :	Niveau :	Date :
Tâche d'évaluation : Évaluation en littérature – 3 <sup>e</sup> étape : <b>La fiche descriptive</b>					
Attentes : - Lire divers textes. - Expliquer les textes lus.		Commentaires (forces, points à améliorer, prochaines étapes) :			

Compétences	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
<b>Connaissance et compréhension</b>	<b>L'élève :</b>			
(CC1) Connaissance des éléments à l'étude : - trouve des informations dans la fiche descriptive d'un animal.	- démontre une connaissance limitée des éléments à l'étude.	- démontre une connaissance partielle des éléments à l'étude.	- démontre une bonne connaissance des éléments à l'étude.	- démontre une connaissance approfondie des éléments à l'étude.
(CC2) Compréhension des éléments à l'étude : - démontre sa compréhension du texte (p. ex., se sert d'indices dans le texte, identifie les caractéristiques de la fiche descriptive, distingue les genres de textes).	- démontre une compréhension limitée des éléments à l'étude.	- démontre une compréhension partielle des éléments à l'étude.	- démontre une bonne compréhension des éléments à l'étude.	- démontre une compréhension approfondie des éléments à l'étude.
<b>Habiletés de la pensée</b>	<b>L'élève :</b>			
(HP2) Utilisation des habiletés de traitement de l'information : - fait des inférences à partir des idées du texte; - interprète les idées du texte.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec une efficacité limitée.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec une certaine efficacité.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec efficacité.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec beaucoup d'efficacité.
(HP3) Utilisation des processus de la pensée critique : - justifie ses choix en s'appuyant sur les idées du texte ou sur ses propres idées.	- utilise les processus de la pensée critique avec une cohérence limitée.	- utilise les processus de la pensée critique avec une certaine cohérence.	- utilise les processus de la pensée critique avec cohérence.	- utilise les processus de la pensée critique avec beaucoup de cohérence.
<b>Communication</b>	<b>L'élève :</b>			
(CO2) Communication des idées et de l'information, de façon écrite, à des fins précises et pour des auditoires spécifiques : - explique ou justifie sa réponse.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec peu de clarté.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec une certaine clarté.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec clarté.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec beaucoup de clarté.
<b>Mise en application</b>	<b>L'élève :</b>			
(MA1) Application des connaissances et des habiletés dans des contextes familiers : - applique diverses stratégies pour comprendre la fiche descriptive.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec une efficacité limitée.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec une certaine efficacité.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec efficacité.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec beaucoup d'efficacité.

L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 n'a pas satisfait aux attentes pour cette tâche.

# LE CASTOR D'AMÉRIQUE

## 1. Caractéristiques du castor d'Amérique



- Écaillée, large et aplatie, la queue sert de nageoire et de gouvernail. En cas de danger, le castor frappe sa queue sur la surface de l'eau. Ce signal peut s'entendre jusqu'à 1 km à la ronde. 1

- Les pattes arrière sont palmées, munies de cinq longs orteils griffus. Deux de ces griffes sont fendues, ce qui permet au castor de peigner sa fourrure. 2

- Les pattes avant sont petites et non palmées. Presque aussi habiles que des mains, elles travaillent avec précision dans l'exécution des travaux de construction. 3

- Taillées en biseau, les incisives sont très tranchantes et poussent sans cesse. Elles sont de couleur orangée. 4

- La fourrure est épaisse et entretenue avec soin. Imperméable, elle protège le castor du froid, même s'il nage dans l'eau glacée. 5

- Pesant entre 11 et 35 kg, le castor d'Amérique est le plus gros rongeur de l'Amérique du Nord. 6

## 2. Un nageur remarquable

Le castor peut atteindre 7 km/h à la nage et rester jusqu'à 15 minutes sous l'eau. Quand il plonge, ses oreilles et ses narines se ferment et une membrane transparente protège ses yeux. Il peut même manger sous l'eau sans s'étouffer.



### 3. L'habitat

Le castor s'établit dans les étangs, les marais et les lacs aux rives boisées. Ingénieur extraordinaire, il construit sa maison à l'aide de branches d'arbres, de troncs et de boue. La hutte peut atteindre 3 m de haut et 7 m de diamètre. Les entrées de la hutte sont immergées. On ne peut y accéder qu'en plongeant. Le castor est ainsi à l'abri des prédateurs.

8

#### Le barrage

Le barrage sert à contrôler le niveau de l'eau qui doit atteindre la hutte sans l'inonder. Principalement constitué de bois, il est solidifié avec des pierres, des plantes et de la boue. Ses dimensions peuvent atteindre 45 mètres de long, jusqu'à 2 mètres de haut et 3 mètres d'épaisseur.



9

### 4. L'abattage des arbres

Les plus gros arbres sont rongés de façon circulaire. Le castor débite le tronc en morceaux pour faciliter le transport. Le peuplier, le saule, le bouleau blanc et l'aulne sont les espèces qu'il privilégie. Un castor peut abattre plus de 200 arbres par an.

10

### 5. Alimentation

Herbivore, le castor se nourrit principalement d'écorce (environ 500 grammes par jour). Son menu, qui varie avec les saisons, est aussi constitué de branches, de feuilles, de racines et de plantes aquatiques.

11

### 6. Espèces

Il n'existe que deux espèces de castors dans le monde. Le castor d'Amérique est très répandu en Alaska, au Canada et aux États-Unis. Le castor européen que l'on retrouve de la France à la Russie est beaucoup moins répandu.

12

Tiré du site Web : [www.ilparleaveclesloups.com](http://www.ilparleaveclesloups.com)

Photos : gracieuseté Productions Nova Média





# Cahier de l'élève - Lecture

3<sup>e</sup> année

La fiche descriptive

Le castor d'Amérique

Nom de l'élève : \_\_\_\_\_

Nom de l'école : \_\_\_\_\_

## Cahier de l'élève - Lecture

1. Comment les pattes du castor lui sont-elles utiles? Utilise **des idées du texte** pour répondre à la question.

---

---

---

---

2. Explique d'abord ce que veulent dire les mots en caractères gras. Explique ensuite comment tu as trouvé le sens des mots.

Mot	Sens du mot dans le texte	Explique la stratégie utilisée
<b>Exemple :</b> Le castor <b>débite</b> le tronc en morceaux pour faciliter le transport.	<b>Débite</b> veut dire que le castor coupe et abat l'arbre (le tronc).	J'ai lu avant et après. Avant, il ronge les gros arbres; et après, il transporte les troncs qu'il a coupés!
1. Taillées en biseau, les <b>incisives</b> sont très tranchantes et poussent sans cesse. (4 <sup>e</sup> paragraphe)		
2. Le castor est ainsi à l'abri des <b>prédateurs</b> . (8 <sup>e</sup> paragraphe)		
3. Le barrage est <b>solidifié</b> avec des pierres, des plantes et de la boue. (9 <sup>e</sup> paragraphe)		

3. Comment sait-on que le texte « **Le castor d'Amérique** » est une fiche descriptive?

- a. Il y a des couplets et des illustrations.
- b. Il y a des dialogues et des péripéties.
- c. Il y a des consignes et des intertitres.
- d. Il y a des énoncés descriptifs et un vocabulaire technique.

4. Pourquoi dit-on que le castor est un animal qui travaille fort? Justifie ta réponse à l'aide **des idées du texte et de tes propres idées**.

---

---

---

---

---

5. Pourquoi le castor s'établit-il près des rives boisées? Utilise **des idées du texte** pour justifier ta réponse.

---

---

---

---

---



6. De quoi parle-t-on dans la phrase : « **Elles sont de couleur orangée.** »? (4<sup>e</sup> paragraphe)

- a. des pattes
- b. de la taille
- c. des incisives
- d. de la fourrure

7. Pourquoi dit-on que le castor est un nageur remarquable?  
Justifie ta réponse en utilisant **des idées du texte et tes propres idées.**

---

---

---

---

---

8. Que veut dire le mot « **gouvernail** » dans la phrase suivante :  
« Écailleuse, large, la queue sert de nageoire et de **gouvernail.** »? (1<sup>er</sup> paragraphe)

- a. diriger des musiciens
- b. diriger des déplacements
- c. diriger des conversations
- d. diriger des responsabilités

9. Pourquoi les arbres sont-ils importants pour le castor? Justifie ta réponse en te servant **des idées du texte et de tes propres idées.**

---

---

---

---

---

---

10. Pourquoi écrit-on des fiches descriptives?

- a. pour guider et diriger
- b. pour divertir et amuser
- c. pour promouvoir un produit
- d. pour décrire une personne, un animal, un lieu ou une chose

## Grille d'évaluation adaptée

Matière : Français	Domaine : Lecture	Année d'études : 3 <sup>e</sup> année	Élève :	Niveau :	Date :
Tâche d'évaluation : Évaluation en littérature – 3 <sup>e</sup> étape : <b>La fiche descriptive</b>					
Attentes : - Lire divers textes. - Expliquer les textes lus.		Commentaires (forces, points à améliorer, prochaines étapes) :			

Compétences	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
<b>Connaissance et compréhension</b>	<b>L'élève :</b>			
(CC1) Connaissance des éléments à l'étude : - trouve des informations dans la fiche descriptive d'un animal.	- démontre une connaissance limitée des éléments à l'étude.	- démontre une connaissance partielle des éléments à l'étude.	- démontre une bonne connaissance des éléments à l'étude.	- démontre une connaissance approfondie des éléments à l'étude.
(CC2) Compréhension des éléments à l'étude : - démontre sa compréhension du texte (p. ex., se sert d'indices dans le texte, identifie les caractéristiques de la fiche descriptive, distingue les genres de textes).	- démontre une compréhension limitée des éléments à l'étude.	- démontre une compréhension partielle des éléments à l'étude.	- démontre une bonne compréhension des éléments à l'étude.	- démontre une compréhension approfondie des éléments à l'étude.
<b>Habiletés de la pensée</b>	<b>L'élève :</b>			
(HP2) Utilisation des habiletés de traitement de l'information : - fait des inférences à partir des idées du texte; - interprète les idées du texte.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec une efficacité limitée.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec une certaine efficacité.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec efficacité.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec beaucoup d'efficacité.
(HP3) Utilisation des processus de la pensée critique : - justifie ses choix en s'appuyant sur les idées du texte ou sur ses propres idées.	- utilise les processus de la pensée critique avec une cohérence limitée.	- utilise les processus de la pensée critique avec une certaine cohérence.	- utilise les processus de la pensée critique avec cohérence.	- utilise les processus de la pensée critique avec beaucoup de cohérence.
<b>Communication</b>	<b>L'élève :</b>			
(CO2) Communication des idées et de l'information, de façon écrite, à des fins précises et pour des auditoires spécifiques : - explique ou justifie sa réponse.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec peu de clarté.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec une certaine clarté.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec clarté.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec beaucoup de clarté.
<b>Mise en application</b>	<b>L'élève :</b>			
(MA1) Application des connaissances et des habiletés dans des contextes familiers : - applique diverses stratégies pour comprendre la fiche descriptive.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec une efficacité limitée.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec une certaine efficacité.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec efficacité.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec beaucoup d'efficacité.

L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 n'a pas satisfait aux attentes pour cette tâche.



# **Guide pédagogique – Écriture**

**3<sup>e</sup> année**

**La fiche descriptive**

# ÉVALUATION EN ÉCRITURE

## PROTOCOLE D'ADMINISTRATION

1. L'enseignant ou l'enseignante fait la lecture du guide pédagogique en entier.
2. L'enseignant ou l'enseignante administre cette tâche **après** avoir effectué la tâche de lecture. La note globale peut servir à évaluer le rendement de l'élève en écriture à l'étape du bulletin en cours.
3. L'élève doit faire cette tâche **à l'école seulement**.
4. L'élève **peut** utiliser plusieurs outils de référence (p. ex., dictionnaire, référentiels).
5. L'élève lit et interprète lui-même les questions à choix multiple.
6. Les questions à choix multiple ne font pas partie intégrante de l'évaluation sommative de la tâche d'écriture. Elles sont évaluées de façon **formative seulement**. On ne doit donc pas en tenir compte dans la grille d'évaluation adaptée qui est fournie en annexe. Ces questions permettent d'habituer l'élève à répondre à ce genre de questions.

# Guide pédagogique pour la tâche d'écriture

## *Intention*

Première étape du processus d'évaluation  
(Qui? Quand? Quoi? Pourquoi? Comment?)

**Année d'études :** 3<sup>e</sup> année

**Genre de texte :** La fiche descriptive

**Critères d'évaluation :** Il est essentiel de consulter la grille d'évaluation adaptée en annexe pour prendre connaissance des critères d'évaluation.

### **Connaissances et expériences préalables**

- Connaître les caractéristiques de la fiche descriptive.
- Avoir fait une évaluation formative en écriture sur la fiche descriptive.

### **Connaissances et habiletés grammaticales**

- les types de phrases (déclarative, interrogative, exclamative) à la forme positive ou négative,
- l'orthographe des mots d'usage,
- le genre et le nombre dans le groupe nominal,
- la ponctuation,
- les comparaisons et les expressions employées au sens figuré,
- la terminaison des verbes usuels.

### **Activités suggérées pour la mise en situation du sujet afin d'activer les connaissances antérieures**

- Faire la lecture de la mise en situation et de la situation d'écriture avec les élèves.
- Animer une discussion sur les personnes spéciales dans notre vie.

*S'assurer de respecter les étapes du processus d'écriture :  
planification (préécriture), rédaction, révision/correction et publication.*

## *Mesure*

Deuxième étape du processus d'évaluation  
Le cahier de l'élève est l'instrument de mesure.

### **Partie A**

#### **Questions à choix multiple**

Temps requis : environ 15 minutes

- Répondre à toutes les questions avant de commencer le processus d'écriture.
- Il est important de rappeler à l'élève de lire tous les choix de réponses avant de sélectionner la bonne réponse.

N. B. Les questions à choix multiple ne se rapportent pas au texte de lecture.

### **Partie B**

Tâche individuelle du processus d'écriture qui requiert environ cinq périodes de 40 minutes ou selon les besoins.

#### **Matériel requis**

- cahier de l'élève
- crayon de plomb
- gomme à effacer
- crayons de couleur (traces de correction)
- outils de référence (p. ex., dictionnaires, référentiels de verbes, aide-mémoire, grille de correction, référentiels affichés dans la salle de classe)

#### **Pour les élèves ayant un PEI**

Vérifier le PEI de l'élève et respecter les adaptations et les modifications qui y figurent.

## **Planification des périodes d'administration de la tâche d'écriture**

### **Période 1 planification (préécriture)**

Dans cette tâche d'évaluation, l'élève :

- pense au sujet;
- élabore un plan.

### **Périodes 2 et 3 rédaction**

Dans cette tâche d'évaluation, l'élève :

- revoit son plan et sélectionne ses idées;
- organise et choisit ses idées;
- rédige une fiche descriptive en respectant les caractéristiques.

### **Période 4 révision et correction**

Dans cette tâche d'évaluation, l'élève :

- relit sa fiche descriptive en utilisant la liste de vérification et des ouvrages de référence.

*Ne pas corriger les textes des élèves.*

*Il est interdit d'apporter le texte à la maison.*

### **Période 5 publication**

Dans cette tâche d'évaluation, l'élève :

- écrit au propre sa fiche descriptive en y soignant la disposition;
- ajoute une illustration.



## ***Jugement et décision***

Troisième étape du processus d'évaluation  
Interpréter les données en fonction des critères établis.  
Situer le rendement de l'élève selon la norme provinciale.

Corriger la tâche d'écriture en utilisant la grille d'évaluation adaptée en annexe.

N. B. Les questions à choix multiple permettent d'habituer l'élève à répondre à ce genre de questions. Elles sont évaluées de façon **formative seulement**.

### **Clé de correction pour les questions à choix multiple** **L'astérisque (\*) indique la bonne réponse.**

1. Choisis la phrase écrite correctement.
  - a. Je ne mange des bonbons tous les jours.
  - b. *Je ne mange pas de bonbons tous les jours.\****
  - c. Je mange pas ne des bonbons tous les jours.
  - d. Je mange des bonbons pas tous les jours.
2. Choisis la phrase qui termine ce paragraphe :  
Caroline mesure une tasse de beurre. Elle ajoute de la farine. Elle mélange tous les ingrédients.
  - a. Elle lit la recette.
  - b. *Elle fait cuire la pâte.\****
  - c. Elle mange les biscuits.
  - d. Elle sort les instruments.
3. Par quel mot peut-on remplacer « **rassasie** » dans la phrase suivante : « Le panda se **rassasie** surtout de feuilles de bambou. Il aime certains fruits et légumes. »
  - a. lave?
  - b. cache?
  - c. frotte?
  - d. *nourrit?\****
4. Quel groupe de mots est écrit correctement?
  - a. des belles pommes verte
  - b. des belle pommes vertes
  - c. des belles pomme vertes
  - d. *des belles pommes vertes\****

# Grille d'évaluation adaptée

# Annexe

Matière : Français	Domaine : Écriture	Année d'études : 3 <sup>e</sup> année	Élève :	Niveau :	Date :
Tâche d'évaluation : Évaluation en littérature – 3 <sup>e</sup> étape : <b>La fiche descriptive</b>					
Attentes : - Planifier ses projets d'écriture. - Rédiger des textes. - Réviser et corriger ses textes. - Publier ses textes.		Commentaires (forces, points à améliorer, prochaines étapes) :			

Compétences	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
<b>Connaissance et compréhension</b>	L'élève :			
(CC 2) Compréhension des éléments à l'étude : - comprend la structure et les caractéristiques de la fiche descriptive.	- démontre une compréhension limitée des éléments à l'étude.	- démontre une compréhension partielle des éléments à l'étude.	- démontre une bonne compréhension des éléments à l'étude.	- démontre une compréhension approfondie des éléments à l'étude.
<b>Habiletés de la pensée</b>	L'élève :			
(HP 1) Utilisation des habiletés de planification : - utilise une stratégie de préécriture (p. ex., fait une liste d'idées).	- utilise les habiletés de planification avec peu de pertinence.	- utilise les habiletés de planification avec plus ou moins de pertinence.	- utilise les habiletés de planification avec pertinence.	- utilise les habiletés de planification avec beaucoup de pertinence.
(HP 2) Utilisation des habiletés de traitement de l'information : - choisit des idées de sa liste de préécriture.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec une efficacité limitée.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec une certaine efficacité.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec efficacité.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec beaucoup d'efficacité.
(HP 3) Utilisation des processus de la pensée critique: - laisse des traces de sa correction.	- utilise les processus de la pensée critique avec peu de précision.	- utilise les processus de la pensée critique avec une certaine précision.	- utilise les processus de la pensée critique avec précision.	- utilise les processus de la pensée critique avec beaucoup de précision.
(HP 3) Utilisation des processus de la pensée créative : - invente des énoncés descriptifs.	- utilise les processus de la pensée créative avec une clarté limitée.	- utilise les processus de la pensée créative avec une certaine clarté.	- utilise les processus de la pensée créative avec clarté.	- utilise les processus de la pensée créative avec beaucoup de clarté.
<b>Communication</b>	L'élève :			
(CO 1) Expression et organisation des idées et de l'information : - organise ses informations selon les intertitres choisis; - révisé ses idées dans le texte (p. ex., garder, enlever, améliorer).	- exprime et organise les idées et l'information de façon peu logique.	- exprime et organise les idées et l'information de façon plus ou moins logique.	- exprime et organise les idées et l'information de façon logique.	- exprime et organise les idées et l'information de façon très logique.
(CO 2) Communication des idées et de l'information, de façon écrite et visuelle, à des fins précises et pour des auditoires spécifiques : - communique ses informations dans sa fiche descriptive dans le but d'informer; - publie une fiche descriptive; - ajoute des illustrations à sa fiche descriptive.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec peu de précision.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec plus ou moins de précision.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec précision.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec beaucoup de précision.
(CO 3) Utilisation des conventions et de la terminologie à l'étude : - corrige sa fiche descriptive à l'aide de sa liste de vérification (p. ex., vocabulaire, orthographe).	- utilise les conventions et la terminologie à l'étude avec peu d'exactitude.	- utilise les conventions et la terminologie à l'étude avec une certaine exactitude.	- utilise les conventions et la terminologie à l'étude avec exactitude.	- utilise les conventions et la terminologie à l'étude avec beaucoup d'exactitude.
<b>Mise en application</b>	L'élève :			
(MA 1) Application des connaissances et des habiletés dans des contextes familiers : - rédige une fiche descriptive en respectant les caractéristiques de ce texte.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec une efficacité limitée.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec une certaine efficacité.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec efficacité.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec beaucoup d'efficacité.
(MA 2) Transfert des connaissances et des habiletés à de nouveaux contextes : - applique ses connaissances et ses habiletés grammaticales dans sa fiche descriptive (p. ex., verbes, accords).	- transfère les connaissances et les habiletés à de nouveaux contextes avec peu d'exactitude.	- transfère les connaissances et les habiletés à de nouveaux contextes avec une certaine exactitude.	- transfère les connaissances et les habiletés à de nouveaux contextes avec exactitude.	- transfère les connaissances et les habiletés à de nouveaux contextes avec beaucoup d'exactitude.

L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 n'a pas satisfait aux attentes pour cette tâche.



# Cahier de l'élève - Écriture

3<sup>e</sup> année

## La fiche descriptive

Nom de l'élève : \_\_\_\_\_

Nom de l'école : \_\_\_\_\_

# Cahier de l'élève - Écriture

## Partie A

### Questions à choix multiple

1. Choisis la phrase écrite correctement.

- a. Je ne mange des bonbons tous les jours.
- b. Je ne mange pas de bonbons tous les jours.
- c. Je mange pas ne des bonbons tous les jours.
- d. Je ne mange des bonbons pas tous les jours.

2. Choisis la phrase qui termine ce paragraphe :

Caroline mesure une tasse de beurre. Elle ajoute de la farine. Elle mélange tous les ingrédients.

- a. Elle lit la recette.
- b. Elle fait cuire la pâte.
- c. Elle mange les biscuits.
- d. Elle sort les instruments.

3. Par quel mot peut-on remplacer « **rassasie** » dans la phrase suivante :

Le panda se **rassasie** surtout de feuilles de bambou. Il aime certains fruits et légumes.

- a. lave?
- b. cache?
- c. frotte?
- d. nourrit?

4. Quel groupe de mots est écrit correctement?

- a. des belles pommes verte
- b. des belle pommes vertes
- c. des belles pomme vertes
- d. des belles pommes vertes

## Partie B

### Mise en situation

Nous avons, dans notre vie, des personnes qui nous sont chères et que nous admirons beaucoup.

Que ce soit un membre de notre famille, un ami ou une amie, un enseignant ou une enseignante, un athlète ou une athlète, une vedette, un artiste ou une artiste, ces personnes sont aussi importantes les unes que les autres.

### Situation d'écriture

Tu dois présenter une personne spéciale aux élèves de ta classe. Écris une fiche descriptive pour faire connaître cette personne.

### Préécriture

Choisis **trois** intertitres de cette liste.

- occupation (travail, emploi)
- champs d'intérêt et goûts
- loisirs et passe-temps
- qualités et traits particuliers
- détails spéciaux

Maintenant, écris tes informations dans ce tableau. Tu dois débiter par **l'apparence physique**, puis ajouter les trois intertitres que tu as choisis.

Nom de la personne :	
<b>Apparence physique</b>	

## Rédaction

Rédige la fiche descriptive de ta personne.

\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



3. \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

4. \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

## Liste de vérification

### Révision et correction - Je laisse des traces.

<b>Coche chaque énoncé vérifié.</b>	✓
<b>Révision</b>	
1. J'ai écrit un titre comprenant le nom de la personne.	
2. J'ai écrit un intertitre pour mes quatre rubriques.	
3. J'ai écrit des informations détaillées sur la personne sous chaque intertitre.	
4. J'ai utilisé un vocabulaire précis et varié.	
5. J'ai ajouté une illustration à la publication.	
<b>Correction</b>	
6. J'ai vérifié la majuscule au début des phrases et pour les noms propres.	
7. J'ai vérifié l'emploi de la ponctuation (, . ! ?...).	
8. J'ai vérifié l'accord du singulier et du pluriel : <ul style="list-style-type: none"><li>• des noms,</li><li>• des adjectifs,</li><li>• des déterminants.</li></ul> J'ai vérifié l'accord du masculin et du féminin : <ul style="list-style-type: none"><li>• des noms,</li><li>• des adjectifs,</li><li>• des déterminants.</li></ul>	
9. J'ai vérifié l'orthographe des mots.	
10. J'ai fait l'accord des verbes.	

## Publication

J'écris ma fiche descriptive au propre.

\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

4. \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

## Grille d'évaluation adaptée

Matière : Français	Domaine : Écriture	Année d'études : 3 <sup>e</sup> année	Élève :	Niveau :	Date :
Tâche d'évaluation : Évaluation en littérature – 3 <sup>e</sup> étape : <b>La fiche descriptive</b>					
Attentes : - Planifier ses projets d'écriture. - Rédiger des textes. - Réviser et corriger ses textes. - Publier ses textes.		Commentaires (forces, points à améliorer, prochaines étapes) :			

Compétences	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
<b>Connaissance et compréhension</b>	L'élève :			
(CC 2) Compréhension des éléments à l'étude : - comprend la structure et les caractéristiques de la fiche descriptive.	- démontre une compréhension limitée des éléments à l'étude.	- démontre une compréhension partielle des éléments à l'étude.	- démontre une bonne compréhension des éléments à l'étude.	- démontre une compréhension approfondie des éléments à l'étude.
<b>Habiletés de la pensée</b>	L'élève :			
(HP 1) Utilisation des habiletés de planification : - utilise une stratégie de préécriture (p. ex., fait une liste d'idées).	- utilise les habiletés de planification avec peu de pertinence.	- utilise les habiletés de planification avec plus ou moins de pertinence.	- utilise les habiletés de planification avec pertinence.	- utilise les habiletés de planification avec beaucoup de pertinence.
(HP 2) Utilisation des habiletés de traitement de l'information : - choisit des idées de sa liste de préécriture.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec une efficacité limitée.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec une certaine efficacité.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec efficacité.	- utilise les habiletés de traitement de l'information avec beaucoup d'efficacité.
(HP 3) Utilisation des processus de la pensée critique: - laisse des traces de sa correction.	- utilise les processus de la pensée critique avec peu de précision.	- utilise les processus de la pensée critique avec une certaine précision.	- utilise les processus de la pensée critique avec précision.	- utilise les processus de la pensée critique avec beaucoup de précision.
(HP 3) Utilisation des processus de la pensée créative : - invente des énoncés descriptifs.	- utilise les processus de la pensée créative avec une clarté limitée.	- utilise les processus de la pensée créative avec une certaine clarté.	- utilise les processus de la pensée créative avec clarté.	- utilise les processus de la pensée créative avec beaucoup de clarté.
<b>Communication</b>	L'élève :			
(CO 1) Expression et organisation des idées et de l'information : - organise ses informations selon les intertitres choisis; - révisé ses idées dans le texte (p. ex., garder, enlever, améliorer).	- exprime et organise les idées et l'information de façon peu logique.	- exprime et organise les idées et l'information de façon plus ou moins logique.	- exprime et organise les idées et l'information de façon logique.	- exprime et organise les idées et l'information de façon très logique.
(CO 2) Communication des idées et de l'information, de façon écrite et visuelle, à des fins précises et pour des auditoires spécifiques : - communique ses informations dans sa fiche descriptive dans le but d'informer; - publie une fiche descriptive; - ajoute des illustrations à sa fiche descriptive.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec peu de précision.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec plus ou moins de précision.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec précision.	- communique les idées et l'information à des fins précises et pour des auditoires spécifiques avec beaucoup de précision.
(CO 3) Utilisation des conventions et de la terminologie à l'étude : - corrige sa fiche descriptive à l'aide de sa liste de vérification (p. ex., vocabulaire, orthographe).	- utilise les conventions et la terminologie à l'étude avec peu d'exactitude.	- utilise les conventions et la terminologie à l'étude avec une certaine exactitude.	- utilise les conventions et la terminologie à l'étude avec exactitude.	- utilise les conventions et la terminologie à l'étude avec beaucoup d'exactitude.
<b>Mise en application</b>	L'élève :			
(MA 1) Application des connaissances et des habiletés dans des contextes familiers : - rédige une fiche descriptive en respectant les caractéristiques de ce texte.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec une efficacité limitée.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec une certaine efficacité.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec efficacité.	- applique les connaissances et les habiletés dans des contextes familiers avec beaucoup d'efficacité.
(MA 2) Transfert des connaissances et des habiletés à de nouveaux contextes : - applique ses connaissances et ses habiletés grammaticales dans sa fiche descriptive (p. ex., verbes, accords).	- transfère les connaissances et les habiletés à de nouveaux contextes avec peu d'exactitude.	- transfère les connaissances et les habiletés à de nouveaux contextes avec une certaine exactitude.	- transfère les connaissances et les habiletés à de nouveaux contextes avec exactitude.	- transfère les connaissances et les habiletés à de nouveaux contextes avec beaucoup d'exactitude.

L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 n'a pas satisfait aux attentes pour cette tâche.