

# **FRANÇAIS**

**FRA4U**

**12<sup>e</sup> année**

Écoles secondaires publiques de langue française de l'Ontario

**Direction du projet :** Claire Trépanier  
**Coordination :** Michel Goulet  
**Recherche documentaire :** Céline Pilon  
**Équipe de rédaction :** Joane Séguin, première rédactrice  
Colette Cabessa  
Danielle Cloutier  
**Consultation :** Germain Bertrand  
Marielle Hurtubise  
**Première relecture :** Centre franco-ontarien de ressources pédagogiques

Le ministère de l'Éducation de l'Ontario a fourni une aide financière pour la réalisation de ce projet mené à terme par le CFORP au nom des douze conseils scolaires de langue française de l'Ontario. Cette publication n'engage que l'opinion de ses auteures et auteurs.

Permission accordée au personnel enseignant des écoles de l'Ontario de reproduire ce document.

## TABLE DES MATIÈRES

**Introduction** .....

.....	5
<b>Cadre d'élaboration des esquisses de cours</b> .....	7
.....	7
<b>Aperçu global du cours</b> .....	9
.....	9
<b>Aperçu global de l'unité 1 : Textes argumentatifs</b> .....	17
.....	17
Activité 1.1 : Lecture de textes argumentatifs courants .....	20
.....	20
Activité 1.2 : Lecture d'essais et de critiques littéraires .....	30
.....	30
Activité 1.3 : Rédaction de textes argumentatifs .....	37
.....	37
Activité 1.4 : Visionnage de reportages et de documentaires .....	49
.....	49
Activité 1.5 : Présentation orale d'un débat .....	55
.....	55
<b>Aperçu global de l'unité 2 : Textes narratifs</b> .....	61
.....	61
Activité 2.1 : Lecture d'un roman contemporain et d'extraits de romans du XX <sup>e</sup> siècle ..	65
.....	65
Activité 2.2 : Lecture de nouvelles littéraires et de textes poétiques du XX <sup>e</sup> siècle .....	83
.....	83
Activité 2.3 : Rédaction d'un texte narratif .....	91
.....	91
Activité 2.4 : Présentation orale d'une biographie ou de mémoires .....	97
.....	97
Activité 2.5 : Tâche d'évaluation sommative - Interprétation d'extraits de romans .....	102
.....	102
<b>Aperçu global de l'unité 3 : Projet autonome</b> .....	109
.....	109
Activité 3.1 : Lecture comparative de textes variés .....	112
.....	112
Activité 3.2 : Rédaction de textes variés .....	119
.....	119
Activité 3.3 : Projet autonome .....	126
.....	126
<b>Aperçu global de l'unité 4 : Textes explicatifs</b> .....	139
.....	139
Activité 4.1 : Lecture de textes explicatifs .....	142
.....	142
Activité 4.2 : Visionnage de documentaires .....	148
.....	148
Activité 4.3 : Rédaction d'une dissertation de type explicatif .....	155
.....	155

Activité 4.4 : Production d'un documentaire .....	161
<b>Aperçu global de l'unité 5 : Textes dramatiques</b> .....	167
Activité 5.1 : Lecture d'une oeuvre dramatique .....	171
Activité 5.2 : Lecture d'extraits de diverses pièces de théâtre du XX <sup>e</sup> siècle .....	179
Activité 5.3 : Visionnage d'oeuvres dramatiques .....	187
Activité 5.4 : Rédaction et présentation orale d'un scénario .....	190
<b>Tableau des attentes et des contenus d'apprentissage</b> .....	197



## INTRODUCTION

Le ministère de l'Éducation (MÉO) dévoilait au début de 1999 les nouveaux programmes-cadres de 9<sup>e</sup> et de 10<sup>e</sup> année et en juin 2000 ceux de 11<sup>e</sup> et de 12<sup>e</sup> année. En vue de faciliter la mise en oeuvre de ce tout nouveau curriculum du secondaire, des équipes d'enseignantes et d'enseignants, provenant de toutes les régions de l'Ontario, ont été chargées de rédiger, de valider et d'évaluer des esquisses directement liées aux programmes-cadres du secondaire pour chacun des cours qui serviraient de guides et d'outils de travail à leurs homologues. Les esquisses de cours, dont l'utilisation est facultative, sont avant tout des suggestions d'activités pédagogiques, et les enseignantes et enseignants sont fortement invités à les modifier, à les personnaliser ou à les adapter au gré de leurs propres besoins.

Les esquisses de cours répondent aux attentes des systèmes scolaires public et catholique. Certaines esquisses de cours se présentent en une seule version commune aux deux systèmes scolaires (p. ex., *Mathématiques et Affaires et commerce*), tandis que d'autres existent en version différenciée. Dans certains cas, on a ajouté un préambule à l'esquisse de cours explicitant la vision catholique de l'enseignement du cours en question (p. ex., *Éducation technologique*) alors que, dans d'autres cas, on a en plus élaboré des activités propres aux écoles catholiques (p. ex., *Éducation artistique*). L'Office provincial de l'éducation catholique de l'Ontario (OPÉCO) a participé à l'élaboration des esquisses destinées aux écoles catholiques.

Chacune des esquisses de cours reprend en tableau les attentes et les contenus d'apprentissage du programme-cadre avec un système de codes qui lui est propre. Ce tableau est suivi d'un Cadre d'élaboration des esquisses de cours qui présente la structure des esquisses. Toutes les esquisses de cours ont un Aperçu global du cours qui présente les grandes lignes du cours et qui comprend, à plus ou moins cinq reprises, un Aperçu global de l'unité. Ces unités englobent diverses activités qui mettent l'accent sur des sujets variés et des tâches suggérées aux enseignantes ou enseignants ainsi qu'aux élèves dans le but de faciliter l'apprentissage et l'évaluation.

Toutes les esquisses de cours comprennent une liste partielle de ressources disponibles (p. ex., personnes-ressources, médias électroniques) qui a été incluse à titre de suggestion et que les enseignantes et enseignants sont invités à enrichir et à mettre à jour.

Étant donné l'évolution des projets du ministère de l'Éducation concernant l'évaluation du rendement des élèves et compte tenu que le dossier d'évaluation fait l'objet d'un processus continu de mise à jour, chaque esquisse de cours suggère quelques grilles d'évaluation du rendement ainsi qu'une tâche d'évaluation complexe et authentique à laquelle s'ajoute une grille de rendement.



## CADRE D'ÉLABORATION DES ESQUISSES DE COURS

APERÇU GLOBAL DU COURS	APERÇU GLOBAL DE L'UNITÉ	ACTIVITÉ
Espace réservé à l'école (à remplir)	Description et durée	Description et durée
Description/fondement	Domaines, attentes et contenus d'apprentissage	Domaines, attentes et contenus d'apprentissage
Titres, descriptions et durée des unités	Titres et durée des activités	Notes de planification
Stratégies d'enseignement et d'apprentissage	Liens	Déroulement de l'activité
Évaluation du rendement de l'élève	Mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves	Annexes
Ressources	Évaluation du rendement de l'élève	
Application des politiques énoncées dans <i>ÉSO</i> - 1999	Sécurité	
Évaluation du cours	Ressources	
	Annexes	





## APERÇU GLOBAL DU COURS (FRA4U)

### Espace réservé à l'école (*à remplir*)

<b>École :</b>	<b>Conseil scolaire de district :</b>
<b>Section :</b>	<b>Chef de section :</b>
<b>Personne(s) élaborant le cours :</b>	<b>Date :</b>
<b>Titre du cours :</b> Français	<b>Année d'études :</b> 12 <sup>e</sup>
<b>Type de cours :</b> Préuniversitaire	<b>Code de cours de l'école :</b>
<b>Programme-cadre :</b> Français	<b>Date de publication :</b> 2000
<b>Code de cours du Ministère :</b> FRA4U	<b>Valeur en crédit :</b> 1

**Cours préalable :** Français, 11<sup>e</sup> année, cours préuniversitaire

### Description/fondement

Ce cours permet à l'élève de perfectionner sa connaissance du français. L'étude d'œuvres marquantes, principalement des textes du XX<sup>e</sup> siècle, enrichit sa connaissance de la littérature et son bagage culturel tout en lui présentant une réflexion sur des questions fondamentales. La réalisation d'un projet autonome d'envergure l'amène à développer son esprit critique et son autonomie en matière d'apprentissage. L'élève a recours aux technologies de l'information et de la communication pour mener à bien ses recherches et ses travaux.

### Titre, description et durée des unités

#### NOTE

La présentation des activités pourrait dépasser la durée suggérée pour l'ensemble des unités, et, par conséquent, le nombre d'heures prescrit pour la durée d'un cours (110 heures). On devra donc choisir d'omettre certaines activités proposées (ou certaines parties d'activités) en s'assurant toutefois de maintenir l'équilibre entre les domaines.

#### Unité 1 : Textes argumentatifs

**Durée : 25 heures**

Cette unité porte sur les textes argumentatifs courants (p. ex., éditorial, texte d'opinion) et littéraires (p. ex., essai, critique littéraire). La lecture de ces textes permet à l'élève d'analyser des sujets divers dans le but de développer un esprit critique. L'élève rédige des textes argumentatifs dans le but de réagir à des idées et à des valeurs véhiculées dans des textes traitant de sujets d'actualité et de défendre son point de vue en recourant à une argumentation solide. L'élève visionne des documentaires et des reportages pour approfondir des questions

d'intérêt général liées à l'actualité. Dans une présentation orale, l'élève prend position sur un sujet d'intérêt général dans le but de montrer ses habiletés en communication orale.

### **Unité 2 : Textes narratifs**

**Durée : 30 heures**

Cette unité porte sur les textes narratifs, principalement ceux du XX<sup>e</sup> siècle. L'élève interprète un roman contemporain et des extraits variés d'oeuvres littéraires marquantes du XX<sup>e</sup> siècle (p. ex., roman, nouvelle littéraire et poème). La lecture de textes littéraires permet à l'élève d'établir des comparaisons entre des textes d'époques et d'origines diverses. L'analyse d'un roman marquant du XX<sup>e</sup> siècle lui permet d'analyser et d'approfondir des thèmes importants donnant matière à réflexion, et d'apprécier l'oeuvre étudiée. La rédaction de textes littéraires (p. ex., nouvelle littéraire ou poème) développe l'imaginaire chez l'élève. Enfin, l'élève présente une biographie ou des mémoires, tout en démontrant sa capacité d'utiliser des méthodes appropriées pour communiquer son message.

### **Unité 3 : Projet autonome**

**Durée : 20 heures**

Dans cette unité, l'élève analyse une variété de textes portant sur le thème de la francophonie d'ici et d'ailleurs afin d'acquérir et de définir son identité francophone. L'élève rédige ensuite des textes variés (p. ex., résumé, contraction, critique, synthèse de textes) pour réfléchir à la réalité francophone et s'exprimer de façon concise tout en suivant le processus d'écriture. L'élève effectue enfin un projet autonome d'envergure pendant lequel il lui faut mener des recherches afin de mieux connaître le monde francophone d'ici et d'ailleurs. Le projet autonome permet à l'élève de comparer un aspect de l'Ontario français au même aspect observé ailleurs (la francophonie dans les autres provinces canadiennes ainsi que dans certains pays du monde) en citant des exemples de trois continents différents, dans le but de tirer des conclusions quant à l'évolution de la francophonie et à son rôle social, culturel, politique et économique.

### **Unité 4 : Textes explicatifs**

**Durée : 15 heures**

Cette unité porte sur les textes explicatifs. L'élève interprète et analyse le contenu et l'organisation de textes d'actualité pour approfondir certains sujets et prendre conscience des facteurs pouvant modifier son environnement de façon positive ou négative. En recourant au visionnage (p. ex., documentaire d'actualité), l'élève peut comparer l'organisation et le contenu d'une communication orale et d'une communication écrite portant sur un même sujet et jeter un regard critique sur la société. L'élève rédige une dissertation de type explicatif sur un sujet d'intérêt général dans le but d'en expliquer les divers aspects (causes, conséquences) et de proposer des solutions au besoin. Enfin, la présentation orale d'un documentaire permet à l'élève de présenter sa propre vision d'un problème social propre au troisième millénaire.

### **Unité 5 : Textes dramatiques**

**Durée : 20 heures**

Dans cette unité, l'élève lit une oeuvre dramatique marquante du XX<sup>e</sup> siècle et des extraits de pièces de théâtre dans le but d'analyser certaines réalités sociales ou des événements historiques importants. Le visionnage d'oeuvres dramatiques lui permet de réagir aux thèmes abordés et aux valeurs véhiculées et d'apprécier la qualité de la communication orale dans de telles oeuvres. L'élève rédige et présente oralement un scénario pour créer un monde imaginaire tout en recourant à son expérience de francophone.

## **Stratégies d'enseignement et d'apprentissage**

Dans ce cours, l'enseignant ou l'enseignante privilégie diverses stratégies d'enseignement et d'apprentissage. Parmi les plus adaptées à ce cours, il convient de noter les suivantes :

- le casse-tête (jigsaw)
- le compte rendu de lecture
- les devoirs
- l'écriture dirigée
- l'enseignement par les pairs
- les études indépendantes
- les explications orales
- la générale, la répétition, la pratique
- la lecture à haute voix
- la lecture dirigée
- la mémorisation
- la recherche
- le travail en duo
- la lecture autonome
- l'apprentissage coopératif
- la consultation (avec l'enseignant ou l'enseignante)
- les discussions
- l'entrevue
- les exercices en petits groupes
- l'exposé
- l'improvisation
- le jeu de rôle
- les procédés mnémotechniques
- le remue-méninges
- le tour de table
- l'enseignement réciproque
- la lecture individuelle

## Évaluation du rendement de l'élève

«Un système d'évaluation et de communication du rendement bien conçu s'appuie sur des attentes et des critères d'évaluation clairement définis.» (*Planification des programmes et évaluation - Le curriculum de l'Ontario de la 9<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année, 2000, p. 16-19*) L'évaluation sera basée sur les attentes du curriculum en se servant de la grille d'évaluation du programme-cadre.

Le personnel enseignant doit utiliser des stratégies d'évaluation qui :

- portent sur la matière enseignée et sur la qualité de l'apprentissage des élèves;
- tiennent compte de la grille d'évaluation du programme-cadre correspondant au cours, laquelle met en relation quatre grandes compétences et les descriptions des niveaux de rendement;
- sont diversifiées et échelonnées tout le long des étapes de l'évaluation pour donner aux élèves des possibilités suffisantes de montrer l'étendue de leur acquis;
- conviennent aux activités d'apprentissage, aux attentes et aux contenus d'apprentissage, de même qu'aux besoins et aux expériences des élèves;
- sont justes pour chaque élève;
- tiennent compte des besoins des élèves en difficulté, conformément aux stratégies décrites dans leur plan d'enseignement individualisé;
- tiennent compte des besoins des élèves qui apprennent la langue d'enseignement;
- favorisent la capacité de l'élève à s'autoévaluer et à se fixer des objectifs précis;
- reposent sur des échantillons de travaux qui illustrent bien le niveau de rendement de l'élève;
- servent à communiquer à l'élève la direction à prendre pour améliorer son rendement;
- sont communiquées clairement aux élèves et aux parents au début du cours et à tout autre moment approprié pendant le cours.

La grille d'évaluation du rendement sert de point de départ et de cadre aux pratiques permettant d'évaluer le rendement des élèves. Cette grille porte sur quatre compétences, à savoir : connaissance et compréhension; réflexion et recherche; communication; et mise en

application. Elle décrit les niveaux de rendement pour chacune des quatre compétences. La description des niveaux de rendement sert de guide pour recueillir des données et permet au personnel enseignant de juger de façon uniforme de la qualité du travail réalisé et de fournir aux élèves et à leurs parents une rétroaction claire et précise.

Le niveau 3 (70 %-79 %) constitue la norme provinciale. Les élèves qui n'atteignent pas le niveau 1 (moins de 50 %) à la fin du cours n'obtiennent pas le crédit de ce cours. Une note finale est inscrite à la fin de chaque cours et le crédit correspondant est accordé si l'élève a obtenu une note de 50 % ou plus. Pour chaque cours de la 9<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année, la note finale sera déterminée comme suit :

- Soixante-dix pour cent de la note est le pourcentage venant des évaluations effectuées tout le long du cours. Cette proportion de la note devrait traduire le niveau de rendement le plus fréquent pendant la durée du cours, bien qu'il faille accorder une attention particulière aux plus récents résultats de rendement.
- Trente pour cent de la note est le pourcentage venant de l'évaluation finale qui prendra la forme d'un examen, d'une activité, d'une dissertation ou de tout autre mode d'évaluation approprié et administré à la fin du cours.

Dans tous leurs cours, les élèves doivent avoir des occasions multiples et diverses de montrer à quel point elles ou ils ont satisfait aux attentes du cours, et ce, pour les quatre compétences. Pour évaluer de façon appropriée le rendement de l'élève, l'enseignant ou l'enseignante utilise une variété de stratégies se rapportant aux types d'évaluation suivants :

#### **évaluation diagnostique**

- courtes activités au début de l'unité pour vérifier les acquis préalables (p. ex., discussions, remue-méninges)

#### **évaluation formative**

- activités continues, individuelles ou de groupe (p. ex., commentaires, observations, autoévaluations, évaluations par les pairs, devoirs, exercices)
- objectivation : processus d'autoévaluation permettant à l'élève de se situer par rapport à l'atteinte des attentes ciblées par les activités d'apprentissage (p. ex., questionnaire, liste de vérification, journal dialogué). L'énoncé qui renvoie à l'objectivation est identifié par le code **(O)**

#### **évaluation sommative**

- activités menées de façon continue mais particulièrement en fin d'activité ou en fin d'unité à l'aide de divers moyens (p. ex., productions écrites, tests [activités d'interprétation], devoirs, présentations orales); on ne retiendra que les suggestions d'évaluation sommative pertinentes en fonction des apprentissages réalisés en salle de classe

## **Ressources**

L'enseignant ou l'enseignante fait appel à plus ou moins quatre types de ressources à l'intérieur du cours. Ces ressources sont davantage détaillées dans chaque unité. Dans ce document, les ressources suivies d'un astérisque (\*) sont en vente à la Librairie du Centre du CFORP. Celles suivies de trois astérisques (\*\*\*) ne sont en vente dans aucune librairie. Consultez votre bibliothèque scolaire.

### **Ouvrages généraux & de référence & de consultation**

- ALLUIN, B., *et al.*, *Itinéraires littéraires XX<sup>e</sup> siècle : 1900 à 1950*, Paris, Hatier, 1991, 511 p. \*\*\*
- ANTONIADES, É., *et al.*, *Apprendre à bien écrire par les textes littéraires*, Anjou, Éditions CEC, 1997, 256 p. \*
- BERTRAND, Germain, et Claude LANDRIault, *Parole et pensée*, Vanier, CFORP, 1990, 207 p. \*
- BOUVIER, Luc, et Max ROY, *La littérature québécoise du XX<sup>e</sup> siècle*, Montréal, Guérin Éditeur, 1996, 499 p. \*
- BRUNET, Sylvie, *Les mots de la fin du siècle*, coll. Le français retrouvé, Paris, Éditions Belin, 1996, 254 p. \*
- CASSISTA, Claude, *Littérature québécoise, Des origines à nos jours (Textes et méthode)*, Ville LaSalle, Éditions Hurtubise HMH, 1996, 349 p. \*
- CLERC, Isabelle, *La démarche de rédaction*, Québec, Éditions Nota Bene, 2000, 180 p. \*
- DUBÉ, Cécile, et Muriel POULIOT, *Textes et contextes 5, Espaces imaginaires d'ici et d'ailleurs*, Laval, Mondia Éditeurs, 1987, 407 p. \*
- ERMAN, Michel, *Anthologie critique, Littérature canadienne-française et québécoise*, Laval, Éditions Beauchemin, 1992, 570 p. \*\*\*
- ÉTERSTEIN, Claude, et Adeline LESOT, *Les techniques littéraires au Lycée, livre du professeur*, Paris, Hatier, 1995, 143 p. \*\*\*
- GOURDEAU, Gabrielle, *Littérature française des XIX<sup>e</sup> et XX<sup>e</sup> siècles*, Montréal, Guérin Éditeur, 1998, 355 p. \*
- HAMEL, Réginald, *Panorama de la littérature québécoise contemporaine*, Montréal, Guérin Éditeur, 1997, 822 p. \*
- LAFORTUNE, Monique, *L'analyse littéraire par l'exemple*, Laval, Mondia Éditeurs, 1996, 83 p. \*
- LAURIN, Michel, *Anthologie de la littérature québécoise*, Anjou, Les éditions CEC, 2000, 360 p. \*
- LAURIN, Michel, *Anthologie de la littérature 2<sup>e</sup> édition*, Anjou, Les éditions CEC, 2000, 360 p. \*
- LEMAITRE, Henri, *L'aventure littéraire du XX<sup>e</sup> siècle : 1920 à 1960*, Paris, Bordas, 1984, 902 p. \*
- LEMAY, Bernadette, *La boîte à outils, Esquisse de cours 9<sup>e</sup>*, Vanier, CFORP, 1999. \*
- PÉPIN, Lorraine, *La cohérence textuelle*, Beauchemin Éditeur, Laval, 1998, 128 p. \*
- PRPIC, Maya, *Texte, La dissertation*, Montréal, Éditions Hurtubise HMH, 1998, 90 p. \*
- RICHARD, Sylvio, *Répertoires français 4<sup>e</sup>, Recueil de textes et de connaissances*, Laval, Éditions HRW, 2000, 374 p. \*
- ROUSSELLE, J., *et al.*, *Perspectives 5<sup>e</sup>, À lire (dossier)*, Anjou, Les éditions CEC, 1988, 101 p. \*

THÉRIEN, Céline, *Anthologie de la littérature d'expression française : du réalisme à la période*

*contemporaine*, Anjou, Les éditions CEC, 1998, 219 p. \*

TRÉPANIÉ, Michel, et Claude VAILLANCOURT, *Français ensemble 2; Méthode de la dissertation explicative et littérature française*, coll. Français, Québec, Éditions Études vivantes, 1998, 321 p. \*

TRÉPANIÉ, Michel, et Claude VAILLANCOURT, *Français ensemble 3; Méthode de la dissertation critique et littérature québécoise*, Québec, Éditions Études vivantes, 1997, 282 p. \*

### **Médias électroniques**

AltaVista Canada. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.altavista.ca>

Anthologie. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://multimania.com/jbouzou/anthologie.shtml>

Bibliographie rudimentaire sur Jean-Marie Gustave Le Clézio. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.multi.fi/~fredw/Leclezio/bibliographie.html>

La Chanson du Québec et ses cousines. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://vigile.net/chansons/>

Cyberpresse. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.cyberpresse.ca>

Le Devoir. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.ledevoir.com>

LeDroit. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.cyberpresse.ca>

Les genres littéraires. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://philippe.lavergne.free.fr/paggenr.htm>

InfiniT Éducation. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.education.infinet.net>

Journalisme québécois. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://pages.infinet.net/gagnonma/journalisme/>

Littérature francophone virtuelle. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.swarthmore.edu/Humanities/clicnet/litterature/litterature.html>

Littérature québécoise. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://vigile.net/chansons/>

Littérature québécoise. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://felix.cyberscol.qc.ca/L/Q/romans.html>

Le Monde. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.lemonde.fr>

Office des affaires francophones. (consulté le 28 juillet 2001).

<http://www.ofa.gov.on.ca/francais/>

ONF. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.onf.ca/>

Radio-Canada. (consulté le 20 juillet 2001)

[www.radio-canada.ca](http://www.radio-canada.ca)

Ressource Internet sur la littérature. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.contamine.ca/>

TFO. (consulté le 22 juillet 2001)

<http://www.tfo.org>

Voir. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.voir.ca>

## **Application des politiques énoncées dans *ÉSO* - 1999**

Cette esquisse de cours reflète les politiques énoncées dans *Les écoles secondaires de l'Ontario de la 9<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année - Préparation au diplôme d'études secondaires de l'Ontario, 1999* au sujet des besoins des élèves en difficulté d'apprentissage, de l'intégration des technologies, de la formation au cheminement de carrière, de l'éducation coopérative et de diverses expériences de travail, ainsi que certains éléments de sécurité.

## **Évaluation du cours**

L'évaluation du cours est un processus continu. Les enseignantes et les enseignants évaluent l'efficacité de leur cours de diverses façons, dont les suivantes :

- évaluation continue du cours par l'enseignant ou l'enseignante : ajouts, modifications, retraits tout le long de la mise en œuvre de l'esquisse de cours (sections Stratégies d'enseignement et d'apprentissage ainsi que Ressources, Activités, Applications à la région);
- évaluation du cours par les élèves : sondages au cours de l'année ou du semestre;
- rétroaction à la suite des tests provinciaux;
- examen de la pertinence des activités d'apprentissage et des stratégies d'enseignement et d'apprentissage (dans le cadre de l'évaluation formative et sommative des élèves);
- échanges avec les autres écoles utilisant l'esquisse de cours;
- autoévaluation de l'enseignant et de l'enseignante;
- visites d'appui des collègues ou de la direction et visites aux fins d'évaluation de la direction;
- évaluation du degré de réussite des attentes et des contenus d'apprentissage des élèves (p. ex., après les tâches d'évaluation de fin d'unité et l'examen synthèse).

De plus, le personnel enseignant et la direction de l'école évaluent de façon systématique les méthodes pédagogiques et les stratégies d'évaluation du rendement de l'élève.





## APERÇU GLOBAL DE L'UNITÉ 1 (FRA4U)

### Textes argumentatifs

#### Description

**Durée :** 25 heures

Cette unité porte sur les textes argumentatifs courants (p. ex., éditorial, texte d'opinion) et littéraires (p. ex., essai, critique littéraire). La lecture de ces textes permet à l'élève d'analyser des sujets divers dans le but de développer un esprit critique. L'élève rédige des textes argumentatifs dans le but de réagir à des idées et à des valeurs véhiculées dans des textes traitant de sujets d'actualité et de défendre son point de vue en recourant à une argumentation solide. L'élève visionne des documentaires et des reportages pour approfondir des questions d'intérêt général liées à l'actualité. Dans une présentation orale, l'élève prend position sur un sujet d'intérêt général dans le but de montrer ses habiletés en communication orale.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Écriture, Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-A.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.3 - 4  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 7  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-L-Me.2 - 3  
FRA4U-E-Prod.2 - 3  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 8  
FRA4U-E-PNOgc.1 - 3 - 4 - 6  
FRA4U-E-PNSy.1 - 2 - 3 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNOu.1 - 2 - 4 - 6  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-Prés.1  
FRA4U-C-Int.3 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

#### Titres des activités

**Durée**

**Activité 1.1 :** Lecture de textes argumentatifs courants

420 minutes

<b>Activité 1.2</b> : Lecture d'essais et de critiques littéraires	360 minutes
<b>Activité 1.3</b> : Rédaction de textes argumentatifs	240 minutes
<b>Activité 1.4</b> : Visionnage de reportages et de documentaires	240 minutes
<b>Activité 1.5</b> : Présentation orale d'un débat	240 minutes

## Liens

L'enseignant ou l'enseignante prévoit l'établissement de liens entre le contenu du cours et l'animation culturelle (**AC**), la technologie (**T**), les perspectives d'emploi (**PE**) et les autres matières (**AM**) au moment de planification des stratégies d'enseignement et d'apprentissage. Des suggestions pratiques sont intégrées dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## Mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves

L'enseignant ou l'enseignante doit planifier des mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves en difficulté et de celles et ceux qui suivent un cours d'ALF/PDF ainsi que des activités de renforcement et d'enrichissement pour chaque. L'enseignant ou l'enseignante trouvera plusieurs suggestions pratiques dans *La boîte à outils*, p. 11-21.

## Évaluation du rendement de l'élève

L'évaluation fait partie intégrante de la dynamique pédagogique. L'enseignant ou l'enseignante doit donc planifier et élaborer en même temps les activités d'apprentissage et les étapes de l'évaluation en fonction des quatre compétences de base. Des exemples des différents types d'évaluation tels que l'évaluation diagnostique (**ED**), l'évaluation formative (**EF**) et l'évaluation sommative (**ES**) sont suggérés dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## Sécurité

L'enseignant ou l'enseignante veille au respect des règles de sécurité du Ministère et du conseil scolaire.

## Ressources

Dans cette unité, l'enseignant ou l'enseignante utilise les ressources suivantes :

### Ouvrages généraux/de référence/de consultation

ARCAND, Bernard, et Serge BOUCHARD, *Du pâté chinois, du baseball et autres lieux communs*, coll. Papiers collés, Montréal, Boréal, 1995, 210 p. \*

BELLEAU, André, *Surprendre les voix*, Montréal, Boréal Express, 1986, 237 p. \*

DUNCAN, Barry, *Médias à la une*, Montréal, Les Éditions de la Chenelière, 1994, 393 p.

- FAYOLLE, Roger, *La critique*, Paris, Librairie Armand Colin, 1978, 295 p. \*\*\*
- GODBOUT, Jacques, *Le Réformiste; Textes tranquilles*, Montréal, Les Éditions Quinze, 1975,  
199 p. \*\*\*
- LACOMBE, Michel, *L'idée du siècle, La liberté du citoyen*, Québec, Société Radio-Canada  
et Éditions Fides, 2001, 92 p. \*\*\*
- LAROSE, Jean, *La petite noirceur*, Montréal, Boréal Express, 1987, 203 p. \*
- MAILHOT, Laurent, *Essais québécois 1837-1983 (Anthologie littéraire)*, Ville LaSalle,  
Éditions Hurtubise HMH, 1984, 658 p. \*

### **Médias électroniques**

- BOILEAU, Lucie, *De la coupe aux lèvres*, Série Panorama, tfo, BPN 760334, 58 min 50 sec.  
L'étude du texte argumentatif. (consulté le 28 juillet 2001)  
[http://www.lettres.net/cours/voca\\_argu.htm](http://www.lettres.net/cours/voca_argu.htm)
- Le texte argumentatif. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.lettres.net/cours/text-arg-frame.htm>
- Reportages de Radio-Canada. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.lizotte.qc.ca/mediel.html>

## ACTIVITÉ 1.1 (FRA4U)

### Lecture de textes argumentatifs courants

#### Description

**Durée :** 420  
minutes

Dans cette activité, l'élève lit une variété de textes argumentatifs courants (p. ex., éditoriaux, textes d'opinion) portant sur des sujets d'actualité pour en dégager l'organisation et la structure tout en faisant preuve de jugement critique et en utilisant des méthodes appropriées en lecture. L'élève analyse et commente, avec exemples à l'appui, des textes d'actualité publiés ici et ailleurs.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-T-A.1

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.3 - 4  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 7  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-L-Me.2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 3 - 5

#### Notes de planification

- Prévoir un ensemble de caricatures ainsi que tous les textes argumentatifs qui s'y rattachent (éditorial, lettre au rédacteur ou à la rédactrice en chef, lettre d'opinion).
- Réunir un ensemble de textes argumentatifs courants (p. ex., expression d'opinion, éditorial, billet, lettre au rédacteur ou à la rédactrice en chef) provenant de diverses sources (journaux, magazines, publications diverses, sites Web) et portant sur divers sujets.
- Sélectionner des sites Web où l'on trouve des textes argumentatifs courants.
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Prévoir une grille de lecture. **(EF)**
- Prévoir une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Former des équipes de trois élèves.
- À partir d'un ensemble de caricatures tirées de journaux et de revues récentes, distribuer trois ou quatre caricatures différentes à chaque équipe.
- Faire choisir deux caricatures par chaque équipe.
- Faire compléter la situation de communication pour les deux caricatures choisies en tenant compte des éléments suivants :
  - émetteur ou émettrice (p. ex., identification du ou de la caricaturiste et du journal ou du magazine);
  - public cible;
  - contexte (p. ex., situation ou événement à l'origine de la caricature);
  - intention (p. ex., convaincre, rire, dénoncer, attendrir);
  - message (p. ex., l'opinion ou la position exprimée par la caricature).
- Faire noter les indices permettant de compléter les éléments de la mise en situation.
- À l'aide d'une mise en commun, amener chaque équipe à échanger ses réponses.
- Amener chaque équipe à choisir une autre caricature et à discuter de la pertinence du choix de la caricature (p. ex., élément choc, événement, contexte, exagération).
- En grand groupe, faire dégager la thèse, les arguments utilisés dans les textes argumentatifs rattachés à la caricature choisie dans la même publication.
- Distribuer les textes argumentatifs liés à la caricature choisie.
- Lire les textes argumentatifs.
- Animer une discussion sur les éléments ou les situations liés à cette caricature et leur traitement dans divers textes argumentatifs. **(ED)**
- Choisir des caricatures d'une même personnalité ou d'une même situation (p. ex., Jeux de la Francophonie, Premier ministre du Canada) tirées de trois journaux différents (p. ex., LeDroit, Le Devoir, L'Express, Le Soleil, Le journal de Montréal).
- En équipes de deux, faire comparer les diverses visions ou positions.
- À l'aide d'une discussion, faire prendre conscience de la richesse des caricatures quant à l'information qu'elles fournissent sur l'actualité.

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Lire des textes argumentatifs pour en revoir les caractéristiques, la structure et l'organisation et pour observer l'utilisation des mécanismes de cohésion.
- Analyser et commenter, avec exemples à l'appui, des textes d'actualité publiés ici et ailleurs pour comparer divers éléments (p. ex., structure, procédés argumentatifs, argumentation, sujet traité, vision) et en tirer des conclusions.
- S'informer sur les événements de l'actualité d'ici et d'ailleurs.
- Revoir les aspects importants de la prise de notes.
- Faire le lien entre l'activité 1.1 (Lecture de textes argumentatifs courants) et les activités 1.3 (Rédaction de textes argumentatifs) et 1.5 (Présentation orale d'un débat).

#### *Bloc A Revue des éléments de l'argumentation*

- Distribuer trois textes argumentatifs (p. ex., éditorial, lettre au rédacteur ou à la rédactrice en chef, lettre d'opinion).

- Faire lire les textes à deux et préciser les éléments suivants :
  - but (p. ex., exposer un point de vue et le défendre afin d'influencer la personne à qui on s'adresse);
  - situation de communication (p. ex., émetteur ou émettrice : journal ou magazine, auteur ou auteure; public cible; message : point de vue de l'auteur ou de l'auteure; intention : but ou objectif derrière ce message : informer, convaincre, inciter à agir; contexte : texte écrit en réaction à quelle situation; forme : éditorial, billet, critique de film, lettre au rédacteur ou à la rédactrice en chef, lettre d'opinion);
  - titre;
  - sujet;
  - opinion et arguments;
  - thèmes, valeurs.
- Faire la mise en commun. **(EF)**
- À l'aide d'une discussion, faire relever les différences entre les trois types de textes quant aux éléments suivants :
  - distinction entre les fondements du raisonnement ou de la démarche argumentative sur lesquels s'appuie l'argumentation : démonstration, explication, réfutation.  
Par exemple :
    - le raisonnement fondé sur la démonstration fait l'illustration de la véracité de la thèse : recours aux relations logiques entre les arguments et les conclusions partielles.
    - le raisonnement fondé sur l'explication fournit des raisons qui confirment le bien-fondé de la thèse : recours aux arguments qui justifient la thèse et les conclusions partielles.
    - le raisonnement fondé sur la réfutation conteste la véracité de la thèse : recours aux techniques réfutatives (p. ex., désuétude de la contre-thèse, exception, contradiction, doute, concession, restriction, objection, hypothèse, renforcement).
  - distinction entre les fondements des arguments : faits, valeurs, principes logiques;  
Par exemple :
    - l'argument fondé sur les faits est vérifiable : recours aux statistiques, observations, etc.
    - l'argument fondé sur les valeurs est plus difficilement vérifiable ou acceptable comme preuve : recours à une croyance, à un idéal moral, à un principe, etc.
    - l'argument fondé sur des principes logiques est vérifiable si la logique correspond à celle du public cible : raisons, relations logiques, loi de non-contradiction, etc.
  - rigueur;
  - objectivité/subjectivité;
  - structure.
- En partant d'un journal ou d'un magazine, faire prendre conscience de l'importance et de la place occupée par ces trois types de textes.
- Au tableau, faire transcrire une opinion tirée d'une lettre d'opinion ou d'une lettre au rédacteur ou à la rédactrice en chef.
- Faire exprimer une opinion sous forme de fait (p. ex., Je pense que manger trop gras est dangereux pour la santé./Les études ont démontré que manger trop gras engendrait des risques plus élevés de maladies cardio-vasculaires). **(ED)**
- Demander à l'élève de formuler un énoncé en précisant un fait (p. ex., Toronto organise la Journée mondiale de la Jeunesse). Un ou une autre élève devrait exprimer son opinion à partir de cet énoncé et le justifier (p. ex., Je suis d'accord qu'une ville comme Toronto organise la Journée mondiale de la Jeunesse car les répercussions de cette journée sont inestimables sur les jeunes.). Demander à un ou une autre élève de contester l'opinion

exprimée précédemment en utilisant le bon marqueur de relation. D'autres exemples : La pollution est un prix à payer pour le confort moderne. **(EF)**

- À partir d'énoncés à la première personne du singulier, (p. ex., je dénonce, je pense que), amener l'élève à reformuler en enlevant toute subjectivité : (p. ex., Je crois que les grandes compagnies pétrolières devraient être responsables des coûts de dépollution des cours d'eau. Les grandes compagnies pétrolières doivent payer pour la dépollution des cours d'eau puisqu'elles sont responsables de cette pollution.).

### *Bloc B Interprétation de textes d'opinion*

- Fournir une liste d'énoncés.
- Demander à l'élève de choisir un énoncé et de se prononcer oralement en formulant une opinion spontanée et en tenant compte des éléments suivants : formulation, verbes d'opinion.
- Noter au tableau toutes les opinions formulées par l'élève.
- Faire un retour sur la formulation propre à l'opinion (p. ex., je crois que, à mon avis, d'après moi, je pense).
- Fournir une situation de communication (p. ex., s'adresser à la direction, à l'éditeur d'un journal, au maire de la ville, à la ministre).
- Faire reformuler l'opinion en suivant le protocole approprié (p. ex., Monsieur le directeur; madame la directrice, Son excellence la Gouverneure générale).
- Faire noter les éléments du protocole liés à la situation de communication (p. ex., vouvoiement, registre de langue).
- Fournir des textes d'opinion divers.
- Faire interpréter en groupe ces textes d'opinion en tenant compte des éléments suivants **(EF)**
  - protocole (p. ex., en tenant compte du contexte, faire ajouter les éléments suivants : présentation de la lettre; s'il y a des omissions (...), amener l'élève à imaginer l'information enlevée à cause du manque d'espace dans le journal ou le magazine);
  - situation de communication;
  - sujet traité;
  - éléments linguistiques et syntaxiques - amener l'élève à faire quelques activités :
    - complexifier des phrases simples tirées des textes argumentatifs en ajoutant une proposition subordonnée;
    - identifier la nature et la fonction de la subordonnée ajoutée (p. ex., subordonnée conjonctive circonstancielle de cause).
- Faire analyser et comparer des textes d'opinion variés, portant sur un même sujet, à l'aide d'une grille de lecture comportant les éléments suivants : **(EF)**
  - valeur du texte d'opinion;
  - justesse des propos (p. ex., préjugé, parti pris);
  - justification de la réaction de l'auteur ou de l'auteure du texte d'opinion;
  - structure;
  - arguments (p. ex., types, valeurs);
  - mode (ou stratégie argumentative) utilisé.
- Faire consigner toute l'information dans le cahier de l'élève.

### *Bloc C Interprétation d'un éditorial*

- Demander à l'élève de trouver, en équipe, quelques éditoriaux provenant de sources différentes (p. ex., journal local, LeDroit, Le Devoir, l'Actualité, Châtelaine, Science et vie, sites Web) en leur assignant un thème (p. ex., une situation liée au monde politique, la langue en milieu minoritaire, l'uniforme dans les écoles, l'équité en matière d'emploi,



une découverte scientifique, le rôle des universités, le test de compétences linguistiques de 10<sup>e</sup> année). **(T)**

- *Note* : Ce travail peut être assigné en devoir.
- Faire comparer les éléments suivants :
  - présentation matérielle (p. ex., disposition, longueur, titre);
  - titre de la section d'où proviennent les textes argumentatifs (p. ex., éditorial, billet, forum, bloc-notes, commentaire, critique);
  - organisation/structure;
  - valeur du titre (p. ex., informative, incitative, de rappel);
  - argumentation :
    - mode d'argumentation ou de raisonnement (p. ex., illustration, explication, réfutation);
    - formulation de la thèse et de la contre-thèse;
    - point de vue (p. ex., favorable, défavorable, neutre);
    - fondement des arguments (p. ex., faits, valeurs, principes logiques);
    - formulation des arguments et des contre-arguments
    - ordre des arguments (p. ex., croissant, décroissant, nestorien (les arguments les plus faibles sont placés entre les arguments les plus forts));
    - procédés pour illustrer ou étayer un argument (p. ex., accumulation, anecdote, citation, comparaison, définition, description, exemple, questionnement, etc.);
    - techniques pour réfuter un argument (p. ex., désuétude de la contre-thèse, exception, contradiction, doute, concession, restriction, objection, hypothèse, renforcement);
    - formulation des conclusions partielles pour la thèse et la contre-thèse.
  - mécanismes de cohésion (p. ex., marqueurs de relation, organisateurs textuels).
  - registre de langue;
  - ton (p. ex., didactique, neutre, critique, sarcastique, ironique, moralisateur, méprisant).
- À l'aide d'une mise en commun, revoir toutes les notions liées au texte argumentatif.

#### **(ED)**

- À l'aide d'un enseignement magistral, revoir les éléments de la prise de notes :
  - information (p. ex., quoi noter : informations importantes, exemples, illustrations, statistiques; comment noter : mots clés, abréviations, symboles, numérotation, disposition en escalier; résumé des idées dans ses propres mots, pagination);
  - révision des notes prises tous les jours (p. ex., relire, ajouter, élaborer des questions).
- Faire noter l'information dans le cahier de l'élève.
- À l'aide d'une discussion, faire comparer le traitement du thème et des valeurs véhiculées dans les différents textes. **(EF)**

#### *Bloc D Analyse et comparaison de deux éditoriaux*

- Faire analyser et comparer, en équipes de deux, deux autres éditoriaux à l'aide d'une grille de lecture comportant les éléments suivants :
  - situation de communication;
  - contenu et organisation :
    - titre : attire l'attention, annonce le sujet, dévoile la thèse ou le point de vue;
    - préambule (s'il y en a un) : sert parfois d'introduction, présente le sujet, précise le contexte dans lequel le texte a été écrit;
    - introduction :
      - sujet amené (p. ex., amorce et précise le sujet, capte l'attention);

- sujet posé (p. ex., présente la thèse ou le point de vue : favorable, défavorable, neutre);
- sujet divisé (p. ex., présente les aspects qui font l'objet de l'argumentation);
- développement :
  - structure de l'argumentation (p. ex., du général au particulier, du plus faible au plus fort; usage de comparaisons, illustration d'une idée; déduction à partir de faits et d'exemples ou d'énoncés provenant de sources qui font autorité);
  - sert à développer les arguments qui appuient le point de vue de l'auteur ou de l'auteure;
  - présente un argument ou une idée principale par paragraphe;
  - présente des arguments solides faisant appel à la logique et au raisonnement, basés sur des faits, des preuves, des citations, des recherches, des statistiques, des valeurs; (p. ex., faire relever les idées principales et les idées secondaires; identifier le type d'argument et le mode [la stratégie argumentative] employé par l'auteur ou l'auteure dans les deux textes. Lequel est le plus objectif? efficace?)
- conclusion :
  - présente une synthèse du point de vue et de l'argumentation;
  - amène le lecteur ou la lectrice à adopter le point de vue de l'auteur ou de l'auteure;
  - présente des solutions, une ouverture sur un sujet ou problème connexe.
- prise de position (favorable, défavorable, neutre);
- thèse (opinion + argumentation), argument, contre-thèse, contre-argument);
- argument : fait, preuve, exemple; type, force, ordre;
  - fait appel à la dimension didactique, émotive, esthétique;
  - différents types (p. ex., objectif, subjectif, clair, caché, s'appuyant sur des citations, témoignages, statistiques, recherches, fondé sur des valeurs, des faits ou des principes logiques).
- ordre des arguments : croissant, décroissant, nestorien;
- mode d'argumentation ou démarche argumentative (p. ex., l'illustration ou la démonstration, l'explication, la réfutation); (p. ex., Relève la stratégie argumentative employée dans ces deux éditoriaux. Laquelle est la plus efficace? Explique à l'aide d'exemples.);
- ton : neutre, dramatique, engagé, humoristique, ironique, didactique, moralisateur, méprisant, etc. (p. ex., Prouve à l'aide d'exemples que l'auteur ou l'auteure adopte un certain ton. Compare le ton utilisé dans ces deux éditoriaux. Commente l'effet sur l'impression que tu as du texte);
- référents : spécialiste, témoignage, date, endroit géographique, événement, problème, etc.;
- valeur : implicite, explicite/sociale, morale, intellectuelle, affective, esthétique, spirituelle, etc.;
- mécanismes de cohésion : marqueurs de relation (p. ex., explication, condition, opposition, cause, conséquence ou insistance) et organisateurs textuels; (p. ex., Quels mots ou expressions assurent la cohérence et la progression du texte? Explique leur nature et leur fonction.);
- phrases synthèses et phrases de transition en fin de paragraphe;
- point de vue (p. ex., attitude adoptée par rapport au sujet, rapport entre la ou le destinataire et le récepteur ou la réceptrice : distanciation nette, distanciation plus ou moins grande, engagement évident);
- lien avec le point de vue et chaque argument en début de paragraphe.

- éléments linguistiques et syntaxiques :
  - registre de langue (p. ex., Comment fait l'auteur ou l'auteure pour établir le lien avec l'auditoire visé : vouvoiement, expressions recherchées ou familières? Relève le registre de langue utilisé dans ces deux éditoriaux. Lequel est le plus approprié au sujet traité? Quel lien peut être établi entre le registre de langue employé par l'auteur ou l'auteure et le ton de ce texte? Explique.);
  - façons de s'adresser à l'auditoire cible (p. ex., lien d'opposition, complicité, rapport de distance);
  - vocabulaire objectif (p. ex., tournure impersonnelle, neutre : *on, il, elle*); subjectif (p. ex., emploi de pronoms de la première personne, verbes d'opinion : penser, désirer, vouloir); (p. ex., Relève les mots ou expressions liés à l'objectivité, à la subjectivité de l'auteur ou de l'auteure. Lequel des deux éditoriaux est le plus objectif? Prouve-le.);
  - figures de style : interjection, apostrophe, exclamation, interrogation, dialogue, humour, métaphore, comparaison, hyperbole, litote, énumération, etc.
  - phrases et propositions;
  - mode et temps des verbes (p. ex., Dans cet extrait, relève les modes et temps de verbes employés. Que peux-tu en conclure?);
  - style (p. ex., clarté, phrases simples, courtes, usage de pronoms personnels, adjectifs possessifs, périphrases);
  - ponctuation variée : (!/?/...); (p. ex., Justifie l'emploi de la ponctuation dans cet extrait. Quel est le rôle des guillemets, des trois points de suspension?);
  - sens des mots et des expressions (d'après le contexte, par l'examen des indices morphologiques et étymologiques).
- Faire utiliser diverses stratégies de lecture pour préciser le sens des mots.
- Faire suivre ces lectures de mises en commun où l'élève aura l'occasion de réagir à sa lecture, d'exprimer son opinion sur le sujet abordé et de proposer des solutions aux problèmes sociaux abordés dans les textes lus.
- À l'aide d'une discussion, amener l'élève à établir des liens entre le sujet du texte et sa propre réalité (p. ex., itinérance dans sa propre communauté : réaction, sentiments, solutions proposées). **(EF)**
- Faire noter l'information dans le cahier de l'élève.
- Faire le lien entre les notions apprises et les activités 1.3 et 1.5.

### *Bloc E Objectivation*

- À l'aide d'un journal dialogué (réactions écrites consignées dans un journal et auxquelles un ou une partenaire réagit à son tour; le dialogue doit être assez abondant et le style, soigné), faire échanger les réactions de l'élève à la suite de la lecture et à l'interprétation des textes argumentatifs. **(O)**

### **Évaluation sommative**

- À l'aide d'un test papier-crayon, évaluer l'analyse et la comparaison de deux éditoriaux qui, à première vue, portent sur un même sujet, en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration et à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer les caractéristiques et les composantes d'un texte argumentatif (p. ex., intention, procédés argumentatifs);

- démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., relever les idées principales et secondaires, établir des rapports entre elles);
- démontrer une compréhension de la structure et de l'organisation;
- démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques et des effets créés (p. ex., procédés stylistiques et linguistiques, marqueurs de relation, organisateurs textuels).
- Réflexion et recherche
  - faire preuve de pensée critique;
  - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte en précisant la valeur de l'argumentation tout en émettant son propre point de vue).
- Communication
  - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
  - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation et son analyse.
- Mise en application
  - appliquer des stratégies de lecture (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
  - établir des liens entre le texte et sa propre réalité (p. ex., dire en quoi le texte nous touche, décrire la réaction et son intensité).

### **Acquisition de connaissances**

#### **NOTE**

Les tableaux d'acquisition de connaissances précisent les notions linguistiques à voir au cours de l'activité. Ces notions, énumérées à la section PROCÉDÉS, ont été réparties dans les cinq unités d'apprentissage de ce cours. Il est à noter que certaines notions relatives à l'activité d'écriture ont été ajoutées au tableau d'acquisition de connaissances de l'activité de lecture de cette même unité dans le but de les faire préalablement observer à l'élève afin de lui permettre de mieux les appliquer dans ses écrits.

**ACQUISITION DE CONNAISSANCES**  
voir rubrique **PROCÉDÉS** du programme-cadre

**Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte**

L-Proc.1	diverses stratégies pour préciser le sens des mots
L-Proc.2	mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte
L-Proc.3	mots et expressions qui révèlent l'objectivité ou la subjectivité d'une argumentation
L-Proc.4	choix des divers procédés de langage utilisés dans un texte pour créer des effets particuliers
E-PNOgc.1	verbes des 1 <sup>er</sup> , 2 <sup>e</sup> et 3 <sup>e</sup> groupes et verbes irréguliers usuels ou ayant des particularités orthographiques aux temps simples et composés de l'indicatif, de l'impératif, du conditionnel et au présent du subjonctif
E-PNOgc.3	accord du verbe avec son sujet
E-PNOgc.4	emploi de l'auxiliaire adéquat et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers

Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.

On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.

### Activités complémentaires/Réinvestissement

**NOTE**

En plus des activités élaborées dans cette esquisse de cours, il faudra prévoir des activités de lecture supplémentaire dirigée en marge des travaux assignés régulièrement en classe. Il faudra également prévoir des activités d'écriture variées selon les modalités connues relatives au dossier d'écriture. Ces activités d'écriture devraient le plus souvent tenir compte des types de textes à l'étude et des contenus d'apprentissage précisés dans les tableaux d'acquisition de connaissances. Quant à elles, les activités de prolongement proposées permettront de répondre à divers intérêts des élèves.

1) *Rédaction régulière dans le dossier d'écriture*

A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Développer une argumentation et la reformuler en fonction d'un public différent.
- Reformuler différents types d'arguments qui défendent un point de vue.
- Justifier l'ordre des arguments dans un texte.

B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Rédiger un texte argumentatif en utilisant des marqueurs de relation tirés d'une liste.

- Rédiger une lettre d'opinion en variant le registre de langue d'après la ou le destinataire et le contexte.

2) *Activités de prolongement* (lecture ou communication orale)

- Modifier un règlement du code de vie et justifier le changement apporté en s'adressant soit au conseil des élèves soit à la direction de l'école. Par la suite, inviter la direction pour discuter de ses impressions avec le groupe en relevant la pertinence de l'argumentation utilisée pour justifier le changement.
- Participer à un débat sur la place publique (à la cafétéria de l'école) pour s'exprimer sur une cause sociale soutenue par les élèves de l'école (p. ex., environnement sans déchets; soupe populaire; embellissement de la communauté; sécurité dans les rues du quartier).

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 1.2 (FRA4U)

### Lecture d'essais et de critiques littéraires

#### Description

**Durée :** 360  
minutes

Dans cette activité, l'élève analyse et commente une variété d'essais sur des textes traitant de grands thèmes sociaux ou d'événements historiques importants. L'élève lit aussi des critiques littéraires sur des textes qui traitent des mêmes sujets. Par la même occasion, l'élève dégage la structure des textes argumentatifs littéraires tout en faisant preuve de jugement critique et de réflexion en utilisant des méthodes appropriées en lecture.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-T-A.1

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.3 - 4  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 7  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-L-Me.2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 5

#### Notes de planification

- Préparer un ensemble de textes critiques de différents auteurs ou auteures et traitant d'une variété de sujets (p. ex., article critique, commentaire, commentaire composé, essai littéraire).
- Se procurer quelques objets qui permettent la critique (p. ex., objet d'art, photo, bijou).
- Prévoir la disponibilité du centre de ressources et du laboratoire d'informatique.
- Prévoir une variété de journaux et de magazines.
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Préparer une grille de lecture. **(EF)**
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Former des équipes de quatre ou cinq élèves.
- Faire observer ou manipuler un objet (p. ex., objet d'art, photo, bijou) dans le but d'en faire une critique. On pourrait choisir un seul objet pour tout le groupe ou remettre un objet à chaque équipe.
- Amener l'élève à saisir l'importance du choix des mots dans une critique (p. ex., précision, justesse, champ lexical) en faisant les activités suivantes :
  - établir des champs lexicaux pour la critique (p. ex., apparence, originalité, texture, utilité);
  - faire la critique de l'objet retenu en mettant l'accent sur le choix des mots;
  - faire noter les réflexions de chaque équipe selon les champs retenus;
  - préciser les éléments linguistiques qui permettent de faire une description précise :
    - champ lexical;
    - précision du vocabulaire (p. ex., omettre les mots ou expressions comme bon, mauvais, j'aime ou je n'aime pas).
- Faire présenter la critique oralement. **(ED)**
- Faire identifier quelle équipe a le mieux critiqué et le mieux appuyé sa critique.
- Faire relever le nom des spécialistes de la critique ainsi que leur sphère d'activité (p. ex., cinéma, vidéo, logiciel, roman, restaurant, mode, logiciel et jeu d'ordinateur) et faire discuter de la formation requise pour devenir critique. **(PE)**

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Lire et interpréter des essais et des critiques littéraires afin d'approfondir les caractéristiques et l'organisation du texte argumentatif.
- Analyser divers textes pour comparer certains grands thèmes sociaux ou certains événements historiques.
- Faire le lien entre les activités 1.1, 1.3 et 1.5.

#### *Bloc A Interprétation de critiques littéraires*

- Former des équipes.
- Assigner un type de critique différent à chaque équipe (p. ex., gastronomie, lecture, cinéma, chanson/musique, vidéo, jeu vidéo ou logiciel, télévision, oeuvre d'art, spectacle). **(AM)**
- Faire lire la critique et faire noter les stratégies utilisées pour préciser le sens des mots et expressions.
- Faire une mise en commun.
- Faire interpréter le texte assigné à l'aide d'une grille de lecture comportant les éléments suivants :
  - situation de communication (p. ex., émetteur ou émettrice; public cible; intention; contexte; type de texte : critique littéraire, article critique selon le domaine de spécialité de l'auteur ou de l'auteure);
  - structure (p. ex., préambule, introduction, développement, conclusion en précisant le rôle précis de chaque partie);
  - mécanismes de cohésion (p. ex., marqueurs de relation, organisateurs textuels : intertitres, disposition, éléments graphiques; progression du texte);



- contenu (p. ex., idées principales et secondaires; types d'appuis; référents);
- disposition (p. ex., colonne, titre, intertitre);
- valeur et objectivité de la critique (p. ex., objectivité de la ou du critique; exemples variés à l'appui; mode argumentatif; vocabulaire mélioratif ou neutre);
- éléments linguistiques (p. ex., justesse des mots ou groupes de mots servant à préciser les renseignements de la critique : épithètes, appositions, complément du nom, champ lexical, registre de langue; phrase complexe : subordonnée relative ou conjonctive).
- Faire la mise en commun en demandant à chaque équipe de présenter oralement son interprétation et ses commentaires. **(EF)**
- À l'aide de la discussion, faire comparer le traitement des éléments dans différents types de critiques :
  - intention (p. ex., informer, inciter, dénoncer);
  - structure (p. ex., préambule sert d'introduction; conclusion comporte seulement une synthèse);
  - procédés pour illustrer ou appuyer un argument (p. ex., accumulation, anecdote, citation, comparaison, définition, description, exemple, questionnement);
  - objectivité;
  - champ lexical, registre de langue.
- Faire tirer des conclusions (p. ex., efficacité du texte critique selon la qualité des renseignements fournis; objectivité ou subjectivité de l'auteur ou de l'auteure et effet créé par le champ lexical; réaction de l'élève face à la critique).
- Faire choisir en équipe un domaine d'intérêt lié à l'actualité (s'assurer que chaque équipe choisit un domaine différent).
- Faire faire une courte recherche de textes ou d'articles critiques récents au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Faire choisir un texte critique par élève.
- En équipe, faire interpréter les textes critiques à l'aide d'une grille de lecture (voir éléments énumérés plus haut).
- Faire comparer les différents textes critiques en tenant compte des éléments suivants :
  - type de critique;
  - éléments traités dans le texte;
  - aspects abordés;
  - valeurs et thèmes;
  - situation de communication;
  - structure et organisation;
  - procédés stylistiques (p. ex., figures de style, répétition, champ lexical);
  - cohérence (p. ex., marqueurs de relation, organisateurs textuels, progression du texte);
  - éléments liés à l'objectivité (p. ex., types d'arguments, mots ou expressions);
  - éléments linguistiques (p. ex., registre de langue, figures de style, champ lexical, modes et temps des verbes);
  - appréciation personnelle. **(EF)**
- Faire interpréter et analyser individuellement deux critiques d'un même roman à l'aide d'une grille de lecture : **(EF)**
  - dégager et comparer la structure des deux textes;
  - résumer les idées principales, relever les appuis, commenter la valeur de l'argumentation;
  - préciser l'effet créé par l'emploi de procédés stylistiques (p. ex., figures de style, répétition, champ lexical);

- relever les épithètes (p. ex., péjoratifs, mélioratifs) et commenter l'effet de ces mots sur le texte;
- commenter l'objectivité de la critique;
- préciser les référents;
- réagir à la critique.

#### *Bloc B Interprétation de commentaires de textes*

- Faire interpréter en groupe un commentaire (article d'opinion, critique, que l'on retrouve dans un journal, un magazine, un périodique) à l'aide d'une grille de lecture comportant les éléments suivants :
  - caractéristiques (p. ex., analyse, interprétation, évaluation d'éléments d'un texte);
  - approches (p. ex., traditionnelle : analyse du fond et de la forme; communicative : analyse des fonctions de la communication, signification du texte, évaluation du fonctionnement du discours et de la langue);
  - éléments du commentaire;
  - ordre de présentation des éléments;
  - précision des idées présentées;
  - introduction (p. ex., situation du texte commenté, de l'auteur ou de l'auteure, du contexte);
  - développement (p. ex., aspects et thèmes abordés; procédés utilisés : exemples, énumération, questions/réponses; jugements; commentaire personnel; sentiment; manifestation de l'auteur ou de l'auteure; évaluation du fonctionnement du discours et de la langue);
  - conclusion (p. ex., synthèse; jugement d'ensemble; élargissement de la perspective);
  - mécanismes de cohésion;
  - procédés stylistiques;
  - éléments linguistiques.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Distribuer deux commentaires portant sur le même sujet.
- En équipes de deux, faire comparer certains éléments des deux textes :
  - structure;
  - contenu (p. ex., idées principales et secondaires);
  - style d'écriture;
  - procédés stylistiques et linguistiques;
  - réactions aux textes (p. ex., sentiments; réalité);
- Faire une mise en commun. **(EF)**

#### *Bloc C Interprétation d'essais littéraires*

- Distribuer un exemple d'essai littéraire (p. ex., *Les Droits de la personne, instruments de libération* dans *Parole et Pensée*, p.183-185).
- Faire lire et comparer en équipe ce type de texte au commentaire (p. ex., structure, contenu, langue, style, traitement du sujet, longueur).
- À l'aide d'une discussion, faire une mise en commun.
- Faire définir les caractéristiques d'un essai (p. ex., type de texte plus libre au niveau de la structure et du contenu laissant une liberté d'expression quant à l'originalité de la vision de l'auteur ou de l'auteure sur un sujet donné; parcours discursif pendant lequel l'auteur ou l'auteure réfléchit et fait une synthèse personnelle sur un sujet donné).
- Faire interpréter en équipe un essai littéraire à l'aide d'une grille de lecture comportant les éléments suivants :

- sujet (p. ex., approche, vision, documentation);
- structure et organisation (p. ex., introduction : sujet amené, posé, divisé; développement : idées principales et secondaires, types d'arguments, synthèse de chacune des parties; conclusion : ouverture);
- intention;
- procédés argumentatifs;
- registre de langue;
- cohérence et division du texte.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire lire individuellement deux essais portant sur un même thème (p. ex., *Petite essayistique* d'André Belleau; *La Nuit pour rire* de Jean Larose).
- À l'aide d'une grille de lecture, faire analyser les deux essais (p. ex., sujet traité; type de thèmes; valeurs véhiculées; originalité de la vision de l'auteur ou de l'auteure; commentaire personnel, réaction aux sujets traités; contexte socioculturel ou historique; éléments linguistiques).
- En équipes de deux, faire examiner l'analyse des deux essais :
  - thème (p. ex., valeur du texte dans le contexte actuel; vision des auteurs ou des auteures; originalité de cette vision);
  - style d'écriture des auteurs ou des auteures;
  - réaction personnelle à l'essai en tant que texte argumentatif (p. ex., rigueur, argumentation, structure).
- À l'aide d'une discussion, faire la mise en commun. **(EF)**

#### *Bloc D Objectivation*

- À l'aide d'une discussion, faire relever les éléments du texte argumentatif pour lesquels l'élève éprouve toujours des difficultés;
- Faire discuter des stratégies de lecture les plus utiles lors de l'interprétation des textes argumentatifs littéraires. **(O)**

#### **Évaluation sommative**

- Évaluer l'interprétation d'un texte argumentatif à première vue en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer les caractéristiques d'un texte argumentatif (p. ex., intention, structure et organisation, contenu, procédés argumentatifs, ordre de présentation, style);
    - démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., relever les idées principales et secondaires, établir des rapports entre elles);
    - démontrer une compréhension de la structure et de l'approche utilisée;
    - démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques et des effets créés (p. ex., figures de style, champ lexical, procédés stylistiques, marqueurs de relation, organisateurs textuels);
    - justifier la vision de l'auteur ou de l'auteure et des valeurs véhiculées.
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte en précisant la valeur de l'argumentation tout en émettant son propre point de vue).

- Communication
  - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
  - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation.
- Mise en application
  - appliquer des stratégies de lecture (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
  - établir des liens entre le texte et sa propre réalité (p. ex., dire en quoi le texte nous touche, décrire la réaction et son intensité).

### Acquisition de connaissances

#### NOTE

Les tableaux d'acquisition de connaissances précisent les notions linguistiques à voir au cours de l'activité. Ces notions, énumérées à la section PROCÉDÉS, ont été réparties dans les cinq unités d'apprentissage de ce cours. Il est à noter que certaines notions relatives à l'activité d'écriture ont été ajoutées au tableau d'acquisition de connaissances de l'activité de lecture de cette même unité dans le but de les faire préalablement observer à l'élève afin de lui permettre de mieux les appliquer dans ses écrits.

<b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> <b>voir rubrique PROCÉDÉS du programme-cadre</b>	
<b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b>	
L-Proc.1	diverses stratégies pour préciser le sens des mots
L-Proc.2	mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte
L-Proc.3	mots et expressions qui révèlent l'objectivité ou la subjectivité d'une argumentation
E-PNOgc.1	verbes des 1 <sup>er</sup> , 2 <sup>e</sup> et 3 <sup>e</sup> groupes et verbes irréguliers usuels ou ayant des particularités orthographiques aux temps simples et composés de l'indicatif, de l'impératif, du conditionnel et au présent du subjonctif
E-PNOgc.4	emploi de l'auxiliaire adéquat et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers
E-PNOgc.6	formes usuelles du féminin et du pluriel des noms, des adjectifs et des pronoms
E-PNSy.3	phrases complexes
E-PNSy.5	emploi des prépositions exigées par certains verbes
Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.	
On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.	

### Activités complémentaires/Réinvestissement

1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger une appréciation d'une oeuvre artistique sous forme de commentaire à partir d'une image, d'une oeuvre d'art, d'une peinture en variant le contexte. (p. ex., satirique, triste, surréaliste). **(AM)**
- Rédiger une critique culinaire de la nourriture servie à la cafétéria de l'école.
- Rédiger une critique à la suite de visionnage d'un film.

B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Dans un paragraphe tiré d'un éditorial, faire ajouter des mots ou expressions mélioratifs (p. ex., adjectif, adverbe, complément du nom) pour changer le ton du texte.
- Ajouter les marqueurs de relation appropriés dans un texte argumentatif tout en respectant la progression du texte.

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Inviter un ou une journaliste à parler de son métier. **(PE)**
- Inviter la ou le responsable de l'orientation à discuter du palmarès des universités et des collèges. Faire discuter des types d'arguments utilisés pour coter chaque institution. **(AM)(PE)**

## Annexes

(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)

### ACTIVITÉ 1.3 (FRA4U)

## Rédaction de textes argumentatifs

### Description

**Durée :** 240  
minutes

Dans cette activité, l'élève rédige un essai et une dissertation de type argumentatif en tenant compte des caractéristiques de ce genre de texte pour exprimer son point de vue sur une situation conflictuelle relevée au cours de la lecture d'une oeuvre littéraire et en respectant les étapes du processus d'écriture.

### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Écriture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-E-Prod.2 - 3  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 8  
FRA4U-E-PNOgc.1 - 3 - 4 - 6  
FRA4U-E-PNSy.1 - 3 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNOu.1 - 2 - 4 - 6  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2 - 3

## Notes de planification

- *Note* : La rédaction de la dissertation de type argumentatif s'effectue après l'activité 2.1 ou l'activité 2.2.
- Prévoir une période de travail au centre de ressources et au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Préparer un dossier contenant la marche à suivre pour réaliser un texte argumentatif en rassemblant de nombreux exemples d'essais, de dissertations, d'introductions, de plans, etc.
- Prévoir des exercices pratiques qui précéderont la rédaction (p. ex., portant sur l'introduction, la conclusion, le développement, l'intégration des procédés, les marqueurs de relation, les organisateurs textuels, les transitions).
- Prévoir une série d'arguments à partir d'une thèse.
- Préparer un texte argumentatif tronqué dans lequel on aura omis les marqueurs de relation.
- Préparer une variété de citations d'auteurs ou d'auteures du XX<sup>e</sup> siècle.
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
  
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Présenter, pour faire revoir les éléments liés à la cohérence du texte argumentatif, une liste d'arguments liés à un sujet en particulier (on pourrait découper un texte qui existe déjà; p. ex., sujet : Le coût excessif des célébrations marquant la fin des études secondaires, voir *Les festivités*, dans *Un Défi 5<sup>e</sup> secondaire* de Michel David, p. 87; *Bal de fin d'études, valse des commerçants* dans *L'Actualité*, 1<sup>er</sup> mai 2001, p. 37-38).
- En équipe, faire placer les arguments dans l'ordre logique tout en tenant compte des éléments suivants :
  - justification du choix;
  - identification et description de l'ordre utilisé (p. ex., chronologique, croissant, décroissant, nestorien);
  - identification d'une thèse pouvant être à l'origine de ces arguments.
- Faire une mise en commun.
- Distribuer les textes originaux (seulement le développement).
- À l'aide d'une discussion, faire commenter l'ordre des arguments choisi et l'ordre adopté par l'auteur ou l'auteure du texte original. **(ED)**
- Faire prendre conscience de l'importance de l'organisation d'un texte argumentatif. **(ED)**

### Situation d'exploration

### *Présentation de la tâche*

- D'abord, rédiger un essai sur une situation conflictuelle.
- Ensuite, après l'activité 2.1, rédiger une dissertation de type argumentatif à partir d'une citation d'une oeuvre du XX<sup>e</sup> siècle ou d'un extrait de roman lu à l'activité 2.1.
- Réviser les caractéristiques du texte argumentatif en faisant le lien avec l'éditorial (Activité 1.1).

Note : L'essai est souvent plus long que les autres textes argumentatifs parce qu'il fait la synthèse d'une opinion sur un sujet à caractère artistique, sociologique, historique, économique, etc. L'essai ne se trouve pas dans les journaux; on le trouvera plutôt dans un magazine, un livre, un périodique, (p. ex., essais de Jules Fournier, Olivier Asselin, Jacques Ferron, Fernand Dumont, Jacques Godbout, Jean Marcel). Le style de l'essai est beaucoup plus libre que celui des autres textes argumentatifs. On adaptera donc les activités aux blocs suivants soit en fonction de l'essai, soit en fonction de la dissertation de type argumentatif.

### *Bloc A Introduction et conclusion*

- Distribuer un des textes mentionnés dans la mise en situation.
  - Faire relever les éléments de l'introduction.
  - À l'aide d'une discussion, revoir les éléments de l'introduction (p. ex., sujet amené, sujet posé, sujet divisé) et les éléments de la conclusion (p. ex., synthèse, conclusion).
  
  - Former des équipes.
  - Assigner un sujet à chaque équipe (p. ex., thèmes sociaux : partage, entraide, équité, analphabétisme, technologie).
  - Faire formuler une thèse à partir des sujets assignés (p. ex., Le partage : une solution à la misère et à la pauvreté. L'analphabétisme sur le point d'être enrayé. L'entraide à l'école est le produit des valeurs véhiculées dans la communauté.).
  - À l'aide d'un remue-méninges, faire dresser une liste d'arguments servant à appuyer la thèse.
  - Faire placer les arguments en ordre croissant.
  - Faire rédiger l'introduction et la conclusion.
  - Faire une mise en commun. **(EF)**
- ET
- Reprendre le même exercice en changeant l'ordre des arguments (p. ex., décroissant, nestorien).
- ET
- Faire échanger les introductions entre équipes.
  - Demander à chaque équipe de dresser le plan du développement à partir de l'introduction rédigée par une autre équipe.
  - Faire échanger les conclusions entre équipes.
  - Faire rédiger la conclusion qui répond à l'introduction rédigée par une autre équipe.
- ET
- Faire échanger les introductions et les conclusions entre équipes.
  - Faire rédiger une nouvelle introduction et conclusion en opposant le point de vue (p. ex., si l'autre équipe avait prouvé une thèse quelconque, faire rédiger la réfutation de cette même thèse).
  - À l'aide d'une discussion, faire présenter les nouvelles introductions et conclusions. **(EF)**

### *Bloc B Élaboration d'une thèse*

- Noter une citation au tableau.

- En groupe, faire trouver trois arguments afin d'appuyer la citation devenue la thèse centrale.
- En équipe, faire rédiger le plan de l'introduction et de la conclusion liées à cette thèse.
- Faire une mise en commun.
- En équipe, faire rédiger la première phrase de chacun des trois paragraphes constituant l'argumentation.
- Faire une mise en commun en mettant l'accent sur la cohérence et la progression du texte. **(EF)**

### *Bloc C Argumentation*

- Distribuer des introductions et des conclusions provenant de textes originaux sur des sujets variés d'actualité.
- Demander aux élèves d'élaborer en équipes le plan du développement (argumentation) en tenant compte des exigences suivantes :
  - mode d'argumentation ou de raisonnement (p. ex., illustration, explication, réfutation);
  - formulation de la thèse (et de la contre-thèse s'il y a lieu);
  - point de vue (p. ex., favorable, défavorable, neutre);
  - fondement des arguments (p. ex., faits, valeurs, principes logiques);
  - formulation des arguments (et des contre-arguments s'il y a lieu);
  - ordre des arguments (p. ex., croissant, décroissant, nestorien);
  - force des arguments;
  - procédés pour illustrer ou étayer un argument (p. ex., accumulation, anecdote, citation, comparaison, définition, description, exemple, questionnement);
  - au besoin, techniques pour réfuter un argument (p. ex., désuétude de la contre-thèse, exception, contradiction, doute, concession, restriction, objection, hypothèse, renforcement);
  - formulation des conclusions partielles pour la thèse (et la contre-thèse s'il y a lieu).
- Faire la mise en commun en comparant les nouveaux éléments à ceux du texte original.
- Reprendre le plan du développement élaboré par une autre équipe.
- Faire changer le mode d'argumentation ou de raisonnement et rédiger un développement.
- À l'aide d'une discussion, faire la mise en commun. **(EF)**
- En groupe, à partir d'une thèse et de trois arguments, choisir un fondement pour les arguments (p. ex., faits, valeurs, principes logiques) et les procédés pour illustrer ou appuyer un argument (p. ex., accumulation, anecdote, citation, comparaison, définition, description, exemple, questionnement).
- Faire rédiger une phrase par argument en utilisant un procédé d'argumentation différent.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Reprendre la même thèse et les trois mêmes arguments.
- En équipe, choisir un autre fondement, d'autres procédés pour les étayer et faire rédiger de nouvelles phrases pour chaque argument.
- Faire une mise en commun. **(EF)**

### *Bloc D Cohésion dans l'argumentation*

- Distribuer un texte argumentatif à trous dans lequel on a enlevé tous les marqueurs de relation dans l'argumentation.  
(Note : On aura dressé la liste des marqueurs de relation retirés du texte).
- Faire replacer en équipe les marqueurs de relation dans le texte et faire ajouter des intertitres entre certains paragraphes.



- À l'aide d'une mise en commun, discuter des éléments suivants :
  - choix du rôle des marqueurs de relation replacés dans le texte;
  - choix des intertitres entre les paragraphes;
  - justification de l'endroit choisi pour insérer des intertitres.
- À l'aide d'une leçon magistrale, revoir les mécanismes de cohésion.
- Demander aux élèves formant des équipes de deux de replacer les marqueurs de relations appropriés à l'oral, à l'occasion d'une lecture d'un texte à trous.
- Distribuer un texte argumentatif à chaque équipe.
- Demander à un ou une élève de faire la lecture du texte de son pair en omettant les marqueurs de relation situés en début et en fin de paragraphe.
- Demander à l'élève, qui écoute la lecture, de suggérer un marqueur de relation à l'endroit approprié en justifiant son choix.
- Demander à l'élève qui fait la lecture de donner la bonne réponse selon le cas.
- À l'aide d'une discussion, faire la mise en commun. **(EF)**

### *Bloc E Rédaction d'un essai*

#### Présentation de la tâche

- Rédiger un essai sur des situations sociales afin d'approfondir les caractéristiques et l'organisation du texte argumentatif en respectant les étapes du processus d'écriture.

#### Étape 1 : Révision des composantes du texte argumentatif

- À l'aide d'un enseignement magistral, revoir certains éléments du texte argumentatif : **(ED)**
  - structure (p. ex., introduction : sujet amené, sujet posé, sujet divisé (s'il y a lieu); développement : lien entre la thèse et les arguments; choix des arguments; procédés pour appuyer un argument; ordre de présentation des arguments : croissant, décroissant, nestorien; liens entre la thèse et chaque argument en début de paragraphe; liens entre les idées à l'intérieur du paragraphe; lien créant la continuité, le déroulement logique; phrase synthèse et de transition à la fin de chaque paragraphe; une grande idée par paragraphe; conclusion : synthèse et ouverture);
  - ton et objectivité propres à ce genre de texte (p. ex., absence du «je»);
  - élaboration du plan (p. ex., compréhension de l'énoncé, analyse de l'énoncé, précision et importance du verbe dans l'énoncé, définition des mots clés dans l'énoncé);
  - préparation du plan;
  - présentation matérielle du texte (p. ex., page-titre; pagination; paragraphe : introduction, développement, conclusion; bibliographie; annexes).

#### Étape 2 : Le sujet

- Faire choisir un sujet à partir d'une citation, d'un énoncé, d'une situation problématique ou d'un événement controversé.
- Faire analyser à deux le sujet choisi : source, causes, conséquences, etc.
- Faire une mise en commun.**(EF)**
- Faire rédiger individuellement une thèse.
- Faire établir le fondement ou le mode du raisonnement ou de la démarche argumentative (démonstration, explication, réfutation).
- Faire établir le fondement des arguments (faits, valeurs, principes logiques).  
Faire préciser les arguments et les procédés qui servent à les appuyer (p. ex., accumulation, anecdote, citation, comparaison).

- Faire préciser, s'il y a lieu, les techniques pour réfuter un argument (désuétude de la contre-thèse, exception, contradiction).

#### Étape 3 : Documentation

- À l'aide d'un remue-méninges, faire trouver individuellement des idées afin de prouver la thèse choisie en suivant les étapes suivantes : classer et organiser ces idées; préciser ces idées.
- Faire rédiger un plan provisoire (p. ex., thèse, trois arguments, idées secondaires) en style télégraphique.
- Faire faire une recherche au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique et remplir des fiches bibliographiques afin de trouver d'autres idées pour appuyer les arguments énoncés dans le plan provisoire. **(T)**
- Faire consulter une variété de ressources (p. ex., monographies, anthologies littéraires des siècles à l'étude, des encyclopédies électroniques). **(T)**
- Assurer le respect de la netiquette. **(T)**

#### Étape 4 : Plan (structure du texte argumentatif)

- Faire trier l'information recueillie en tenant compte du plan provisoire.
- Faire diviser et regrouper les fiches (p. ex., thèse, synthèse, antithèse ou contre-thèse).
- Faire rédiger le plan final en tenant compte des éléments suivants :
  - introduction (p. ex., sujet amené, posé et divisé);
  - développement (p. ex., un paragraphe par argument ou idée principale; faits, preuves; cohérence, liens; ordre de présentation des idées : croissant, décroissant, chronologique, nestorien);
  - conclusion (p. ex., synthèse; ouverture : perspective nouvelle, ouverture sur un autre sujet, solution, connaissances générales).
- Vérifier périodiquement toutes les étapes de la rédaction.

#### Étape 5 : Rédaction du brouillon

- Faire rédiger le brouillon à partir du plan élaboré selon l'ordre suivant :
  - développement (arguments, procédés);
  - introduction (sujet amené, sujet posé, sujet divisé);
  - conclusion (synthèse, élargissement).
- Faire réfléchir l'élève au processus de rédaction à l'aide d'une grille d'encadrement qui tient compte des aspects suivants :
  - formulation des idées principales/liens avec la thèse;
  - choix de faits et de preuves afin d'appuyer les idées principales;
  - regroupement des idées importantes appuyant le même argument;
  - précision des idées, évaluation de l'enchaînement des idées; division des idées en différents paragraphes.
- Faire rédiger son brouillon à double interligne si possible et directement à l'ordinateur afin de faciliter l'étape de la révision et de la correction. **(T)**

#### Étape 6 : Révision et correction

- Accompagner chaque élève à l'aide d'une autocorrection dirigée dans la révision et la correction de son texte. **(EF)**
- Faire revoir et corriger le texte de chaque élève (p. ex., à l'aide d'un enseignement magistral, revoir les éléments du tableau d'acquisition de connaissances), à partir d'une grille de révision et de correction comportant les éléments suivants :
  - contenu :

- introduction :
  - préciser les parties de l'introduction; replacer le sujet dans son contexte en donnant la référence; annoncer clairement les arguments.
- argumentation :
  - diviser en trois paragraphes distincts; appuyer chaque argument par une variété de preuves (faits, exemples, références, témoignages, statistiques); utiliser divers procédés argumentatifs.
- cohésion du texte et progression du texte :
  - employer les marqueurs de relation appropriés (p. ex., comparaison : de même que, plus que, comme si, tel que; opposition : malgré, contrairement, quoique; addition : et, ensuite, alors, de plus; conclusion : enfin, bref, en fait; temps : depuis, quand, lorsque; conséquence : si bien que, de sorte que).
- conclusion :
  - résumer les idées ayant servi à développer la thèse; ouvrir sur une nouvelle perspective en élargissant le débat.
- langue :
  - vérifier les notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison :
    - verbes des 1<sup>er</sup>, 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> groupes et verbes irréguliers usuels ou ayant des particularités orthographiques aux temps simples et composés de l'indicatif, de l'impératif, du conditionnel et au présent du subjonctif;
    - accord du verbe avec son sujet;
    - utilisation correcte des prépositions exigées par certains verbes (p. ex., persister dans son opinion, dans son refus; persister à croire);
    - auxiliaire correct et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers (p. ex., participe passé suivi d'un infinitif);
    - formes correctes du féminin et du pluriel des noms, des adjectifs et des pronoms.
  - vérifier les notions relatives à la syntaxe :
    - construction de phrases complexes, y compris des phrases comportant des relatives avec «que» et «dont» et d'autres propositions marquant par exemple le lieu, le temps, la cause;
    - correction systématique des anglicismes syntaxiques (p. ex., «téléphoner un ami» devient «téléphoner à un ami»);
  - vérifier les notions relatives à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique :
    - orthographe correcte des mots;
    - vocabulaire précis et varié;
    - registre de langue approprié à la situation de communication;
    - emploi de la forme active;
    - utilisation d'une variété de phrases;
    - utilisation des procédés stylistiques;
    - correction systématique des anglicismes lexicaux (p. ex., «canceller un rendez-vous» devient «annuler un rendez-vous»);
  - vérifier les notions relatives à la cohérence du texte :
    - continuité du texte assurée par l'emploi de démonstratifs, de pronoms et de substituts lexicaux;
    - progression du texte assurée par l'emploi de marqueurs de relation et d'organisateur textuels et par le développement cohérent des idées;
    - ponctuation correcte.
- Faire faire une deuxième révision du texte par un pair.
- Recourir, au besoin, aux ouvrages de référence imprimés et électroniques.

- Prévoir des activités associées aux éléments du tableau d'acquisition de connaissances.  
(EF)

#### Étape 7 : Publication

- Faire utiliser un logiciel de traitement de texte pour assurer la qualité de la présentation.  
(T)
- Faire présenter son essai oralement de façon informelle aux autres élèves de sa classe.

### Évaluation sommative

- Évaluer à la fois le texte argumentatif et le processus intégral suivi en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée (voir Annexe FRA4U 1.3.1) comportant des critères précis de rendement en écriture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer les caractéristiques du texte argumentatif (p. ex., intention, procédés argumentatifs, thèse, arguments, objectivité).
    - démontrer une compréhension de la structure (p. ex., organisation, introduction, conclusion, argumentation) et des conventions de la présentation matérielle (p. ex., bibliographie, citations intégrées, page titre, annexes);
    - démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques et des effets créés (p. ex., figures de style, procédés stylistiques, marqueurs de relation, organisateurs textuels).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - présenter des idées complexes, précises et pertinentes (p. ex., arguments et appuis solides, agencement des arguments et des appuis);
    - montrer des habiletés de recherche (p. ex., choix de ressources appropriées, sélection des informations pertinentes; élaboration d'un plan en ordonnant de façon logique les éléments de son argumentation; analyse et évaluation de l'information).
  - Communication
    - communiquer avec clarté et cohérence des idées et de l'information (p. ex., présentation logique des arguments, utilisation des marqueurs de relation et des organisateurs textuels appropriés);
    - utiliser les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, phrases correctes et variées, registre de langue approprié) et les procédés argumentatifs.
  - Mise en application
    - appliquer les conventions linguistiques (p. ex., orthographe, grammaire, ponctuation) et le processus d'écriture;
    - utiliser efficacement les outils technologiques appropriés.

### Acquisition de connaissances

### NOTE

Les tableaux d'acquisition de connaissances précisent les notions linguistiques à voir au cours de l'activité. Ces notions, énumérées à la section PROCÉDÉS, ont été réparties dans les cinq unités d'apprentissage de ce cours. Il est à noter que certaines notions relatives à l'activité d'écriture ont été ajoutées au tableau d'acquisition de connaissances de l'activité de lecture de cette même unité dans le but de les faire préalablement observer à l'élève afin de lui permettre de mieux les appliquer dans ses écrits.

### ACQUISITION DE CONNAISSANCES

voir rubrique PROCÉDÉS du programme-cadre

#### Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte

E-PNOgc.1	verbes des 1 <sup>er</sup> , 2 <sup>e</sup> et 3 <sup>e</sup> groupes et verbes irréguliers usuels ou ayant des particularités orthographiques aux temps simples et composés de l'indicatif, de l'impératif, du conditionnel et au présent du subjonctif
E-PNOgc.3	accord du verbe avec son sujet
E-PNOgc.4	emploi de l'auxiliaire adéquat et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers (p. ex., participe passé suivi d'un infinitif)
E-PNOgc.6	formes usuelles du féminin et du pluriel des noms, des adjectifs et des pronoms
E-PNSy.3	phrases complexes
E-PNSy.5	emploi des prépositions exigées par certains verbes
E-PNSy.6	anglicismes syntaxiques (p. ex., «téléphoner un ami» devient «téléphoner à un ami»)
E-PNCt.2	progression de son texte à l'aide de marqueurs de relation et d'organisateur textuels
E-PNOu.6	anglicismes lexicaux (p. ex., «canceller un rendez-vous» devient «annuler un rendez-vous»)

Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.

On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.

### Activités complémentaires/Réinvestissement

#### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger un paragraphe afin de donner son opinion à la suite d'un événement vécu dans la communauté ou à l'école.
- Rédiger l'introduction d'un essai littéraire à partir d'un énoncé d'ordre général.

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Rédiger des phrases complexes en variant le pronom relatif ou la conjonction utilisé.
- Relier en une seule phrase deux énoncés différents en utilisant un pronom relatif tel «que» ou «dont» (p. ex., Sa mère est directrice de l'école. Tu fréquentes une école à l'ouest de la ville./Sa mère est directrice de l'école que tu fréquentes à l'ouest de la ville; J'ai peur du chien. Le chien est un labrador./Le chien dont j'ai peur est un labrador.).

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Relever toutes les citations utilisées dans les dissertations et les afficher en classe.
- Trouver des citations marquantes à partir de thèmes et les afficher en classe.

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

Annexe FRA4U 1.3.1 : Grille d'évaluation adaptée - Rédaction de textes argumentatifs

Grille d'évaluation adaptée - Rédaction de textes argumentatifs Annexe FRA4U 1.3.1

<i>Type d'évaluation : diagnostique 9 formative 9 sommative :</i>				
<i>Compétences et critères</i>	<i>50 - 59 % Niveau 1</i>	<i>60 - 69 % Niveau 2</i>	<i>70 - 79 % Niveau 3</i>	<i>80 - 100 % Niveau 4</i>
<b>Connaissance et compréhension</b>				
L'élève : - démontre les caractéristiques du texte. - démontre une compréhension de la structure et des conventions de la présentation matérielle de la dissertation. - démontre une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques et des effets créés.	L'élève démontre une <b>connaissance limitée</b> des caractéristiques, de la structure et des conventions de la présentation matérielle du texte argumentatif et utilise <b>avec peu d'efficacité</b> les éléments linguistiques.	L'élève démontre une <b>connaissance partielle</b> des caractéristiques, de la structure de la présentation matérielle du texte argumentatif et utilise <b>avec une certaine efficacité</b> les éléments linguistiques.	L'élève démontre une <b>connaissance générale</b> des caractéristiques, de la structure de la présentation matérielle du texte argumentatif et utilise <b>avec efficacité</b> les éléments linguistiques.	L'élève démontre une <b>connaissance approfondie</b> des caractéristiques, de la structure de la présentation matérielle du texte argumentatif et utilise <b>avec grande efficacité</b> les éléments linguistiques.
<b>Réflexion et recherche</b>				
L'élève : - fait preuve de pensée critique. - présente des idées complexes, précises et pertinentes. - montre des habiletés de recherche.	L'élève fait preuve d'une pensée critique <b>avec une efficacité limitée</b> , présente des idées <b>très peu complexes et pertinentes</b> , et utilise <b>avec une efficacité limitée</b> les habiletés de recherche.	L'élève démontre une pensée critique et créative <b>avec une certaine efficacité</b> , présente des idées <b>peu complexes et pertinentes</b> , et utilise <b>avec une certaine efficacité</b> les habiletés de recherche.	L'élève démontre une pensée critique et créative <b>avec grande efficacité</b> , présente des idées <b>complexes et pertinentes</b> , et utilise <b>avec efficacité</b> les habiletés de recherche.	L'élève démontre une pensée critique et créative <b>avec très grande efficacité</b> , présente des idées <b>très complexes et très pertinentes</b> , et utilise <b>avec grande efficacité</b> les habiletés de recherche.
<b>Communication</b>				
L'élève : - communique de l'information et des idées. - utilise les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, phrases correctes et variées, registre de langue approprié) et les procédés argumentatifs appropriés.	L'élève communique de l'information et des idées <b>avec peu de clarté</b> et utilise les éléments du discours et les procédés argumentatifs <b>avec une compétence limitée</b> .	L'élève communique de l'information et des idées <b>avec une certaine clarté</b> et utilise les éléments du discours et les procédés argumentatifs <b>avec une certaine compétence</b> .	L'élève communique de l'information et des idées <b>avec grande clarté</b> et utilise les éléments du discours et les procédés argumentatifs <b>avec grande compétence</b> .	L'élève communique de l'information et des idées <b>avec très grande clarté et avec assurance</b> et utilise les éléments du discours et les procédés argumentatifs <b>avec très grande compétence</b> .

**Mise en application**

L'élève :  
- applique les conventions linguistiques (p. ex., orthographe, grammaire, ponctuation).  
- utilise efficacement les outils technologiques appropriés.

L'élève applique des conventions linguistiques **avec peu d'exactitude et une efficacité limitée**, utilise les outils technologiques **avec une efficacité limitée**.

L'élève utilise des conventions linguistiques **avec une certaine exactitude et efficacité**, utilise les outils technologiques **avec une certaine efficacité**.

L'élève utilise des conventions linguistiques **avec grande exactitude et efficacité**, utilise les outils technologiques **avec grande efficacité**.

L'élève utilise des conventions linguistiques **toujours ou presque toujours et avec très grande exactitude et efficacité**, utilise les outils technologiques **avec très grande efficacité**.

Remarque : L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 (moins de 50 %) n'a pas satisfait aux attentes pour cette tâche.



## ACTIVITÉ 1.4 (FRA4U)

### Visionnage de reportages et de documentaires

#### Description

**Durée :** 240  
minutes

Dans cette activité, l'élève visionne ou écoute divers reportages ou documentaires dans le but de prendre conscience des réalités sociales, linguistiques, économiques, politiques, environnementales. L'élève interprète les documents visionnés pour réagir au contenu, au point de vue, à l'organisation ainsi qu'aux valeurs véhiculées. L'élève compare les thèmes des documents visionnés à ceux des textes étudiés aux activités 1.1 et 1.2.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-C-A.2 - 3 - 5  
FRA4U-T-A.1

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-C-Int.3 - 5 - 6  
FRA4U-C-Proc.3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 5

#### Notes de planification

- Choisir des reportages et des documentaires abordant des réalités sociales telles les revendications sociales, linguistiques, économiques, politiques ou environnementales en consultant diverses sources (p. ex., émissions *Zone libre* ou *Enjeux* présentées à Radio-Canada) et les visionner au préalable.
- Consulter, au besoin, les sites Web de Radio-Canada, de TFO et de l'ONF. **(T)**
- Choisir des documentaires abordant des problèmes sociaux (p. ex., *Des marelles et des petites filles*, *Enfer et contre tous*).
- Prévoir ou préparer une grille de visionnage, un questionnaire ou une fiche d'activités. **(EF)**
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Faire quelques activités pour amener l'élève à prendre conscience des défis liés à l'accessibilité des services en français en milieu minoritaire.
- Former des équipes.
- Assigner un domaine à chaque équipe (p. ex., hôtel de ville, hôpitaux, bureau de poste, cinéma, centre commercial, bibliothèque municipale, centre récréatif ou de conditionnement physique, services gouvernementaux, services de communication : téléphonie, câblodistribution).
- Faire élaborer en équipe des questions de sondage (p. ex., l'accessibilité des services en français dans la communauté) en tenant compte du domaine assigné.
- Procéder au sondage sur le terrain.
- Faire une mise en commun en mettant l'accent sur les éléments suivants : **(AC)**
  - échange sur l'expérience vécue;
  - sentiments ressentis face à la non-disponibilité de services en français;
  - réflexion sur le problème de la reconnaissance du français en milieu minoritaire.
- Relier les résultats de la mise en commun à la réalité de l'élève à l'aide de quelques questions parmi les suivantes : **(ED) (AC)**
  - Risques-tu d'être victime d'assimilation?
  - Parles-tu en français à la maison, à l'école, avec tes amies et amis, au travail?
  - Rêves-tu en français?
  - Dans quelle langue souhaites-tu bonne nuit à tes parents?
  - Dans quelle langue envoies-tu tes courriels?
  - Le message que tu as mis sur ta boîte vocale est dans quelle langue?
  - Quand tu lis le mode d'emploi d'un nouvel appareil, dans quelle langue le lis-tu?
  - Quels magazines ou journaux reçois-tu à la maison?
  - Quelles sont tes émissions de télévision préférées?
  - Quel est ton groupe musical préféré? Pourquoi?
  - Nomme trois films que tu as vus récemment.

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Visionner ou écouter un reportage ou un documentaire pour se conscientiser aux défis liés à la langue en milieu minoritaire et pour reconnaître le cheminement nécessaire à la reconnaissance de son identité en tant qu'individu vivant en société.

#### *Bloc A Visionnage d'un documentaire*

- Faire visionner un documentaire (p. ex., *De la coupe aux lèvres* de Lucie Boileau) et répondre aux questions suivantes :
  - Quelle est la signification du titre, *De la coupe aux lèvres*? Quelle en est la pertinence et l'efficacité?
  - Nomme les différentes luttes et note quelques détails sur chacune.
  - Commente la conclusion «Est-ce que tout ça en aura valu la peine?»
  - Quel est le ton adopté dans ce documentaire? Sur quels indices appuies-tu ta réponse? Le ton est-il adapté à la situation de communication?
  - Commente le point de vue. Si le documentaire avait été tourné dans le feu de l'action, comment le point de vue aurait-il été semblable ou différent?

- Dégage les valeurs exprimées explicitement et implicitement. Précises-en la portée.
- Exprime ta réaction à ces valeurs.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire discuter de la réalité sociale telle que vue dans le documentaire et dans d'autres situations abordées dans les textes lus dans les activités 1.1 et 1.2. Par exemple :
  - réalités sociales semblables dans d'autres régions, d'autres pays;
  - éléments liés à la fierté et à l'identité;
  - différentes revendications ou réalités sociales (p. ex., services, droits, besoins).
- Animer une discussion pour faire suggérer des solutions, des actions possibles face aux autres problèmes soulevés (p. ex., participation à un projet pour l'humanité). **(AC)**

### *Bloc B Écoute d'un texte argumentatif sous forme d'entrevue*

- Diviser la classe en groupe de spécialistes.
- Assigner un des aspects suivants d'un document écouté (p. ex., *Alain Bentolila*, p. 19- 32 dans *L'idée du siècle : La liberté du citoyen*) à chaque groupe de spécialistes :
  - composantes de la situation de communication :
    - émetteur ou émettrice (p. ex., Michel Lacombe; Alain Bentolila);
    - destinataires (p. ex., auditoire qui s'intéresse à la discussion sur le thème choisi);
    - intention (p. ex., rapporter, analyser en profondeur les propos du discours argumentatif de l'auteur ou de l'auteure);
    - contexte (p. ex., entrevue réalisée avec Alain Bentolila);
    - message (p. ex., «(...) c'est dans l'apprentissage de la langue et sa maîtrise que l'on découvre la saveur de la liberté»).
  - contenu et organisation :
    - préambule (p. ex., Michel Lacombe présente le sujet de façon générale, donne l'intention, fournit une entrée en matière, accroche l'auditoire);
    - titre (p. ex., nom de la personne interviewée; présente-t-elle brièvement le sujet en attirant l'attention?);
    - introduction (p. ex., répond aux questions : Qui? Où? Quand?; rappelle le contexte, précise les grandes divisions du développement, précise l'angle ou le point de vue du reportage);
    - développement (p. ex., répond aux questions : Comment? Pourquoi?; présente l'argumentation, des commentaires, des témoignages);
    - conclusion (p. ex., suggère des solutions; invite les destinataires à faire le lien entre l'événement et leurs propres valeurs).
  - sujet du reportage et principaux référents (p. ex., description de l'événement, des personnes en cause, du temps et des lieux);
  - thème, message, idées, valeurs;
  - idées principales et secondaires (p. ex., De quoi s'agit-il? Qui est impliqué? Où l'événement a-t-il lieu? À quel moment a-t-il lieu? Dans quelles circonstances s'est-il produit? Pour quelles raisons? Dans quels buts? Quelles en sont les causes?);
- division de l'entrevue (p. ex., discours argumentatif entrecoupé par le commentaire de Michel Lacombe);
- ordre de présentation des arguments (p. ex., croissant, décroissant, nestorien);
- procédés pour appuyer un argument (p. ex., accumulation, anecdote, citation, comparaison, définition, description, exemple, questionnement);
- éléments linguistiques (p. ex., registre de langue, choix du vocabulaire, syntaxe, procédés stylistiques);
- éléments prosodiques : ton, débit, volume, prononciation; commentaires; silence qui permet la réflexion;

- trame sonore.
- Faire écouter le discours argumentatif et prendre des notes pendant l'écoute.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire réagir l'élève aux propos d'Alain Bentolila (p. ex., la langue a-t-elle autant de pouvoir qu'il semble lui attribuer? Est-ce que la réalité d'Alain Bentolila rejoint celle de l'élève?). **(AC)**

### *Bloc C Visionnage d'un reportage*

- Faire interpréter un reportage (p. ex., la vie d'un personnage politique, de grands auteurs ou auteures, des scientifiques) à l'aide d'une grille de visionnage comportant les éléments suivants :
  - composantes de la situation de communication :
    - émetteur ou émettrice (p. ex., le nom de l'agence, des reporters qui ont réalisé ce reportage);
    - destinataires (p. ex., un public d'âge varié, des spécialistes, des personnes qui s'intéressent à une activité précise);
    - intention (p. ex., uniquement rapporter et décrire; analyser en profondeur les causes d'une situation; informer en analysant les faits et les conséquences);
    - contexte (p. ex., situation catastrophique, nouvelle d'actualité, grand événement sportif à venir);
    - message (p. ex., le sujet ou le thème du reportage).
  - contenu et organisation :
    - préambule : présente le sujet de façon générale, donne l'intention du reportage, fournit une entrée en matière, accroche l'auditoire;
    - titre : présente en bref le sujet, attire l'attention;
    - introduction : répond aux questions : Qui? Où? Quand?; rappelle la situation ou l'événement à l'origine du reportage, précise les grandes divisions du développement, précise l'angle ou le point de vue du reportage;
    - développement : répond aux questions : Comment? Pourquoi?; présente des explications, des commentaires, des témoignages, des entrevues;
    - conclusion : suggère des solutions; invite les destinataires à faire le lien entre l'événement et leurs propres valeurs;
    - sujet du reportage et principaux référents (p. ex., description de l'événement, des personnes en cause, du temps et des lieux);
    - thème, message, idées, valeurs;
  - idées principales et secondaires (p. ex., De quoi s'agit-il? Qui est concerné? Où l'événement a-t-il lieu? À quel moment a-t-il lieu? Dans quelles circonstances s'est-il produit? Pour quelles raisons? Dans quels buts? Quelles en sont les causes?);
  - division de l'entrevue : titres, sous-titres, surtitres, présentation de la ou du journaliste, présentation de l'indicatif musical et des titres avant une publicité;
  - ordre de présentation des explications, des faits, des témoins;
  - procédés explicatifs employés (p. ex., définition, comparaison, exemples, reformulation, témoignages);
  - comparaison des thèmes abordés dans ce reportage avec ceux des textes lus en 1.1 et 1.2.
- procédés :
  - éléments linguistiques (p. ex., registre de langue, choix du vocabulaire, syntaxe, procédés stylistiques);
  - éléments prosodiques (ton, débit, volume, prononciation);

- éléments d'ordre extralinguistique (p. ex., maintien et gestuelle des reporters et des personnes interviewées).
- techniques cinématographiques :
  - plans (p. ex., plan d'ensemble, moyen, américain, demi-rapproché, rapproché, gros plan, très gros plan);
  - mouvement de la caméra (p. ex., travelling avant, arrière, latéral/caméra fixe : panoramique, vertical, horizontal/objectif spécial de la caméra : zoom avant, zoom arrière);
  - angles : permettent de capter le sujet sous le meilleur angle possible; aident à mieux rendre une idée ou un sentiment précis (p. ex., normal, plongée, contre-plongée, champ-contrechamp);
  - montage (p. ex., trucage, effets spéciaux);
  - trame sonore : commentaires; bruits ou effets sonores visant à rendre les images réelles; musique utilisée pour susciter certains sentiments; silence qui permet la réflexion (a parfois plus d'effet que la parole, le bruit ou la musique).
- Faire un suivi auprès de l'élève pour vérifier son travail et le lui faire corriger. **(EF)**

#### *Bloc D Objectivation*

- Questionner l'élève sur certains aspects du visionnage de reportages ou de documentaires à teneur argumentative :
  - As-tu été convaincu ou convaincue par le point de vue présenté dans le reportage ou le documentaire?
  - Quels sont les arguments les plus convaincants d'après toi?
  - Quels sont les éléments qui ont retenu ton attention? Pourquoi? **(O)**
- Faire présenter son expérience quant aux difficultés éprouvées pendant l'écoute d'un discours argumentatif. **(O)**

#### **Évaluation sommative**

- Évaluer l'interprétation d'un reportage ou d'un documentaire à première vue à l'aide d'un questionnaire comportant les éléments vus dans la situation d'exploration et à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en communication orale en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - maîtriser les caractéristiques du reportage ou du documentaire (p. ex., intention, procédés explicatifs, structure, ordre de présentation des éléments);
    - démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., en établissant des rapports entre elles, en dégagant les idées principales, les renseignements clés, les valeurs véhiculées);
    - démontrer une compréhension des éléments linguistiques et des effets créés (p. ex., registre de langue, procédés stylistiques, organisateurs textuels);
    - démontrer une compréhension des procédés techniques utilisés (p. ex., images, mouvements de la caméra, trame sonore).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du document visionné).
  - Communication
    - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
    - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation.

- Mise en application
  - utiliser des stratégies d'écoute (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
  - établir des liens entre le document présenté et sa propre réalité.

### **Activités complémentaires/Réinvestissement**

#### *1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture*

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger une critique du document visionné.
- Rédiger un commentaire suite au visionnage d'un reportage.

#### *2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Simuler une entrevue similaire à celle du reportage visionné.
- Produire une courte publicité pour un reportage à l'aide d'un logiciel spécialisé. **(T)**

### **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 1.5 (FRA4U)

### Présentation orale d'un débat

#### Description

**Durée :** 240  
minutes

Dans cette activité, l'élève présente oralement un discours argumentatif sous forme de débat informel en utilisant les stratégies et les méthodes appropriées pour communiquer son message tout en tenant compte des caractéristiques de la situation de communication. Par la communication orale, l'élève montre sa capacité de transmettre de l'information de façon cohérente et organisée.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-C-A.1 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-C-Prés.1  
FRA4U-C-Int.5 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 2 - 4  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

#### Notes de planification

- Préparer une liste d'énoncés.
- Préparer des notes sur le débat.
- Préparer le jeu du type «travail à la chaîne».
- Prévoir une séance de travail au centre de ressources.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Sous forme de jeu du type «travail à la chaîne», faire vivre la spontanéité de l'argumentation, développer des arguments de façon spontanée, être à l'écoute de l'autre, savoir communiquer ses idées correctement et de façon cohérente.
- À partir d'un énoncé (choisir un sujet banal et humoristique), amener l'élève à participer au jeu afin de lui faire revoir les éléments propres à la présentation orale :
  - La nourriture de la cafétéria boude le guide alimentaire canadien.
  - Le cours de conduite automobile devrait durer plus longtemps.
  - L'élève devrait avoir le droit de parler dans sa langue maternelle en tout temps.
  - Les statistiques montrent que les filles réussissent mieux que les garçons.
- Expliquer brièvement les consignes :
  - Déroulement du jeu :
    - la classe est divisée en rangées;
    - deux élèves d'une même rangée s'affrontent à la fois;
    - à partir d'un énoncé, un ou une élève se prononce en faveur;
    - l'autre se prononce contre en réfutant l'argument présenté précédemment;
    - le jeu se déroule ainsi pendant quelques minutes.
  - But du jeu : assurer le lien entre l'énoncé de base et le premier argument, le deuxième argument et le précédent, et ainsi de suite.
  - Pendant qu'un groupe d'élèves participe à la mise en situation, les autres élèves de la classe notent les éléments suivants afin d'en discuter :
    - marqueurs de relation utilisés par les élèves au cours de l'affrontement afin d'assurer cohérence et cohésion;
    - gestuelle;
    - articulation, prononciation, intonation;
    - contact avec l'auditoire;
    - arguments : valeur, type, variété, contre-argument.
- Faire une mise en commun après chaque jeu. **(ED)**

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Participer à une présentation orale sous forme de débat informel spontané en respectant les composantes du discours argumentatif.
- Préciser les modalités : date de présentation, durée, nombre d'élèves par équipe, étapes de la préparation, règles du débat informel, etc.
- Présenter la grille d'évaluation et en expliquer les critères. **(ES)**

#### *Bloc A Choix de l'énoncé*

- Expliquer à l'élève les modalités de cette présentation orale :
  - sous forme de débat; affrontement argumentatif à l'oral;
  - temps limité pour présenter son argumentation;
- sélection du point de vue de l'argumentation immédiatement avant la présentation (p. ex., l'élève pigera le côté «pour» ou le côté «contre»;
- chaque élève devra tenir compte des arguments de l'autre afin de les réfuter;
- chaque élève devra aussi présenter de nouveaux arguments;



- utilisation de marqueurs de relation afin d'assurer la cohérence et la progression du texte.
- Dresser une liste de sujets (p. ex., Les sports olympiques sont trop politisés; Un policier par école pour réduire la violence; La violence au cinéma influence le comportement des gens; voir aussi la banque d'énoncés créée à l'activité 1.3).
- Diviser la classe en équipes de deux.
- Faire piger un énoncé à partir de la banque.

#### *Bloc B Préparation au discours argumentatif*

- Faire faire, individuellement, une recherche afin d'appuyer son énoncé en tenant compte du pour et du contre et en consultant des sources variées, imprimées et électroniques. **(T)**
- Faire rédiger le plan de son débat informel en tenant compte des tâches suivantes :
  - rédiger l'argumentation : thèse (énoncé); arguments à l'appui; ton des discours;
  - prévoir deux introductions (sujet amené; posé : thèse favorable; thèse défavorable; divisé);
  - prévoir deux conclusions (synthèse : thèse favorable; thèse défavorable; ouverture).
- Faire rédiger des fiches aide-mémoire (p. ex., les numéroter, diviser et organiser l'information selon les deux aspects de l'argumentation).
- Faire répéter la présentation de chaque élève en tenant compte de la durée de la présentation (p. ex., 1 minute par personne pour l'introduction; 4 minutes en tout pour l'argumentation; 1 minute par personne pour la conclusion).
- Prévoir l'utilisation d'appuis visuels (p. ex., affiche, costume approprié).
- Faire autoévaluer la présentation en tenant compte des éléments prosodiques (p. ex., débit, articulation, intonation) et des éléments d'ordre extralinguistique (gestuelle, maintien, mimique). **(EF)**
- Faire apporter les modifications appropriées.

#### *Bloc C Présentation orale d'un discours argumentatif*

- Disposer la classe afin de favoriser les présentations orales sous forme de débat informel.
- Faire présenter oralement chaque équipe et respecter les règles établies (p. ex., durée et point de vue) et les composantes liées au discours argumentatif.
- Demander aux autres élèves, pendant les présentations, de commenter les présentations de leurs pairs à l'aide d'une grille d'évaluation comportant les éléments suivants : **(EF)**
  - contenu :
    - (p. ex., introduction : phrase-contact, présentation de l'énoncé, présentation des arguments, adaptation à la situation, point de vue);
    - (p. ex., argumentation : arguments pertinents et solides; variété des types d'arguments; ordre des arguments; réfutation de l'argument présenté par l'adversaire, mécanismes de cohésion);
    - (p. ex., conclusion : synthèse, élargissement de la perspective, adaptation au point de vue);
  - langue (p. ex., éléments lexicaux, syntaxiques et stylistiques);
  - présentation (p. ex., contact avec l'auditoire, articulation, prononciation, volume et débit, ton, intonation, aisance, naturel, maintien, gestes et mimiques);
  - commentaire (p. ex., appréciation personnelle quant à la documentation, à la préparation et au maintien du sujet).

#### *Bloc D Objectivation*

- Faire rédiger un commentaire sous forme de journal dialogué afin d'échanger avec son adversaire. **(O)**

## Évaluation sommative

- Évaluer à la fois la présentation orale d'un discours argumentatif sous forme de débat informel, d'une part, et le processus suivi en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration, d'autre part, à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en communication orale en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une compréhension de la tâche;
    - respecter la situation de communication (p. ex., point de vue en fonction de l'énoncé);
    - respecter les caractéristiques et les composantes du discours argumentatif à l'oral (p. ex., temps alloué, structure, mode d'argumentation, mécanismes de cohésion).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - présenter des idées complexes, précises et pertinentes (p. ex., pondération des arguments utilisés lors de la présentation, variété des arguments);
    - démontrer des habiletés de recherche (p. ex., sélection et organisation des données, analyse et évaluation de l'information).
  - Communication
    - communiquer avec clarté et cohérence des idées et de l'information (p. ex., utilisation de procédés appropriés pour défendre son point de vue, tel l'usage de comparaisons, d'ajouts, de clarifications à l'aide de faits ou d'exemples);
    - utiliser les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, registre de langue, phrases correctes et variées).
  - Mise en application
    - appliquer les conventions linguistiques (phrases complètes, usage correct des verbes, accords grammaticaux) et suivre les étapes de la préparation d'une communication orale;
    - respecter les conventions et les techniques de la communication orale : éléments prosodiques (volume, débit, intonation, etc.) et éléments d'ordre extralinguistique (gestuelle, maintien, contact visuel);
    - utiliser des techniques d'écoute active pendant l'évaluation par les pairs en relevant des commentaires pertinents et en réagissant de façon critique lors de la réfutation;
    - respecter l'échéancier;
    - réagir à sa propre présentation à l'aide de l'objectivation et réagir aux présentations des autres élèves;
    - utiliser efficacement les fiches aide-mémoire;
    - travailler en équipe de façon efficace.

## Activités complémentaires/Réinvestissement

### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

#### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger un discours politique et humoristique sur un sujet donné en commençant par l'énoncé suivant : Dans mon temps...; Mes chers **concitoyens**...
- Jouer le rôle d'éditorialiste et rédiger un discours abordant un thème moral (p. ex., drogue, le rôle des femmes, les fréquentations, le divorce).

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Organiser un débat politique en invitant une personnalité politique de la communauté (p. ex., conseiller ou conseillère scolaire, maire ou mairesse, député ou députée au gouvernement provincial et fédéral).
- Revendiquer un droit efficacement (p. ex., la note allouée à un travail sommatif, quelqu'un qui ne respecte pas une file d'attente) en tenant compte de la situation de communication.
- Jouer le rôle des intervenants et intervenantes (p. ex., juge, avocat ou avocate) dans un tribunal tout en respectant le protocole.

**Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**



## APERÇU GLOBAL DE L'UNITÉ 2 (FRA4U)

### Textes narratifs

#### Description

**Durée :** 30 heures

Cette unité porte sur les textes narratifs, principalement ceux du XX<sup>e</sup> siècle. L'élève interprète un roman contemporain et des extraits variés d'oeuvres littéraires marquantes du XX<sup>e</sup> siècle (p. ex., roman, nouvelle littéraire et poème). La lecture de textes littéraires permet à l'élève d'établir des comparaisons entre des textes d'époques et d'origines diverses. L'analyse d'un roman marquant du XX<sup>e</sup> siècle lui permet d'analyser et d'approfondir des thèmes importants donnant matière à réflexion, et d'apprécier l'oeuvre étudiée. La rédaction de textes littéraires (p. ex, nouvelle littéraire ou poème) développe l'imaginaire chez l'élève. Enfin, l'élève présente une biographie ou des mémoires, tout en démontrant sa capacité d'utiliser des méthodes appropriées pour communiquer son message.

#### NOTE

En préparation à l'activité 2.4 (*Présentation orale d'une biographie ou de mémoires*), on demandera à l'élève de lire la biographie ou les mémoires dès l'activité 2.2 (voir encadré p. 100).

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Écriture, Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-A.1 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Prod.1 - 2  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNOgc.4  
FRA4U-E-PNSy.1 - 2 - 4 - 6  
FRA4U-E-PNOu.1 - 2 - 3 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2  
FRA4U-E-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-Prés.1  
FRA4U-C-Int.5 - 6 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 3  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3

<b>Titres des activités</b>	<b>Durée</b>
<b>Activité 2.1</b> : Lecture d'un roman contemporain et d'extraits de romans du XX <sup>e</sup> siècle	720 minutes
<b>Activité 2.2</b> : Lecture de nouvelles littéraires et de textes poétiques du XX <sup>e</sup> siècle	420 minutes
<b>Activité 2.3</b> : Rédaction d'un texte narratif	300 minutes
<b>Activité 2.4</b> : Présentation orale d'une biographie ou de mémoires	240 minutes
<b>Activité 2.5</b> : Tâche d'évaluation sommative - Interprétation d'extraits de romans	120 minutes

## **Liens**

L'enseignant ou l'enseignante prévoit l'établissement de liens entre le contenu du cours et l'animation culturelle (**AC**), la technologie (**T**), les perspectives d'emploi (**PE**) et les autres matières (**AM**) au moment de planification des stratégies d'enseignement et d'apprentissage. Des suggestions pratiques sont intégrées dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## **Mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves**

L'enseignant ou l'enseignante doit planifier des mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves en difficulté et de celles et ceux qui suivent un cours d'ALF/PDF ainsi que des activités de renforcement et d'enrichissement pour tous les élèves. L'enseignant ou l'enseignante trouvera plusieurs suggestions pratiques dans *La boîte à outils*, p. 11-21.

## **Évaluation du rendement de l'élève**

L'évaluation fait partie intégrante de la dynamique pédagogique. L'enseignant ou l'enseignante doit donc planifier et élaborer en même temps les activités d'apprentissage et les étapes de l'évaluation en fonction des quatre compétences de base. Des exemples des différents types d'évaluation tels que l'évaluation diagnostique (**ED**), l'évaluation formative (**EF**) et l'évaluation sommative (**ES**) sont suggérés dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## **Sécurité**

L'enseignant ou l'enseignante veille au respect des règles de sécurité du Ministère et du conseil scolaire.

## Ressources

Dans cette unité, l'enseignant ou l'enseignante utilise les ressources suivantes :

### Ouvrages généraux/de référence/de consultation

- BLAIS, Marie-Claire, *Une saison dans la vie d'Emmanuel*, Montréal, Éditions internationales Alain Stanké, 1980, 193 p. \*\*\*
- BOURAOUI, Hédi, et Jacques FLAMAND, *Écriture franco-ontarienne d'aujourd'hui*, Ottawa, Les Éditions du Vermillon, 1989, 438 p. \*\*\*
- BRODEUR, Hélène, *Marie-Julie*, Ottawa, Les Éditions du Vermillon, 2000, 173 p. \*
- DEMERS, Dominique, *Là où la mer commence*, Paris, Éditions Robert Laffont, 2001, 209 p. \*
- DIONNE, René, *Anthologie de la poésie franco-ontarienne, des origines à nos jours*, Sudbury, Éditions Prise de Parole, 1991, 223 p. \*
- FLAMAND, Jacques, *À cœur d'ombre, Poésie*, Ottawa, Les Éditions du Vermillon, 1998, 89 p. \*
- GROULX, Lionel, *L'appel de la race*, Montréal, Éditions Fides, 1980, 199 p. \*
- HARVEY, Carol J., et Lise GABOURY-DIALLO, *La littérature au féminin*, Laval, Mondia Éditeurs, 1995, 115 p. \*
- LABERGE, Marie, *Annabelle*, Montréal, Les Éditions Boréal, 1996, 480 p. \*
- LABERGE, Marie, *Juillet*, Montréal, Boréal, 1993, 221 p. \*
- LAFORTUNE, Monique, *Le roman québécois : Reflet d'une société*, Laval, Mondia Éditeurs, 1985, 333 p. \*
- LEVY, Marc, *Et si c'était vrai*, Paris, Éditions Robert Laffont, 2000, 268 p. \*
- NELLIGAN, Émile, *Le vaisseau d'or et autres poèmes*, Anjou, Les Éditions CEC, 1997, 224 p. \*
- POULIN, Gabrielle, *Romans du pays (1968-1979)*, Montréal, Les Éditions Bellarmin, 1980, 454 p. \*\*\*
- RICHARD, Zachary, *Feu*, Montréal, Les Éditions des Intouchables, 2001, 134 p. \*
- RICHARD, Zachary, *Voyage de nuit*, Montréal, Les Éditions des Intouchables, 2001, 117 p. \*
- ROY, Gabrielle, *Bonheur d'occasion*, Montréal, Éditions internationales Alain Stanké, 1977, 396 p. \*
- RUNTE, Roseann, Hans R. RUNTE et Nicole KEATING, *Lectures canadiennes*, Vanier, CFORP, 1993, 128 p. \*
- SAINT-DENYS-GARNEAU, Hector, *Regards et jeux dans l'espace*, Anjou, Éditions CEC, 1996, 159 p. \*
- SAINT-PIERRE, Annette, *La fille bègue*, Saint-Boniface, Les Éditions des Plaines, 1995, 201 p. \*
- SAVOIE, Jacques, *Les Portes tournantes*, Montréal, Boréal, 1990, 157 p. \*
- Sous le mât des Prairies; Anthologie littéraire fransaskoise et de l'Ouest canadien*, Regina, Les Éditions de la nouvelle plume, 2000, 294 p.

### Médias électroniques

La Nouvelle littéraire au Québec. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.fl.ulaval.ca/cuentos/qc60-96vnsp.htm>

Nouvelles Nouvelles : Le site de la nouvelle littéraire francophone. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://nouvelles.cjb.net>

Personnages importants à travers les siècles. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www3.sympatico.ca/codan>

Poésie. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.cybertechs.qc.ca/~tache/poesie.htm>

Le Portrait de la poésie québécoise. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.poesie-quebecoise.org>

Le récit littéraire. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.fl.ulaval.ca/cuentos/merciera.htm>

3415 biographies en français. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://biographie.net>

3700 biographies en français. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.swarthmore.edu/Humanities/clicnet/litterature/sujets/biographie.html>



## ACTIVITÉ 2.1 (FRA4U)

### Lecture d'un roman contemporain et d'extraits de romans du XX<sup>e</sup> siècle

#### Description

**Durée :** 720 minutes

Dans cette activité, l'élève analyse et commente un roman contemporain ainsi que divers extraits de romans du XX<sup>e</sup> siècle abordant des thèmes importants et donnant matière à réflexion. L'élève dégage l'organisation et les caractéristiques du roman et analyse les divers mouvements littéraires de cette époque. L'élève compare et commente diverses oeuvres (p. ex., thème, attitude à l'égard de la condition humaine, de la vie en société, des moyens d'expression utilisés).

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-T-A.1

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 5

#### Notes de planification

- Prévoir des extraits représentatifs de romans du XX<sup>e</sup> siècle.
- Prévoir un tableau permettant de faire le survol littéraire du XX<sup>e</sup> siècle.
- Prévoir des grilles de lecture. **(EF)**
- Planifier des périodes de travail au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Préparer des exercices sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Présenter un tableau schématique illustrant l'évolution du roman à travers le temps. Recourir à un énoncé du type : «La littérature (le roman) est le miroir du peuple». On veut revoir les éléments de la littérature (roman) abordés pendant les cours de français de la 9<sup>e</sup> à la 11<sup>e</sup> année. On veut aussi amener l'élève à préciser le contexte socioculturel ou historique du XX<sup>e</sup> siècle dans lequel le roman ou les extraits de romans à l'étude ont été écrits. **(AM)**
- Permettre à l'élève de revoir ce qui représente chaque siècle (p. ex., société, politique, religion, histoire) et ce qu'on en a dit en littérature.
- Diviser la classe en équipes de quatre ou cinq élèves.
- Faire faire une brève recherche en équipe pour remplir le tableau schématique.
- Amener l'élève à noter toute l'information pertinente dans le but de présenter oralement les résultats de sa recherche.
- Assigner à chaque équipe une tranche d'histoire :
  - Moyen-Âge (p. ex., *Le Roman de Renart* - Anonyme; *Le Roman de la Rose* - Guillaume de Lorris et Jean de Meung);
  - XVI<sup>e</sup> siècle (p. ex., *Gargantua* - Rabelais);
  - XVII<sup>e</sup> siècle (p. ex., *La Princesse de Clèves* - Madame de La Fayette);
  - XVIII<sup>e</sup> siècle (p. ex., Voltaire, Rousseau, Marivaux, *Manon Lescaut* - Abbé Prévost);
  - XIX<sup>e</sup> siècle (p. ex., Hugo, Flaubert, Zola).
- Amener chaque équipe à faire sa recherche au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique en tenant compte des tâches suivantes : **(T)**
  - donner un aperçu de chaque siècle (p. ex., religion, situation politique et économique, éducation, classes sociales, rôle de la femme, événement historique, symbolisme, genres littéraires, courants littéraires);
  - préciser le rôle ou l'influence du roman (p. ex., Pourquoi a-t-on écrit? Quels sont les grands thèmes?);
  - présenter les grands auteurs et auteures.
  - *Note* : On pourra diviser les éléments de la recherche entre les membres d'une même équipe.
- Accompagner chaque équipe au cours de sa recherche afin d'orienter l'élève vers les éléments importants de chaque siècle littéraire.
- Faire noter les stratégies pour préciser le sens des mots ou expressions difficiles.
- Permettre du temps de classe afin que chaque équipe discute, commente et tire des conclusions à la suite de sa recherche.
- Faire une mise en commun pour amener chaque équipe à faire part des résultats de sa recherche. **(EF)**
  - *Note* : Chaque équipe peut présenter les résultats de recherche de façon originale en tenant compte des éléments suivants à titre de suggestions :
    - affiche, musique représentative, oeuvres d'art, costumes;
    - lecture de certains extraits;
    - grandes conclusions : réponse à l'énoncé : «Le roman est représentatif de la société et de l'époque qui l'engendrent.» ou «La littérature est le miroir du peuple.»
- Faire remplir le tableau illustrant l'évolution du roman, à l'aide d'une discussion; l'enseignant ou l'enseignante ajoute au besoin les éléments qui auraient été omis lors de la recherche de chaque équipe. **(ED)**

- Amener l'élève, à l'aide d'un enseignement magistral, à prendre conscience de l'origine du concept du roman (p. ex., origine latine, romaine et gauloise du mot roman; tout récit de langue romane s'intitule «roman»), de la définition du roman (p. ex., il s'agit du récit d'une histoire réaliste ou fictive; la narration y est organisée pour créer l'effet recherché par l'auteur ou l'auteure) et des types de romans (p. ex., policiers, d'aventures, de science-fiction, historiques, sociaux, de mœurs, autobiographiques, philosophiques, de cape et d'épée, psychologiques).

## Situation d'exploration

### Présentation de la tâche

- Lire un roman contemporain d'ici ou d'ailleurs et divers extraits de romans du XX<sup>e</sup> siècle abordant des thèmes importants dans le but d'analyser et de comparer les oeuvres et de tirer des conclusions sur les divers mouvements littéraires de cette époque.
- Interpréter et analyser le roman à l'étude à l'aide de grilles de lecture ou de questionnaires (travail de groupe, d'équipe et individuel). **(EF)**
- Replacer l'oeuvre et les extraits étudiés dans leur contexte sociohistorique.
- Faire le parallèle entre l'oeuvre, l'auteur ou l'auteure et le contexte social et d'autres oeuvres de la même époque. **(AM)**
- Faire l'étude des grands thèmes sociaux ou des événements à caractère historique du roman. **(AM)**
- Présenter brièvement la tâche d'interprétation et de rédaction des *activités 2.2 et 2.3*.
- Présenter les modalités : échancier, travail de groupe, travail en groupe de spécialistes.
- Présenter la grille d'évaluation et en expliquer les critères. **(ES)**
- Faire le lien entre cette activité et la rédaction de la dissertation de type explicatif à *l'activité 4.3* (l'élève dresse une liste de citations ou d'extraits intéressants liés à une situation sociale).

### Bloc A Interprétation d'un roman contemporain d'ici ou d'ailleurs

#### NOTE

- Liste sommaire d'oeuvres qui pourraient servir à l'étude d'un roman contemporain d'ici ou d'ailleurs.
 

- <i>La nuit sacrée</i>	Tahar Ben Jelloun
- <i>L'enfant du cinquième nord</i>	Pierre Billon
- <i>Marie-Julie</i>	Hélène Brodeur
- <i>L'étranger et La peste</i>	Albert Camus
- <i>Le canard de bois</i>	Louis Caron
- <i>Les Filles de Caleb</i>	Arlette Cousture
- <i>Là où la mer commence et Le Pari</i>	Dominique Demers
- 
- *La Boiteuse* Marthe Gagnon-Thibodeault
  - *Annabelle et Juillet* Marie Laberge
  - *Et si c'était vrai* Marc Lévy
  - *Les portes tournantes* Jacques Savoie

### NOTE

- L'étude du roman se fait à partir du découpage du schéma narratif (situation initiale, événement déclencheur, péripéties (épisode, phases ou séquences narratives), point culminant, dénouement, situation finale). L'étude des éléments s'effectue de façon chronologique en variant les stratégies d'enseignement. L'enseignant ou l'enseignante peut prévoir le découpage du roman selon la division réelle des chapitres (p. ex., épisodes, phases ou séquences narratives).
- L'étude du premier roman sert de base pour l'étude des extraits littéraires du Bloc B.
- Il s'agit ici pour l'élève de revoir, d'approfondir et de maîtriser tous les éléments du roman.
- On alternera entre l'enseignement magistral, le travail d'équipe, le groupe de spécialistes, la discussion, le questionnaire.
- Faire compléter une liste de citations ou d'extraits pour la rédaction de la dissertation de type explicatif à l'activité 4.3.

- Distribuer le roman et permettre à l'élève de l'examiner (page-titre, titre, auteur ou auteure, collection, quatrième de couverture).
- Présenter l'auteur ou l'auteure, son époque, la collection et tout autre élément d'intérêt pour l'élève à l'aide d'un enseignement magistral.
- Présenter des extraits de reportages, d'entrevues, d'articles concernant l'auteur ou l'auteure ou son oeuvre.

#### Situation initiale

- Faire lire les chapitres ou les pages appropriées (p. ex., section du roman présentant les principaux personnages, les situant dans le temps et l'espace, précisant le lieu et décrivant l'état et l'atmosphère dans lesquels ils se trouvent.)
- Faire l'étude de la situation initiale, en groupe, à l'aide d'une grille d'interprétation et en tenant compte des éléments suivants :

<b>Grille de lecture - Situation initiale</b>		
<b>Éléments narratifs</b>	<b>Explications</b>	<b>Données tirées du roman</b>
Lieux	descriptions détaillées, notations sporadiques au cours du récit, paroles des personnages, monologue intérieur, observation des personnages	

Temps	chronologie, durée, temps sociohistorique, ordre, contexte	
Atmosphère	description implicite ou explicite	
Personnages	description sommaire : motivations, rôles, informations fournies par le narrateur ou la narratrice, par d'autres personnages, indices permettant la déduction, action, attitude, comportement, dialogue.	
Point de vue de la narration	narrateur omniscient ou narratrice omnisciente, narrateur participant ou narratrice participante, narrateur témoin ou narratrice témoin	
Schéma narratif	progression du schéma narratif depuis le début de la situation initiale jusqu'à l'élément déclencheur	
Procédés narratifs	retour en arrière, anticipation, ellipse, télescopage	
Structure	originalité de la structure (p. ex., nombre de chapitres constituant la situation initiale, procédés narratifs, type de narrateur ou de narratrice	
Éléments linguistiques	champ lexical, dialogue direct et indirect, monologue, narration, description, figure de style, registre de langue	

- par exemple :
  - amorce de l'intrigue :
    - *Là où la mer commence* de Dominique Demers :
      - Marie Bouvier est dans le train en provenance des Prairies manitobaines. Elle s'en va rencontrer, pour la première fois, sa marraine Maybel qui vit quelque part au Québec;
      - *Les Filles de Caleb* d'Arlette Cousture :
        - Emilie Bordeleau est l'aînée d'une famille canadienne-française. Elle se révolte contre la position de son père concernant les règlements familiaux, son rôle en tant que fille aînée d'une famille nombreuse.
  - personnage :
    - *Là où la mer commence* de Dominique Demers :
      - Marie Bouvier, une Franco-Manitobaine, fuit une peine d'amour. L'auteure précise le lien (yeux de couleur mauve, énergie et pétillance) qui unit Marie

- à Maybel sa marraine qu'elle connaît à travers une relation épistolaire. Elle se plonge dans le journal de sa grand-mère, par lequel elle apprendra à connaître sa marraine;
- *Les Filles de Caleb* d'Arlette Cousture :
    - Émilie Bordeleau, sa famille, son rôle au sein de la famille. Émile est rebelle, déterminée, avant-gardiste pour son époque.
  - espace, temps, contexte :
    - *Là où la mer commence* de Dominique Demers :
      - 12 mai 1901; Mamie Florence offre un billet de train à Marie; Prairies manitobaines (Saint-Vital); Marie a 16 ans; il s'agit d'un voyage en train vers Sainte-Cécile; peine d'amour vécue par Marie, rencontre de Maybel sa marraine, meilleure amie d'enfance de la grand-mère Florence.
    - *Les Filles de Caleb* d'Arlette Cousture :
      - printemps 1892, à Saint-Stanislas dans le comté de Champlain; dans la maison familiale; le père vient d'abattre son cheval préféré, il est de mauvaise humeur, car son obstination a causé de graves blessures au cheval; le père est mécontent de l'atmosphère qui règne au foyer, il cherche à tout critiquer; Émilie, 13 ans, confronte le père autoritaire quant à ses exigences lors du repas; elle critique la hiérarchie masculine : les garçons mangent avant les filles, celles-ci mangent froid; la crise va jusqu'à la gifle.
  - description : lieu, temps, atmosphère :
    - *Là où la mer commence* de Dominique Demers :
      - village de Saint-Vital, voyage en train, Marie regarde défilier le paysage et se perd dans ses pensées; repense à sa peine d'amour, ouvre le cahier remis par sa grand-mère.
    - *Les Filles de Caleb* d'Arlette Cousture :
      - maison de campagne isolée, typique de la fin du XIX<sup>e</sup> siècle; heure du souper, soirée; atmosphère tendue, enfants qui pleurent, confrontation entre Émilie et son père; dialogues permettant de comprendre et de sentir la détresse (Célina : son silence, sa passivité), agressivité entre père et fille, stress ressenti par les autres personnages).
  - point de vue de narration :
    - *Là où la mer commence* de Dominique Demers
      - alternance entre le narrateur participant ou la narratrice participante (1<sup>re</sup> personne du singulier) et le narrateur omniscient (3<sup>e</sup> personne du singulier).
    - *Les Filles de Caleb* d'Arlette Cousture
      - narrateur-omniscient (description à la 3<sup>e</sup> personne, point de vue exclusif qui domine la narration et les descriptions).
  - thèmes et valeurs :
    - *Là où la mer commence* de Dominique Demers :
      - amitié entre Florence et Maybel; lien maternel entre la grand-mère et sa petite-fille (confidences, secret, écoute inconditionnelle, compréhension); dépaysement (isolement au Manitoba, peuplement de l'Ouest au milieu du XIX<sup>e</sup> siècle).
    - *Les Filles de Caleb* d'Arlette Cousture :

- rôle hiérarchique des membres d'une même famille; dominance de l'autorité paternelle; passivité de la mère
- émancipation de la femme.)
- Faire approfondir chacun des éléments (p. ex., point de vue de narration; description : lieu, temps, atmosphère, durée, personnage; valeur, déroulement de l'action dans l'espace et le temps) à l'aide d'une discussion portant sur les questions suivantes :
  - Commente le choix du point de vue de narration.
  - Le narrateur omniscient te renseigne-t-il suffisamment sur les personnages (p. ex., attitude, comportement, sentiment, réaction, vision de la vie)?
  - Les lieux décrits reflètent-ils le contexte socioculturel du roman (p. ex., émancipation féminine, la vie d'un cultivateur, la vie à la campagne)
  - Le lieu de ce roman t'aide-t-il à mieux comprendre ou connaître le personnage principal?
  - Le lieu de ce roman contribue-t-il à créer l'atmosphère de ce roman?
  - Qu'est-ce qui motive les personnages dans leurs comportements?
  - Le temps du roman reflète-t-il le temps historique?
  - Le temps a-t-il une valeur symbolique?
  - Quel procédé est utilisé par l'auteur ou l'auteure pour nous faire connaître l'origine du personnage principal? (p. ex., *Là où la mer commence* : retour en arrière, utilisation d'un journal intime).
  - La narration contribue-t-elle à mieux faire découvrir le caractère psychologique du personnage?
  - Comment l'atmosphère contribue-t-elle à l'évolution des motivations du personnage?
  - Le personnage principal nous permet-il de connaître tous les éléments de la situation initiale (p. ex., lieu, temps, atmosphère, thème, intrigue)?
  - Les informations contenues dans la situation initiale du roman nous permettent-elles de faire ressortir ou de dégager les valeurs socioculturelles du roman?
  - Les dialogues, les monologues et les descriptions permettent-ils de mieux présenter et de développer les personnages et les thèmes (p. ex., *Là où la mer commence* de Dominique Demers : le dialogue entre Florence et Marie permet de mieux connaître l'intrigue, le lien entre les personnages)?
  - Relève et explique les éléments lexicaux dont se sert l'auteur ou l'auteure pour exploiter le thème.
  - Relève et justifie l'emploi des figures de style (p. ex., énumération, comparaison, métaphore).
  - Quel élément stylistique domine dans la situation initiale de ce roman (p. ex., description, dialogue, économie du langage)?
  - Le registre de langue utilisé dans les dialogues reflète-t-il le contexte social de l'époque (p. ex., *Les filles de Caleb* d'Arlette Cousture : la différence de langage entre Émilie et son père)?
  - Compare la description de deux personnages dans la situation initiale (p. ex., portrait moral, physique, rôle et importance du personnage).
  - Comment réagis-tu à la description du contexte sociohistorique qu'en fait le narrateur?
  - La situation initiale te renseigne-t-elle suffisamment pour prédire le déroulement de l'action à travers le schéma narratif du roman?
  - Comment réagis-tu aux valeurs et au thème présentés dans la situation initiale (p. ex., *Les filles de Caleb* d'Arlette Cousture : respect de l'autorité parentale, le vouvoiement)?

- Faire consigner dans le cahier de l'élève les informations relevées en groupe dans la situation initiale.

### Événement déclencheur

- Amener l'élève à lire quelques chapitres ou quelques pages qui contiennent l'événement déclencheur.
- Amener l'élève à relever individuellement l'événement déclencheur (p. ex., l'événement qui vient troubler l'état dans lequel se trouvaient les personnages principaux) en tenant compte des éléments suivants :
  - L'événement déclencheur est-il facilement repérable? Explique.
  - Existe-t-il d'autres possibilités? (p. ex., *Bonheur d'occasion* : il existe quatre intrigues ayant chacune son schéma narratif);
  - Comment l'événement déclencheur vient-il perturber la situation initiale? Donne des exemples précis provenant du roman.
- Amener l'élève à faire l'interprétation en groupe et à analyser le rôle de chaque élément, p. ex., : **(EF)**
  - point de vue de narration, description (lieu, temps, atmosphère, durée, personnage), valeur, déroulement de l'action dans l'espace et le temps, personnage (p. ex., évolution et motivations), fonction de l'élément :
    - Quel personnage est concerné dans l'événement déclencheur? Que peux-tu déduire de l'importance de son rôle?
    - Peut-on observer un changement du point de vue de la narration avec l'arrivée de l'événement déclencheur?
    - Trace le portrait psychologique du personnage principal. Dans le roman, les éléments de ce portrait sont-ils implicites ou explicites? Explique.
    - Quelle est la situation du personnage principal lors de l'événement déclencheur?
    - L'événement déclencheur vient-il perturber l'action principale dans l'espace et le temps?
    - Définis l'élément «temps» dans l'événement déclencheur (p. ex., durée narrative, temps historique, époque, contexte).
    - À partir de l'événement déclencheur, quel dénouement peux-tu anticiper? Justifie.
- Amener l'élève à comparer ses notes à celles de ses pairs. **(EF)**
- Faire la correction au besoin.
- Amener l'élève à consigner dans son cahier toutes les informations relevées.

### Péripéties

- Faire lire les grandes séquences narratives du roman ou les épisodes qui représentent le déroulement de l'intrigue.
- Faire analyser et commenter les éléments du roman rattachés aux péripéties à l'aide de groupes de spécialistes et en tenant compte des éléments suivants : **(EF)**
  - intrigue;
  - point de vue de narration;
  - personnage;
  - lieu, temps, atmosphère;
  - éléments linguistiques;
  - thèmes et valeurs.
- Assigner un élément à l'étude à chaque groupe de spécialistes.
- Amener chaque groupe de spécialistes à diviser les différentes questions liées à chaque élément du roman équitablement entre les élèves d'un même groupe, p. ex., :



- **intrigue** (p. ex., principaux événements, déroulement de l'action dans le temps et l'espace) et **procédés narratifs** (p. ex., retour en arrière, ellipse, télescopage, anticipation, monologue, dialogue, narration, description, portrait, pause) :
  - Identifie les grandes séquences narratives du roman.
  - Donne un titre approprié à chaque séquence.
  - Résume chaque séquence narrative en deux ou trois phrases.
  - Quels épisodes clés du roman correspondent à des moments intenses de l'intrigue? Explique.
  - Relève les procédés narratifs et discute de l'effet créé sur le lecteur ou la lectrice, l'atmosphère, les descriptions.
  - Commente l'évolution des événements (p. ex., dans *Juillet* de Marie Laberge, les événements se déroulent en 24 heures, donc ceux-ci se bousculent; sentiment d'urgence chez le lecteur ou la lectrice; les événements précipitent la lecture du roman).
- **point de vue de narration** (type de narrateur ou de narratrice, rôle et impact du narrateur ou de la narratrice sur l'intrigue) :
  - Relève les différents types de narrateur ou de narratrice. Justifie le choix de l'auteur ou de l'auteure en donnant des exemples précis provenant du roman.
  - Indique quels liens peuvent être établis entre l'auteur ou l'auteure et le narrateur ou la narratrice. Explique.
  - Le choix du point de vue de narration te permet-il de t'identifier davantage aux personnages principaux? Pourquoi?
  - Le choix du point de vue de narration te permet-il de mieux connaître les sentiments intimes des personnages? Explique.
  - Que t'apprend le narrateur ou la narratrice au sujet des personnages?
  - Choisis un extrait clé du roman dans lequel l'histoire est racontée du point de vue du narrateur ou de la narratrice et raconte-le du point de vue du personnage.
  - L'organisation du temps joue-t-elle un rôle important par rapport au rythme du récit? Explique.
- **personnage** (principal et secondaire, description physique, morale, rôle, traits dominants, valeurs morales ou sociales, comportement, attitude, aspect relationnel) :
  - Sous forme de tableau synoptique, nomme et décris tous les personnages en tenant compte des éléments suivants :
    - description physique et morale;
    - traits psychologiques;
    - description de l'environnement physique, émotif, social;
    - croyances et valeurs véhiculées;
    - comportement, attitude;
    - lien avec les autres (p. ex., père, mère, ami ou amie, collègue, confident ou confidente).
  - Quel rapport existe-t-il entre le personnage principal et les autres personnages du roman?
  - Comment ces rapports évoluent-ils au cours de l'histoire?
  - Détermine les apparitions importantes du personnage principal au cours de l'intrigue. Quelle technique est-ce que l'auteur ou l'auteure emploie pour caractériser le personnage (p. ex., description, dialogue, réaction émotive, rôle du personnage)?
  - Quelles sont les grandes étapes de l'évolution psychologique du personnage principal?

- Quel personnage secondaire a le plus influencé l'évolution du personnage principal? Comment?
- Comment réagiras-tu si tu étais à la place du personnage principal lors des événements clés?
- Propose des solutions à certains problèmes vécus par le personnage principal.
- Te laisserais-tu influencer par un personnage manipulateur (p. ex., *La Quête d'Alexandre* : Rose qui a succombé aux charmes de Doug)?
- **lieux, temps et atmosphère** (indice, effet) :
  - Relève les exemples précisant l'atmosphère du roman (p. ex., mystère, tristesse, espoir, ).
  - Décris les lieux en précisant s'ils sont harmonieux ou hostiles (p. ex., *Bonheur d'occasion* : le milieu familial est hostile pour Florentine; *Là où la mer commence* : la nature est un milieu harmonieux pour la Bête; *Agaguk* : l'hostilité de la nature).
  - Quels éléments du roman te permettent de décrire et de situer le temps du récit (p. ex., voiture, calèche et chevaux, électricité, vêtements)?
  - Indique combien de temps s'est écoulé dans le roman depuis l'événement déclencheur. Appuie ta réponse à l'aide d'exemples concrets.
  - L'espace occupé dans le roman est-il proportionnel à la durée des événements de l'histoire?
  - Décris les lieux particulièrement propices à l'évolution du personnage principal dans l'histoire.
  - Décris l'atmosphère créée par le temps et l'espace dans ce roman.
  - Le temps et l'espace ont-ils une valeur symbolique dans le roman?
  - Comment l'espace, le temps et les lieux affectent-ils l'évolution des personnages?
  - Quelle importance le personnage principal accorde-t-il à l'atmosphère, au temps et à l'espace (p. ex., Jodoin dans *Le libraire* de Gérard Bessette et Meurseault de *L'Étranger* de Camus : pour ces personnages, le temps n'a aucune importance)?
- **éléments linguistiques** (champ lexical, style direct ou indirect, monologue, narration, description, figure de style, registre de langue) :
  - Identifie les différents registres de langue chez chaque personnage. Commente le choix de l'auteur ou de l'auteure. Le registre de langue reflète-t-il la réalité du personnage? Le registre de langue reflète-t-il le rôle joué par le personnage dans l'histoire (p. ex., la différence de registre de langue entre Caleb et l'inspecteur d'école Henri dans *Les Filles de Caleb*)? Donne des exemples à l'appui.
  - Les dialogues te permettent-ils de connaître davantage les personnages, l'époque, le contexte sociohistorique? Donne des exemples à l'appui.
  - Montre que l'auteur ou l'auteure sait maîtriser l'emploi des figures de style et les descriptions.
  - Relève des exemples de régionalismes qui représentent le mieux le personnage dans son milieu.
  - Le langage utilisé par le personnage reflète-t-il sa condition sociale et économique? Explique.
  - Relève et commente les mots servant à préciser le temps (p. ex., temps de verbes, marqueurs de relation, conjonction de subordination qui marquent le temps).
  - Le type de phrase utilisé par l'auteur ou l'auteure nous révèle-t-il la durée narrative (p. ex., phrases très longues, complexes, longues descriptions)?
- **thèmes et valeurs** (identifier et appuyer à l'aide de citations, de passages tirés du roman) :

- Discute des valeurs véhiculées dans ce roman en te reportant à des exemples précis.
- Relève des citations clés qui illustrent le mieux les grands thèmes.
- Les valeurs reflètent-elles le contexte sociohistorique et l'époque? Explique.
- Certains personnages du roman représentent-ils des types humains ou des modèles (p. ex., Maybel dans *Là où la mer commence* représente l'altruisme et l'acceptation inconditionnelle de l'autre; Dans *La fille bègue* d'Annette Saint-Pierre, l'héroïne représente la lutte et la survie de la langue en milieu minoritaire)?
- Au cours de la lecture, amener l'élève à prendre des notes, à résumer les passages importants et liés à l'élément assigné.
- Donner du temps de classe pour la mise en commun des groupes de spécialistes. **(EF)**
- Vérifier périodiquement le travail de l'élève. **(EF)**
- Faire présenter oralement les résultats de l'interprétation de chaque groupe de spécialistes.
- Amener les autres élèves à prendre des notes, à questionner, à commenter, à réagir pendant les présentations des autres élèves. **(EF)**
- Présenter les éléments du tableau d'acquisition de connaissances et faire faire des activités. Par exemple :
  - Explique le sens de certains mots, de certaines expressions.
  - Relève les mots et les procédés assurant la cohérence et la progression de l'intrigue.
  - Combien de temps s'est écoulé durant cet épisode?
  - Dans cet extrait, identifie les figures de style. Discute de leur rôle.
  - Dans ce passage dialogué, analyse le verbe qui suit la conjonction «si». Explique la règle de l'accord du verbe.
  - Relève les verbes au conditionnel dans cet extrait. Explique la règle lorsque ces verbes sont précédés des conjonctions «bien que» et «quoique».
    - point de vue de narration : Relève les temps de verbes. Discute de l'effet de l'emploi du passé simple au niveau du temps du récit. Dans un passage du roman, relève et analyse tous les participes passés (p. ex., employés avec avoir, être, seuls, suivis d'un infinitif). Justifie l'emploi par le narrateur ou la narratrice du plus-que-parfait et du futur antérieur au lieu du passé simple et du futur simple.
    - narration : dialogue (style direct ou indirect) : Explique en quoi la structure de la langue parlée se distingue de la langue écrite par la syntaxe. Transforme un passage dialogué en passage narratif en changeant le registre de langue. Dans un extrait du roman dans lequel on a omis la ponctuation, insère la ponctuation appropriée. Discute de ton choix avec un pair. Relève des indices de la langue orale.
      - dialogue : Transforme un passage du style direct au style indirect.
- Faire compléter au besoin les notes de l'élève. **(EF)**

79

#### Point culminant

- Faire lire quelques chapitres ou quelques pages qui contiennent le point culminant.
- Amener l'élève à reconnaître le point culminant (p. ex., c'est le point où l'action prend un tournant définitif) et à justifier son choix, en équipe.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Amener l'élève, à l'aide de la discussion, à établir le lien entre l'événement déclencheur et le point culminant.
- Faire consigner les informations dans le cahier de l'élève.
- Faire rédiger un court paragraphe, dans le dossier d'écriture, pour que l'élève fasse part de ses prédictions quant au dénouement de l'intrigue.

### Dénouement ou situation finale

- Faire lire le reste du roman.
- Faire interpréter le dénouement ou la situation finale (p. ex., c'est la manière dont se résout l'intrigue; c'est l'état final dans lequel se retrouvent les personnages principaux du roman) à l'aide d'une grille de lecture et en tenant compte des éléments suivants : événement et point de vue de narration; personnage; description (p. ex., temps, lieu, atmosphère); procédés narratifs; thème et valeur; éléments linguistiques :
  - D'après les prédictions faites lors de la situation initiale, le dénouement te semble-t-il vraisemblable, inattendu, logique, invraisemblable? Explique.
  - Écris un autre dénouement.
  - Est-ce que le dénouement ou la situation finale répond à la situation initiale du roman?
  - Comment réagis-tu au destin du personnage principal?
  - Comment les valeurs présentées dans le roman s'appliquent-elles encore à notre société actuelle?
  - Les thèmes exploités rejoignent-ils tes croyances, ta réalité familiale, ton contexte socio-culturel? Explique.
- Faire vérifier les prédictions de l'élève quant au dénouement du roman à l'aide de la discussion.
- Faire consigner toutes les informations dans le cahier de l'élève.
- Faire réfléchir l'élève à sa démarche de travail. **(O)**
- Faire noter les réflexions dans son journal de bord en tenant compte des éléments suivants :
  - technique de prise de notes;
  - habileté à résumer;
  - échange lors du travail en groupe de spécialistes;
  - participation aux discussions en groupe;
  - respect de l'échéancier.

### *Bloc B Interprétation d'extraits de romans du XX<sup>e</sup> siècle*

- Présenter des extraits variés pour faire approfondir les éléments étudiés au *Bloc A*. On pourra faire interpréter ces extraits en groupe, en équipe puis de façon individuelle.
- Faire faire l'étude d'extraits d'oeuvres littéraires pour établir des liens et analyser un échantillon d'oeuvres représentatives afin d'en tirer des conclusions.
- Faire observer et noter l'évolution linguistique à travers divers types d'extraits.
- Choisir et présenter à l'élève une variété d'extraits de romans en fonction des éléments étudiés au *Bloc A*, p. ex., :
  - Interpréter la situation initiale, l'événement déclencheur, les péripéties, le point culminant ou la situation finale selon les éléments suivants : lieux, temps, atmosphère, personnages, point de vue de la narration, schéma narratif, procédés narratifs, structure, éléments linguistiques).
  - Faire réagir l'élève aux thèmes et aux valeurs véhiculées dans les extraits.
  - Faire des mises en commun aux moments appropriés. **(EF)**
  - Faire l'interprétation à l'aide des éléments suivants :
    - **point de vue de narration :**
      - Commente l'effet de l'utilisation du narrateur participant ou de la narratrice participante dans le déroulement de l'action (p. ex., *L'Étranger* de Camus, *Les portes tournantes* de Jacques Savoie).
      - Est-ce que le narrateur ou la narratrice participe trop à la narration (p. ex., cynisme, jugement de valeur, sentiment de tristesse)?

- Comment est-ce que le narrateur ou la narratrice montre le sentiment d'angoisse chez le personnage principal?
- Relève des indices pour les deux types de narration de cet extrait (p. ex., narrateur participant ou narratrice participante et narrateur omniscient ou narratrice omisciente).
- **description des personnages :**
  - Sous forme de tableau, compare les personnages principaux des extraits suivants (p. ex., Ovila Pronovost dans *Les filles de Caleb* et Azarius Lacasse dans *Bonheur d'occasion*; Marie-Julie dans *Marie-Julie* d'Hélène Brodeur et Grand-mère Antoinette dans *Une saison dans la vie d'Emmanuel* de Marie-Claire Blais).
  - Discute du sort des enfants dans les extraits suivants par rapport à la situation actuelle des enfants dans notre société en comparant les éléments suivants (p. ex., importance au sein de la famille; droits de l'enfance; raison d'être : main-d'oeuvre; nombre d'enfants par famille; concept de la famille : Pomme dans *Une saison dans la vie d'Emmanuel* de Marie-Claire Blais, Élizabeth dans *Mon père je m'accuse* de Mylène Demers).
  - Dans ces extraits, compare la marginalité des personnages principaux (p. ex., Jodoin dans *Le libraire* de Gérard Bessette; Meurseault dans *L'Étranger* de Camus; Maybel dans *Là où la mer commence* de Dominique Demers; Édith dans *La fille laide* d'Yves Thériault, Lauren dans *Et si c'était vrai* de Marc Lévy).
  - **lieux, temps, atmosphère :**
    - Compare l'importance donnée au lieu et à l'atmosphère dans *L'Étranger* et dans *Le libraire* de Bessette. Quel effet ont-ils sur Meurseault et Jodoin? Explique.
    - Compare le rôle de la nature sur les personnages (p. ex., l'effet du soleil sur Meurseault dans *L'Étranger*; la vie au rythme des saisons dans *Les filles de Caleb*, *Agaguk*, *Une saison dans la vie d'Emmanuel*; le rôle de la forêt dans *La quête d'Alexandre* d'Hélène Brodeur).
  - **éléments linguistiques :**
    - Compare le style d'écriture de l'auteur ou de l'auteure dans la description de la beauté et de la nature dans les romans *Là où la mer commence* de Dominique Demers et *La fille laide* d'Yves Thériault.
    - Relève les figures de style dans cet extrait. Explique l'effet de chaque figure de style.
    - Commente les particularités stylistiques dans cet extrait (p. ex., longueur des phrases, ponctuation, majuscule).
- **thèmes et valeurs :**
  - Compare la vision d'un personnage rural à celle d'un personnage urbain (p. ex., *Trente Arpents* : Euchariste est étranger à tout ce qu'il voit en ville; *La fille bègue* : problème d'intégration de Lucie à la ville).
  - Discute du thème de l'étranger dans l'extrait (p. ex., Meurseault dans *L'Étranger*, Jodoin dans *Le libraire*).
  - Compare le rôle du père dans les extraits (p. ex., Caleb dans *Les filles de Caleb*, Azarius dans *Bonheur d'occasion*). Montre que ces personnages sont liés à leur époque.
  - Discute du thème de l'émancipation de la femme (p. ex., Émilie dans *Les filles de Caleb*, Iriook dans *Agaguk*, La repasseuse dans *Les fous de Bassan*).
  - Discute du thème de la beauté (p. ex., *La boîteuse* de Marthe Gagnon-Thibodeau, *Là où la mer commence* de Dominique Demers, *La fille laide* d'Yves Thériault).

- Discute de l'évolution de la femme (p. ex., soumission) ou du clergé (p. ex., omniprésence, domination) (p. ex., *Mon père, je m'accuse* de Mylène Demers, *Marie-Julie* d'Hélène Brodeur).
  - Compare la lutte des personnages principaux dans l'extrait à une lutte à laquelle tu aurais participé (p. ex., quête de l'identité dans *Les portes tournantes* de Jacques Savoie; *La quête d'Alexandre* d'Hélène Brodeur; *L'appel de la race* de Lionel Groulx).
  - Compare diverses façons d'exploiter un thème ou une valeur dans différents extraits de divers textes narratifs (p. ex., la beauté dans le roman *Là où la mer commence*, dans le conte de *La belle et la bête* de Jeanne Marie Leprince de Beaumont, dans la chanson *Belle* de Notre-Dame de Paris).
- Faire lire et interpréter divers extraits en équipes de deux.  
*Note* : On peut choisir d'alterner le travail de groupe, d'équipe et de groupe de spécialistes. On peut faire interpréter et analyser le même extrait à toutes les équipes en leur assignant un élément différent ou on peut avoir recours aux groupes de spécialistes en leur assignant des extraits différents.
  - Faire la mise en commun à l'aide de la discussion. **(EF)**
  - Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances (voir *Bloc A*).
  - Faire consigner toutes les informations dans le cahier de l'élève.
  - Faire discuter du processus d'analyse utilisé lors de l'interprétation d'extraits avec un ou une autre élève d'un autre groupe de spécialistes. **(O)**  
*Note* : On peut faire faire cette objectivation périodiquement entre les différents exercices.

*Bloc C Présentation d'extraits littéraires du XX<sup>e</sup> siècle*

- Faire connaître quelques caractéristiques du XX<sup>e</sup> siècle par l'étude d'extraits littéraires d'auteurs ou d'auteurs marquants, tout en consolidant l'apprentissage des éléments du roman étudiés aux Blocs A et B. On pourrait choisir de se limiter aux auteurs et auteures du Canada français.
  - Présenter un tableau représentant les différentes périodes littéraires du XX<sup>e</sup> siècle.
- 
- Former des groupes de spécialistes (de 4 à 5 élèves).
  - Assigner à chaque groupe de spécialistes une période littéraire ainsi qu'une auteure ou un auteur important et marquant d'ici et d'ailleurs, p. ex., :

Périodes littéraires	Ici	Ailleurs
1900-1945	Louis Hémon Claude-Henri Grignon Félix-Antoine Savard Germaine Guèvremont	Simone de Beauvoir Albert Camus André Gide Franz Kafka Marcel Proust Antoine de Saint-Exupéry Jean-Paul Sartre

1945-1960	Roger Lemelin Gabrielle Roy André Langevin Yves Thériault	Marguerite Duras Jean Giono Gabriel Garcia Marquez Nathalie Sarraute Boris Vian Marguerite Yourcenar
1960-1980	Gérard Bessette Marie-Claire Blais Claude Jasmin Réjean Ducharme Jacques Godbout Roch Carrier Anne Hébert Antonine Maillet	Albert Cohen Marguerite Duras Gabriel Garcia Marquez
1970-1990	Yves Beauchemin Francine Noël Hélène Brodeur Marthe Gagnon-Thibodeault Annette Saint-Pierre Michel Tremblay	Samuel Beckett Tahar Ben Jalloun Marguerite Duras J.M.G. Le Clézio Michel Tournier Georges Perec
1990-2001	Dominique Demers Marie Laberge	Bernard Clavel Alexandre Jardin Patrick Modiano Daniel Pennac

- Remettre à chaque élève de chaque groupe de spécialistes, un extrait significatif d'une oeuvre.
- Faire faire une recherche au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique pour trouver deux ou trois extraits significatifs de l'auteur ou l'auteure et de l'époque assignés. **(T)**
- Faire interpréter et analyser l'extrait assigné à l'aide d'une grille de lecture comportant les éléments suivants :
  - situer l'auteur ou l'auteure dans son époque littéraire;
  - situer et présenter le roman d'où proviennent les extraits;
  - situer la place et le contexte de l'extrait du roman;
  - justifier le choix des extraits;
  - analyser l'extrait en reprenant les éléments appropriés des Blocs A et B :
    - interpréter la situation initiale, l'événement déclencheur, les péripéties, le point culminant et le dénouement ou la situation finale selon les éléments suivants : lieux, temps, atmosphère, personnages, point de vue de narration, schéma narratif, procédés narratifs, structure, éléments linguistiques.
- Faire réagir l'élève aux thèmes et aux valeurs véhiculées dans les extraits.
- Faire des mises en commun aux moments appropriés. **(EF)**
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances (voir *Bloc A*).
- Faire consigner toutes les informations dans le cahier de l'élève.
- Donner du temps de classe pour l'interprétation des extraits en groupe de spécialistes.

- Vérifier le travail d'interprétation en consultation avec chaque groupe de spécialistes. **(EF)**
- Assurer un survol de l'évolution littéraire du siècle au complet.
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances (voir *Bloc A*).
- Amener l'élève à consigner les informations dans son cahier.
- Compléter le tableau illustrant les différentes périodes littéraires du XX<sup>e</sup> siècle.

<b>Auteurs et auteures du XX<sup>e</sup> siècle</b>			
<b>Périodes littéraires</b>	<b>Auteurs et auteures</b>	<b>Oeuvres</b>	<b>Caractéristiques générales</b>

#### *Bloc D Objectivation*

- Faire prendre conscience de la démarche d'apprentissage et de l'importance du travail en équipe et en groupe de spécialistes à l'aide d'une discussion.
- Amener l'élève, en dressant un bilan des connaissances au tableau, à se rendre compte des connaissances acquises sur la littérature du XX<sup>e</sup> siècle par l'interprétation du roman et des extraits d'oeuvres. L'élève pourra faire une évaluation personnelle de l'évolution de son esprit critique face à la littérature. **(O)**

#### **Évaluation sommative**

- Évaluer l'interprétation d'un extrait de roman à première vue en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration et à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une connaissance des caractéristiques d'un texte narratif (p. ex., éléments du schéma narratif, lieux, temps, atmosphère, personnages, point de vue de narration, éléments linguistiques);
    - démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., description des personnages, intrigue, point de vue de la narration, chronologie des événements clés, précision des référents, valeurs véhiculées par le texte) en analysant et en comparant les grands thèmes sociaux ou historiques importants en s'appuyant sur des exemples;
    - démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques (p. ex., registre de langue, procédés stylistiques, organisateurs textuels, style).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - expliquer et commenter le choix des divers procédés de langage utilisés et de l'effet créé (p. ex., figures de style, images, tournures stylistiques et syntaxiques);
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte, comparaison de deux éléments).
  - Communication
    - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
    - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation et son analyse.



- Mise en application
  - appliquer des stratégies de lecture (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
  - établir un lien entre les textes, l'auteur ou l'auteure et son époque;
  - établir des liens entre les éléments étudiés et sa propre réalité (rapprochement, comparaison).

### Acquisition de connaissances

<b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b>	
<b>voir rubrique PROCÉDÉS du programme-cadre</b>	
<b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b>	
L-Proc.1	diverses stratégies pour préciser le sens des mots
L-Proc.2	mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte
E-PNOgc.4	auxiliaire adéquat et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers (p. ex., participe passé suivi d'un infinitif)
E-PNSy.1	structure de la langue parlée - syntaxe de l'écrit
E-PNOu.7	style direct, indirect et indirect libre

Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.

On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.

### **Activités complémentaires /Réinvestissement**

#### *1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture*

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Choisir un extrait de roman filmé et justifier son choix en rédigeant un court paragraphe ou comparer l'extrait écrit et l'extrait filmé dans un court texte.
- Critiquer quelques procédés utilisés par le réalisateur ou la réalisatrice pour émouvoir et intéresser l'auditoire (p. ex., description, dialogue, vocabulaire, sujet) dans un extrait de roman filmé.

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Transformer au futur simple un passage écrit au passé simple.
- Transformer un passage écrit dans le registre de langue familier en lui substituant un registre de langue recherché.

#### *2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Lire un extrait qui a été porté à l'écran et imaginer cet extrait à l'écran (p. ex., distribution des rôles, costumes, trame sonore). Visionner l'extrait filmé et comparer les prédictions et l'extrait filmé.
- Former un cercle de lecture afin d'échanger régulièrement sur les romans lus.

### **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 2.2 (FRA4U)

### Lecture de nouvelles littéraires et de textes poétiques du XX<sup>e</sup> siècle

#### Description

**Durée :** 420 minutes

Dans cette activité, l'élève analyse et commente des textes narratifs (nouvelle littéraire, mémoires, biographie) et poétiques du XX<sup>e</sup> siècle. L'élève dégage et analyse l'organisation et les caractéristiques des textes narratifs et poétiques. L'élève compare (p. ex., points communs : thèmes, personnages, valeurs, problème, langue) et commente divers textes (p. ex., thèmes, valeurs, point de vue de narration, personnages, description, éléments linguistiques et procédés stylistiques) dans le but de connaître certaines oeuvres caractéristiques du XX<sup>e</sup> siècle.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-T-A.1

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 5

#### Notes de planification

- Faire lire la biographie ou les mémoires dès le début de cette activité et remettre une grille de lecture pour préparer l'activité 2.4 (*Présentation orale d'une biographie ou de mémoires*). On consultera au besoin, le *Bloc A* de l'activité 2.4 pour faire relever les données nécessaires pour la présentation orale.
- Choisir des textes narratifs (p. ex., nouvelles littéraires, biographies, mémoires) et poétiques du XX<sup>e</sup> siècle.
- Prévoir une liste de sites Internet pour la lecture d'extraits de biographies ou de mémoires. **(T)**
- Prévoir des grilles de lecture. **(EF)**
- Planifier des périodes de travail au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Préparer des exercices sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Faire choisir, en équipe, un extrait du roman étudié ou un des extraits de roman vus à l'activité 2.1 pour faire élaborer le schéma narratif d'une nouvelle littéraire.
- Faire transformer l'extrait choisi en nouvelle littéraire (plan seulement) en tenant compte des éléments suivants (l'élève rédige seulement le plan ou le schéma narratif de la nouvelle littéraire) :
  - longueur : maximum d'une page en style télégraphique;
  - deux personnages;
  - titre évocateur;
  - schéma narratif (p. ex., un seul événement important; fin imprévisible et surprenante différente de celle du roman lu et étudié);
  - dialogue (p. ex., bref, centré sur l'intrigue; style direct et indirect);
  - registre de langue adapté au personnage et à la situation pour avoir l'effet désiré;
  - description sommaire (p. ex., personnage, lieu, temps, atmosphère).
- En équipe, faire présenter oralement la nouvelle de façon originale (p. ex., présenter une improvisation, raconter, enregistrer sur bande vidéo ou audio).
- À l'aide de la discussion, faire comparer les éléments de la nouvelle littéraire et ceux de l'extrait de roman choisi (plan en style télégraphique ou grandes lignes seulement). **(ED)**
- Amener l'élève à consigner toutes les informations dans son cahier.

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Faire analyser et commenter des textes narratifs (nouvelles littéraires, mémoires, biographies) et poétiques du XX<sup>e</sup> siècle abordant des thèmes importants et donnant matière à réflexion.
- Faire dégager et analyser l'organisation et les caractéristiques des textes narratifs et poétiques et expliquer leur appartenance à un mouvement ou à une période littéraire.
- Faire le lien entre l'activité 2.1 et l'activité 2.2 (p. ex., comparer le traitement de certains éléments dans diverses formes narratives : roman, nouvelle littéraire, mémoires, poème).
- Présenter brièvement la tâche de rédaction de l'activité 2.3.

#### *Bloc A Interprétation de nouvelles littéraires*

- Revoir au besoin les éléments propres à la nouvelle littéraire :
  - nouvelle littéraire à mi-chemin entre le roman et le conte;
  - apparition au XV<sup>e</sup> siècle;
  - popularité vers 1830;
  - schéma narratif (fin inattendue);
  - prédominance de l'atmosphère vraisemblable;
  - brièveté, centrée sur l'intrigue, vraisemblance du récit, fin imprévue).
- Faire consigner toutes les informations dans le cahier de notes.

Note : Pour l'interprétation, on pourrait choisir quelques nouvelles suggérées dans le tableau suivant :

Auteurs ou auteures d'ici et d'ailleurs	
D'ici	D'ailleurs
Hélène Brodeur Jacques Ferron Anne Hébert Albert Laberge Roger Lemelin Claire Martin Monique Proulx Gabrielle Roy	Marcel Aymé Julio Cortazar Alfred Hitchcock Guy de Maupassant Prosper Mérimée Charles Nodier Edgar Allan Poe Jean Ray Anton Tchekhov J.M.G. LeClézio

- Faire analyser et comparer, en alternant le travail d'équipe, de groupe de spécialistes et individuel, deux ou trois nouvelles littéraires, à l'aide d'une grille de lecture comportant les éléments suivants :
  - genre de nouvelle (p. ex., réaliste, poétique, fantastique, humoristique);
  - schéma narratif (p. ex., situation initiale, événement déclencheur, péripéties : grandes séquences narratives, point culminant, dénouement/situation finale);
  - personnages (p. ex., description, motivation, évolution);
  - point de vue de narration (p. ex., narrateur omniscient ou narratrice omnisciente, narrateur participant ou narratrice participante, narrateur ou narratrice témoin);
  - procédés narratifs (p. ex., retour en arrière, télescopage, ellipse, anticipation);
  - intrigue (p. ex., action impliquant les personnages, épisodes, durée);
  - récit (p. ex., temps, rythme : sommaire, ellipse, suspension, scène; narration);
  - description (p. ex., temps, lieu, atmosphère);
  - valeur (p. ex., sociale, morale, émotive, esthétique);
  - éléments linguistiques (p. ex., figures de style, mode et temps des verbes, longueur des phrases, champ lexical, registre de langue).
- Faire observer les éléments de la nouvelle littéraire à partir des questions suivantes :
  - Nomme les éléments décrits dans la situation initiale. Relève les mots ou expressions servant à décrire.
  - Combien de temps dure ce récit? Relève des indices précis.
  - Es-tu capable de te mettre dans la peau du personnage principal? Explique.
  - Le temps des verbes te donne-t-il des indices quant au temps réel de cette nouvelle? Explique.
  - Quels procédés sont utilisés par l'auteur ou l'auteure pour nous faire connaître le personnage principal?
  - Dans ce passage narratif, identifie le type de séquence (descriptif, explicatif, argumentatif)? Quel est son rôle au sein de la narration?
  - Relève le type d'atmosphère dans cette nouvelle et précise-le.
  - Relève les mots ou expressions du champ lexical lié au thème.
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances. On pourrait se reporter aux activités proposées à l'Activité 2.1.
- Faire une mise en commun aux moments appropriés.(EF)

### *Bloc B Lecture dirigée de mémoires et de biographies*

- Faire relever, à partir d'une nouvelle littéraire étudiée au *Bloc A*, tous les indices concernant le personnage principal (p. ex., dans *Le Passe-muraille* de Marcel Aymé : Dutilleul, 43 ans, porte un binocle, une barbiche noire et un chapeau melon, a le pouvoir de passer à travers les murs et est célibataire).
- Noter les indices au tableau.
- Faire organiser, à l'aide de la discussion, les indices recueillis en grandes catégories (p. ex., caractéristiques physiques, psychologiques, morales).
- Faire lire quelques extraits de mémoires ou de biographies (p. ex., personnages littéraires, sportifs, politiques, historiques, artistiques, grands explorateurs, scientifiques)
- Faire classer, en équipe, les différentes oeuvres lues selon le sujet.
- Faire la mise en commun à l'aide de la discussion. **(EF)**
- Faire interpréter en relevant les données d'ordre biographique :
  - lieu et date de naissance;
  - vie personnelle (p. ex., qualités, ambitions, vie de famille, valeurs, intérêts);
  - vie professionnelle (p. ex., études, formation, réalisations).
- Faire consigner toutes les informations dans sa grille de lecture.
- Permettre à l'élève de travailler en salle de classe à l'occasion, afin de pouvoir faire un suivi et d'orienter son travail. **(EF)**

### *Bloc C Interprétation de textes poétiques*

- Présenter des poèmes variés donnant à l'élève un aperçu de la production poétique du XX<sup>e</sup> siècle d'ici et d'ailleurs.
  - *Note* : On peut regrouper les poèmes présentés en tenant compte des éléments suivants : auteurs ou auteures, époque littéraire, style et genre de poèmes, thèmes et valeurs; on alternera le travail d'interprétation en variant le travail individuel et d'équipe et en ayant recours au groupe de spécialistes.
- Faire analyser et commenter divers poèmes représentatifs du XX<sup>e</sup> siècle à l'aide d'une grille de lecture comportant les éléments suivants (faire une analyse en groupe, en équipe et individuelle) :
  - courant littéraire (p. ex., romantisme, Nelligan et l'école littéraire de Montréal, poésie du moi et de l'espace, courant surréaliste, poésie du pays réinventé, poésie contemporaine : d'après Erman, Michel, *Anthologie critique : Littérature canadienne-française et québécoise*);
  - thèmes, valeurs, messages;
  - structure (vers, strophes, césure, accents, rythme, rime, enjambement, rejet);
  - forme de texte poétique;
  - intention, ton, registre de langue;
  - grammaire et syntaxe (emploi de majuscules, ponctuation; ellipse, inversion);
  - lexique (champ lexical, images, figures de style, néologismes);
  - graphisme (disposition spatiale des mots et des vers, espaces blancs);
  
  - phonétique (rimes, assonances, allitérations, répétitions, rythme, prosodie);
  - procédés poétiques dans le traitement d'un thème.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire comparer, en équipe, différents poèmes d'époques différentes exploitant un même thème (p. ex., langue : *Franco-Moi* de Pascal Sabourin; *Notre langue* de William Chapman; *Un peuple* de Richard Casavant; patriotisme : *Le vieux soldat canadien* d'Octave Crémazie; *Chant du vieux soldat canadien* (anonyme); *Un Canadien errant*

(anonyme); *À mes compatriotes anglais* de Pamphile LeMay, *Avoir un pays* de Calixte Duguay).

- Faire comparer le poème à la chanson (p. ex., figures de style, rythme, vers, structure, titre). **(AC)**

**Poètes et poétesses d'ici et d'ailleurs :**

<b>D'ici</b>	<b>D'ailleurs</b>
Octave Crémazie	Guillaume Apollinaire
Louis-Honoré Fréchette	André Gide
Nérée Beauchemin	André Breton
William Chapman	Louis Aragon
Émile Nelligan	Jean Cocteau
Arthur de Bussières	Paul Valéry
Alfred DesRochers	Paul Éluard
Hector de Saint-Denys-Garneau	Jacques Prévert
Rina Lasnier	Boris Vian
Anne Hébert	Henri Michaux
Roland Giguère	Aimé Césaire
Fernand Ouellette	
Paul Chamberland	
Gaston Miron	
Zachary Richard	
Michel Marchildon (Ouest)	
Robert Garneau	

- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire comparer les thèmes sociaux ou historiques chers aux poètes et poétesses de différentes époques et régions (p. ex., temps, vie, amour, souffrance). **(AM)**
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire consigner toutes les informations dans le cahier de l'élève.
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances (p. ex., comparaison entre la structure des phrases d'un poème et celles d'une chanson; entre la structure de phrase de deux poèmes écrits dans deux registres de langue différents).
- Faire prendre conscience de la démarche d'apprentissage et de l'importance du travail en équipe et en groupe de spécialistes à l'aide d'une discussion.
- Permettre à l'élève de faire un retour sur sa pratique. **(O)**

**Évaluation sommative**

- Évaluer l'interprétation d'une courte nouvelle littéraire et de deux courts poèmes, si le temps le permet, à première vue à l'aide d'un test papier-crayon en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension

- démontrer une connaissance des caractéristiques d'un texte narratif ou poétique (p. ex., éléments du schéma narratif ou structure et organisation, description [lieu, temps, espace, atmosphère], personnages [description, motivations, évolution], point de vue de narration, déroulement de l'action dans l'espace et le temps, fonction des éléments, procédés stylistiques et linguistiques);
- démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., description des personnages, intrigue, point de vue de la narration, chronologie des événements clés, précision des référents, valeurs véhiculées par le texte) en analysant et en comparant les grands thèmes sociaux ou historiques importants en partant des textes;
- démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques (p. ex., registre de langue, procédés stylistiques, organisateurs textuels).
- Réflexion et recherche
  - faire preuve de pensée critique;
  - expliquer et commenter le choix des divers procédés de style utilisés et de l'effet créé (p. ex., figures de style, images, tournures stylistiques et syntaxiques);
  - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte, comparaison de deux éléments).
- Communication
  - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
  - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation et son analyse.
- Mise en application
  - appliquer des stratégies de lecture (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
  - établir un lien entre les textes, l'auteur ou auteure et son époque;
  - établir des liens entre les éléments étudiés et sa propre réalité (rapprochement, comparaison).

### Acquisition de connaissances

<b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre	
<b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b>	
L-Proc.1	diverses stratégies pour préciser le sens des mots
L-Proc.2	mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte
L-Proc.4	choix des divers procédés de langage utilisés dans un texte pour créer des effets particuliers
E-PNOgc.4	auxiliaire adéquat et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers (p. ex., participe passé suivi d'un infinitif)
E-PNSy.1	structure de la langue parlée - syntaxe de l'écrit
E-PNSy.2	utilisation correcte des modes du verbe dans certaines constructions
E-PNOu.5	procédés stylistiques pour créer certains effets
E-PNOu.7	utilisation du style direct, indirect et indirect libre



Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.

On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.

### **Activités complémentaires/Réinvestissement**

#### *1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture*

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Choisir un extrait de roman dans lequel on trouve plusieurs préjugés. Faire réécrire l'extrait en en supprimant les préjugés.
- Rédiger une nouvelle littéraire à partir du plan élaboré dans la mise en situation de cette activité.
- Rédiger un poème à partir d'un thème tiré d'un roman ou d'une nouvelle littéraire.

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Choisir un extrait du roman à l'étude. Demander à l'élève de transformer la narration en dialogue en intégrant les trois types de discours (p. ex., direct, indirect, indirect libre).
- Choisir un extrait de nouvelle littéraire. Amener l'élève à transformer le champ lexical pour changer l'atmosphère (p. ex., vocabulaire lié à la peur, mots traduisant le sentiment amoureux).
- Transformer un extrait de poème écrit au passé simple en utilisant le futur simple.
- Transformer un passage dialogué d'un extrait de roman écrit en langue familière en lui substituant une langue recherchée.

#### *2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Choisir deux poèmes marquants du XX<sup>e</sup> siècle portant sur le même thème (p. ex., amour, amitié, espace, éternité). Faire présenter oralement la vision du monde présentée dans ces deux poèmes.
- Inviter un auteur ou une auteure à parler du rôle de l'imagination dans la création littéraire. **(PE)**

### **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 2.3 (FRA4U)

### Rédaction d'un texte narratif

#### Description

**Durée :** 300  
minutes

Dans cette activité, l'élève rédige un texte narratif (p. ex, nouvelle littéraire, mémoires ou biographie) dans le but de créer un univers réel ou imaginaire tout en suivant le processus d'écriture.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Écriture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-E-Prod.1 - 2  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNOgc.4  
FRA4U-E-PNSy.2 - 4 - 6  
FRA4U-E-PNOu.1 - 2 - 3 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2  
FRA4U-E-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

#### Notes de planification

- Prévoir l'utilisation du laboratoire d'informatique.
- Préparer des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Prévoir une grille d'encadrement pour la rédaction. **(EF)**
- Préparer une grille de vérification pour l'étape de révision et de correction. **(EF)**
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

#### Déroulement de l'activité

##### Mise en situation

- Choisir un extrait de roman dans lequel on trouve des passages descriptifs (p. ex., *Maria Chapdelaine* de Louis Hémon) dans le but d'amener l'élève à prendre conscience de l'importance de la langue (p. ex., vocabulaire, champ lexical) dans les descriptions du texte narratif.
- Faire faire, en équipe de deux, le résumé de l'extrait choisi.

- Faire la mise en commun en tenant compte des éléments suivants :
  - sortes de mots et d'expressions retranchés (p. ex., adjectifs, adverbes, expressions, figures de style);
  - utilité des éléments retranchés dans la description. **(EF)**
- Amener l'élève à transférer l'apprentissage de ces éléments lors de la rédaction de son texte narratif.

### **Situation d'exploration**

#### *Présentation de la tâche*

- Rédiger un texte narratif (p. ex, nouvelle littéraire, mémoires ou biographie) pour créer un univers imaginaire.
- Revoir les étapes du processus d'écriture.
- Préciser les modalités : longueur, échéancier, travail individuel, étapes du processus d'écriture, etc.
- Présenter la grille d'évaluation et en expliquer les critères. **(ES)**
- Vérifier régulièrement le travail de l'élève au cours de l'activité. **(EF)**
- S'assurer que l'élève gère à la fois son temps et sa tâche.
- Prévoir des activités portant sur les éléments énumérés dans le tableau d'acquisition de connaissances.

#### *Bloc A Préécriture*

- Faire choisir, à l'aide d'un remue-méninges, le personnage qui sera au centre du texte narratif :
  - choisir un personnage d'un des divers extraits de romans ou du roman étudiés à l'activité 2.1;
  - choisir un personnage d'une des nouvelles littéraires, des mémoires ou des biographies déjà étudiés;
  - choisir un personnage de la vie courante qui pourrait être un sujet d'intérêt pour le texte narratif (p. ex., grand-parent, personnage connu dans la communauté, personnage historique).
- Faire discuter, en équipe, des éléments suivants pour la rédaction du texte narratif :
  - déterminer les éléments de la narration (p. ex., temps, lieux, événements, point de vue de la narration, durée, ordre de présentation des personnages, intrigue);
  - créer l'atmosphère en fonction de l'effet désiré (p. ex., fantastique, réaliste, romantique);
  - décrire avec précision les lieux, le temps, les personnages et les événements;
  - créer la tension dramatique par l'enchaînement des séquences (p. ex., alternance de courtes répliques et de monologues, rebondissement, changement d'atmosphère).
- Faire choisir individuellement les informations recueillies lors du remue-méninges et du travail d'équipe pour élaborer un plan de travail en précisant les éléments suivants :
  - schéma narratif ou structure de la rédaction;
  - personnages principaux et secondaires (p. ex., motivations, évolution, description);
  - description (p. ex., lieu, temps, espace);
  - point de vue de narration (p. ex., type de narration, procédés narratifs);
  - type d'atmosphère.
- Vérifier le travail de chaque élève à l'aide de la discussion. **(EF)**

#### *Bloc B Rédaction du brouillon*

- Faire rédiger le brouillon en fonction d'attentes précises :

- respect de certains éléments du texte narratif choisi (p. ex., traits physiques et psychologiques du personnage, statut social, registre de langue);
- respect du registre de langue utilisé par le personnage (p. ex., selon son niveau d'éducation, son rang social, son rôle, son emploi);
- utilisation de divers procédés pour assurer la cohérence, la continuité et la progression du texte (p. ex., diviser le texte en paragraphes; insérer des phrases de transition);
- respect des caractéristiques du texte narratif (p. ex., type de narration, description, dialogue);
- Distribuer une grille d'encadrement comportant les éléments suivants :
  - événements : s'assurer de la logique, de la présentation chronologique; de la pertinence des événements choisis;
  - point de vue de narration : respecter les caractéristiques du type de narrateur choisi (p. ex., narrateur omniscient ou narratrice omnisciente : récit à la 3<sup>e</sup> personne du singulier, narrateur participant ou narratrice participante, narrateur ou narratrice témoin : récit à la 1<sup>re</sup> personne du singulier); utilisation d'au moins un procédé narratif pour briser la chronologie des événements (p. ex., télescopage, ellipse, anticipation, retour en arrière);
  - durée : déterminer le temps de la narration et préciser les indices pouvant marquer le temps;
  - temps : situer et préciser à l'aide de repères temporels (p. ex., plus tard, à partir de ce moment);
  - lieux : reprendre des lieux connus ou en choisir de nouveaux; décrire de façon détaillée;
  - personnages : décrire méticuleusement et préciser l'état physique et psychologique du personnage principal, choisir un registre de langue approprié;
  - dialogues : utiliser le style direct, indirect ou indirect libre;
  - atmosphère : créer l'effet désiré en fonction de l'intrigue.
- Vérifier le travail de l'élève. **(EF)**

### *Bloc C Révision et correction*

- Faire réviser le brouillon en tenant compte des éléments du tableau d'acquisition de connaissances à partir d'une grille de vérification comportant des éléments propres au texte narratif :
  - structure ou schéma narratif;
  - actions liées à l'évolution du personnage principal et des personnages secondaires;
  - personnages : description physique et psychologique;
  - passages descriptifs et dialogues appropriés;
  - description de l'atmosphère;
  - procédés stylistiques (p. ex., registre de langue approprié; emploi de figures de style, exploitation du champ lexical);
  - structures syntaxiques correctes;
  - emploi correct des modes et des temps de verbes;
  - respect de l'orthographe d'usage, de l'orthographe grammaticale et de la ponctuation;
  - emploi des marqueurs de relation et des organisateurs textuels appropriés;
  - phrases variées.
- Faire faire des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances, p. ex., :
  - corriger les modes de verbe dans certaines constructions : indicatif imparfait après «si» conditionnel; subjonctif dans la subordonnée après certains types de verbe tels «vouloir» et «falloir» ou certaines conjonctions telles «bien que» et «quoique»;

- s'assurer de la concordance des temps pour marquer certaines relations : antériorité, simultanéité, postériorité;
- corriger l'orthographe des mots de son texte;
- utiliser un vocabulaire précis et varié et un registre de langue approprié;
- utiliser divers procédés linguistiques et stylistiques;
- corriger les anglicismes lexicaux;
- utiliser les mots appropriés pour assurer la continuité dans le texte.
- Faire une mise en commun.(**EF**)

#### *Bloc D Publication*

- Faire utiliser un logiciel de traitement de texte : insister sur la qualité de la mise en pages et l'ajout d'éléments visuels. (**T**)
- Faire parvenir le texte rédigé au personnage choisi pour recueillir ses commentaires pour la rédaction, s'il existe vraiment.
- Échanger les textes narratifs rédigés.

#### *Bloc E Objectivation*

- Amener les autres élèves à commenter le style d'écriture, le choix des éléments narratifs pour en donner une appréciation globale. (**O**)
- Faire commenter après la lecture du texte rédigé. Faire préciser les difficultés liées à la révision du texte, à l'utilisation des ressources variées. (**O**)

### **Évaluation sommative**

- Évaluer à la fois le texte narratif rédigé et le processus suivi en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration, à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en écriture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une compréhension de la tâche et de la situation de communication (p. ex., intention, destinataires, contexte, respect de certains éléments du texte narratif : nouvelle littéraire, mémoires ou biographie);
    - démontrer une connaissance des caractéristiques du texte narratif (p. ex., structure, personnages, temps, lieux, atmosphère, descriptions, événements, espace, durée, ordre de présentation des personnages, point de vue de narration).
  - Réflexion
    - faire preuve de pensée critique;
    - présenter des idées complexes, précises et pertinentes (p. ex., descriptions détaillées du personnage principal; pertinence des dialogues par rapport à la psychologie, à l'évolution des personnages, à leur contexte sociohistorique; descriptions précises des lieux, du temps et de l'atmosphère, absence de contradictions, progression logique du schéma narratif ou de la structure du texte narratif).
  - Communication
    - communiquer avec clarté et cohérence des idées et de l'information;
    - utiliser les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, phrases correctes et variées) et les procédés descriptifs (p. ex., personnages, lieux).
  - Mise en application
    - appliquer les conventions linguistiques (p. ex., modes du verbe dans certaines constructions; concordance des temps de verbe pour marquer la relation de temps : antériorité, simultanéité, postériorité; orthographier correctement les mots du

texte, vocabulaire précis et varié et un registre de langue approprié, procédés stylistiques pour créer certains effets; correction systématique des anglicismes lexicaux) et le processus d'écriture;

- créer des liens appropriés dans le texte pour assurer la cohérence;
- utiliser efficacement les outils technologiques.

### Acquisition de connaissances

<b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre	
<b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b>	
E-PNOgc.4	accord du participe passé
E-PNSy.2	utilisation des modes du verbe dans certaines constructions
E-PNSy.4	concordance des temps de verbe pour marquer la relation de temps : antériorité, simultanéité, postériorité
E-PNOu.1	orthographe appropriée des mots de son texte
E-PNOu.3	forme active/forme passive
E-PNOu.5	procédés stylistiques pour créer certains effets
E-PNOu.6	correction systématique des anglicismes lexicaux
E-PNCt.1	recours aux démonstratifs, aux pronoms et aux substituts lexicaux pour assurer la continuité dans le texte
<p>Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.</p> <p>On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.</p>	

### Activités complémentaires/Réinvestissement

#### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger un texte argumentatif à partir d'une citation tirée d'une biographie ou de mémoires étudiés.
- Rédiger un paragraphe pour commenter le texte d'un ou d'une autre élève.
- Rédiger le plan des mémoires d'une personnalité.

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Corriger les anglicismes d'un extrait comportant des dialogues.
- Rédiger un paragraphe descriptif en y intégrant trois figures de style imposées.
- Rédiger un dialogue entre deux personnages des textes rédigés par l'élève en variant le registre de langue et le ton.

- Demander à l'élève, à partir d'un extrait de dialogue en langue familière, de le transformer en utilisant le registre de langue recherché.

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Faire rassembler les différents textes narratifs en un recueil.
- Faire présenter la biographie ou les mémoires dans d'autres cours liés au domaine de compétence du personnage principal. **(AM)**

**Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 2.4 (FRA4U)

### Présentation orale d'une biographie ou de mémoires

#### Description

**Durée :** 240  
minutes

Dans cette activité, l'élève présente une biographie ou des mémoires, tout en démontrant sa capacité d'utiliser des stratégies et des méthodes appropriées pour communiquer oralement.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-C-A.1 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-C-Prés.1  
FRA4U-C-Int.5 - 6 - 7  
FRA4U-C- Proc.1 - 3  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5

#### Notes de planification

- Choisir quelques biographies et mémoires.
- Prévoir une visite au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Prévoir des grilles : encadrement, présentation orale, évaluation par les pairs. **(EF)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

#### Déroulement de l'activité

##### Mise en situation

- À l'aide d'un remue-méninges, amener l'élève à réfléchir sur sa vie et sur les réalisations qui lui inspirent un sentiment de fierté.
- Faire noter la réflexion en tenant compte des éléments suivants :
  - qualités personnelles;
  - formation spécialisée (p. ex., sports, arts martiaux, musique, danse);
  - prix, médailles, trophées remportés;
  - événements durant lesquels il lui a été possible de se distinguer;
  - faire le lien avec son PAC (Plan annuel de cheminement : programme d'enseignement guide). **(AM)**



- Faire échanger, en équipe de deux, les informations recueillies lors de la réflexion.
- Faire rédiger, en style télégraphique, les grandes lignes de la biographie de son ou de sa partenaire.
- Faire présenter les biographies sommaires.
- Faire la mise en commun en mettant l'accent sur les éléments de la communication orale :
  - éléments prosodiques (p. ex., articulation, prononciation, intonation, pauses, débit volume);
  - éléments d'ordre extralinguistique (p. ex., maîtrise de soi, maintien, gestuelle, respiration, contact avec l'auditoire). **(ED)**

### **Situation d'exploration**

#### *Présentation de la tâche*

- Présenter une biographie ou des mémoires, en utilisant les stratégies et les méthodes appropriées à la communication orale :
  - présentation formelle;
  - appuyée par les TIC (multimédia), aides visuelles (photos, illustrations, diagrammes, costumes). **(T)**
- Lire une biographie ou des mémoires (ou des extraits) pour connaître un personnage, de grands thèmes sociaux ou des événements historiques.
- En faire une présentation orale en tenant compte des caractéristiques de la situation de communication (p. ex., intention, destinataires, contexte et effet recherché).
- Suivre les étapes de la présentation orale.
- Préciser les modalités : longueur, échéancier, travail individuel, étapes de présentation orale.
- Présenter la grille d'évaluation et en expliquer les critères. **(ES)**

#### **NOTE**

- Assurer la lecture de la biographie ou des mémoires dès le début de l'unité 2. La présentation orale de cette activité peut s'intercaler entre les autres unités pour donner à l'élève le temps voulu pour la lecture.
- Vérifier régulièrement le travail de l'élève au cours de l'activité. **(EF)**
- S'assurer que l'élève gère à la fois son temps et sa tâche.

#### *Bloc A Lecture d'une biographie ou de mémoires*

- Faire achever le travail d'interprétation entrepris au *Bloc B* de l'activité 2.2 à l'aide de la grille de lecture comportant les éléments suivants :
  - genre de biographie ou de mémoires;
  - structure de l'oeuvre (division en chapitres, préambule, prologue, épilogue, intertitres);
  - contenu : vie, événements importants, travail, qualités personnelles, exploits, visions, valeurs, famille;
  - commentaires du ou de la biographe;
  - importance de cette oeuvre dans la vie du personnage concerné;
  - nouveauté ou révélation concernant le personnage;
  - impression et appréciation personnelle à la suite de la lecture.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire prendre des notes au fur et à mesure de la lecture.

- Faire résumer, noter des citations, des passages importants.
- Faire consigner les données sur des fiches.
- Vérifier périodiquement le travail de l'élève. **(EF)**

### *Bloc B Préparation à la présentation orale*

- Faire faire une courte recherche, au besoin, au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique concernant le personnage de la biographie ou des mémoires choisis pour obtenir des renseignements supplémentaires ou préciser des référents. **(T)**
- Présenter les modalités de la présentation orale :
  - Chaque élève lit un texte (biographie ou mémoires) différent.
  - L'élève peut jouer un rôle pour présenter la biographie (p. ex., jouer le rôle de l'auteur ou de l'auteure, d'une lectrice, d'un lecteur; de critique; de journaliste qui interviewe).
  - Chaque élève présente la biographie ou les mémoires en tenant compte de la grille d'évaluation. **(EF)**  
L'élève peut ajouter des éléments audiovisuels ou technologiques à sa présentation (musique, images, cédérom, logiciels appropriés, etc).
- Faire sélectionner et organiser les données en fonction de la situation de communication (p. ex., contexte, auditoire cible, mise en scène, personnages).
- Faire élaborer un plan de la présentation en tenant compte des éléments suivants :
  - lieu et date de naissance du personnage;
  - vie personnelle (p. ex., qualités, ambitions, vie de famille, valeurs, intérêts);
  - vie professionnelle (p. ex., études, formation, réalisations).
- Demander à chaque élève de prévoir le matériel technique et les accessoires nécessaires à la présentation en fonction du mode de présentation choisi (p. ex., extraits télévisés, téléviseur, décor, costumes). **(T)**
- Faire rédiger des fiches aide-mémoire.
- Allouer du temps de répétition à chaque élève.
- Encourager chaque élève à mémoriser son texte en partie ou à utiliser des fiches aide-mémoire.
- Fournir une rétroaction pendant la préparation. **(EF)**
- Faire des mises en commun au besoin. **(EF)**
- Faire répéter la présentation de chaque élève en tenant compte des éléments de la communication orale tels que vus dans la mise en situation ainsi que des éléments suivants :
  - ordre de présentation;
  - déroulement de la présentation;
  - jeu de rôle, accessoires.
- Demander à chaque élève d'évaluer sa présentation en consignant ses observations personnelles dans son journal de bord. **(O)**

### *BLOC C Présentation orale*

- Prévoir les périodes nécessaires pour la présentation orale de l'élève.
- Prévoir une grille d'évaluation par les pairs lors des présentations orales. **(EF)**
- Amener chaque élève à faire une présentation.
- Animer une discussion pour amener les autres élèves à faire une appréciation de chaque présentation. **(EF)**
- Fournir, après chaque présentation, une rétroaction à l'élève en fonction des critères présentés lors de la préparation de la présentation orale. **(EF)**
  - éléments de la situation de communication;

- informations concernant la biographie (sélection et organisation des données pertinentes);
- qualité de la langue parlée (registre de langue, structure des phrases, précision du vocabulaire);
- éléments prosodiques et d'ordre extralinguistique;
- originalité de la présentation.

### **Évaluation sommative**

- Évaluer la présentation orale et le processus suivi en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration et à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en communication orale en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une compréhension de la tâche (p. ex., analyser et comparer certains éléments);
    - démontrer une connaissance des caractéristiques du texte narratif (biographie ou mémoires) quant aux éléments suivants : type de biographie ou de mémoires; structure de l'oeuvre : division en chapitres, préambule, prologue, épilogue, intertitres; contenu : personnages, vie, événements importants, travail, qualités personnelles, exploits, visions, valeurs, famille; commentaire du ou de la biographe; importance de cette oeuvre dans la vie du personnage concerné; nouveauté ou révélation concernant le personnage.
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - présenter des idées complexes, précises et pertinentes, en nombre suffisant;
    - montrer des habiletés de recherche (p. ex., choix des ressources, sélection et organisation des idées, analyse et évaluation de l'information, formulation de conclusions).
  - Communication
    - communiquer avec clarté et cohérence des idées et l'information;
    - utiliser les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, registre de langue, phrases correctes et variées).
  - Mise en application
    - appliquer les conventions linguistiques (phrases complètes, usage correct des verbes, accords grammaticaux) et suivre les étapes de la préparation d'une communication orale;
    - respecter les conventions et les techniques de la communication orale : éléments prosodiques (volume, débit, intonation, etc.) et éléments d'ordre extralinguistique (gestuelle, maintien, contact visuel);
    - respecter l'échéancier;
    - choisir les éléments visuels de façon créative pour soutenir sa communication orale;
    - utiliser correctement les outils technologiques et les fiches aide-mémoire.
    - réagir à sa propre présentation à l'aide d'une autoévaluation et réagir aux présentations des autres élèves par l'évaluation des pairs.

### **Activités complémentaires/Réinvestissement**

1) *Rédaction régulière dans le dossier d'écriture*

A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger ses mémoires sous forme de fascicule illustré.
- Rédiger une critique à la suite du visionnage d'une biographie.
- Rédiger une courte description du personnage central d'une biographie ou de mémoires en modifiant les éléments suivants : statut, niveau d'éducation, époque.

2) *Activités de prolongement : (lecture ou communication orale)*

- Présenter sa biographie ou ses mémoires à une autre classe dans l'école (p. ex., personnage historique : classe d'histoire; personnage sportif : classe d'éducation physique). **(AM)**
- Présenter oralement ses mémoires sous forme d'entrevue, de saynète ou d'improvisation. **(AC)**

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 2.5 (FRA4U)

### Tâche d'évaluation sommative – Interprétation d'extraits de romans

#### Description

**Durée :** 120 minutes

Dans cette tâche d'évaluation, l'élève interprète deux extraits de romans pour analyser certains éléments en répondant à des questions précises. Cette tâche fait suite à l'activité 2.1 : *Lecture d'un roman contemporain et d'extraits de romans du XX<sup>e</sup> siècle.*

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaine :** Lecture

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3

#### Notes de planification

- Choisir deux extraits de romans significatifs (p. ex., *Là où la mer commence* de Dominique Demers et *Marie-Julie* d'Hélène Brodeur).
- Prévoir des activités qui permettent à l'élève d'analyser et de comparer les extraits de romans en répondant à des questions précises.
- Mettre à la disposition de l'élève toutes les informations concernant les auteurs ou les auteures des extraits choisis ainsi que l'époque littéraire à laquelle ils se rattachent.
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.
- Préparer un tableau comparatif illustrant les éléments suivants :
  - biographie de l'auteur ou de l'auteure;
  - situation de l'époque littéraire et sociohistorique;
  - situation des extraits dans le schéma narratif des deux romans.
- *Note :* Faire un choix parmi les questions présentées dans le cahier de l'élève en s'assurant de tenir compte de chaque élément à évaluer.

#### Déroulement

- Présenter la tâche d'évaluation : interpréter deux extraits de romans dans le but d'analyser et de comparer certains éléments en répondant à des questions précises.
- Présenter les attentes et les contenus d'apprentissage visés par cette tâche et faire le lien avec l'activité 2.1.
- Présenter les éléments sur lesquels portera la tâche d'évaluation et les habiletés que l'élève doit montrer dans cette tâche.
- Évaluer le travail d'interprétation à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une connaissance des caractéristiques d'un texte narratif (p. ex., description (lieu, temps, espaces, atmosphère), personnages (description, motivations, évolution), point de vue de narration, déroulement de l'action dans l'espace et le temps, fonction des éléments, procédés stylistiques et linguistiques);
    - démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., description des personnages, intrigue, point de vue de narration, chronologie des événements clés, précision des référents, valeurs véhiculées par le texte) en analysant et en comparant les grands thèmes sociaux ou historiques importants en partant des textes;
    - démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques (p. ex., registre de langue, procédés stylistiques et linguistiques, marqueurs de relation).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - expliquer et commenter le choix des divers procédés de langage utilisés et de l'effet créé (p. ex., figures de style, images, tournures stylistiques et syntaxiques);
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte, comparaison de deux éléments).
  - Communication
    - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
    - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation et son analyse.
  - Mise en application
    - appliquer des stratégies de lecture (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
    - établir un lien entre les textes, l'auteur ou l'auteure et son époque;
    - établir des liens entre les éléments étudiés et sa propre réalité (rapprochement, comparaison, relever les différences).
- Présenter la grille d'évaluation adaptée et en expliquer les critères.
- Distribuer le cahier de l'élève.
- Présenter la mise en situation :
  - À l'aide de notes distribuées à l'élève, situer l'auteur ou l'auteure, l'oeuvre, l'époque et le contexte sociohistorique et religieux des extraits de romans à l'étude; situer géographiquement les oeuvres, faire des parallèles avec d'autres oeuvres étudiées de la même époque ou exploitant les mêmes thèmes (*Au nom du père du fils* de Francine Ouellette, *Le retour de l'oie blanche* d'Arlette Cousture).
  - Faire réagir au contexte sociohistorique et culturel à l'aide de la discussion.
- Distribuer des articles d'actualité portant sur des thèmes et des situations tels :
  - persécution des femmes en Afghanistan;
  - exclusion de certaines religions, langues, cultures dans plusieurs pays;
  - châtiments politiques;
  - importance superficielle de l'esthétique; de la beauté.

- Faire discuter de ces situations en équipe.
- Faire la mise en commun.
- À l'aide de l'enseignement magistral, au moment de remettre l'extrait à l'élève, situer l'extrait dans le schéma narratif de l'oeuvre (p. ex., identifier les référents des extraits : personnages, intrigues).
- Présenter les extraits choisis (p. ex., *Là où la mer commence* de Dominique Demers et *Marie-Julie* d'Hélène Brodeur).
- Distribuer le cahier de l'élève ainsi que les extraits.

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

Annexe FRA4U 2.5.1 : Grille d'évaluation adaptée - Interprétation d'extraits de romans.

Annexe FRA4U 2.5.2 : Cahier de l'élève - Interprétation d'extraits de romans.

## Grille d'évaluation adaptée - Interprétation d'extraits de romans

<i>Type d'évaluation : diagnostique 9 formative 9 sommative :</i>				
<i>Compétences et critères</i>	<i>50 - 59 % Niveau 1</i>	<i>60 - 69 % Niveau 2</i>	<i>70 - 79 % Niveau 3</i>	<i>80 - 100 % Niveau 4</i>
<i>Connaissance et compréhension</i>				
L'élève : - démontre une compréhension de la tâche, de l'information et des idées en analysant et en comparant les grands thèmes sociaux ou historiques en s'appuyant sur les textes. - démontre une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques.	L'élève démontre <b>une compréhension limitée</b> de la tâche, de l'information et des idées et démontre <b>une compréhension limitée</b> de l'utilisation des éléments linguistiques.	L'élève montre <b>une compréhension partielle</b> de la tâche, de l'information et des idées et démontre <b>une compréhension partielle</b> de l'utilisation des éléments linguistiques.	L'élève montre <b>une compréhension générale</b> de la tâche, de l'information et des idées et démontre <b>une compréhension générale</b> de l'utilisation des éléments linguistiques.	L'élève montre <b>une compréhension approfondie</b> de la tâche, de l'information et des idées et démontre <b>une compréhension approfondie</b> de l'utilisation des éléments linguistiques.
<i>Réflexion et recherche</i>				
L'élève : - fait preuve d'une pensée analytique et critique. - montre sa compréhension des divers procédés de langage utilisés et de l'effet créé. - exprime des idées complexes et pertinentes.	L'élève présente des <b>idées simples qui sont peu créatives ou pertinentes</b> , montre <b>une compréhension limitée</b> des procédés de langage et de l'effet créé et exprime des idées <b>peu simples et peu pertinentes</b> .	L'élève présente des <b>idées d'une certaine complexité</b> , montre <b>une compréhension partielle</b> des procédés de langage et de l'effet créé et exprime des idées <b>peu complexes et peu pertinentes</b> .	L'élève présente des <b>idées complexes qui sont pertinentes et créatives</b> et montre <b>une compréhension générale</b> des procédés de langage et de l'effet créé et exprime des idées <b>complexes et pertinentes</b> .	L'élève présente des <b>idées complexes qui sont pertinentes et très créatives</b> et montre <b>une compréhension approfondie et subtile</b> des procédés de langage et de l'effet créé et exprime des idées <b>très complexes et très pertinentes</b> .



<i>Communication</i>				
L'élève : - communique les idées et les informations avec clarté et cohérence. - fournit des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation et son analyse.	L'élève transmet et organise ses idées <b>avec peu de clarté et de cohérence</b> et appuie ou illustre son interprétation et son analyse <b>avec une efficacité limitée.</b>	L'élève transmet et organise ses idées <b>avec une certaine clarté et cohérence</b> et appuie ou illustre son interprétation et son analyse <b>avec une certaine efficacité.</b>	L'élève transmet et organise ses idées <b>avec une grande clarté et cohérence</b> et appuie ou illustre son interprétation et son analyse <b>avec une grande efficacité.</b>	L'élève transmet et organise ses idées <b>avec une très grande clarté et cohérence</b> et appuie ou illustre son interprétation et son analyse <b>avec une très grande efficacité.</b>
<i>Mise en application</i>				
L'élève : - applique les stratégies de lecture (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence). - établit un lien entre les textes, l'auteur ou auteure et l'époque. - établit des liens entre les éléments étudiés et sa propre réalité.	L'élève applique les stratégies de lecture <b>avec une efficacité limitée</b> , établit un lien entre le texte, l'auteur ou auteure, l'époque et sa propre réalité <b>avec une compétence limitée.</b>	L'élève applique les stratégies de lecture <b>avec une certaine efficacité</b> , établit un lien entre le texte, l'auteur ou auteure, l'époque et sa propre réalité <b>avec une certaine compétence.</b>	L'élève applique les stratégies de lecture <b>avec une grande efficacité</b> , établit un lien entre le texte, l'auteur ou auteure, l'époque et sa propre réalité <b>avec une grande compétence.</b>	L'élève applique les stratégies de lecture <b>avec une très grande efficacité</b> , établit un lien entre le texte, l'auteur ou auteure, l'époque et sa propre réalité <b>avec une très grande compétence.</b>
Remarque : L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 (moins de 50 %) n'a pas satisfait aux attentes associées à cette tâche.				

**Interprétation d'extraits de romans****Étape 1 : Mise en situation****Activité :** individuelle**Durée :** 45 minutes

- Participe à la mise en situation qu'animerà ton enseignant ou ton enseignante.

**Étape 2 : Lecture****Activité :** individuelle**Durée :** 15 minutes

- Dans cette tâche d'évaluation sommative, tu auras à interpréter deux extraits de romans dans le but d'analyser et de comparer certains éléments en répondant à des questions précises.
- Les questions t'amèneront aussi à réagir aux thèmes et aux valeurs présentés dans les extraits.
- Lis attentivement les extraits suivants et ensuite, réponds en phrases complètes aux questions de l'Étape 3.

**EXTRAIT A :** choix de l'enseignant ou de l'enseignante**EXTRAIT B :** choix de l'enseignant ou de l'enseignante**Étape 3 : Interprétation des extraits de romans****Activité :** individuelle**Durée :** 60 minutes

- Maintenant que tu as lu les extraits de romans, les questions ou énoncés suivants t'aideront dans ta réflexion et ta recherche d'information. Tu répondras d'abord à des questions sur chacun des extraits lus.

**QUESTIONS/ÉNONCÉS**

- Discute du type de narrateur ou de narratrice employé par l'auteur ou l'auteure. Quel type de narrateur ou de narratrice raconte l'histoire? Justifie ton choix.
- Identifie les personnages et décris-les.
- Précise le lieu, le temps et l'atmosphère. Reporte-toi à des exemples précis provenant de l'extrait.
- Relève les indices servant à marquer la progression temporelle de la narration.
- Quels sentiments ressens-tu à la suite de la lecture de cet extrait? Explique.
- Discute de la réaction des personnages à une situation en particulier. Relève des exemples précis provenant de l'extrait. Discute de la progression des sentiments.
- Comment le personnage réagit-il à cette situation?
- Trouve-t-on des préjugés dans cet extrait? Explique.
- Discute du registre de langue utilisé dans cet extrait (p. ex., longueur et type de phrase, ponctuation).

- Relève trois figures de style différentes et explique leur rôle.
- Relève le champ lexical dans cet extrait (s'il y a lieu) et discutes-en.
- Donne un titre à cet extrait. Justifie ton choix.
- Compare maintenant les deux extraits de romans lus à l'aide des questions suivantes :
  - Comment l'utilisation du narrateur participant ou de la narratrice participante nous fait-elle vivre davantage l'événement relaté dans les extraits? Donne des exemples précis.
  - Compare le style des deux auteurs ou auteures en te reportant à des exemples concrets (p. ex., registre de langue, choix du vocabulaire, types de phrase).
  - Relève deux valeurs présentées dans les deux extraits. Explique.
  - Discute de la mentalité de l'époque.
  - Compare la réaction d'un personnage de chaque extrait face à (une situation en particulier).
  - Quelle est la perception du statut de la femme à cette époque?
  - La mentalité a-t-elle évolué depuis? Explique.
  - Lequel des deux extraits t'a le plus intéressé? Pourquoi?
  - Quel extrait préfères-tu? Pourquoi?
- Relis ton travail en portant une attention particulière à la langue (orthographe, grammaire, syntaxe) et apporte les corrections qui s'imposent.
- Remets ton travail à ton enseignant ou à ton enseignante.

## APERÇU GLOBAL DE L'UNITÉ 3 (FRA4U)

### Projet autonome

#### Description

**Durée : 20**  
heures

Dans cette unité, l'élève analyse une variété de textes portant sur le thème de la francophonie d'ici et d'ailleurs afin d'acquérir et de définir son identité francophone. L'élève rédige ensuite des textes variés (p. ex., résumé, contraction, critique, synthèse de textes) pour réfléchir à la réalité francophone et s'exprimer de façon concise tout en suivant le processus d'écriture. L'élève effectue enfin un projet autonome d'envergure pendant lequel il lui faut mener des recherches afin de mieux connaître le monde francophone d'ici et d'ailleurs. Le projet autonome permet à l'élève de comparer un aspect de l'Ontario français au même aspect observé ailleurs (la francophonie dans les autres provinces canadiennes ainsi que dans certains pays du monde) en citant des exemples de trois continents différents, dans le but de tirer des conclusions quant à l'évolution de la francophonie et à son rôle aux niveaux social, culturel, politique et économique.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Écriture, Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-A.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Prod.2 - 3 - 4  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 7 - 8  
FRA4U-E-PNOgc.2 - 4  
FRA4U-E-PNSy.3 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNOu.1 - 2 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-Prés.1 - 2  
FRA4U-C-Int.5 - 6 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

#### Titres des activités

**Durée**

<b>Activité 3.1</b> : Lecture comparative de textes variés	300 minutes
<b>Activité 3.2</b> : Rédaction de textes variés	240 minutes
<b>Activité 3.3</b> : Projet autonome	660 minutes

## Liens

L'enseignant ou l'enseignante prévoit l'établissement de liens entre le contenu du cours et l'animation culturelle (**AC**), la technologie (**T**), les perspectives d'emploi (**PE**) et les autres matières (**AM**) au moment de planification des stratégies d'enseignement et d'apprentissage. Des suggestions pratiques sont intégrées dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## Mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves

L'enseignant ou l'enseignante doit planifier des mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves en difficulté et de celles et ceux qui suivent un cours d'ALF/PDF ainsi que des activités de renforcement et d'enrichissement pour tous les élèves. L'enseignant ou l'enseignante trouvera plusieurs suggestions pratiques dans *La boîte à outils*, p. 11-21.

## Évaluation du rendement de l'élève

L'évaluation fait partie intégrante de la dynamique pédagogique. L'enseignant ou l'enseignante doit donc planifier et élaborer en même temps les activités d'apprentissage et les étapes de l'évaluation en fonction des quatre compétences de base. Des exemples des différents types d'évaluation tels que l'évaluation diagnostique (**ED**), l'évaluation formative (**EF**) et l'évaluation sommative (**ES**) sont suggérés dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## Sécurité

L'enseignant ou l'enseignante veille au respect des règles de sécurité du Ministère et du conseil scolaire.

## Ressources

Dans cette unité, l'enseignant ou l'enseignante utilise les ressources suivantes :

### Ouvrages généraux/de référence/de consultation

BELLEAU, André, *Surprendre les voix*, Montréal, Boréal Express, 1986, 237 p. \*  
 DAUMONT-SPRAGG, Christiane, et Robert COTTRELL, *Passages, Textes du Monde francophone*, Anjou, Les éditions du CEC, 1990, 491 p. \*

- DIONNE, René, *Anthologie de la poésie franco-ontarienne des origines à nos jours*, Ottawa, Éditions Prise de parole, 1991, 223 p. \*
- DIONNE, René, *Bibliographie de la littérature franco-ontarienne, 1610-1993*, coll. Essais et recherches, Ottawa, Les Éditions du Vermillon, 2000, 619 p. \*
- FLAMAND, Jacques, *À coeur d'ombre, Poésie par onze auteurs des Outaouais*, Ottawa, Les Éditions du Vermillon, 1998, 89 p. \*
- Francophonies d'Amérique, 3*, Ottawa, Les Presses de l'Université d'Ottawa, 1993, 233 p. \*
- GODBOUT, Jacques, *Le Réformiste, Textes tranquilles*, Montréal, Éditions Quinze, 1975, 199 p. \*
- GROULX, Lionel, *L'appel de la race*, Montréal, Éditions Fides, 1980, 199 p. \*
- LAROSE, Jean, *La petite noirceur*, Montréal, Boréal Express, 1987, 203 p. \*
- LAROSE, Robert, *La Rédaction de rapports; Structure des textes et stratégies de communication*, Sainte-Foy, Presses de l'Université du Québec, 1992, 181 p. \*
- RICHARD, Zachary, *Feu*, Montréal, Les Intouchables, 2001, 134 p. \*
- RICHARD, Zachary, *Voyage de nuit*, Montréal, Les intouchables, 2001, 117 p. \*
- SAINT-DENIS, Yves, *Nous; 101 faits historiques de l'Ontario français*, FESFO, 1999, 39 p. \*
- Sous les mâts des Prairies, Anthologie littéraire fransaskoise et de l'Ouest canadien*, Regina, La nouvelle plume, 2000, 294 p. \*
- Trente ans de chansons en Ontario*, Ottawa, APCM, 2001, 51 p. \*

### **Matériel**

- PLAMONDON, Luc, *L'un avec l'autre*, Jeux de la Francophonie, Ottawa-Hull, 2001.  
*Québec Français*, été 1990, numéro 78, p. 58-62

### **Médias électroniques**

- Centre franco-ontarien de folklore. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.cfof.on.ca>
- Centre de recherche en civilisation canadienne-française. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.uottawa.ca/academic/crcf>
- La Culture francophone, c'est chouette. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.chass.utoronto.ca/french/sites/outils.html>
- FESFO. (consulté le 28 juillet 2001)  
[w3.franco.ca/fesfo](http://w3.franco.ca/fesfo)
- Francophonies canadiennes : identités culturelles. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.francoidentitaire.ca>
- Jeux de la Francophonie. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.jeux2001.ca>
- Musique franco-ontarienne et information sur nos artistes. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.francoculture.ca/musique.apcm/>
- Tourisme en Ontario français. (consulté le 28 juillet 2001)  
<http://www.francoroute.on.ca>

## **ACTIVITÉ 3.1 (FRA4U)**

### **Lecture comparative de textes variés**

## Description

**Durée : 300**  
minutes

Dans cette unité, l'élève interprète et analyse divers textes courants et littéraires portant sur le thème de la francophonie d'ici et d'ailleurs dans le but d'acquérir et de définir son identité francophone et de revoir les particularités de chaque genre de texte. L'élève compare le traitement du thème de la francophonie dans des textes de genres différents. L'élève prend conscience de son identité culturelle et des éléments qui s'y rattachent.

## Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaine :** Lecture

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2- 3 - 4 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-L-Proc.2 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3

## Notes de planification

- Fournir quelques textes variés courants et littéraires traitant de la francophonie d'ici et d'ailleurs (p. ex., essai, poème, chanson, pièce de théâtre, monologue, film : *Le Dernier des Franco-Ontariens* (ONF), éditorial, lettre au rédacteur ou à la rédactrice en chef, commentaire composé, extraits de roman, texte explicatif).
- Préparer un questionnaire sur la «vision de la francophonie».
- Sélectionner des sites Web portant sur la francophonie d'ici et d'ailleurs. **(T)**
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Prévoir des périodes de travail au centre de ressources et au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Prévoir une grille de lecture. **(EF)**
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Diviser la classe en deux équipes.

- Animer une discussion sur l'énoncé suivant : «Devrait-on disposer d'un service de télécommunication raisonnable en Ontario?» tout en adoptant un point de vue défavorable et favorable par rapport à l'énoncé. À mesure que la discussion avance, les élèves doivent tenir compte des arguments utilisés au préalable afin de les réfuter d'abord, pour ensuite ajouter un nouvel argument. **(AC)**
- Faire discuter de la valeur de l'argumentation (p. ex., type d'arguments, mode, ordre, mécanismes de cohésion). **(ED)**
- Demander à deux élèves de noter au tableau toute l'information liée à l'argumentation.
- À l'aide d'une discussion, faire :
  - prendre conscience des avantages d'avoir un service de télécommunication raisonnable en Ontario;
  - relever les conséquences;
  - relever le fait que ce service est un excellent moyen de construire et de communiquer l'identité d'un peuple.
- Faire préparer une carte géographique en identifiant les régions francophones dans le monde (p. ex., la Wallonie en Belgique; la Nouvelle-Orléans en Louisiane; l'Acadie en Nouvelle-Écosse et au Nouveau-Brunswick, l'Ontario, la Saskatchewan et le Manitoba français, le Québec; la France, la Suisse, l'Afrique, le Madagascar, les Antilles, le Proche-Orient). **(AM)**
- Faire consigner toutes les notes dans le cahier de l'élève.

### **Situation d'exploration**

#### *Présentation de la tâche*

- Lire une variété de textes portant sur le thème de la francophonie d'ici et d'ailleurs.
- Conscientiser l'élève au statut de la francophonie dans le monde aujourd'hui. **(AC)**
- Comparer le traitement du thème de la francophonie dans divers types de textes (p. ex., argumentatifs, narratifs, explicatifs, dramatiques).
- Présenter brièvement les activités 3.2 et 3.3. (Cette tâche prépare l'activité d'écriture et le projet autonome d'envergure).

#### *Bloc A La francophonie dans le monde*

- Amener les élèves, en équipes de deux, à répondre à un questionnaire sur leur vision de la francophonie, lequel contiendra des questions du type :
  - Dans combien de pays parle-t-on le français dans le monde? Nomme-les.
  - Crois-tu à l'extinction de cette langue? Justifie ta réponse.
  - Quel est le pourcentage de francophones dans ta ville? dans la province?
  - Nomme trois chanteurs ou chanteuses ou groupes franco-ontariens.
  - Nomme trois titres de journaux de langue française.
  - Nomme trois émissions radiophoniques et télévisuelles de langue française.
  - Nomme trois titres de romans en français (et leurs auteurs ou auteures) non étudiés à l'école secondaire.

*Note* : Faire un retour sur la mise en situation de l'activité 1.4.

- Faire la mise en commun à l'aide d'une discussion. **(EF)**
- Faire définir le concept de «francophonie» (p. ex., regroupement linguistique et culturel; gens liés par leur appartenance à la culture et à la langue françaises; parler et vivre en français) et le concept de Franco-Ontarien ou Franco-Ontarienne (p. ex., parler et vivre en français en Ontario; participer activement ou passivement aux activités de la francophonie; vouloir la conservation de la langue française; naître ou habiter en Ontario; se faire éduquer en français en Ontario, peu importe sa culture d'origine).



- Faire créer, à l'aide d'un remue-méninges, un champ lexical lié au mot francophonie (p. ex., franco; francophone; français; francophile; franco-canadien; francophilie; francophobe). (AC)
- Faire identifier les problèmes les plus préoccupants pour les francophones de l'Ontario (p. ex., dispersion, bilinguisme, exogamie, américanisation, déruralisation, industrialisation). (AC)
- Faire discuter des moyens à prendre afin d'accroître le nombre de francophones en Ontario (p. ex., immigration, meilleure connaissance de son identité franco-ontarienne, transmission de la langue et de la culture par l'éducation, visibilité de l'identité).

*Bloc B Interprétation de divers types de textes portant sur la francophonie*

- Note : Faire le lien avec ce bloc d'interprétation et les activités 3.2 et 3.3.
- Former des groupes de spécialistes.
- Assigner un élément à chaque groupe de spécialistes (p. ex., situation de communication, type de texte, organisation, éléments linguistiques).
- Faire étudier et comparer le traitement de l'élément dans divers textes portant sur un thème lié à la francophonie, p. ex., la langue :
  - éditorial : *D'une fureur indignée... Les cultures se valent bien* de Clinton Archibald, LeDroit, lundi 12 mars 2001, p. 12;
  - caricature : Bado, dans LeDroit, samedi 10 mars 2001, p. 28;
  - forum : *L'éducation pour tous*, Extraits de l'allocution de M. Paul Gérin-Lajoie à l'occasion de l'acceptation d'un doctorat *honoris causa* en éducation... dans LeDroit, mardi 13 mars 2001, p. 15;
  - article de presse : «*Un nombrilisme typique d'un certain Québec*» - La région dans LeDroit, samedi 10 mars 2001, p. 5;
  - forum : *La langue française ou la langue de ma mère*, de Stéphane-Albert Boulais, écrivain, dans LeDroit, samedi 17 mars 2001;
  - article de magazine : *Le français, Un génocide culturel*, de Suzanne Zwarun, dans L'Actualité, mars 1989, p. 73-80;
  - poèmes : *Franco-Moi* de Pascal Sabourin; *Poème pour la défense de la culture* par Zachary Richard;
  - roman : *L'appel de la race* de Lionel Groulx (extraits seulement);
  - chansons : *La langue de chez nous* par Yves Duteil; *Le coeur de ma vie* par Michel Rivard;
  - essai : *Les mots qui tuent* par Jacques Godbout.
- Distribuer une grille de lecture comportant les éléments suivants (se reporter aux activités 1.1, 1.2, 2.1, 2.2 :
  - situation de communication;
  - structure et organisation (p. ex., introduction, développement, conclusion; titre; idées principales et secondaires);
  - éléments linguistiques, syntaxiques et procédés (p. ex., champ lexical, figures de style, marqueurs de relation);
  - mécanismes de cohésion;
  - efficacité du titre;
  - disposition et présentation matérielle;

- mots ou expressions difficiles (p. ex., relever cinq mots difficiles et les définir en variant les stratégies).
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire comparer le traitement du thème central, soit la langue, dans chaque texte.
- Faire tirer des conclusions quant aux éléments suivants :
  - thème choisi dans le texte (p. ex., Compare le thème de la langue vu par une ou un auteur cajun, franco-ontarien et québécois. Relève les ressemblances et les différences. À quel auteur ta vision de ce thème se rapproche-t-elle le plus? Pourquoi?);
  - contexte dans lequel le texte a été écrit (p. ex., historique, actualité, politique);
  - valeurs proposées (p. ex., Relève les valeurs proposées qui sont liées au thème de la langue. Peux-tu adhérer à ces valeurs? Pourquoi?);
  - type de texte utilisé (p. ex., Quel est le type de texte le plus efficace afin d’approfondir le thème étudié? Pourquoi?);
  - style de l’auteur ou de l’auteure (p. ex., Compare le type de phrase utilisé par deux auteurs ou auteures. Quel en est l’effet? Explique.);
  - figures de style (p. ex., À quoi la langue est-elle comparée? Quelles figures de style créent le plus efficacement la vision de l’auteur ou de l’auteure? Justifie à l’aide d’exemples);
  - sentiments ressentis à la suite de la lecture (p. ex., Décris l’atmosphère rattachée aux sentiments que tu as relevés. Quel est le lien entre les sentiments ressentis après la lecture et le thème exploité?);
  - vision de l’auteur ou de l’auteure (p. ex., optimisme, pessimisme, engagement dans une cause, distanciation face au sujet traité : Quels mots ou quelles expressions transmettent la vision de l’auteur ou de l’auteure? Donne des exemples);
  - réaction (p. ex., Compare l’événement raconté dans le texte à un événement semblable dans ta vie. Explique la comparaison).
- Présenter des activités d’apprentissage sur les éléments du tableau d’acquisition de connaissances, p. ex., :
  - Discute de l’effet créé par l’emploi de divers procédés. Compare ces procédés dans deux textes de genres différents.
  - Discute des éléments paratextuels dans un éditorial, un poème et un article de presse. Quel est le rôle de ces éléments paratextuels? Justifie ta réponse.
  - Dans un extrait de texte, analyse les participes passés. Justifie leur accord.
  - Dans un court paragraphe, choisis trois phrases simples. Ajoute des propositions subordonnées relatives et conjonctives en employant les mots suivants : que, dont, où, quand, parce que.
  - Relève et explique le champ lexical lié à la langue dans trois textes différents. Que remarques-tu au niveau du choix du vocabulaire? Au niveau du registre de langue employé par l’auteur ou l’auteure?);
- Faire consigner toutes les notes dans le cahier de l’élève.
- Faire faire une recherche en équipes de trois sur Internet ou à l’aide de logiciels spécialisés pour trouver trois textes de types différents en leur assignant un thème précis : **(T)**
  - langues parlées dans le monde (p. ex., pourcentage, identification du pays, place du français);
  - culture (p. ex., arts, musique, chanson, danse, théâtre);
  - technologie (p. ex., compagnie francophone, produits, logiciels, rôle du Canada français dans l’élaboration de la langue de l’informatique);
  - littérature (p. ex., auteur ou auteure; oeuvres; formes; maison d’édition);
  - économie (p. ex., regroupement de gens d’affaires, institutions);

- folklore (p. ex., coutumes, habitudes; Centre franco-ontarien de folklore);
- grands personnages (p. ex., Louise Arbour : juge à la cour suprême; Dyane Adam : commissaire aux langues officielles; Marc Garneau, astronaute);
- droit et loi (p. ex., loi 8 sur les services en français, Charte des droits et libertés);
- organisme (p. ex., FESFO; ACFO; LeDroit; TFO; Office des Affaires francophones de l'Ontario; Tourisme en Ontario français; Jeux franco-ontariens; La Nuit sur l'étang; Festival franco-ontarien; CFORP);
- bilinguisme (p. ex., services en français en milieu minoritaire, coût du bilinguisme; deux langues officielles);
- histoire (p. ex., les débuts orageux des deux peuples fondateurs, fierté, mentalité formée à partir de luttes, historique de l'établissement des francophones en Ontario).
- Faire analyser les trois textes choisis à l'aide d'une grille de lecture.
- Faire faire la contraction des trois textes choisis et faire présenter les résultats au grand groupe.
- Animer une discussion sur la diversité de la communauté francophone en Ontario. **(AC)**

### *Bloc C Objectivation*

- Amener l'élève à noter ses commentaires concernant la lecture de textes, particulièrement les difficultés liées au manque de connaissances concernant le contexte sociohistorique et les référents de certains textes. **(O)**
- À l'aide d'une courte rédaction, faire réfléchir l'élève sur les moyens de surmonter certaines difficultés à lire certains textes. **(O)**

### **Évaluation sommative**

- Évaluer l'interprétation et la comparaison du traitement d'un thème dans deux textes de types différents (p. ex., narratif, explicatif, argumentatif ou dramatique) à première vue en fonction des éléments abordés dans la situation d'exploration, à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une connaissance des caractéristiques de deux textes de types différents (p. ex., situation de communication, structure et organisation, contenu, procédés, style de l'auteur ou de l'auteure);
    - démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., relever les idées principales et secondaires, établir des rapports entre elles);
    - démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques et des effets créés (p. ex., figures de style, champ lexical, procédés stylistiques, marqueurs de relation, organisateurs textuels);
    - justifier la vision de l'auteur ou de l'auteure et les valeurs véhiculées selon le contexte dans lequel les textes ont été rédigés.
  - Réflexion
    - faire preuve de pensée critique;
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte en précisant la valeur de l'argumentation tout en émettant son propre point de vue).
  - Communication
    - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
    - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation.
  - Mise en application

- appliquer des stratégies de lecture (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
- établir des liens entre le texte et sa propre réalité (p. ex., dire en quoi le texte nous touche, en préciser l'impact, décrire les réactions).

### Acquisition de connaissances

<b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre	
<b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b>	
L-Proc.2	mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte
L-Proc.4	choix des divers procédés de langage utilisés dans un texte pour créer des effets particuliers
E-PNOgc.4	utilisation adéquate de l'auxiliaire et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers (p. ex., participe passé suivi d'un infinitif)
E-PNSy.3	phrases complexes, y compris des phrases comportant des relatives avec «que» et «dont» et d'autres propositions marquant par exemple le lieu, le temps, la cause avec «où», «quand», «parce que»)
E-PNOu.5	procédés stylistiques pour créer certains effets
Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.	
On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.	

### Activités complémentaires/Réinvestissement

#### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger une lettre d'opinion portant sur le sujet d'un texte lu.
- Rédiger un commentaire afin d'approfondir une question d'éthique.
- Rédiger un poème, un monologue ou une chanson exploitant un thème vu dans cette activité.

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Ajouter cinq figures de style différentes au texte d'un ou d'une collègue afin de l'enrichir.
- Réécrire les phrases (p. ex., d'un extrait de texte afin de changer le mode et le temps des verbes utilisés, du présent de l'indicatif au passé antérieur) en accordant correctement les participes passés.

#### 2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)

- Animer un débat sur les coûts du bilinguisme en situation de récession économique.

(AC)

- Animer une discussion sur l'incidence des compressions budgétaires sur les francophones de l'Ontario (p. ex., préservation de la francophonie, services, santé, éducation). **(AC)**
- Organiser un voyage d'échange culturel dans une autre région francophone. **(AM)**  
**(AC)**

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 3.2 (FRA4U)

### Rédaction de textes variés

#### Description

**Durée :** 240  
minutes

L'élève rédige des textes (p. ex., résumé, contraction, critique, synthèse de textes) pour réfléchir à la réalité francophone tout en s'exprimant de façon concise et en suivant le processus d'écriture.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaine :** Écriture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-E-Prod.2 - 3 - 4  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 7 - 8  
FRA4U-E-PNOgc.2  
FRA4U-E-PNSy.4 - 6  
FRA4U-E-PNOu.1 - 2  
FRA4U-E-PNCt.1 - 3  
FRA4U-E-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5

#### Notes de planification

- Prévoir quelques émissions radiophoniques ou des textes variés portant sur un thème lié à la réalité francophone. **(AC)**
- Prévoir des journaux et des magazines ou demander à l'élève d'en apporter.
- Préparer des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Prévoir du temps au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Préparer une grille d'encadrement pour les étapes du projet d'écriture. **(EF)**
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés et électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Par la discussion, faire compléter une banque de jeux de mots de différents types (p. ex., bonhomme pendu, mots croisés, mot caché, lingo, charade, devinette, mots de même famille, jeux de définitions) pour jouer avec les différentes facettes de la langue française. **(ED)**
- Faire choisir en équipe le jeu présenté à partir d'une banque.
- Faire préparer un «jeu de mots» en variant le moyen utilisé et en tenant compte des catégories suivantes liées à la langue et aux expressions de langue française :
  - emprunts (p. ex., étymologie, traduction, néologisme);
  - anglicismes;
  - archaïsmes;
  - expressions familières (p. ex., câline de bine);
  - acronymes;
  - régionalismes;
  - préfixes/suffixes;
  - homophones;
  - mots valises ou télescopage (p. ex., réunir le début d'un mot à la fin d'un autre mot pour créer un nouveau mot et obtenir ainsi un effet humoristique ou poétique :  
français : français et anglais);
  - définitions (p. ex., à partir d'une définition, trouver le mot correspondant dans le dictionnaire; à partir d'un mot inusité, trouver la définition à l'aide d'un dictionnaire);
  - polysémie (p. ex., trouver tous les sens du même mot : bois - planche de bois; promenade dans le bois).
- Faire animer le jeu préparé par chaque équipe.
- À l'aide d'une discussion, amener l'élève à réfléchir à l'enrichissement d'une langue par toutes les autres langues. **(AC)**

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Rédiger des textes variés (p. ex., résumé, contraction, critique, synthèse de textes) portant sur la francophonie d'ici ou d'ailleurs à la suite de la lecture de textes ou à l'écoute d'émissions abordant ce thème.
- Préciser les modalités : échéancier, travail en groupe, en équipe ou individuel, etc.
- Présenter la grille d'évaluation sommative et en expliquer les critères.

#### *Bloc A Contraction de texte*

- Distribuer un texte sur la francophonie (p. ex., *Le voyage* de Marie-Claire Blais dans *Passages, Textes du Monde francophone*, p. 111-114).
- Aider l'élève à faire une contraction de texte, en groupe, en tenant compte des moyens suivants :
  - éliminer les éléments superflus du texte sans toutefois changer le sens;
  - discuter des éléments à retrancher selon leur rôle ou leur nature : adjectifs, adverbes, propositions subordonnées relatives; effets sur le texte.
- Faire prendre conscience de la différence entre la contraction de texte (réduction d'un texte sans le recours à ses propres mots et en gardant l'essentiel du texte) et le résumé de

texte (contraction d'un texte en ayant recours à ses propres mots tout en restant fidèle au texte).

- Amener l'élève à discuter de la valeur d'un tel exercice pour la prise de notes, pour l'étude d'une unité, pour l'étape préparatoire à un résumé.
- Faire choisir un des textes étudiés à l'activité 3.1 et, en équipe, en faire une contraction en tenant compte des aspects suivants :
  - justifier l'élimination de tout élément;
  - éliminer un élément seulement s'il y a unanimité;
  - retrancher le plus d'éléments possible sans toutefois nuire à la compréhension du texte;
  - ajouter des majuscules et des signes de ponctuation seulement;
  - utiliser des dictionnaires, des dictionnaires de synonymes.
- Faire noter, en équipe, toutes les étapes suivies lors de la contraction du texte.
- Faire la mise en commun en amenant chaque équipe à présenter sa contraction de texte. **(EF)**
- Revoir le rôle de la ponctuation dans les contractions (p. ex., point, point-virgule; deux points, points de suspension).
- Faire consigner toutes les notes dans le cahier de l'élève.
- À partir d'une banque de sites Internet portant sur la francophonie, faire faire une courte recherche individuelle pour trouver un texte d'intérêt général. **(T)**
- Faire faire la contraction du texte trouvé dans Internet.
- En équipes de deux, faire échanger les contractions de texte et faire lire le texte original.
- Faire commenter la contraction de texte (p. ex., longueur, importance des éléments retranchés, valeur des éléments conservés, longueur des phrases, éléments superflus).
- Faire la mise en commun à l'aide d'une discussion. **(EF)**

### *Bloc B Rédaction d'un résumé*

#### Étape 1 : Préécriture

- Présenter une émission radiophonique ou faire la lecture d'un texte portant sur la francophonie ou sur une situation sociale (p. ex., *Ontario 30, Ici l'Ontario, Nulle part ailleurs* à la radio de Radio-Canada).
- Faire dégager et noter les idées principales et les idées secondaires à la suite de cette écoute.
- Faire rédiger un plan à partir des idées principales.
- Faire classer les idées en ordre d'importance et faire ressortir les idées secondaires.
- Faire faire une deuxième écoute.

#### Étape 2 : Rédaction du brouillon du résumé

- Faire rédiger, en équipe, un résumé à l'aide d'une grille d'encadrement en tenant compte des moyens suivants vus au *Bloc B* de l'activité 1.2 :
  - rédiger le résumé en un seul paragraphe;
  - utiliser un ton neutre;
  - éliminer l'information superflue (p. ex., contraction);
  - éliminer toute citation ou tout extrait;
  - remplacer les propositions subordonnées relatives par un adjectif; les phrases complexes par des phrases simples;
  - utiliser le même titre que celui du texte.
- Faire présenter le résumé.
- À l'aide d'une discussion, faire réagir les autres élèves aux éléments suivants : **(EF)**
  - langue utilisée dans le résumé;



- importance des éléments résumés;
- différence entre la contraction de texte et le résumé.
- Faire l'enseignement des éléments du tableau d'acquisition de connaissances (p. ex., orthographier correctement les mots de son texte en ayant recours au dictionnaire; choisir un vocabulaire précis et un registre de langue approprié au contenu du résumé; employer des démonstratifs, des pronoms et des substituts lexicaux pour assurer la continuité de son texte).

#### Étape 3 : Révision et correction du résumé

- Faire la correction, en équipe, du résumé rédigé en tenant compte des aspects suivants :
  - structurer correctement les phrases;
  - préciser le vocabulaire;
  - s'assurer de l'originalité des mots choisis (p. ex., pas de plagiat);
  - corriger l'orthographe et la grammaire.
- Choisir le résumé le plus long rédigé par un ou une élève de la classe.
- Faire raccourcir davantage ce résumé en groupe. **(EF)**

#### Étape 4 : Exercice supplémentaire sur le résumé

- En guise de synthèse sur les éléments du résumé, présenter à l'élève un texte projeté à l'écran.
- Faire lire le texte.
- À l'aide d'une discussion, amener l'élève à surligner les éléments importants.
- Faire réduire de moitié les mots surlignés.
- Donner le résultat de cet exercice (la réduction de texte) à l'élève.
- Faire rédiger un résumé tout en faisant preuve d'objectivité et en suivant le processus d'écriture. **(EF)**

### *Bloc C Rédaction d'une critique de texte*

#### Étape 1 : Préécriture

- Distribuer un journal ou un magazine à chaque élève.  
*Note* : On pourra demander à l'élève d'apporter des journaux ou des magazines en classe ou aller consulter ces ressources au centre de ressources ou sur Internet. **(T)**
- Faire relever un énoncé provocant sur la francophonie (p. ex., Les élèves anglophones de l'Ontario réussissent mieux au test de compétences linguistiques; La différence entre le multiculturalisme du Canada et le melting-pot des États-Unis joue un rôle dans l'évolution des jeunes vers une pleine identité).
- À l'aide d'une mise en commun, noter les énoncés relevés au tableau.
- Amorcer une discussion à partir de ces énoncés.
- Faire noter toute information intéressante dans le cahier de l'élève.
- Amener l'élève à se choisir un article intéressant dans un des journaux ou des magazines distribués.

#### Étape 2 : Rédaction du brouillon

- Faire rédiger la critique de l'article choisi en respectant l'ordre des éléments suivants :
  - premières impressions;
  - analyse du contenu : aspects abordés, thèmes et valeurs, idées principales et secondaires;
  - organisation et structure;
  - langue et procédés de développement;

procédés linguistiques : figures de style, exploitation d'un champ lexical, ponctuation, type de mots employés, structure de phrases

- jugement, hypothèse.
- Organiser les données selon un plan original et différent de celui du texte;
- Rédiger la critique en fonction des éléments.
- Faire rédiger le développement de la critique de texte en organisant le contenu progressivement à partir de son opinion à la suite de la lecture.
- Faire rédiger une introduction et une conclusion pour son texte.
- Revoir au besoin les éléments de la critique de texte et les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.

#### Étape 3 : Révision et correction du commentaire

- Faire réviser le brouillon en tenant compte des éléments énumérés dans le tableau d'acquisition de connaissances et à partir d'une grille de vérification comportant des éléments propres au commentaire de texte (voir *Étape 2*). **(EF)**

#### Étape 4 : Publication

- Prévoir l'utilisation d'un logiciel de traitement de texte : insister sur la qualité de la mise en pages et l'ajout d'éléments visuels. **(T)**
- Permettre à l'élève de faire un retour sur sa pratique. **(O)**

#### *Bloc D Synthèse de textes portant sur le même sujet*

- Distribuer trois textes portant sur le même sujet ou le même thème.
- Faire faire la synthèse de ces trois textes; cette activité, permettant de regrouper en un ensemble cohérent les contenus de plusieurs textes, aidera l'élève lors du travail de recherche de l'activité 3.3.
- Faire suivre les étapes suivantes :
  - faire lire les trois textes retenus;
  - faire rédiger le plan de chacun des trois textes;
  - faire produire un tableau synoptique qui permettra d'établir des rapports, de noter les différences et les ressemblances entre le contenu des trois textes;
  - faire rédiger le plan de synthèse;
  - faire rédiger la synthèse en suivant les étapes du processus d'écriture.
- Vérifier le travail de l'élève au cours de chacune des étapes. **(EF)**
- À noter : On consultera au besoin l'article «*L'expression écrite par la synthèse des textes*» paru dans *Québec Français*, été 1990, numéro 78.

#### **Évaluation sommative**

- Évaluer à la fois la rédaction des textes finals dans l'Activité 3.3. (p. ex., contraction, résumé, critique, synthèse de texte) ainsi que le processus suivi en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en écriture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - relever les caractéristiques du texte rédigé (p. ex., contraction, résumé, critique, synthèse de texte);
    - démontrer une compréhension de l'information et des idées relevées (p. ex., idées principales et secondaires lors de la documentation, rapports entre elles);

- démontrer une compréhension des composantes de chaque texte (p. ex., structure et organisation, introduction, conclusion, argumentation, contenu, éléments stylistiques, valeurs et thèmes);
- démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques et des effets créés (p. ex., figures de style, procédés stylistiques, marqueurs de relation, organisateurs textuels).
- Réflexion et recherche
  - faire preuve de pensée critique;
  - présenter des idées complexes, précises et pertinentes (p. ex., arguments et appuis solides, agencement des arguments et des appuis).
- Communication
  - communiquer avec clarté et cohérence des idées et de l'information (p. ex., présentation logique des arguments, utilisation des marqueurs de relation et des organisateurs textuels appropriés);
  - utiliser les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, phrases correctes et variées, registre de langue approprié) et les procédés argumentatifs.
- Mise en application
  - appliquer les conventions linguistiques (p. ex., orthographe, grammaire, ponctuation) et le processus d'écriture;
  - utiliser efficacement les outils technologiques appropriés.

### Acquisition de connaissances

<b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre	
<b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b>	
E-PNOgc.2	morphologie des verbes peu usités
E-PNOu.1	orthographe correcte des mots de son texte
E-PNOu.2	vocabulaire précis et varié et registre de langue approprié
E-PNct.1	continuité dans le texte en recourant notamment aux démonstratifs, aux pronoms et aux substituts lexicaux
Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.	
On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.	

### Activités complémentaires/Réinvestissement

#### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Faire rédiger une contraction de texte à partir d'un commentaire de texte rédigé par un ou une autre élève.
- Rédiger un texte explicatif afin d'approfondir le sujet à partir d'un résumé rédigé par un ou une autre élève.

B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Faire combiner des phrases simples tirées d'un extrait de texte.
- Faire rédiger un court paragraphe en employant des démonstratifs, des pronoms et des substituts lexicaux.

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Faire faire un recueil de commentaires de textes.
- Rédiger un article critique sur la francophonie pour le journal de l'école. **(AC)**
- Inviter un membre actif de la communauté francophone à faire part de son expérience. **(AC)**

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 3.3 (FRA4U)

### Projet autonome

#### Description

**Durée :** 660  
minutes

L'élève effectue un projet autonome d'envergure portant sur la francophonie. Dans le but de se renseigner et de faire un choix éclairé pour son projet de recherche, l'élève consulte des ouvrages de référence spécialisés pour approfondir le thème choisi tout en recourant aux technologies de l'information et de la communication. Par la même occasion, l'élève réfléchit aux grandes questions liées au thème de la francophonie afin d'en tirer des conclusions ou de proposer des solutions. L'élève se documente, rédige un compte rendu de recherche et présente oralement les résultats de ses recherches en alternant le travail d'équipe et le travail individuel.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Écriture, Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-A.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Prod.3 - 4  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 7 - 8  
FRA4U-E-PNSy.3 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNOu.2 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-Prés.1 - 2  
FRA4U-C-Int.5 - 6 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

#### Notes de planification

- Prévoir un horaire de présentation des travaux : compte rendu oral du projet autonome.
- Prévoir quelques périodes au laboratoire d'informatique et au centre de ressources. **(T)**
- Prévoir une banque de sites Internet sur la francophonie. **(T)**
- Préparer des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Prévoir une grille d'encadrement indiquant les étapes du projet.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Animer un jeu pour familiariser l'élève avec la vie franco-ontarienne dans des domaines tels que la santé, les sciences et la technologie; les arts et loisirs; la littérature; l'économie; la politique, l'éducation, l'histoire, les sports. **(ED)**
- Expliquer le but de la mise en situation : créer des questions pour jouer à un jeu du type «Quelques arpents de pièges» nommé «Franco-découverte», dans le but de se familiariser avec les différents domaines de la francophonie, pour choisir un domaine d'intérêt en vue du projet autonome.
- Présenter les règles du jeu Franco-découverte :
  - diviser la classe en équipes, soit autant d'équipes qu'il y aura de domaines;
  - élaborer des questions variées à réponses courtes portant sur le domaine assigné;
  - accorder un droit d'appel (p. ex., l'élève participant au jeu peut consulter une personne disponible dans l'école pour obtenir de l'aide);
  - répondre aux questions à tour de rôle;
  - éliminer l'élève qui répond incorrectement à une question (p. ex., l'élève gagnant ou gagnante aura répondu correctement à toutes les questions. Il ou elle sera le dernier survivant ou la dernière survivante).
- Former des équipes.
- Assigner un domaine : santé, sciences et technologie; arts et loisirs (p. ex., culture, arts, musique, chanson, danse, théâtre, folklore); littérature; économie; politique, éducation, histoire, sport à chaque équipe.
- Faire faire une recherche sur Internet pour formuler des questions clés portant sur le domaine assigné (20 questions par domaine), p. ex. :
  - santé : Quelle institution est au centre d'une lutte pour la préservation des soins de santé en Ontario?  
R. Hôpital Montfort;
  - sciences et technologie : Nomme un astronaute franco-ontarien.  
R. Marc Garneau;
  - arts et loisirs : Donne le nom du trophée remis au dernier Gala de la chanson et de la musique franco-ontarienne.  
R. Trille Or;
  - littérature : Nomme trois écrivains franco-ontariens.  
R. Brodeur, Dalpé, Casavant;
  - affaires et commerce : Nomme l'institution financière qui représente le mieux les Franco-Ontariens.  
R. La caisse populaire Desjardins;

- politique : Quelle loi assure les services en français en Ontario?  
R. La loi 8 de 1986;
- éducation : En quelle année le gouvernement de l'Ontario a-t-il imposé le Règlement 17?  
R. En 1912;
- histoire : Nomme tous les symboles qui se trouvent sur le drapeau franco-ontarien.  
R. Vert : été/blanc : hiver/trille : Ontario/fleur de lys : francophonie;
- sport : Nomme le village natal de l'entraîneur des Sénateurs d'Ottawa, Jacques Martin.  
R. Saint-Pascal Baylon.
- Faire dresser une liste de questions.
- Diviser la classe en équipes de quatre élèves.
- Inviter une personne de l'extérieur (p. ex., parent, journaliste, député ou députée) pour animer le jeu. **(AC)**
- Amener l'élève à commenter l'expérience vécue à l'aide d'une discussion portant sur des questions telles :
  - Qu'as-tu appris sur la francophonie en Ontario français?
  - As-tu aimé le jeu?
  - Discute de la qualité de la recherche effectuée en groupe.
  - Discute des difficultés éprouvées lors de la formulation des questions.
  - Quel domaine connaissais-tu le moins?
  - Quel domaine t'intéresse le plus?

### **Situation d'exploration**

#### *Présentation de la tâche*

- Effectuer un projet autonome d'envergure sur des aspects précis liés à la francophonie d'ici et d'ailleurs.
- À l'aide d'une recherche, étudier un aspect de l'Ontario français pour ensuite l'étudier ailleurs (la francophonie à l'extérieur de l'Ontario) en citant des exemples d'endroits situés sur trois continents différents (p. ex., le Québec, pour l'Amérique; la Tunisie, pour l'Afrique; la France, pour l'Europe); le fil conducteur pour la recherche dans tous les aspects choisis sera la langue française. **(T)**
- Rédiger individuellement un travail de recherche pour préciser sa réflexion à la suite de recherches et de discussions dans un groupe de travail.
- Présenter oralement, en groupe de travail et de façon originale, le bilan des recherches portant sur le domaine choisi.
- Préciser la longueur, l'échéancier, le travail de groupe, le travail individuel, etc.

*Bloc A Choix du domaine de recherche lié à la francophonie*

### NOTE

Il s'agit ici d'un premier déblayage quant à la recherche. En groupe de travail, l'élève se familiarise avec les ressources disponibles pour bien cerner son sujet et pour modifier au besoin son énoncé de recherche. On a recours au groupe de travail pour effectuer certaines parties de la recherche, pour les discussions ainsi que pour la présentation orale. On entend par groupe de travail, la réunion d'élèves ayant choisi le même domaine.

- Faire choisir un domaine d'intérêt présenté dans la mise en situation (p. ex., santé, sciences et technologie; arts et loisirs; littérature; économie; politique, éducation, histoire, sports).  
*Note* : assurer au besoin une répartition équitable de tous les domaines.
- Former des groupes de travail en réunissant les élèves par domaine.
- À l'aide d'un remue-méninges, amener chaque groupe de travail à discuter à partir d'un énoncé de base : «Quel sera l'avenir de l'Ontario français?» par rapport au domaine choisi.
- Faire formuler un énoncé différent pour chaque élève d'un même groupe de travail (cet énoncé peut être modifié au cours de la recherche), p. ex., :
  - santé, sciences et technologie (p. ex., Peux-tu te faire soigner en français en Ontario?)
  - arts et loisirs (p. ex., Le théâtre survit-il plus facilement dans un milieu linguistiquement minoritaire?)
  - littérature (p. ex., Le marché justifie-t-il l'existence de maisons d'édition de langue française en Ontario? Est-il possible de vivre de sa plume en Ontario?)
  - affaires et commerce (p. ex., La demande justifie-t-elle un regroupement des gens d'affaires en Ontario français?)
  - judiciaire (p. ex., Peux-tu te faire représenter en français dans un tribunal de l'Ontario?)
  - éducation (p. ex., Est-il possible de recevoir une formation entièrement en français au niveau postsecondaire?)
  - sports (p. ex., Existe-t-il assez de commanditaires pour subventionner le sport en Ontario français?)
  - histoire (p. ex., L'histoire permet-elle la reconnaissance des francophones en Ontario?)
- Faire trouver des idées secondaires à partir de l'énoncé en se reportant aux textes lus à l'activité 3.1.
- Amener chaque groupe de travail à faire une première recherche d'après l'énoncé.
- Donner du temps de classe, afin que chaque groupe de travail échange les informations trouvées lors de la recherche.
- Dans chaque groupe de travail, vérifier périodiquement le travail de l'élève et discuter du but du projet de recherche autonome : **(EF)**
  - informer en précisant le domaine assigné;
  - étudier une situation problématique liée au domaine assigné;
  - défendre un point de vue à partir du domaine assigné;
  - faire l'historique, retracer l'évolution;
  - trouver des solutions à un problème lié au domaine assigné;
  - comparer la situation liée au domaine choisi telle que vécue ici et ailleurs (p. ex., trois grandes régions du monde).



### *Bloc B Recherche et traitement de l'information*

- Faire faire la recherche au centre de ressources et au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Faire dresser un plan préliminaire à partir de l'information recueillie au Bloc A et lors de la recherche en tenant compte des éléments suivants :
  - reformulation de l'énoncé de base en y ajoutant la dimension «ailleurs», p. ex., littérature : énoncé de la première recherche du *Bloc A* :
    - Le marché justifie-t-il l'existence de maisons d'édition de langue française en Ontario?
    - Est-il possible de vivre de sa plume en Ontario?
    - Comment survivent les auteurs ou les auteures en Belgique, en Saskatchewan, en Louisiane? Vivent-ils plus facilement? Sont-ils plus reconnus?
    - Que publient les maisons d'édition en Acadie, en France et en Afrique du Nord? Les thèmes, les genres d'écrits sont-ils semblables?
    - Quelles sont les grandes maisons d'édition de langue française en France, au Québec, au Maroc? Sont-elles mieux appuyées par le gouvernement ou les organismes de promotion de la langue?
  - situation des régions concernées : l'Ontario et trois continents (p. ex., géographie, contexte sociohistorique, langue, politique, économie, éducation, culture, population);
  - statut de la langue dans chacune des régions concernées (p. ex., pourcentage, dialecte, origine);
  - précision et définition du domaine de recherche (p. ex., littérature, caractéristiques, composantes);
  - application de l'énoncé pour les régions concernées;
  - comparaison de la situation pour les régions concernées (p. ex., analyse; éléments de comparaison, commentaire; citations à l'appui; présentation d'extraits; tableaux, illustrations, graphiques; recours aux témoignages; visionnage et écoute de reportages, de documentaires);
  - lecture d'articles de magazines et de journaux; recours aux statistiques; résumé, contraction, synthèse; citations de personnes qui font autorité; références bibliographiques (sources imprimées et électroniques : dix ressources pour chaque catégorie).
- Faire analyser et traiter l'information en faisant un tri et en organisant les idées, les faits, les explications, les exemples retenus, les commentaires.
- Amener l'élève à noter les renseignements importants sur des fiches aide-mémoire.
- Faire tenir un journal de bord (en vue de l'objectivation) comportant les éléments suivants :
  - processus de recherche;
  - étapes suivies lors de la recherche;
  - citations intéressantes;
  - découvertes intéressantes;
  - difficultés éprouvées et solutions;
  - apprentissage personnel sur le sujet;
  - repères permettant de mieux orienter la recherche;
  - discussion sur l'authenticité de l'information diffusée sur le Web (piratage, plagiat);
  - réactions et commentaires pendant les échanges en équipes;
  - gestion de la tâche et du temps. **(O)**
- Permettre du temps de classe pour la recherche.  
*Note* : L'élève utilise surtout son temps personnel pour effectuer sa recherche.
- Amener l'élève à échanger périodiquement avec son groupe de travail.
- Faire réviser au besoin le plan de travail.

- Vérifier le plan de travail et discuter des écrits dans le journal de bord.
- Revoir les techniques de prise de notes et de recherche documentaire (collecte, traitement et organisation de l'information).
- Faire noter les données en style télégraphique et faire relever les renseignements bibliographiques.
- Amener l'élève à préparer le plan final de son travail :
  - choix du sujet précis en fonction du but de son travail de recherche;
  - introduction : sujet amené, sujet posé (thèse) et sujet divisé (découpage des parties du développement en grandes idées);
  - conclusion : synthèse (récapitulation) et ouverture.
- S'assurer de vérifier périodiquement le travail de l'élève. **(EF)**

### *Bloc C Rédaction du brouillon*

- Faire rédiger individuellement le brouillon en tenant compte de son plan de rédaction et à l'aide d'une grille de vérification comportant les éléments suivants :
  - respect des caractéristiques du projet autonome (recherche, réflexion, thèse; but);
  - structure, rigueur, originalité des idées;
  - habileté à réfléchir sur le domaine assigné et à tirer de grandes conclusions quant à l'aspect de la langue française;
  - habileté de synthèse;
  - responsabilité et autonomie dans le déroulement et la démarche du travail;
  - méthode de travail, prise de notes, tenue du journal de bord;
  - pertinence, clarté et précision des données;
  - structure du travail (introduction : sujet amené, posé, divisé; développement : information divisée par des intertitres; conclusion : synthèse, ouverture);
  - cohérence du travail : emploi de mécanismes de cohésion (marqueurs de relation, organisateurs textuels, pronoms, déterminants, substituts lexicaux);
  - éléments linguistiques et syntaxiques;
  - originalité des idées, appui aux idées énoncées, qualité du développement;
  - recours à des citations provenant des sources utilisées;
  - citation des sources d'information et des ressources utilisées;
  - présentation de la bibliographie.

### *BLOC D Révision et correction*

- Faire réviser les éléments suivants : **(EF)**
  - respect de l'intention de communication;
  - respect du plan de travail;
  - pour chaque idée présentée : revoir la pertinence, l'utilité, l'ordre, le développement;
  - information pertinente seulement (retrancher toute information superflue);
  - cohérence du texte (p. ex., synthèse de l'information, clarté, argumentation ou explication solide, exemples à l'appui);
  - organisation du texte en paragraphes (bien divisés et bien organisés : phrases de transition; variété des procédés, phrases synthèse);
- style d'écriture (p. ex., précision des mots choisis, formulation à la voix active, ton approprié, champ lexical, registre de langue, phrases variées et bien structurées);
- respect de l'orthographe et de la ponctuation.

- Faire corriger le texte à partir d'une liste de vérification comportant les éléments du tableau d'acquisition de connaissances en utilisant divers ouvrages de référence, imprimés ou électroniques. **(EF)**
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances :
  - faire une présentation formelle sur les marqueurs de relation et les organisateurs textuels, suivie d'exercices pratiques d'application (p. ex., faire rédiger des phrases de transition pour unir des paragraphes détachés ou des sections);
  - présenter des exercices sur les modes de verbes dans certaines constructions (p. ex., faire ajouter des propositions subordonnées variées à des phrases simples : Je doute...);
  - présenter des exercices sur les éléments suivants : vocabulaire (p. ex., faire relever certains mots de vocabulaire dans un extrait; évaluer la justesse du vocabulaire; amener l'élève à remplacer certains mots imprécis); marqueurs de relation et organisateurs textuels (p. ex., dans un extrait de texte, faire relever les marqueurs de relation et les remplacer par d'autres en expliquant l'effet de ce changement sur le sens de la phrase).
- Amener chaque élève à faire réviser et corriger son travail par trois personnes différentes. **(EF)**
- Demander aux personnes qui révisent d'écrire un court commentaire et de signer au verso de la dernière page du travail de recherche.

#### *Bloc E Publication*

- Faire publier le texte à l'aide d'un logiciel de traitement de texte en tenant compte des éléments suivants : **(T)**
  - présentation matérielle du document (page de titre, bibliographie, notes en bas de page);
  - titre du texte;
  - éléments graphiques utilisés (p. ex., titre, sous-titres, intertitres, procédés typographiques) et disposition du texte;
  - précision des informations présentées au moyen de logiciels spécialisés (p. ex., schémas, tableaux ou images, graphiques).

#### *Bloc F Préparation et présentation du compte rendu oral*

- Prévoir les modalités de chaque présentation du compte rendu : ordre des présentations, durée, appui technique, etc.
- Faire préparer, par chaque groupe de travail, le compte rendu oral du projet de recherche autonome en suivant les étapes suivantes :
  - préciser la situation de communication appropriée (p. ex., table ronde, entrevue, présentation formelle, jeu de rôle);  
*Note* : les élèves peuvent alterner les façons de présenter.
  - lire le travail de recherche autonome des autres membres au sein du groupe de travail;
  - trouver une orientation commune ou une question générale qui oriente la présentation orale;
  - faire le bilan de chaque projet autonome;
  - préciser les objectifs de la présentation orale;
- choisir l'information de chaque projet autonome en fonction de la situation de communication et de l'orientation de la présentation orale;
- établir un plan;

- organiser le contenu de la présentation orale;
- rédiger l'introduction et la conclusion;
- rédiger un résumé à remettre aux autres élèves lors de la présentation;
- répartir les rôles de chaque membre du groupe de travail;
- utiliser des stratégies et des méthodes appropriées pour communiquer son information;
- préparer des fiches aide-mémoire;
- prévoir les accessoires et les costumes;
- prévoir l'appui technique : vidéo, bande audio, simulation d'entrevue, jeu de rôle, présentation formelle, affiche, utilisation de logiciels de présentation;
- prévoir des rencontres pour répéter la présentation orale.
- Prévoir du temps de classe pour les mises en commun de chaque groupe de travail.
- Prévoir une évaluation par les pairs ainsi qu'une autoévaluation. **(EF)**
- Prévoir une grille de présentation comportant les éléments suivants :
  - contenu (p. ex., structure et organisation; valeur des idées présentées; liens; transition);
  - éléments linguistiques (p. ex., registre de langue, choix du vocabulaire, syntaxe, procédés stylistiques);
  - éléments prosodiques (ton, débit, volume, prononciation);
  - éléments d'ordre extralinguistique (p. ex., maintien et gestuelle, jeux de rôle, costumes, accessoires);
  - supports techniques (p. ex., emploi de logiciels spécialisés en présentation).
- Faire une mise en commun à la fin de toutes les présentations. **(EF)**

#### *Bloc G Objectivation*

- Amener l'élève à rédiger un commentaire personnel à partir des notes prises dans son journal de bord pour exprimer son appréciation du projet autonome d'envergure. **(O)**

#### **Évaluation sommative**

- Évaluer à la fois le projet de recherche autonome et le processus suivi en fonction des attentes précisées dans la situation d'exploration à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée (voir Annexe FRA4U 3.3.1) comportant des critères précis de rendement en écriture en fonction des quatre compétences (on adaptera la grille pour l'évaluation du compte rendu oral) :
  - Connaissance et compréhension
    - montrer sa connaissance des conventions et des stratégies du travail de recherche autonome;
    - montrer une compréhension de la tâche et de la situation de communication (p. ex., intention, contexte, recherche, analyse, comparaison);
    - montrer une connaissance des caractéristiques, des stratégies et des conventions propres au travail de recherche;
    - montrer une compréhension de l'information recueillie et du domaine assigné;
    - montrer sa compréhension des rapports entre les éléments d'information recueillis et le domaine assigné.
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique (p. ex., raisonnement, explication, analyse);
    - présenter des idées complexes, précises et pertinentes;

- montrer des habiletés de recherche (p. ex., choix de ressources appropriées, sélection des renseignements pertinents; élaboration d'un plan en ordonnant le contenu de façon logique; analyse et évaluation de l'information).
- Communication
  - communiquer avec clarté et cohérence des idées et de l'information (utilisation des marqueurs de relation et des organisateurs textuels appropriés);
  - utiliser les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, phrases correctes et variées, registre de langue approprié) et les procédés explicatifs et argumentatifs.
- Mise en application
  - appliquer les conventions linguistiques (p. ex., orthographe, grammaire, ponctuation) et le processus d'écriture;
  - utiliser efficacement les outils technologiques appropriés.

### Acquisition de connaissances

<b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre	
<b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b>	
E-PNSy.4	concordance des temps de verbe pour marquer la relation de temps : antériorité, simultanéité, postériorité (p. ex., «Je doute qu'il soit revenu avant le début de la réunion»; «Je doute qu'elle soit présente à la réunion»; «Je doute qu'il revienne à temps pour la réunion»)
E-PNSy.5	utilisation correcte des prépositions exigées par certains verbes
E-PNOu.2	vocabulaire précis et varié et registre de langue approprié
E-PNOu.5	procédés stylistiques pour créer certains effets
E-PNct.1	continuité dans le texte en recourant notamment aux démonstratifs, aux pronoms et aux substituts lexicaux
E-PNct.2	progression dans le texte à l'aide de marqueurs de relation et d'organisateur textuels
Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.	
On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.	

### Activités complémentaires/Réinvestissement

- 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture
  - A) Activités liées au type de texte à l'étude :
    - Rédiger une critique sous forme de commentaire à la suite de la présentation orale d'un projet autonome.
  - B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Rédiger des phrases complexes en variant les subordonnées.
- À partir d'un même énoncé, ajouter cinq subordonnées conjonctives en variant la conjonction de subordination utilisée. Expliquer le changement quant à la fonction de la subordonnée conjonctive.

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Communiquer et échanger avec des francophones d'autres écoles de la province et d'ailleurs. **(AM) (AC)**
- Créer un site Web pour promouvoir un aspect francophone de son école. **(AC) (T)**

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

Annexe FRA4U 3.3.1 : Grille d'évaluation adaptée - Projet autonome

<i>Type d'évaluation : diagnostique 9 formative 9 sommative :</i>				
<i>Compétences et critères</i>	<i>50 - 59 % Niveau 1</i>	<i>60 - 69 % Niveau 2</i>	<i>70 - 79 % Niveau 3</i>	<i>80 - 100 % Niveau 4</i>
<i>Connaissance et compréhension</i>				
L'élève : - montre sa connaissance des conventions et des stratégies du projet de recherche autonome. - montre sa compréhension de la tâche (p. ex., intention, contexte, recherche, analyse et comparaison). - montre sa compréhension de l'information recueillie et du thème retenu. - montre sa compréhension des rapports entre les éléments d'information recueillis et le domaine assigné.	L'élève montre <b>une connaissance limitée</b> des conventions et des stratégies du projet de recherche autonome, respecte quelques éléments de la tâche et fait preuve <b>d'une compréhension limitée</b> de l'information recueillie et du domaine assigné ainsi que des rapports qui existent entre ceux-ci.	L'élève montre <b>une connaissance partielle</b> des conventions et des stratégies du projet de recherche autonome, respecte plusieurs éléments de la tâche et fait preuve <b>d'une compréhension partielle</b> de l'information recueillie et du domaine assigné ainsi que des rapports qui existent entre ceux-ci.	L'élève montre <b>une connaissance générale</b> des conventions et des stratégies du projet de recherche autonome, respecte la plupart des éléments de la tâche et fait preuve <b>d'une compréhension générale</b> de l'information recueillie et du domaine assigné ainsi que des rapports qui existent entre ceux-ci.	L'élève montre <b>une connaissance approfondie</b> des conventions et des stratégies du projet de recherche autonome, respecte tous ou presque tous les éléments de la tâche et fait preuve <b>d'une compréhension approfondie</b> de l'information recueillie et du domaine assigné ainsi que des rapports qui existent entre ceux-ci.
<i>Réflexion et recherche</i>				
L'élève : - fait preuve de pensée critique (p. ex., raisonnement, explication, argumentation, analyse). - présente des idées complexes, précises et pertinentes. - montre des habiletés de recherche.	L'élève présente des <b>idées simples qui sont peu créatives ou pertinentes</b> et applique <b>un nombre limité</b> des habiletés du processus de recherche.	L'élève présente des <b>idées d'une certaine complexité</b> qui sont pertinentes et quelque peu créatives et applique certaines des habiletés du processus de recherche.	L'élève présente des <b>idées complexes qui sont pertinentes et créatives</b> et applique <b>la plupart</b> des habiletés du processus de recherche.	L'élève présente des <b>idées complexes qui sont pertinentes et très créatives</b> et applique <b>toutes ou presque toutes</b> les habiletés du processus de recherche.

<i>Communication</i>				
L'élève : - communique clairement de l'information et des idées. - utilise les éléments du discours.	L'élève transmet et organise ses idées <b>avec peu de clarté et de cohérence</b> et utilise les éléments du discours <b>avec une efficacité limitée.</b>	L'élève transmet et organise ses idées <b>avec une certaine clarté et cohérence</b> et utilise les éléments du discours <b>avec une certaine efficacité.</b>	L'élève transmet et organise ses idées <b>avec une grande clarté et cohérence</b> et utilise les éléments du discours <b>avec une grande efficacité.</b>	L'élève transmet et organise ses idées <b>avec une très grande clarté et cohérence</b> et utilise les éléments du discours <b>avec une très grande efficacité.</b>
<i>Mise en application</i>				
L'élève : - applique les conventions linguistiques étudiées. - utilise efficacement les outils technologiques appropriés.	L'élève applique les conventions linguistiques <b>avec une efficacité limitée</b> en faisant plusieurs erreurs ou omissions graves, gère son temps et la tâche <b>avec une compétence limitée</b> et utilise la technologie <b>avec une pertinence et une efficacité limitées.</b>	L'élève applique les conventions linguistiques <b>avec une certaine efficacité</b> en faisant plusieurs erreurs ou omissions mineures, gère son temps et la tâche <b>avec une certaine compétence</b> et utilise la technologie <b>avec une certaine pertinence et efficacité.</b>	L'élève applique les conventions linguistiques <b>avec une grande efficacité</b> en faisant quelques erreurs ou omissions mineures, gère son temps et la tâche <b>avec une grande compétence</b> et utilise la technologie <b>avec une grande pertinence et efficacité.</b>	L'élève applique les conventions linguistiques <b>avec une très grande efficacité</b> en ne faisant presque pas d'erreurs ou d'omissions, gère son temps et la tâche <b>avec une très grande compétence</b> et utilise la technologie <b>avec une très grande pertinence et efficacité.</b>
Remarque : L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 (moins de 50 %) n'a pas satisfait aux attentes associées à cette tâche.				





## APERÇU GLOBAL DE L'UNITÉ 4 (FRA4U)

### Textes explicatifs

#### Description

**Durée :** 15 heures

Cette unité porte sur les textes explicatifs. L'élève interprète et analyse le contenu et l'organisation de textes d'actualité pour approfondir certains sujets et prendre conscience des facteurs pouvant modifier son environnement de façon positive ou négative. En recourant au visionnage (p. ex., documentaire d'actualité), l'élève peut comparer l'organisation et le contenu d'une communication orale et d'une communication écrite portant sur un même sujet et jeter un regard critique sur la société. L'élève rédige une dissertation de type explicatif sur un sujet d'intérêt général dans le but d'en expliquer les divers aspects (causes, conséquences) et de proposer des solutions au besoin. Enfin, la présentation orale d'un documentaire permet à l'élève de présenter sa propre vision d'un problème social propre au troisième millénaire.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Écriture, Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-A.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.4  
FRA4U-L-COr.2 - 3 - 4 - 6  
FRA4U-L-Proc.1 - 2  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Prod.3  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 7  
FRA4U-E-PNOgc.2 - 4  
FRA4U-E-PNSy.3 - 6  
FRA4U-E-PNOu.2 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-Prés.1  
FRA4U-C-Int.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

#### Titres des activités

**Durée**

<b>Activité 4.1</b> : Lecture de textes explicatifs	300 minutes
<b>Activité 4.2</b> : Visionnage de documentaires	120 minutes
<b>Activité 4.3</b> : Rédaction d'une dissertation de type explicatif	240 minutes
<b>Activité 4.4</b> : Production d'un documentaire	240 minutes

## Liens

L'enseignant ou l'enseignante prévoit l'établissement de liens entre le contenu du cours et l'animation culturelle (**AC**), la technologie (**T**), les perspectives d'emploi (**PE**) et les autres matières (**AM**) au moment de planification des stratégies d'enseignement et d'apprentissage. Des suggestions pratiques sont intégrées dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## Mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves

L'enseignant ou l'enseignante doit planifier des mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves en difficulté et de celles et ceux qui suivent un cours d'ALF/PDF ainsi que des activités de renforcement et d'enrichissement pour tous les élèves. L'enseignant ou l'enseignante trouvera plusieurs suggestions pratiques dans *La boîte à outils*, p. 11-21.

## Évaluation du rendement de l'élève

L'évaluation fait partie intégrante de la dynamique pédagogique. L'enseignant ou l'enseignante doit donc planifier et élaborer en même temps les activités d'apprentissage et les étapes de l'évaluation en fonction des quatre compétences de base. Des exemples des différents types d'évaluation tels que l'évaluation diagnostique (**ED**), l'évaluation formative (**EF**) et l'évaluation sommative (**ES**) sont suggérés dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## Sécurité

L'enseignant ou l'enseignante veille au respect des règles de sécurité du Ministère et du conseil scolaire.

## Ressources

Dans cette unité, l'enseignant ou l'enseignante utilise les ressources suivantes :

### Ouvrages généraux/de référence/de consultation

DUNCAN, Barry, *Médias à la une*, Montréal, Les Éditions de la Chenelière, 1994, 293 p. \*

MORIN, Sonya, *La dissertation explicative par l'exemple*, Laval, Mondia Éditeurs, 1996, 99 p. \*

SIMARD, Jean-Paul, et Réjean BLAIS, *Point de vue*, coll. Clé, Montréal, Guérin Éditeur, 1997, 570 p. \*

**Médias électroniques**

Fiche documentaire : L'avenir du monde du travail au Canada. (consulté le 28 juillet 2001)

[http://www.cprn.org/Release/Back\\_f/bfwc\\_f.htm](http://www.cprn.org/Release/Back_f/bfwc_f.htm)

## ACTIVITÉ 4.1 (FRA4U)

### Lecture de textes explicatifs

#### Description

**Durée :** 300  
minutes

Dans cette activité, l'élève lit des textes explicatifs en tenant compte des caractéristiques et des composantes de ce type de texte. L'élève interprète et analyse le contenu et l'organisation des textes explicatifs traitant de sujets d'intérêt général. L'élève a l'occasion de réagir aux valeurs véhiculées dans ces textes.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-T-A.1

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.4  
FRA4U-L-COr.2 - 3 - 4 - 6  
FRA4U-L-Proc.1 - 2  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 5

#### Notes de planification

- Choisir des textes explicatifs qui abordent des aspects liés à la condition humaine.
- Prévoir quelques émissions radiophoniques traitant de sujets d'intérêt général.
- Prévoir des journaux et des magazines.
- Sélectionner des sites Web affichant des textes explicatifs liés à l'actualité. **(T)**
- Préparer des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Prévoir des périodes de travail au centre de ressources et au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Prévoir une grille de lecture. **(EF)**
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Faire écouter une émission radiophonique (p. ex., *La semaine verte*, *Dimanche magazine*, *Les Affaires et la vie*, *Les années-lumière*, *D'un soleil à l'autre* à la télé ou à la radio de Radio-Canada) portant à réfléchir sur des phénomènes ayant un impact direct sur l'humanité.
- Faire noter les interrogations liées au sujet (p. ex., clonage : dimension éthique, morale, évolution scientifique, technologique et l'impact à long terme sur l'espèce humaine) pour sensibiliser l'élève aux problèmes sociaux qui affectent l'humanité et revoir les stratégies d'écoute.
- À l'aide d'un remue-méninges, discuter des stratégies d'écoute (p. ex., se concentrer; noter, en style télégraphique et à l'aide de mots clés, les renseignements importants seulement : situation de communication, idées principales, quelques exemples; suite à l'écoute, noter les impressions; relire les notes tout de suite après l'écoute afin de les compléter).
- Animer une discussion pour permettre à l'élève de réagir en proposant des solutions concrètes aux problèmes évoqués.
- Faire trouver des professions et des métiers dans lesquels les intervenants ou intervenantes pourraient avoir un pouvoir d'action pour régler le problème (p. ex., médecin sans frontières). **(PE)**
- Faire définir les caractéristiques du texte explicatif (p. ex., expliquer, faire comprendre un fait ou un phénomène). **(ED)**
- Faire noter toute l'information dans le cahier de l'élève.

### Situation d'exploration

#### Présentation de la tâche

- Interpréter et analyser les textes explicatifs (p. ex., article de presse, dépliant, compte rendu, résumé ou sommaire de recherche) liés à l'actualité (p. ex., thèmes sociaux liés à la condition humaine) pour approfondir la recherche de son identité francophone telle que précisée dans les activités précédentes.
- Revoir les éléments du texte explicatif et faire le lien avec les activités 4.2, 4.3 et 4.4.
- Préciser les composantes, les thèmes des textes explicatifs et les valeurs qui y sont véhiculées.
- Réfléchir sur des sujets ayant des répercussions sur la société.
- Préciser les modalités : échancier, nombre de textes, travail en groupe, en équipe ou individuel.
- Présenter la grille d'évaluation adaptée et en expliquer les critères. **(ES)**

#### NOTE

- Vérifier le travail de l'élève à l'aide de mises en commun régulières. **(EF)**
- Présenter les éléments à l'étude de façon progressive.
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Prévoir des activités de compréhension qui permettent à l'élève de repérer des données, de faire des inférences, de réagir aux textes lus, de justifier ses réactions et d'établir des liens entre sa réalité et les textes.

### *Bloc A Revue des caractéristiques du texte explicatif*

- Distribuer deux textes explicatifs (p. ex., article de presse et dépliant) abordant le même sujet (p. ex., sécurité aquatique, usage de drogues; conservation de l'énergie; problèmes d'eau potable; accidents mortels causés par la vitesse au volant).  
*Note* : On peut demander à l'élève d'apporter les textes à étudier ou l'activité peut se faire à partir de textes téléchargés d'Internet. **(T)**
- Faire lire les deux textes.
- Faire souligner les mots ou expressions difficiles et les faire définir en équipe.
- Faire discuter des stratégies pour préciser le sens des mots (p. ex., recours aux indices contextuels et morphologiques, inférence, consultation de dictionnaires et d'autres ouvrages de référence, imprimés ou électroniques). **(T)**
- Faire résumer, en style télégraphique, deux textes explicatifs :
  - situation de communication (p. ex., émetteur/émettrice, public cible, message, intention, contexte, forme);
  - formulation de l'idée maîtresse (p. ex., sujet, phénomène ou réalité, thème ou problématique; question : interrogation directe ou indirecte/affirmation);
  - formulation des idées trouvées dans la phase explicative;
  - procédés explicatifs (p. ex., définition, exemple, reformulation, comparaison, illustration, analogie, anecdote);
  - liens entre les paragraphes (p. ex., marqueurs de relation, phrases de transition). **(ED)**
- Faire relever, en groupe, les différences et les ressemblances dans le contenu des deux textes en tenant compte des éléments suivants :
  - structure (phase de questionnement, phase explicative, phase conclusive)
  - disposition de l'information et des éléments graphiques (p. ex., intitulés : titre, surtitre, sous-titre, chapeau, intertitres; illustrations : photo, dessin, graphique, tableau, schéma; procédés typographiques : gras, italique, encadré);
  - qualité et quantité de l'information présentée (p. ex., pertinence, appuyée d'exemples, présentée de façon logique, intéressante);
  - ton (p. ex., neutre ou objectif; vocabulaire dénotatif ou neutre qui traduit le ton employé par l'auteur ou l'auteure);
  - langue (p. ex., phrases interrogatives et déclaratives; mode indicatif; participe passé; marqueurs de relation; pronoms; organisateurs textuels; compléments circonstanciels; propositions subordonnées relatives, signes de ponctuation liés aux types de phrases et aux procédés utilisés, champ lexical).
- Présenter les éléments du tableau d'acquisition de connaissances (p. ex., questionner, clarifier les ambiguïtés, résumer, prédire). **(EF)**

### *Bloc B Interprétation de textes d'actualité*

- En équipe, choisir dans les journaux ou magazines trois textes explicatifs (p. ex., article de presse et compte rendu) d'intérêt général portant sur des sujets ou des événements d'actualité :
  - faire utiliser les éléments paratextuels pour guider sa lecture et sa recherche (p. ex., table des matières, index, date de publication, résumé);
  - faire utiliser diverses stratégies de lecture (p. ex., lecture en diagonale, lecture attentive, relecture).
- Faire la mise en commun des sujets qui font l'actualité à l'aide d'une discussion.
- Assigner à chaque équipe un élément, tel que vu au Bloc A, du texte explicatif à considérer pour l'interprétation des trois textes retenus.
- Faire interpréter et analyser les textes choisis en tenant compte des éléments suivants :
  - élément assigné;

- résumé des aspects du sujet traité dans ces textes;
- discussion sur les valeurs véhiculées dans ces textes.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Remettre deux textes explicatifs à chaque élève et une grille d'interprétation qui contient certains des éléments suivants (structure; sujet; analyse du sujet dans le texte : causes, conséquences, événements similaires; origine, buts, conditions, moyens; contexte; valeurs véhiculées; solution proposées; procédés explicatifs).
- À l'aide d'une discussion, faire comparer le traitement du sujet, le choix des valeurs et des solutions proposées à ceux de son propre texte.
- Faire la mise en commun et apporter les corrections nécessaires à sa grille. **(EF)**
- Faire noter toutes les informations en vue des activités 4.2, 4.3 et 4.4.

### *Bloc C Analyse d'un texte explicatif portant sur un sujet d'actualité*

- Faire analyser et commenter un texte explicatif à l'aide d'une grille de lecture comportant des questions ou de directions telles :
  - Quelle est la valeur du titre? (p. ex., informative, incitative, de rappel)
  - Dégage la structure de ce texte.
  - Dégage, en style télégraphique, les éléments de chaque partie.
  - Relève la progression de l'information. Quels mots t'indiquent cette progression? Donne des exemples.
  - Relève des séquences descriptives de paroles ou de discours rapportés ou des séquences narratives. Quel est le rapport avec le point de vue adopté? Justifie ta réponse.
  - Relève les rapports de cause et de conséquence utilisés dans le texte par l'auteur ou l'auteure.
  - Relève les procédés explicatifs. Sont-ils efficaces?
  - Relève les marqueurs de relation qui indiquent une cause et une conséquence (p. ex., vu que, attendu que, de sorte que, puisque).
  - Quels éléments assurent la cohérence du texte? Discute de leur efficacité.
  - Dans cet extrait, souligne tous les verbes peu usités. Emploie-les à l'infinitif présent. Que remarques-tu?
  - Justifie l'accord des participes passés à la forme pronominale. Explique les règles d'accord à un ou à une autre élève.
  - Relève les valeurs véhiculées dans le texte. Reporte-toi à des exemples concrets.
  - Comment réagis-tu à ce texte?
  - Quelle position adoptes-tu à la suite de la lecture du texte?
  - Propose des solutions aux problèmes soulevés dans le texte.
  - Suggère d'autres moyens (graphiques ou autres) pour faciliter la lecture de ce texte.
- À l'aide du questionnement, vérifier la compréhension et la démarche de l'élève. **(EF)**

### **Évaluation sommative**

- Évaluer l'interprétation et la comparaison de certains éléments de deux textes explicatifs à première vue à l'aide d'une épreuve papier-crayon en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration et en utilisant une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture en fonction des quatre compétences :



- Connaissance et compréhension
  - démontrer une connaissance des composantes d'un texte explicatif (p. ex., situation de communication, contenu, structure, procédés explicatifs);
  - démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., relever les idées principales et secondaires, établir des rapports entre elles);
  - démontrer une compréhension de la structure (p. ex., phases de questionnement, d'explication, de conclusion) ainsi que des modes d'organisation (p. ex., causes/conséquences, énumération de causes, comparaisons);
  - démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques et des effets créés (p. ex., marqueurs de relation, organisateurs textuels) à la suite de la comparaison de deux textes;
  - comparer certains éléments de deux textes explicatifs (p. ex., procédés explicatifs et efficacité, style, valeurs).
- Réflexion et recherche
  - faire preuve de pensée critique;
  - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte).
- Communication
  - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
  - fournir des détails pour illustrer ou expliquer son interprétation.
- Mise en application
  - appliquer des stratégies de lecture (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
  - établir des liens entre le texte et ses connaissances et ses expériences personnelles (p. ex., dire en quoi le texte nous touche, décrire la réaction et son intensité).

### Acquisition de connaissances

<p><b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre</p> <hr style="border-top: 1px dotted black;"/> <p><b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L-Proc.1	diverses stratégies pour préciser le sens des mots
L-Proc.2	mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte
E-PNOgc.2	morphologie des verbes peu usités
E-PNOgc.4	auxiliaire adéquat et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers (p. ex., participe passé à la forme pronominale)
E-PNOu.5	procédés stylistiques pour créer certains effets

Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.

On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.

### Activités complémentaires/Réinvestissement

#### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger un court texte explicatif et le publier dans un site Internet. **(T)**
- Rédiger un texte explicatif complémentaire à un des textes analysés dans cette activité.

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Transformer le mode de développement utilisé dans un texte explicatif (p. ex., énumération de causes, cause/conséquence, comparaison.). Expliquer les changements de mots apportés afin d'arriver à ce changement.
- Rédiger un paragraphe en utilisant des procédés stylistiques variés.

#### 2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)

- Inviter l'orientation pour informer l'élève des bourses d'étude et les textes explicatifs qui les accompagnent. **(PE) (AM)**
- Inviter une personne spécialisée à discuter d'un phénomène traité (p. ex., obésité, désordre alimentaire : médecin) dans un texte explicatif lu. **(PE)**

### Annexes

(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)

## ACTIVITÉ 4.2 (FRA4U)

### Visionnage de documentaires

#### Description

**Durée :** 120  
minutes

Dans cette activité, l'élève visionne des documentaires portant sur des sujets d'actualité et des thèmes sociaux. L'élève peut approfondir ses connaissances du documentaire tout en comparant l'organisation et le contenu d'une communication orale à ceux d'une communication écrite sur un même sujet. L'élève a l'occasion de réagir aux valeurs véhiculées dans des textes traitant de l'actualité.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-C-A. 2 - 3 - 5  
FRA4U-T-A.1

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-C-Int.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-C-Proc.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 5

#### Notes de planification

- Choisir des documentaires (p. ex., ONF : *Terres en vue; À l'abri du temps*; Radio-Canada : *Cancer : la guerre n'est pas gagnée; La Bolivie : entre ciel et enfer; Danger de marée noire; Effet de serre; Eau potable; Inondations au Manitoba; La boulimie : Les Maladies mentales au jour le jour*)
- Prévoir une liste de sites Internet pour le visionnage de documentaires. **(T)**
- Préparer une grille de visionnage.
- Prévoir une période de travail au centre de ressources et au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- À l'aide d'une discussion, amener l'élève à se questionner quant à ses besoins et ses priorités et faire le lien avec les réalités sociales (p. ex., technologie, surpopulation, conquête de l'espace) en répondant aux questions suivantes :
  - D'abord : Que ferais-tu pour obtenir un million de dollars?
  - Noter les réponses des élèves au tableau.
  - Ensuite : Que ferais-tu avec un million de dollars?
  - Noter les réponses des élèves au tableau.
- Placer les réponses des élèves en différentes catégories (p. ex., sociales, familiales, matérielles, esthétiques, intellectuelles).
- Animer une discussion sur le concept de besoin (p. ex., physique, affectif, matériel, intellectuel). **(ED)**
- Faire comparer le concept de besoin essentiel tel que défini dans diverses régions du monde (p. ex., surconsommation, gaspillage).
- Faire ressortir les conséquences occasionnées par la conception des besoins essentiels.

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Faire visionner un documentaire pour revoir les composantes de ce type de communication.
- Faire analyser et commenter les valeurs véhiculées et proposer des solutions possibles.
- Faire comparer un documentaire à un texte explicatif écrit.

#### *Bloc A Interprétation d'un documentaire*

- Faire interpréter un documentaire abordant une réalité sociale, par exemple :
  - *Paraître ou ne pas paraître* : documentaire sur l'estime de soi. Il s'agit d'une jeune fille qui fait de l'haltérophilie car elle n'est pas satisfaite de son corps. Elle essaie de changer la perception des gens dans le domaine de la mode (ONF);
  - *Enfer et contre tous* : documentaire sur l'abus des drogues en présentant le point de vue des parents (ONF);
  - *Des marelles et des petites filles* : documentaire présentant le destin de cinq petites filles dans différentes régions du monde (ONF).
- Diviser le nombre d'éléments à interpréter entre les élèves et faire interpréter à l'aide d'une grille de visionnage comportant les éléments suivants :
  - structure :
    - titre; sous-titre; préambule/chapeau;
    - introduction : capte l'attention, présente le sujet, explique le sujet et la collecte d'informations, précise l'intention;
    - développement : pertinence des données, données suffisantes, compréhensibles, présentation des renseignements; explication, analyse, résumé, liens de cause à effet, interprétation des données, formulation de théories, conseils, suggestions;
    - conclusion : synthèse des découvertes, réponses aux questions, ouverture);
    - cohérence (p. ex., marqueurs de relation; organisateurs textuels; phrases de transition; phrases synthèses);
    - situation de communication :
      - journaliste, commentateur/commentatrice;

- public cible;
- message;
- intention;
- contenu :
  - référents;
  - idées principales/idées secondaires;
  - qualité et quantité des renseignements;
  - importance du sujet ou du problème abordé.
- objectivité (p. ex., absence du pronom de la première personne du singulier; emploi du pronom neutre «on», de la troisième personne impersonnel «il»; phrase déclarative, impérative, tournure impersonnelle, verbe impersonnel);
- procédés explicatifs (p. ex., façon de présenter l'entrevue, explication, description, simulation; commentaires personnels liés à l'action filmée, exposé, entrevues);
- langue (p. ex., registre de langue; vocabulaire; ton; abréviations dans les encadrés, les tableaux (p. ex., km); mots ou groupes de mots révélant le point de vue : neutre ou engagé);
- éléments visuels et sonores (p. ex., images; photographie; décors; rythme; trame sonore; effets sonores; musique; son; éclairage);
- techniques cinématographiques : plans, mouvements, angles, etc.;
- valeurs (p. ex., valeurs implicites, explicites; catégories de valeurs; réactions personnelles selon le vécu de l'élève; stéréotypes, préjugés).
- Faire une mise en commun. **(EF)**

*Bloc B Comparaison du traitement d'un même sujet dans un documentaire et dans un texte explicatif*

- Faire visionner un deuxième documentaire.
- Faire lire un texte explicatif traitant du même sujet que celui du documentaire visionné.
- Faire comparer en groupe, à l'aide d'une grille, les éléments suivants :
  - structure;
  - contenu;
  - objectivité;
  - procédés explicatifs;
  - langue;
  - éléments visuels et sonores;
  - techniques cinématographiques;
  - valeurs.
- Animer une discussion sur les solutions aux problèmes soulevés dans le documentaire et dans le texte explicatif lu, p. ex., l'itinérance ou la pauvreté :
  - donner de son temps pour des causes humanitaires (vacances de mars : offrir du temps dans un pays en développement; construire des maisons; recueillir des fonds, des vêtements usagés);
  - aider une famille dans le besoin;
  - participer à la préparation de paniers de Noël;
  - organiser des soirées bénéfiques;
  - organiser une vente aux enchères afin de recueillir des fonds.
- Faire noter toute information importante dans le cahier de l'élève en vue des prochaines activités.

**Évaluation sommative**

- Évaluer l'interprétation d'un documentaire à première vue en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration et à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée (voir Annexe FRA4U 4.2.1) comportant des critères précis de rendement en communication orale en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une connaissance des caractéristiques du documentaire (p. ex., situation de communication, intention, procédés explicatifs, structure, ordre de présentation des éléments);
    - démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., en établissant des rapports entre elles, en dégagant les idées principales, les renseignements clés, les valeurs véhiculées);
    - démontrer une compréhension des procédés techniques utilisés (p. ex., images, mouvements de la caméra, trame sonore).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du document visionné).
  - Communication
    - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
    - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation.
  - Mise en application
    - utiliser des stratégies d'écoute (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
    - établir des liens entre le document présenté et sa propre réalité.

### **Activités complémentaires/Réinvestissement**

#### *1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture*

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger un commentaire à la suite du visionnage d'un documentaire.
- Rédiger un court texte explicatif sur le sujet du documentaire visionné.

#### *2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Inviter une personne de la communauté à parler des services humanitaires et des organismes où on peut faire du bénévolat dans le milieu de l'élève. **(PE)**
- S'engager dans un projet humanitaire (p. ex., paniers de Noël, collecte de fonds pour une cause, collecte de vêtements pour des personnes sinistrées).
- Organiser une journée de bénévolat pour appuyer un organisme communautaire. **(AC)**

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

Annexe FRA4U 4.2.1 : Grille d'évaluation adaptée - Visionnage de documentaires

<i>Type d'évaluation : diagnostique 9 formative 9 sommative :</i>				
<i>Compétences et critères</i>	<i>50 - 59 % Niveau 1</i>	<i>60 - 69 % Niveau 2</i>	<i>70 - 79 % Niveau 3</i>	<i>80 - 100 % Niveau 4</i>
<b><i>Connaissance et compréhension</i></b>				
L'élève : - démontre une connaissance des caractéristiques du documentaire. - démontre une compréhension des procédés techniques utilisés (p. ex., images, mouvements de la caméra, trame sonore). - démontre une compréhension de l'information et des idées.	L'élève démontre une <b>connaissance limitée</b> des caractéristiques du documentaire, des procédés techniques utilisés, et fait preuve d'une <b>compréhension limitée</b> de l'information et des idées.	L'élève démontre une <b>connaissance partielle</b> des caractéristiques du documentaire, des procédés techniques utilisés, et fait preuve d'une <b>compréhension partielle</b> de l'information et des idées.	L'élève démontre une <b>connaissance générale</b> des caractéristiques du documentaire, des procédés techniques utilisés, et fait preuve d'une <b>compréhension générale</b> de l'information et des idées.	L'élève démontre une <b>connaissance approfondie</b> des caractéristiques du documentaire, des procédés techniques utilisés, et fait preuve d'une <b>compréhension approfondie et subtile</b> de l'information et des idées.
<b><i>Réflexion et recherche</i></b>				
L'élève : - utilise une pensée critique et créative (p. ex., raisonnement, analyse, hypothèses, explications). - exprime des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du document visionné).	L'élève présente des <b>idées simples qui sont peu créatives ou pertinentes.</b>	L'élève démontre des <b>idées d'une certaine complexité qui sont pertinentes et quelque peu créatives.</b>	L'élève démontre des <b>idées complexes qui sont pertinentes et créatives.</b>	L'élève démontre des <b>idées complexes qui sont pertinentes et très créatives.</b>
<b><i>Communication</i></b>				
L'élève : - communique les idées et l'information avec clarté et cohérence (p. ex., organisation logique). - fournit des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation.	L'élève communique et appuie ses idées <b>avec peu de clarté.</b>	L'élève communique et appuie ses idées <b>avec une certaine clarté.</b>	L'élève communique et appuie ses idées <b>avec grande clarté.</b>	L'élève communique et appuie ses idées <b>avec très grande clarté et avec assurance.</b>

**Mise en application**

L'élève :  
- utilise des stratégies d'écoute (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence).  
- établit des liens entre le document présenté et sa propre réalité.

L'élève utilise des stratégies d'écoute **avec peu d'exactitude et une efficacité limitée** et établit des liens entre le document présenté et sa propre réalité **avec une efficacité limitée**.

L'élève utilise des stratégies d'écoute **avec une certaine exactitude et efficacité** et établit des liens entre le document présenté et sa propre réalité **avec une certaine efficacité**.

L'élève utilise des stratégies d'écoute **avec grande exactitude et efficacité** et établit des liens entre le document présenté et sa propre réalité **avec grande efficacité**.

L'élève utilise des stratégies d'écoute **toujours ou presque toujours et avec très grande exactitude et efficacité** et établit des liens entre le document présenté et sa propre réalité **avec très grande efficacité et créativité**.

Remarque : L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 (moins de 50 %) n'a pas satisfait aux attentes pour cette tâche.



## ACTIVITÉ 4.3 (FRA4U)

### Rédaction d'une dissertation de type explicatif

#### Description

**Durée :** 240  
minutes

Dans cette activité, l'élève rédige une dissertation de type explicatif sur un sujet d'intérêt général dans le but d'en expliquer les divers aspects (causes, conséquences) et de proposer des solutions au besoin.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Écriture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-E-Prod.3  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 7  
FRA4U-E-PNOgc.4  
FRA4U-E-PNSy.3 - 6  
FRA4U-E-PNOu.2 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

#### Notes de planification

- Prévoir une liste de sujets liés aux textes lus aux activités 4.1 et 4.2.
- Prévoir des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances.
- Prévoir des périodes de travail au centre de ressources et au laboratoire d'informatique.  
(T)
- Prévoir une grille de rédaction.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. (ES)
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Faire participer l'élève à une «course à l'information» dans le but de revoir les habiletés liées à la recherche d'information. **(ED)**
- À l'aide d'une discussion, faire proposer une liste de sujets d'intérêt général à faire noter sur des bouts de papier, par exemple :

<i>Liste de sujets (à diviser entre les activités 4.1 et 4.4) :</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- les conséquences de l'ordinateur sur les relations personnelles, sur les communications non verbales;</li><li>- le mystère entourant le silence;</li><li>- la mode et son importance dans la société;</li><li>- l'alimentation dans la pratique d'un sport d'élite, de la danse;</li><li>- le superflu; la surconsommation;</li><li>- le phénomène de la simplicité volontaire : une vision nouvelle, une tendance de vie saine;</li><li>- l'éclatement du noyau familial;</li><li>- l'analphabétisme fonctionnel et la réussite scolaire;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- l'ouverture sur le monde; la mondialisation;</li><li>- la lecture et l'ordinateur;</li><li>- les rencontres par Internet;</li><li>- l'utilisation du téléphone cellulaire;</li><li>- le recours à la chirurgie esthétique;</li><li>- le conditionnement physique et l'équilibre;</li><li>- la transformation génétique;</li><li>- le courage face à la maladie;</li><li>- la qualité de vie;</li><li>- le mariage;</li><li>- l'espérance de vie.</li></ul>

- Individuellement, faire piger un sujet de recherche dans une liste donnée.
- Donner un temps limité (30 minutes) afin que l'élève fasse sa recherche au centre de ressources.
- À l'aide d'une discussion, faire échanger sur les éléments suivants :
  - informations recueillies lors de la recherche;
  - processus de recherche;
  - sources consultées (p. ex., magazines, journaux, Internet, personne-ressource);
  - efficacité des habiletés de recherche.
- Revoir la démarche de recherche et de documentation (voir l'activité 3.3).

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Faire rédiger en salle de classe une dissertation de type explicatif sur un sujet lié aux textes lus en 4.1 et 4.2 ou sur un sujet tiré de la liste précédente en tenant compte des éléments suivants :
  - introduction (questionnement);
  - trois paragraphes de développement (p. ex., première et dernière phrase de chaque paragraphe);
  - conclusion .
- Revoir les composantes de la dissertation de type explicatif.
- Faire le lien avec la rédaction de la dissertation de type argumentatif de l'activité 2.3.

#### *Bloc A Préparation à la rédaction*

- Présenter une liste de sujets liés aux textes lus en 4.1 et 4.2 ou la liste précédente.
- Faire choisir le sujet de la dissertation de type explicatif.
- Faire faire une recherche au centre des ressources ou au laboratoire d'informatique. **(T)**
- Faire remplir des fiches bibliographiques.
- Faire préparer des fiches de travail comportant les éléments suivants :
  - sujet choisi (aspects à développer);
  - sélection et organisation des données (selon les textes lus en 4.1 ou 4.2 ou à la suite de la recherche);
  - faire élaborer le plan provisoire :
    - introduction (p. ex., sujet amené, posé, divisé);
    - développement (p. ex., thèse et trois idées principales et idées secondaires);
    - conclusion (p. ex., synthèse, ouverture).
  - vérifier le plan de l'élève.

#### *Bloc B Rédaction de la dissertation de type explicatif*

- Faire rédiger le brouillon selon le plan élaboré et en suivant l'ordre suggéré (on pourrait demander à l'élève de rédiger d'abord le développement) :
  - développement :
    - rédaction de phrases - idées principales;
    - transitions, liens;
    - en style télégraphique, les idées secondaires;
    - recours aux données recueillies et aux différents procédés explicatifs;
  - introduction (sujet amené, sujet posé, sujet divisé);
  - conclusion (synthèse, élargissement).
  - titre original, évocateur. **(EF)**

#### *Bloc C Révision et correction du brouillon*

- Faire revoir et corriger le brouillon à partir d'une grille de révision et de correction en tenant compte des éléments suivants :
  - développement :
    - division en trois paragraphes;
    - lien, transition entre les paragraphes;
    - idées principales développées grâce à des procédés explicatifs (comparaisons, témoignages, reformulations, etc.) et appuyées par des données pertinentes (faits, références, statistiques, etc.);
  - introduction : sujet amené, posé, divisé;
  - conclusion : synthèse, ouverture;
  - préparer des activités portant sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances :
    - auxiliaire correct et accord du participe passé, y compris les cas particuliers (p. ex., participe passé des verbes faire, dire, croire, affirmer, souhaiter, savoir, espérer, valoir, falloir, coûter et assurer devant un infinitif);
    - vocabulaire précis et varié; registre de langue approprié;
    - variété des phrases pour retenir l'attention ou nuancer le ton du discours (p. ex., type et longueur des phrases);
    - procédés stylistiques pour créer certains effets (p. ex., création d'un champ lexical pour cerner un sujet particulier);
    - continuité dans le texte en recourant notamment aux démonstratifs, aux pronoms et aux substituts lexicaux;

- ponctuation correcte (p. ex., point de suspension, deux-points, point-virgule, parenthèse).
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

#### *Bloc D Publication du texte explicatif*

- Faire rédiger le texte au propre à l'aide d'un logiciel de traitement de texte et l'afficher sur le site Web de l'école. **(T)**

### **Évaluation sommative**

- Évaluer à la fois la dissertation de type explicatif et le processus suivi lors de la recherche en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en écriture en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une compréhension de la tâche et de la situation de communication;
    - démontrer les connaissances liées à la documentation (p. ex., recherche, formulation de la thèse, élaboration d'un plan);
    - démontrer une connaissance des caractéristiques de la dissertation de type explicatif (p. ex., structure, modes d'organisation, procédés explicatifs) et des conventions de la présentation matérielle (p. ex., bibliographie, citations intégrées, page-titre, annexes).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - présenter des idées complexes, précises et pertinentes;
    - démontrer des habiletés de recherche (p. ex., choix de ressources appropriées, sélection des informations pertinentes en fonction des aspects qui décrivent bien la situation; élaboration d'un plan en ordonnant de façon logique les éléments de son explication; analyse et évaluation de l'information).
  - Communication
    - communiquer avec clarté et cohérence des idées et de l'information (utilisation des marqueurs de relation et des organisateurs textuels appropriés);
    - utiliser les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, phrases correctes et variées, registre de langue approprié) et les procédés explicatifs.
  - Mise en application
    - appliquer les conventions linguistiques (p. ex., orthographe, grammaire, ponctuation) et le processus d'écriture;
    - utiliser efficacement les outils technologiques appropriés.

### **Acquisition de connaissances**

<p><b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p><b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

E-PNOgc.4	auxiliaire adéquat et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers
E-PNOu.2	vocabulaire précis et varié et registre de langue approprié
E-PNOu.4	variété de phrases pour retenir l'attention ou nuancer le ton du discours (p. ex., type et longueur des phrases)
E-PNOu.5	procédés stylistiques pour créer certains effets (p. ex., création d'un champ lexical pour cerner un sujet particulier)
E-PNCt.1	continuité dans le texte en recourant notamment aux démonstratifs, aux pronoms et aux substituts lexicaux
E-PNCt.3	signes de ponctuation
Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.	
On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.	

### Activités complémentaires/Réinvestissement

#### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger en équipe un dépliant pour informer sur une réalité sociale étudiée.
- Rédiger un article de presse concernant une réalité sociale étudiée et le présenter à une classe. **(AM)**

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Demander à l'élève d'éliminer les répétitions en employant des pronoms démonstratifs dans un extrait de texte.
- Dans un extrait lu, changer le registre de langue. Expliquer la transformation et l'effet au niveau de la compréhension.

#### 2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)

- Inviter une personne de la presse écrite à parler de sa profession. **(PE)**
- Envoyer un résumé de la dissertation rédigée lors de cette activité pour la publication dans une revue scientifique ou au journal local.
- Présenter un kiosque expliquant le sujet traité dans la dissertation de type explicatif lors de portes ouvertes, de rencontres des parents ou de la Semaine de l'éducation. **(AC)**

### Annexes

(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)

## ACTIVITÉ 4.4 (FRA4U)

### Production d'un documentaire

#### Description

**Durée :** 240  
minutes

Dans cette activité, l'élève présente oralement un documentaire portant sur un sujet d'actualité pour exprimer sa vision sociale du troisième millénaire. Par la production d'un documentaire, l'élève communique sa pensée, ses valeurs et sa réflexion sur le sujet choisi tout en respectant les composantes de ce type de discours et de la démarche de la communication orale.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-C-A.1 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-C-Prés.1  
FRA4U-C-Int.5 - 6 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

#### Notes de planification

- Prévoir le matériel nécessaire à la production d'un documentaire et à la présentation de l'élève (p. ex., ressources sur les techniques audiovisuelles et les techniques d'interview, vidéocassettes, magnétoscope).
- Prévoir une banque de domaines (p. ex., économie, religion, science, politique, culture).
- Prévoir une liste d'énoncés liés à chaque domaine.
- Prévoir un horaire pour la présentation orale du documentaire.
- Prévoir une grille d'encadrement pour ce travail en équipe.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- En équipe, faire réaliser un sondage auprès de différentes personnes de statut et d'âge divers concernant les éléments suivants :
  - Quelles sont tes préoccupations (p. ex., argent, sexualité, santé, emploi);
  - Explique pourquoi.
- Faire enregistrer les commentaires sur bande magnétique.
- Faire présenter les enregistrements aux autres élèves.
- À l'aide d'une discussion, faire la mise en commun en tenant compte des éléments suivants :
  - préoccupations des jeunes du troisième millénaire;
  - types de préoccupations (p. ex., d'ordre social, monétaire, éducatif);
  - difficultés éprouvées pendant le sondage.

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Faire produire un documentaire télévisé pour analyser un aspect lié à un domaine social et faire connaître la vision de l'élève.
- Présenter à la classe l'enregistrement sur bande vidéo.
- Réagir à la vision des autres groupes par la discussion.
- Faire le lien avec les sujets abordés au cours des activités 4.1, 4.2 et 4.3.

#### **NOTE**

- Les activités 4.1, 4.2 et 4.3 peuvent servir de préparation à cette activité.
- À cause du temps limité consacré à cette activité, plusieurs étapes de la préparation et de la production du documentaire doivent s'effectuer en devoir.
- On utilisera le temps de classe pour l'explication de la tâche, pour faire des mises au point régulières pour encadrer le travail de chaque équipe ainsi que pour visionner les documentaires.

#### *Bloc A Préparation du documentaire*

- Former les équipes de quatre à cinq élèves.
- Faire choisir un domaine parmi la liste suivante :
  - économie (p. ex., misère, pauvreté, itinérance, marginalité);
  - religion (p. ex., culte, pratique, évolution, rôle, femme dans la religion, stéréotypes);
  - éducation (p. ex., coût, type, informatique, rôle du personnel enseignant, nécessité, nouveau domaine, besoin, offre et demande, types privilégiés de carrières et de professions, école privée et école publique);
  - science (p. ex., découverte, cure, éthique, chirurgie esthétique, manipulation génétique, clonage);
  - politique (p. ex., redéfinition de la géographie politique, redéfinition des partis politiques, concept de démocratie, idéologie, extrémisme);
  - culture (p. ex., rôle des médias; influence de la mode dans les médias; influence des médias sur les modes, les habitudes alimentaires, la consommation, la télévision, la musique, les divertissements).

- En équipe, faire formuler l'énoncé à expliquer dans le documentaire (p. ex., regard social sur le troisième millénaire en tenant compte du domaine assigné).
- À l'aide d'un remue-méninges, faire préciser le sujet.
- Faire effectuer la recherche et faire consulter différentes sources (p. ex., établir le lien avec les autres activités de cette unité).
- Faire organiser l'information pour analyser l'énoncé de départ.
- Faire choisir une variété de procédés explicatifs appropriés pour présenter et expliquer le sujet.

### *Bloc B Élaboration du plan*

- Faire élaborer un plan provisoire :
  - choisir une façon originale de produire le documentaire (p. ex., entrevue, témoignage de spécialistes, dramatisation, commentaires, sondages faits dans la *mise en situation*);
  - élaborer un plan (p. ex., préambule; phase de questionnement; phase explicative; phase conclusive).
- Faire distribuer les rôles (p. ex., journaliste, technicien ou technicienne).
- Faire compléter le plan du documentaire à l'aide d'une grille d'encadrement comportant les éléments suivants :
  - situation de communication :
    - titre du documentaire; durée; intervenants ou intervenantes; sujet; auditoire cible;
  - contenu et organisation :
    - préambule, introduction, développement, conclusion;
    - données et organisation des données;
    - description de l'action, milieu, objets, animaux, personnes; bruits, silences;
    - rôle de l'écrit à l'écran : générique : noms des participants et participantes, sous-titres : transition;
    - vocabulaire de la télévision : animateur/animateuse; réalisateur/réalisatrice;
    - façon de présenter : entrevue, explication, description, simulation (opinion, passages cités, effets sonores, musique, son, éclairage);
    - techniques cinématographiques : plans, angles, mouvements, séquences en studio, sur le terrain;
    - transitions visuelles et sonores : photos, cartes, schémas, tableaux, dessins, intertitres; effets spéciaux, trucages, musique, bruits.
- Faire rédiger le texte de chaque membre de l'équipe.
- Vérifier périodiquement le travail de l'élève. **(EF)**
- Amener chaque équipe à formuler cinq questions pour l'auditoire lors du visionnage en tenant compte des éléments suivants : contenu; procédés explicatifs; technique; cohérence; langue; clarté; valeur; pertinence et solidité de l'information expliquée; réaction; appréciation, p. ex., :
  - Commente la qualité de la production du documentaire.
  - L'aspect technique du documentaire est-il approprié au sujet exploité (p. ex., musique, images, son, lieu de tournage, photos, entrevues). Justifie ta réponse.
  - Le sujet est-il clairement présenté?
  - A-t-il été suffisamment développé à l'aide d'explications, de commentaires, d'exemples?
  - Le registre de langue est-il adapté?
  - A-t-on varié les procédés explicatifs? Permettent-ils l'approfondissement du sujet? Relève des exemples pour appuyer ta réponse.
  - A-t-on tiré des conclusions? Prouve ton point de vue.
  - Es-tu assez renseigné sur le sujet? Explique.



- Le documentaire est-il facile à comprendre? Pourquoi?
- Relève les aspects qui pourraient être améliorés.
- L'intérêt a-t-il été maintenu tout le long du visionnage? Explique.
- Le titre est-il percutant?
- La structure du discours explicatif a-t-elle été respectée?
- Comment réagis-tu aux valeurs véhiculées dans le documentaire?
- Faire prévoir des répétitions individuelles et en équipe avant la présentation du documentaire.
- Faire produire le documentaire à l'aide d'un logiciel spécialisé (si disponible). **(T)**
- Vérifier périodiquement le travail de chaque équipe. **(EF)**

### *Bloc C Présentation orale du documentaire*

- Faire présenter le documentaire de chaque équipe suivi d'une courte période de questions.
- Faire une mise en commun pour faire ressortir les grands changements, les découvertes, l'évolution, les nouveautés dans les domaines choisis (p. ex., économie, éducation, science, culture, langue, technologie). **(EF)**

### **Évaluation sommative**

- Évaluer à la fois le documentaire et le processus suivi en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration, à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en communication orale, en fonction des quatre compétences :
- Connaissance et compréhension
  - démontrer une compréhension de la tâche et de la situation de communication;
  - démontrer une connaissance des caractéristiques du documentaire (p. ex., structure, procédés explicatifs, contenu, forme, techniques cinématographiques);
  - démontrer une capacité d'analyse et de comparaison à partir d'un énoncé de base.
- Réflexion et recherche
  - faire preuve de pensée critique;
  - présenter des idées complexes, précises et pertinentes;
  - démontrer des habiletés de recherche (p. ex., planification, regroupement et sélection des idées, formulation de questions, évaluation de l'information, choix de ressources, formulation de conclusions).
- Communication
  - communiquer avec clarté et cohérence des idées et de l'information;
  - utiliser les éléments du discours (p. ex., vocabulaire précis, registre de langue, phrases correctes et variées) et les procédés explicatifs.
- Mise en application
  - respecter les conventions et les techniques de la communication orale : éléments prosodiques (volume, débit, intonation, etc.) et éléments d'ordre extralinguistique (gestuelle, maintien, contact visuel);
  - respecter l'échéancier;
  - choisir les éléments visuels de façon créative pour soutenir sa communication orale;
  - utiliser efficacement les outils technologiques.

### **Activités complémentaires/Réinvestissement**

1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger un commentaire ou une critique sur un documentaire présenté.
- Rédiger un commentaire face à une inquiétude suscitée par le visionnage d'un documentaire.
- Résumer le contenu d'un documentaire.
- Rédiger une réflexion à partir de l'énoncé suivant : Le troisième millénaire sera... ou Le troisième millénaire appartiendra à...

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Présenter le documentaire à une autre classe. **(AM)**
- Présenter le documentaire lors d'un gala, à la classe du cours de médias ou à l'occasion d'une Semaine de l'éducation. **(AC)**

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**



## APERÇU GLOBAL DE L'UNITÉ 5 (FRA4U)

### Textes dramatiques

#### Description

**Durée :** 20  
heures

Dans cette unité, l'élève lit une oeuvre dramatique marquante du XX<sup>e</sup> siècle et des extraits de pièces de théâtre dans le but d'analyser certaines réalités sociales ou des événements historiques importants. Le visionnage d'oeuvres dramatiques lui permet de réagir aux thèmes abordés et aux valeurs véhiculées et d'apprécier la qualité de la communication orale dans de telles oeuvres. L'élève rédige et présente oralement un scénario pour créer un monde imaginaire tout en recourant à son expérience de francophone.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Écriture, Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-A.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-E-Prod.1  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNOgc.4  
FRA4U-E-PNSy.1 - 2 - 4 - 6  
FRA4U-E-PNOu.2 - 3 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2  
FRA4U-E-Me.1 - 3  
FRA4U-C-Prés.1 - 2  
FRA4U-C-Int.1 - 2 - 4 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 3 - 4  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

<b>Titres des activités</b>	<b>Durée</b>
<b>Activité 5.1</b> : Lecture d'une oeuvre dramatique	480 minutes
<b>Activité 5.2</b> : Lecture d'extraits de diverses pièces de théâtre du XX <sup>e</sup> siècle	360 minutes
<b>Activité 5.3</b> : Visionnage d'oeuvres dramatiques	120 minutes
<b>Activité 5.4</b> : Rédaction et présentation orale d'un scénario	240 minutes

## **Liens**

L'enseignant ou l'enseignante prévoit l'établissement de liens entre le contenu du cours et l'animation culturelle (**AC**), la technologie (**T**), les perspectives d'emploi (**PE**) et les autres matières (**AM**) au moment de planification des stratégies d'enseignement et d'apprentissage. Des suggestions pratiques sont intégrées dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## **Mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves**

L'enseignant ou l'enseignante doit planifier des mesures d'adaptation pour répondre aux besoins des élèves en difficulté et de celles et ceux qui suivent un cours d'ALF/PDF ainsi que des activités de renforcement et d'enrichissement pour tous les élèves. L'enseignant ou l'enseignante trouvera plusieurs suggestions pratiques dans *La boîte à outils*, p. 11-21.

## **Évaluation du rendement de l'élève**

L'évaluation fait partie intégrante de la dynamique pédagogique. L'enseignant ou l'enseignante doit donc planifier et élaborer en même temps les activités d'apprentissage et les étapes de l'évaluation en fonction des quatre compétences de base. Des exemples des différents types d'évaluation tels que l'évaluation diagnostique (**ED**), l'évaluation formative (**EF**) et l'évaluation sommative (**ES**) sont suggérés dans la section **Déroulement de l'activité** des activités de cette unité.

## **Sécurité**

L'enseignant ou l'enseignante veille au respect des règles de sécurité du Ministère et du conseil scolaire.

## **Ressources**

Dans cette unité, l'enseignant ou l'enseignante utilise les ressources suivantes :

### **Ouvrages généraux/de référence/de consultation**

DUNCAN, Barry, *Médias à la une*, Montréal, Les éditions de la Chenelière, 1994, 393 p. \*  
 GODIN, Jean-Cléo, et Laurent MAYOT, *Théâtre québécois I*, Ville LaSalle, Éditions Hurtubise HMH, 1988, 414 p. \*

LENGELLÉ, Anne H., *La voix des ondes, Vers une compétence médiatique*, Vanier, CFORP, 1995, 68 p. \*

*Sous le mât des Prairies; Anthologie littéraire fransaskoise et de l'Ouest canadien*, Regina, Les Éditions de la nouvelle plume, 2000, 294 p. \*

UBERSFELD, Anne, *Lire le théâtre I*, Paris, Éditions Belin, 1996, 217 p. \*

UBERSFELD, Anne, *Lire le théâtre II*, Paris, Éditions Belin, 1996, 318 p. \*

#### *Pièces de théâtre*

ANOUILH, Jean, *Antigone*, Paris, Librairie Marcel Didier, 1964, 96 p. \*\*\*

DUBÉ, Marcel, *Zone*, Montréal, Les Éditions Leméac, 1968, 187 p. \*

*La Corvée, La parole et la loi*, Sudbury, Éditions Prise de parole, 1980, 61 p. \*

GIRAUDOUX, Jean, *La Guerre de Troie n'aura pas lieu*, Paris, Grasset Éditeur, 1985, 183 p. \*

MARINIER, Robert, *L'Inconception*, Sudbury, Éditions Prise de Parole, 1984, 48 p. \*

PAGNOL, Marcel, *Topaze*, Paris, Presses Pocket, 1976, 273 p. \*

TREMBLAY, Michel, *À toi, pour toujours, ta Marie-Lou*, Montréal, Éditions Leméac, 1971, 94 p. \*\*\*

TREMBLAY, Michel, *Les belles-soeurs*, Montréal, Éditions Leméac, 1972, 155 p. \*

TREMBLAY, Michel, *Le vrai monde*, Montréal, Éditions Leméac, 1989, 99 p. \*

#### **Médias électroniques**

ClicNet : Théâtre de la scène. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.swarthmore.edu/Humanities/clicnet/litterature/sujets/theatre.html>

Monologue : Denise Guénette. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://pleinelune.qc.ca/rire.html>

L'organisation du rire. (consulté le 24 juillet 2001)

[www.rire.org/](http://www.rire.org/)

Ressource Internet sur le théâtre. (consulté le 28 juillet 2001)

<http://www.contamine.ca/>

Théâtre Action. (consulté le 28 juillet 2001)

[theatreaction@franco.ca](mailto:theatreaction@franco.ca)

## ACTIVITÉ 5.1 (FRA4U)

### Lecture d'une oeuvre dramatique

#### Description

**Durée :** 480  
minutes

Dans cette activité, l'élève lit une oeuvre dramatique marquante du XX<sup>e</sup> siècle dans le but d'analyser certaines réalités sociales ou certains événements historiques importants et d'apprécier sa qualité d'oeuvre théâtrale en utilisant les méthodes de lecture appropriées.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaine :** Lecture

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3

#### Notes de planification

- Sélectionner une oeuvre dramatique marquante du XX<sup>e</sup> siècle.
  - Préparer une banque de termes et d'expressions liés au théâtre.
  - Planifier des périodes de travail au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique.
- (T)**
- Préparer des exercices sur les procédés stylistiques et linguistiques.
  - Préparer des grilles de lecture comportant une variété de questions.
  - Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
  - Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

#### Déroulement de l'activité

##### Mise en situation

- À l'aide d'une discussion, amener l'élève à dresser la liste des pièces de théâtre ou des films vus dernièrement. **(AC)**
- Lui faire exprimer ses préférences entre le théâtre, le cinéma et la lecture tout en lui demandant de justifier ses réponses.
- À l'aide d'un remue-méninges, en équipe, faire définir le genre littéraire qu'est le théâtre à partir d'un énoncé tel :

- En quoi le théâtre se distingue-t-il des autres genres littéraires étudiés cette année? (p. ex., dans la nouvelle littéraire et le roman, on trouve souvent des descriptions et des narrations tandis que dans le théâtre, ce sont les monologues, les dialogues et les indications scéniques qui dominent; dans les textes narratifs, les péripéties commencent par un événement déclencheur menant au point culminant alors qu'au théâtre, l'action progresse vers son dénouement; le registre de langue au théâtre est beaucoup plus familier et spontané que dans le texte narratif). **(ED)**
- Discuter ensuite de l'avènement de l'improvisation (p. ex., l'improvisation a-t-elle supplanté le théâtre? Qu'est-ce qui attire tant de jeunes vers cette forme d'expression?).

### **Situation d'exploration**

#### *Présentation de la tâche*

- Lire et analyser une oeuvre dramatique marquante du XX<sup>e</sup> siècle et étudier certaines réalités sociales ou certains événements historiques ainsi que les éléments dramatiques.
- Se renseigner au sujet du contexte socioculturel de l'auteur ou de l'auteure et de son oeuvre; au sujet de l'évolution du théâtre au XX<sup>e</sup> siècle.
- Expliquer brièvement l'activité 5.2 (lien entre l'étude des composantes du théâtre et l'interprétation d'extraits d'oeuvres dramatiques).

#### *Bloc A Le vocabulaire théâtral*

- Former des équipes.
- Assigner à chaque équipe des termes ou expressions appartenant au théâtre. (p. ex., aparté, comparse, didascalie, jeu de scène, monologue, chœur, quiproquo, tirade).
- Faire définir et expliquer de façon originale l'expression ou le terme assignés (p. ex., jeux de type «Lingo», improvisation, mime, devinette, charade, mots croisés). **(ED)**
- En équipe, faire connaître les différences entre les genres de théâtre (p. ex., comédie, mélodrame, drame, tragicomédie, tragédie, comédie de caractère, bouffonnerie, comédie de moeurs, comédie d'intrigue, satire, caricature, parodie, monologue, vaudeville, théâtre de boulevard, farce) :
  - faire rechercher, au centre de ressources et dans Internet, la signification de chaque genre de théâtre; **(T)**
  - faire préparer une courte rédaction à remettre aux autres élèves en guise de notes;
  - faire présenter une courte mise en scène pour que l'auditoire puisse deviner, à partir d'une banque de genres théâtraux, le genre de théâtre assigné à l'équipe.
- Peaufiner au besoin, par l'enseignement magistral, les notions relatives aux genres théâtraux.
- Faire consigner toutes les informations dans le cahier de l'élève.

#### *Bloc B Recherche sur l'oeuvre dramatique à l'étude*

- Distribuer l'oeuvre dramatique marquante.



## NOTE

À titre de suggestions :

Gratien Gélinas :	<i>Bousille et les Justes; Tit-Coq; Hier, les enfants dansaient;</i>
Michel Tremblay :	<i>Les Belles-Soeurs; À toi, pour toujours, ta Marie-Lou; Le vrai monde?;</i>
Marcel Dubé :	<i>Un simple soldat; Zone;</i>
Michel Marc Bouchard :	<i>Les Feluettes; Les Muses orphelines;</i>
Françoise Loranger :	<i>La colère et la haine;</i>
Marie Laberge :	<i>L'homme gris; Aurélie, ma soeur.</i>

- Former des groupes de spécialistes.
- Assigner un secteur de recherche à chaque groupe de spécialistes : journaux et magazines; Internet (p. ex., sites littéraires et sites médiatiques tels Radio-Canada, TFO, ONF); anthologies et dictionnaires; informations contenues dans la pièce. **(T)**
- Faire faire une courte recherche sur la pièce de théâtre étudiée en tenant compte des éléments suivants : dramaturge; contexte sociohistorique; première représentation de l'oeuvre; contexte de création; style; entrevue avec la ou le dramaturge; genre de pièce.
- Donner du temps de classe pour que chaque groupe de spécialistes organise les informations recueillies lors de sa recherche, dans le but d'échanger en grand groupe.
- À l'aide d'une discussion, faire la mise en commun.
- Présenter (si possible) une entrevue ou un extrait d'entrevue avec l'auteur ou l'auteure de la pièce à l'étude.
- Amener l'élève à consigner toutes les informations dans son cahier.

### Bloc C Étude d'une oeuvre dramatique marquante du XX<sup>e</sup> siècle

- Faire lire une oeuvre dramatique marquante du XX<sup>e</sup> siècle en salle de classe en suivant le découpage de la pièce (p. ex., acte, scène, tableau) et en tenant compte des éléments suivants :
  - contenu : indications sur le contenu et l'organisation du texte dramatique (p. ex., découpage de la pièce : acte, scène, tableau; didascalies : initiales ou intégrées au début; renseignements sur les lieux, les décors, le contexte, l'époque, le temps, les personnages, le titre, les indications génériques : thèmes, contexte socioculturel, liste des personnages; dialogues);
  - schéma dramatique :
    - exposition ou situation initiale, noeud (péripiéties, progression de l'intrigue, coup de théâtre), point culminant, dénouement et situation finale;
    - rythme du texte;
  - temps théâtral : durée du dialogue et de l'action opposée à l'action dramatique;
  - personnages : caractéristiques physiques, psychologiques, socioculturelles, morales; évolution, motivations, description;
  - thèmes et valeurs liés au contexte sociohistorique;
  - procédés théâtraux : quiproquos, monologues, apartés; comique de situation, ironie; procédés stylistiques et linguistiques, figures de style;
  - moyens de garder l'intérêt : imprévus, revirement de situation, arrivée inattendue d'un personnage;
  - langue utilisée : tournures propres à l'époque, registre de langue, expression, jeux de mots, longueur des phrases, longueur des répliques, ponctuation, mode et temps des verbes, archaïsmes, anglicismes, rôle des descriptions.

**NOTE**

- Découper la pièce en respectant les divisions du schéma dramatique.
  - Faire lire et interpréter la pièce une section à la fois (p. ex., exposition, noeud, point culminant, dénouement).
  - Faire lire la pièce à voix haute en salle de classe en faisant participer le plus d'élèves possible. (On peut assigner des rôles à l'avance pour faire préparer la lecture).
  - Faire interpréter la pièce en alternant le travail individuel et le travail d'équipe; questionnaires, discussion en groupe.
  - Faire des mises en commun régulièrement. **(EF)**
- 
- Faire interpréter la pièce à l'aide d'une grille de lecture en choisissant certains des éléments suivants :
    - *exposition* :
      - Relève les éléments suivants de l'exposition (p. ex., temps, lieux, personnages). Faire relever des passages qui montrent ces éléments.
      - À partir d'indices tirés de la pièce, relève le contexte sociohistorique (p. ex., *Tit-Coq* de Gratien Gélinas : la période est celle de la Seconde guerre mondiale; *Les Belles-Soeurs* : Germaine Lauzon habite le quartier Saint-Henri à Montréal. Elle est issue de la classe ouvrière; elle vit dans un appartement typique du quartier pauvre; elle se prépare pour un party de collage de timbres).
      - Qu'apprend-t-on sur les personnages? Relève les descriptions (sous forme de tableau auquel tu ajouteras tout le long de la lecture).
      - Fais le portrait moral et physique du personnage principal.
      - Quel(s) autres(s) personnage(s) nous aide(nt) à mieux connaître le personnage principal? Pourquoi?
      - Que penses-tu de l'attitude, du comportement et des paroles de ce(s) personnage(s)?
      - Quels procédés sont utilisés pour présenter les personnages (p. ex., entrée décalée sur scène, appel téléphonique)?
      - Quel est le rôle des objets (p. ex., albums photos, accessoires divers, livres)?
      - Si tu étais responsable de la mise en scène, aurais-tu assez d'information concernant le décor, les objets et les costumes pour mettre en scène cette pièce? Explique.
      - Relève l'idée principale qui pourrait mener au thème central de la pièce. Explique.
      - Discute du ton. Quelle atmosphère en découle? Est-ce efficace?
      - Identifie le registre de langue des personnages. D'après toi, est-il approprié au personnage et au sujet traité? Explique.
      - Relève des expressions ou tournures qui te permettent de mieux découvrir le personnage.
      - Relève les éléments de didascalie qui te renseignent sur l'atmosphère, les sentiments des personnages, l'état d'âme des personnages.
      - Le dialogue est-il approprié ou vraisemblable? Explique. Transforme certains extraits en changeant le registre de langue. Quel en est l'effet sur la description du personnage?
      - Dans un extrait dialogué, transforme le discours direct en narration.
      - Analyse certaines répliques intéressantes.

- *noeud* :
  - Explique à quel moment et comment le conflit est déclenché. Cite le passage.
  - Quels personnages sont concernés par ce conflit? Explique leur rôle, leur comportement, leur attitude, leurs paroles.
  - Dresse un tableau représentatif du noeud comportant les éléments suivants :
    - résumé des différents moments du noeud;
    - moments de crise qui font évoluer l'intrigue;
    - éléments qui servent à créer la tension dramatique par l'enchaînement des séquences (p. ex., alternance de courtes répliques et de monologues, rebondissement, changement d'atmosphère).
  - Prédise le dénouement lié au noeud.
  - Relève des exemples du champ lexical lié au conflit.
  - Le vocabulaire ou la langue parlée des personnages leur permettent-ils de bien communiquer? Explique.
  - Compare le registre de langue et l'état psychologique d'un personnage.
  - Les personnages montrent-ils des comportements stéréotypés? Donne des exemples.
  - Les personnages font-ils des gestes particuliers (p. ex., tics, manies qui nous aident à mieux les connaître)? Donne des exemples.
  - Les personnages représentent-ils adéquatement les moeurs et les croyances de l'époque représentées dans la pièce? Explique.
  - Note l'évolution du personnage principal.
  - Si l'action se déroulait aujourd'hui ou dans un autre lieu, serait-elle la même? Explique.
  - Relève et explique les référents. Divise-les selon les domaines concernés (p. ex., social, culturel, historique, politique).
  - Les didascalies te renseignent-elles suffisamment sur les personnages, le décor, le temps? Relève des exemples précis pour chacun de ces aspects.
  - Si tu étais le personnage principal, aurais-tu réagi de la même façon à la situation ou au conflit? Explique.
  - Les gestes posés par les personnages font-ils progresser l'action? Explique.
  - Les gestes posés nous font-ils connaître les valeurs sociales particulières des personnages? Lesquelles?
  - Relève les paroles du personnage principal qui t'indiquent une progression au niveau du temps.
  - Le langage des personnages permet-il de révéler les sentiments?
  - Dans ces répliques, explique comment la structure de la langue parlée se distingue de la langue écrite.
  - La durée du dialogue correspond-elle à la durée de l'action? Explique.
  - À partir des paroles des personnages, quelles sortes de valeurs sociales ou morales sont véhiculées?
  - Relève et corrige les anglicismes syntaxiques et lexicaux dans cet extrait.
  - Quelles valeurs remet-on en question? Qu'en penses-tu?
  - Parmi les valeurs véhiculées, laquelle t'apparaît la plus discutable? vraisemblable? défendable? Explique. Quel personnage véhicule cette valeur? Donne des exemples concrets.
  - Relève certaines didascalies et transforme-les en texte narratif. Que remarques-tu?
  - Relève un passage dont le rythme est plus lent. Explique ce qui sert à créer ce rythme. Compare-le au rythme de l'exposition.

- Relève le thème de cet extrait. Quels mots ou expressions servent à mettre en valeur le champ lexical lié au thème?
- Dans un extrait, discute du style de l'auteur ou de l'auteure en tenant compte des éléments suivants : type de phrase, champ lexical, figures de style, expressions, jeux de mots.
- Identifie et explique les procédés dramatiques employés par l'auteur ou l'auteure (p. ex., quiproquos, monologues, apartés, comique de situation, ironie, procédés stylistiques et linguistiques, figures de style, versification).
- *point culminant* :
  - À quel moment a lieu le point culminant? Cite le passage.
  - Le point culminant correspond-il adéquatement au noeud? Est-il logique, naturel?
  - Le point culminant provoque-t-il la solution du conflit? Explique.
  - Quel personnage joue un rôle dans le point culminant? Avec quel autre personnage a-t-il un lien?
  - Discute des procédés employés par l'auteur ou l'auteure pour créer la tension. Donne des exemples.
  - Comment le comportement, l'attitude du personnage principal affecte-t-il les autres personnages? Explique (p. ex., *Tit-Coq* : quand Marie-Ange décide ne pas épouser Tit-Coq : les deux sont blessés).
  - Relève le registre de langue. Permet-il aux personnages de s'exprimer adéquatement? Explique.
  - Le langage utilisé reflète-t-il la tension des personnages liée au point culminant? Donne des exemples.
- *dénouement* :
  - Résume les événements du dénouement.
  - Le dénouement est-il prévisible? Attendu? Naturel? Correspond-il à tes attentes?
  - Le sort des personnages est-il réglé? Explique.
  - Complète le tableau commencé à la section «noeud» concernant l'évolution des personnages.
  - Compare le sort de deux personnages différents.
  - Quel personnage t'a le plus touché ou touchée? Pourquoi?
  - Quel personnage voudrais-tu jouer? Pourquoi?
  - Quels procédés dramatiques permettent le dénouement? Donne des exemples précis.
  - Quelle est la scène la plus émouvante? Explique?
  - Compare les valeurs véhiculées à celles d'autres oeuvres narratives étudiées durant l'année, à l'aide d'exemples concrets.
  - Quelle scène as-tu trouvée la plus ennuyeuse? Explique.
  - Quel personnage est le plus antipathique et pourquoi?
- Prévoir des activités sur les éléments du tableau d'acquisition de connaissances, p. ex. :
  - Dans un extrait, faire observer certains cas particuliers de participes passés suivis d'un infinitif. Faire justifier l'accord.
  - Dans un extrait, faire souligner les anglicismes, s'il y a lieu, et faire corriger.
  - Faire expliquer l'effet du mode et du temps des verbes sur l'atmosphère.

### *Bloc D Objectivation*

- Faire rédiger un court paragraphe dans lequel l'élève exprime les difficultés éprouvées pendant l'analyse d'un texte dramatique. (O)
- Discuter avec l'élève de ces difficultés. (O)

### Évaluation sommative

- Évaluer l'interprétation et l'analyse d'un extrait d'oeuvre dramatique en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration et à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture, en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une connaissance des caractéristiques d'un texte dramatique (p. ex., éléments du schéma dramatique, description (lieu, temps, atmosphère), personnages (description, motivations, évolution), point de vue de narration, déroulement de l'action dans l'espace et le temps, fonction des éléments, éléments linguistiques, procédés dramatiques;
    - démontrer une compréhension de l'information et des idées (p. ex., description des personnages, intrigue, point de vue de la narration, chronologie des événements clés, précision des référents, valeurs véhiculées par le texte) en analysant, en comparant et en commentant les réalités sociales ou les événements historiques importants tout en s'appuyant sur le texte;
    - démontrer une compréhension de l'utilisation des éléments linguistiques (p. ex., registre de langue, procédés stylistiques, discours direct, indirect, indirect libre).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée analytique et critique;
    - expliquer et commenter le choix des divers procédés de langage utilisés et de l'effet créé (p. ex., registre de langue, images, tournures stylistiques et syntaxiques, expressions familières);
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte, comparaison de deux éléments).
  - Communication
    - communiquer efficacement les idées et les informations avec clarté et cohérence en tenant compte de la situation de communication;
    - fournir des appuis pour illustrer et expliquer son interprétation et son analyse.
  - Mise en application
    - établir un lien entre le texte, l'auteur ou l'auteure et son époque;
    - établir des liens entre les éléments étudiés et sa propre réalité (rapprochement, comparaison).

### Acquisition de connaissances

<p><b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------

**Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte**

L-Proc.2	mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte
L-Proc.4	choix des divers procédés de langage utilisés dans un texte pour créer des effets particuliers (p. ex., originalité des images et des tournures pour traduire l'insolite, la beauté ou l'horreur d'une situation; choix d'un registre de langue pour préciser le contexte)
E-PNOgc.4	auxiliaire correct et accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers (p. ex., participe passé suivi d'un infinitif)
E-PNSy.1	langue parlée et langue écrite (p. ex., en illustrant diverses caractéristiques, normales, rencontrées à l'oral telles les répétitions, la fragmentation des phrases, la troncation des énoncés; en examinant, par comparaison, comment la syntaxe de la langue écrite contribue à la clarté et à la précision de l'expression)
E-PNSy.6	correction des anglicismes syntaxiques
E-PNOu.6	correction des anglicismes lexicaux

Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.

On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.

### **Activités complémentaires/Réinvestissement**

#### *1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture*

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- Rédiger une critique d'une pièce de théâtre.
- Rédiger une autre scène dans un extrait d'une oeuvre dramatique.

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances

- Transposer un passage narratif en dialogue.
- Transposer au futur simple un passage dialogué écrit à l'indicatif présent.

#### *2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Voir et apprécier la pièce de théâtre étudiée (si possible). **(AC)**
- Visiter le département de théâtre de l'université ou du collège pour voir une pièce, interroger les élèves et les professeurs ou professeures. **(AC)**
- Inviter une personne à parler de son métier (p. ex., comédienne, metteur en scène). **(PE)**
- Présenter la pièce ou des extraits de la pièce lue à d'autres classes. **(AM)**

### **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 5.2 (FRA4U)

### Lecture d'extraits de diverses pièces de théâtre du XX<sup>e</sup> siècle

#### Description

**Durée :** 360  
minutes

Dans cette activité, l'élève interprète des extraits de pièces de théâtre du XX<sup>e</sup> siècle, d'ici et d'ailleurs, dans le but d'analyser les grands thèmes sociaux ou les événements historiques importants, et de faire le survol de l'évolution théâtrale au XX<sup>e</sup> siècle.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaines :** Lecture, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-L-A.1 - 2 - 3 - 4  
FRA4U-T-A.1

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-L-Int.1 - 2 - 4 - 5  
FRA4U-L-COr.1 - 2 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-L-Proc.1 - 2 - 4  
FRA4U-L-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Cont.1 - 2 - 3 - 5

#### Notes de planification

- Sélectionner des extraits dramatiques représentatifs du XX<sup>e</sup> siècle.
  - Sélectionner un reportage portant sur les grands dramaturges ou monologuistes ainsi que des extraits du *Festival Juste pour rire*.
  - Préparer des notes traitant des éléments dramatiques (p. ex., caractéristiques, composantes, genres).
  - Préparer des exercices sur les procédés stylistiques et linguistiques.
  - Planifier une période de travail au centre de ressources ou au laboratoire d'informatique.
- (T)**
- Préparer une grille de lecture, un questionnaire ou une grille d'encadrement pour l'interprétation des extraits de textes dramatiques.
  - Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
  - Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## Déroulement de l'activité

### Mise en situation

- Choisir quelques extraits représentatifs et marquants d'oeuvres d'auteurs ou d'auteures d'ici et d'ailleurs dans le but de sensibiliser l'élève à la beauté du théâtre, à sa puissance artistique et à sa dimension sociale. Ce genre littéraire reflète le mieux les problèmes, les moeurs, les attitudes, les rêves, les préoccupations et les peurs du peuple; c'est le type littéraire le plus près du peuple. On pourrait choisir parmi la liste suivante :

### Dramaturges d'ici et d'ailleurs

	Ici	Ailleurs
1900-1945		Luigi Pirandello Marcel Pagnol Jean Giraudoux Jean Cocteau Jean Anouilh Albert Camus
1945-60	Gratien Gélinas Marcel Dubé	Eugène Ionesco Jean-Paul Sartre Samuel Beckett
1960-1970	Françoise Loranger Michel Tremblay Antonine Maillet	Samuel Beckett Eugène Ionesco
1970-2000	Jean Barbeau Roland Lepage Marie Laberge Normand Chaurette Marco Micone Jean-Marc Dalpé Michel Marc Bouchard Robert Marinier Sylvie Trudel Brigitte Haentjens	Jean Genet Eric-Emmanuel Schmitt

- Former des équipes.
- Assigner un extrait à chaque équipe (l'extrait doit rester secret).
- Donner des notes à lire concernant l'extrait et la ou le dramaturge (p. ex., biographie, contexte sociohistorique, faits marquants de l'époque : économie, éducation, religion, société) ou donner du temps à l'élève pour aller se renseigner dans Internet. **(T)**
- Donner du temps à chaque équipe pour préparer la présentation de chaque extrait.
- Faire dramatiser les extraits qui seront étudiés durant le déroulement de cette activité (l'élève peut lire l'extrait).
- Faire deviner, par l'auditoire, le genre de théâtre, le conflit, le rôle ou le statut des personnages, le thème, les préoccupations des personnages.
- À l'aide d'une discussion, faire relever les indices qui permettent de situer les éléments de l'extrait dans la production théâtrale du XX<sup>e</sup> siècle. **(ED)**
- Faire consigner toutes les notes dans le cahier de l'élève.

### Situation d'exploration



### *Présentation de la tâche*

- Présenter différents extraits pour faire le survol de la production théâtrale du XX<sup>e</sup> siècle d'ici et d'ailleurs.
- Faire interpréter les extraits et analyser les thèmes sociaux ou les événements historiques.
- Faire comparer deux extraits en tenant compte des éléments suivants :
  - deux extraits de la même époque et de la même région ou de la même époque mais de deux régions différentes;
  - personnages;
  - thèmes;
  - contexte.
- Faire tirer des conclusions (p. ex., quant aux thèmes exploités et au contexte socioculturel dans lequel l'oeuvre s'inscrit).

### *Bloc A Courte recherche sur les grandes périodes du théâtre d'ici et d'ailleurs*

- Former des équipes en vue d'une recherche.
- Faire faire une recherche sur la production théâtrale des auteurs ou des auteures assignés au centre de ressources et au laboratoire d'informatique en tenant compte des éléments suivants : **(T)**
  - origine;
  - caractéristiques de leur oeuvre;
  - éléments ayant favorisé l'évolution du théâtre (p. ex., électricité, télévision, université);
  - influences (p. ex., société, clergé, milieu intellectuel, médias);
  - époque littéraire;
  - thème et valeurs;
  - type de personnages.
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire produire une affiche contenant, sous forme de tableau synoptique, les résultats de la recherche de chaque équipe.
- Exposer les affiches en classe en ordre chronologique et par région (p. ex., France, Canada).
- Faire présenter brièvement chaque équipe et dresser un bilan.
- Dresser un tableau synoptique au tableau et compléter l'information présentée par l'élève en guise de synthèse.
- Faire consigner toutes les informations dans le cahier de l'élève.

### *Bloc B Analyse d'extraits variés d'oeuvres dramatiques*

- Choisir des extraits représentatifs de l'évolution littéraire au XX<sup>e</sup> siècle, p. ex. :
  - Anouilh : *Antigone*; *Le bal des voleurs*;
  - Camus : *Caligula*;
  - Giraudoux : *La Guerre de Troie n'aura pas lieu*; *Intermezzo*;
  - Ionesco : *Rhinocéros*; *La Cantatrice chauve*;
  - Beckett : *En attendant Godot*;
  - Pagnol : *Topaze*;
  - Gélias : *Tit-Coq*; *Les fridolinades*;
  - Dubé : *Un simple soldat*; *Le retour des oies blanches*;
  - Françoise Loranger : *Médium saignant*; *Double-jeu*;
  - Tremblay : *Les Belles-soeurs*; *Albertine en cinq temps*;
  - Laberge : *Aurélie, ma soeur*;
  - Marco Nicone : *Gens du silence*;

- Jean-Marc Dalpé : *Les murs de nos villages; Le Chien;*
- Michel-Marc Bouchard : *Les muses orphelines;*
- Robert Marinier, Robert Bellefeuille, Jean-Marc Dalpé : *Les Rogers;*
- Robert Marinier : *L'Inconception;*
- Jean-Marc Dalpé, Brigitte Haentjens : *Hawkesbury blues;*
- Antonine Maillet : *La Sagouine; Évangéline Deusse;*
- Faire interpréter des extraits d'oeuvres dramatiques en fonction des éléments suivants (varier le travail de groupe, d'équipe, en groupe de spécialistes, individuel) :
  - genres de théâtre : comédie, mélodrame, drame, tragicomédie, tragédie, comédie de caractère, bouffonnerie, comédie de moeurs, comédie d'intrigue, satire, caricature, parodie, monologue, vaudeville, théâtre de boulevard, farce, p. ex. :
    - *Rhinocéros* de Ionesco, représente le mouvement de l'absurde; ridiculise tout avec les mots, les jeux de mots;
    - *Bousille et les Justes* de Gratien Gélinas : drame; dénonce les pratiques de religiosité et d'hypocrisie;
  - Note les indices du genre théâtral dans l'extrait choisi.
  - Dis en quoi les personnages sont représentatifs du genre de théâtre exploité dans l'extrait.
- intrigue :
  - sujet (p. ex., Discute du sujet traité dans l'extrait. Le sujet est-il représentatif de l'époque dans laquelle se déroule l'action?);
  - évolution (p. ex., Discute du rythme dans cet extrait. Quels éléments contribuent à accélérer ou à ralentir le rythme?);
  - ton (p. ex., Discute du ton dans cet extrait. Explique quels indices permettent de cerner le ton).
- thèmes et valeurs :
  - p. ex., - Relève les préoccupations dominantes de l'époque en te reportant aux paroles, gestes et attitudes des personnages?
  - Les thèmes reflètent-ils les préoccupations de l'époque?
- type de personnages :
  - p. ex., - Existe-t-il des prototypes de personnages?
  - Quel type de personnages trouve-t-on dans les différentes époques?
  - Explique toutes les facettes du personnage avec sources et citations à l'appui.
- procédés théâtraux : quiproquos, monologues, apartés, comique de situation, ironie.
  - p. ex., - Précise les procédés théâtraux employés par la ou le dramaturge. Quel en est l'effet?
- langue : procédés stylistiques et linguistiques, figures de style.
  - p. ex., - Explique comment le registre de langue est l'élément du texte dramatique qui peut traduire adéquatement les moeurs et les habitudes des personnages et de l'époque.
    - Relève la différence dans le style d'écriture de trois extraits dialogués.
- décors, costumes, accessoires :
  - p. ex., - Relève tous les indices liés aux costumes des personnages. De quelle époque sont-ils? Justifie ta réponse.
    - Discute du rôle des accessoires.

- Pourrait-on changer l'accessoire utilisé par le personnage principal sans nuire à l'intrigue. Explique.
- Faire replacer l'extrait dans le schéma dramatique (si les indices le permettent) en se reportant à des exemples précis; faire justifier sa réponse.
- À l'aide d'une leçon magistrale, replacer l'extrait dans son contexte (p. ex., exposition, noeud, point culminant, dénouement).
- Faire discuter du titre de l'oeuvre. Est-il approprié?
- Faire comparer un drame, une comédie et une tragédie (p. ex., *Tit-Coq* : drame psychologique; *Topaze* : satire/comédie; *Les Belles-Soeurs* : tragicomédie).
- Faire comparer trois types de pièces d'un même auteur ou d'auteurs différents; faire expliquer les éléments qui caractérisent le genre en se reportant à des exemples précis provenant de la pièce (p. ex., tragédie chez Anouilh : *Antigone*; drame de Jean Giraudoux : *La guerre de Troie n'aura pas lieu*; comédie satirique de Ionesco : *La Cantatrice chauve*).
- À l'aide d'une discussion, faire tirer des conclusions en posant des questions telles :
  - Malgré certains moments comiques, est-ce que le théâtre canadien permet le rire spontané?
  - Le conflit vécu par le personnage principal peut-il se transposer à toute une société? Explique (p. ex., le problème du manque de communication de Germaine Lauzon dans *Les Belles-Soeurs*).
  - Quel malaise découle de la description du personnage principal faite par un autre personnage?
  - La réaction d'un personnage est-elle acceptable ou convient-elle à la situation dans laquelle il se trouve?
  - Les relations personnelles entre deux personnages reflètent-elles adéquatement les attitudes et les comportements de notre société?

#### *Bloc C Interprétation de monologues* (facultatif)

- Faire lire un texte portant sur le «rire» (p. ex., FOGLIA, Pierre, *Le rire* dans LA PRESSE, Montréal, mardi 21 mars 2000) ou présenter un reportage sur le rire ou une entrevue avec des monologuistes.
- À l'aide d'une discussion, faire réfléchir sur le rire en tenant compte des éléments suivants :
  - besoin;
  - place;
  - source, cause;
  - limites (p. ex., ce qui est permis, acceptable);
  - effet du rire.
- En groupe, faire lire des monologues (p. ex., Sol, Yvon Deschamps, Clémence Desrochers, Antonine Maillet).
- Faire interpréter un ou deux monologues à l'aide d'une grille d'interprétation comportant les éléments suivants :
  - procédés comiques;
  - thèmes et valeurs;
  - sujets;
  - référents historiques, sociaux ou culturels;
  - langue (p. ex., style; procédés linguistiques et stylistiques; registre de langue; jeux de mots; double sens; figures de style).
- Animer une discussion à l'aide de questions ou de directives telles :

- Discute des thèmes abordés dans ce monologue. Représentent-ils la vision de la société? Explique.
- Discute du ton de ce monologue. Quel est l'effet du registre de langue utilisé sur le ton?
- Explique le double sens de cette citation ou de ce passage.
- Fais l'étude du rythme dans cet extrait. Quel en est l'effet?
- Discute du rôle du sarcasme dans ce passage.
- À quoi compares-tu le monologue en tant que satire dans la littérature française?
- Comment la société a-t-elle réagi aux thèmes du monologue (p. ex., Yvon Deschamps : les handicapés; les femmes; les unions; les minorités visibles; les aînés)?
- Est-ce que les thèmes abordés par Yvon Deschamps sont toujours acceptables dans notre société d'aujourd'hui?
- Quels tabous, quelles valeurs culturelles ou morales peuvent être abordés par le monologue (p. ex., langue, politique, homosexualité, usage de stupéfiants, égalité des sexes).
- Discute de la préparation et des connaissances nécessaires pour rédiger des monologues.
- Compare le personnage de Sol à celui de la Sagouine. Qu'ont-ils en commun? Explique en tenant compte du contexte de chaque personnage.
- Faire des mises en commun régulières si on opte pour les discussions en équipe. **(EF)**

#### *Bloc D Objectivation*

- En équipe, à l'aide d'une discussion, amener l'élève à réfléchir sur ses habiletés à établir des comparaisons (p. ex., deux extraits d'époques différentes). **(O)**

#### **Évaluation sommative**

- Évaluer l'interprétation et l'analyse d'un extrait d'oeuvre dramatique (ou l'analyse et la comparaison de deux extraits d'oeuvres dramatiques portant sur le même sujet) en fonction des éléments vus dans la situation d'exploration et à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en lecture, en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - montrer une compréhension de la tâche et de la situation de communication (p. ex., intention, destinataires, contexte);
    - montrer une connaissance des caractéristiques du texte dramatique (p. ex., structure, personnages, intrigue, indications spatiales et temporelles, indices scéniques).
  - Réflexion et recherche
    - faire preuve de pensée critique;
    - présenter des idées complexes, précises et pertinentes (p. ex., pertinence de la transposition du texte dans le temps, fidélité à l'intrigue étudiée, respect des didascalies);
    - montrer des habiletés de recherche (p. ex., sélection et organisation des données, analyse et évaluation de l'information).
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du texte, comparaison de deux éléments).

- Communication
  - communiquer efficacement les idées et les informations avec clarté et cohérence;
  - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation et son analyse.
- Mise en application
  - établir un lien entre les textes, le ou la dramaturge et son époque;
  - établir et comparer les liens entre les éléments étudiés et sa propre réalité (rapprochement, comparaison).

### Acquisition de connaissances

<b>ACQUISITION DE CONNAISSANCES</b> voir rubrique <b>PROCÉDÉS</b> du programme-cadre	
<b>Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison, à la syntaxe, à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique, à la cohérence du texte</b>	
L-Proc.2	mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte
L-Proc.4	choix des divers procédés de langage utilisés dans un texte pour créer des effets particuliers (p. ex., originalité des tournures pour traduire l'insolite, la beauté ou l'horreur d'une situation; choix d'un registre de langue pour préciser le contexte)
E-PNSy.6	correction des anglicismes syntaxiques
E-PNOu.5	procédés stylistiques pour créer certains effets (p. ex., création d'un champ lexical pour cerner un sujet particulier, jeux de mots)
E-PNOu.6	correction des anglicismes lexicaux
Ces notions doivent être présentées de façon systématique à des moments jugés appropriés dans le déroulement de l'activité. Différents moyens peuvent être utilisés : leçon magistrale, observation, exercice de renforcement, etc.	
On assure le réemploi de ces acquisitions tout au cours des unités dans les activités de lecture, d'écriture et de communication orale.	

### Activités complémentaires/Réinvestissement

#### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

##### A) Activités liées au type de texte à l'étude :

- À partir d'un extrait, choisir un personnage et une situation et rédiger un monologue.
- Rédiger un acte en tenant compte d'un thème à valeur sociohistorique et culturelle.
- Choisir une valeur qui préoccupe les jeunes d'aujourd'hui et rédiger un monologue.

##### B) Activités de consolidation des acquisitions de connaissances :

- Choisir deux régions (p. ex., Ontario, Ouest, Acadie ou ailleurs) où le dialecte est différent, relever et comparer les expressions.

- Relever les expressions qui caractérisent un personnage. De quel registre de langue proviennent-elles?

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Prendre un extrait, le dramatiser en variant le ton, l'atmosphère, l'accent du personnage.
- Amener l'élève à improviser une saynète à partir d'un thème, d'un conflit provenant d'un extrait étudié. **(AC)**
- Inviter un ou une dramaturge ou une personnalité de la communauté. **(AC) (PE)**

## **Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

## ACTIVITÉ 5.3 (FRA4U)

### Visionnage d'oeuvres dramatiques

#### Description

**Durée :** 120  
minutes

L'élève visionne des oeuvres dramatiques marquantes du XX<sup>e</sup> siècle pour réagir aux valeurs véhiculées. L'élève prend conscience de la richesse et de la qualité de la culture francophone. Par la même occasion, l'élève analyse et critique les thèmes et les valeurs véhiculées en tenant compte des éléments d'une communication orale efficace.

#### Domaines, attentes et contenus d'apprentissage

**Domaine :** Communication orale

**Attentes :** FRA4U-C-A. 2 - 3 - 5

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-C-Int.1 - 2 - 4 - 5 - 6  
FRA4U-C-Proc.1 - 3

#### Notes de planification

- Se procurer la version vidéo d'oeuvres dramatiques.
- Prévoir une banque d'extraits d'oeuvres dramatiques filmées.
- Consulter les sites Internet de l'ONF et de TFO. **(T)**
- Préparer une grille de visionnage.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

#### Déroulement de l'activité

##### Mise en situation

- Faire écouter ou visionner un extrait d'un roman-fleuve radiophonique ou télévisé (p. ex., *Un homme et son péché*, *Les Plouffe*).
- À l'aide d'une discussion, amener l'élève à réagir aux éléments suivants : image; jeu des comédiens et comédiennes; costumes, décors; trame sonore; langue et accent; thème abordé; référents culturels et historiques. **(ED)**
- À l'aide d'une discussion, amener l'élève à comprendre et à faire le lien entre ce type de communication orale et le début de la télévision ou de la radio de langue française au Canada grâce à Radio-Canada : **(ED)**
  - regroupement chez le voisin qui avait l'électricité, la télévision;

- lien entre les soirées de contes au début du XX<sup>e</sup> siècle au Canada français;
- effet de l'avènement de la télévision sur les habitudes de vie, la consommation, l'évolution de la langue, l'ouverture sur le monde.
- Faire une synthèse en discutant du théâtre au Canada français en tant que divertissement. **(AC)**

### Situation d'exploration

#### *Présentation de la tâche*

- Faire visionner ou écouter divers extraits d'oeuvres dramatiques variées (p. ex., monologue, pièce de théâtre, sketch, improvisation, télésérie, cinéma).
- Interpréter les éléments dramatiques (p. ex., langue, expression, jeux de mots, accent, ton, rythme, débit, prononciation, thèmes abordés, type dramatique, procédés dramatiques) des extraits dans le but de les commenter et de les comparer.

#### *Bloc A Visionnage d'extraits d'oeuvres dramatiques*

- Présenter quelques extraits variés et marquants de différents types d'oeuvres dramatiques représentatifs de différentes époques :
  - d'abord, pour les interpréter;
  - ensuite, pour discuter des éléments suivants : thème et langue.
- Faire visionner la version filmée d'extraits d'oeuvres étudiés aux activités 5.1 ou 5.2.
- À l'aide de la leçon magistrale, situer les extraits choisis dans la pièce, l'oeuvre du dramaturge, l'époque et le type de pièce.
- En groupe, faire interpréter les extraits visionnés à l'aide d'une grille de visionnage comportant les éléments suivants (se reporter aux Activités 5.1 ou 5.2) :
  - personnages;
  - décors, costumes;
  - langue;
  - procédés dramatiques;
  - valeurs et thèmes.

#### *Bloc B Comparaison de la version filmée et de la version écrite d'une oeuvre dramatique*

- En équipes de deux, faire comparer la version filmée et l'extrait écrit d'une oeuvre dramatique (p. ex., *Au retour des oies blanches*; *Florence* de Marcel Dubé; *Bonjour là, bonjour*; *En pièces détachées* de Michel Tremblay; *Bousille et les Justes* de Gratien Gélinas; *Topaze* de Pagnol; *Knock* de Jules Romain) en tenant compte des éléments suivants :
  - personnage (interprétation : jeu de rôle, accent, voix, vraisemblance);
  - intrigue (p. ex., respect du texte);
  - mise en scène (p. ex., décors, costumes, trame sonore).
- Faire une mise en commun. **(EF)**
- Faire consigner toutes les informations dans le cahier de l'élève.

### Évaluation sommative

- Évaluer la comparaison entre la version filmée et l'extrait d'une oeuvre dramatique en tenant compte des éléments identifiés dans la situation d'exploration à l'aide d'une grille



d'évaluation adaptée comportant des critères précis de rendement en communication orale, en fonction des quatre compétences :

- Connaissance et compréhension
  - démontrer une connaissance des caractéristiques de la pièce de théâtre et des textes dramatiques (p. ex., structure, personnages, intrigue, indications spatiales et temporelles, indices scéniques, procédés dramatiques);
  - démontrer une compréhension de l'information et des idées par la comparaison (p. ex., en établissant des rapports entre elles, en dégagant les idées principales, les renseignements clés, les valeurs véhiculées tout en les comparant);
  - démontrer une compréhension des éléments linguistiques et des effets créés (p. ex., registre de langue, procédés stylistiques);
  - démontrer une compréhension des procédés techniques utilisés (p. ex., images, mouvements de la caméra, trame sonore).
- Réflexion et recherche
  - faire preuve de pensée critique;
  - exprimer efficacement des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction à un élément du document visionné).
- Communication
  - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
  - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation.
- Mise en application
  - démontrer des stratégies d'écoute (p. ex., utilisation d'indices contextuels, synthèse, inférence);
  - établir des liens entre le document présenté et sa propre réalité.

### Activités complémentaires/Réinvestissement

#### 1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture

Activités liées au type de texte à l'étude :

- Présenter une pièce de théâtre filmée (p. ex., *Topaze*, *Douze hommes en colère*) et en faire une critique.
- À partir d'un extrait d'une pièce portée à l'écran, rédiger un paragraphe dans lequel l'élève fait part de quelques prédictions quant au sort réservé au personnage principal.

#### 2) Activités de prolongement (lecture ou communication orale)

- Faire présenter un monologue de la Sagouine en adaptant le registre de langue ou les expressions propres à sa langue.
- Dramatiser un extrait étudié à l'activité 5.2.

### Annexes

(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)

## ACTIVITÉ 5.4 (FRA4U)

### Rédaction et présentation orale d'un scénario

**Description**

**Durée :** 240  
minutes

L'élève rédige et présente oralement un scénario original en recourant à sa réalité de francophone en Amérique du Nord. L'élève consolide les acquis liés au genre littéraire dramatique. Enfin, l'élève respecte les étapes de la communication orale.

## **Domaines, attentes et contenus d'apprentissage**

**Domaines :** Écriture, Communication orale, Technologies de l'information et de la communication

**Attentes :** FRA4U-E-A.1 - 2 - 3  
FRA4U-C-A.1 - 3 - 4 - 5  
FRA4U-T-A.1 - 2 - 3

**Contenus d'apprentissage :** FRA4U-E-Prod.1  
FRA4U-E-COr.1 - 2 - 5 - 6  
FRA4U-E-PNOgc.4  
FRA4U-E-PNSy.1 - 2 - 4 - 6  
FRA4U-E-PNOu.2 - 3 - 5 - 6 - 7  
FRA4U-E-PNCt.1 - 2  
FRA4U-E-Me.1 - 3  
FRA4U-C-Prés.1 - 2  
FRA4U-C-Int.5 - 6 - 7  
FRA4U-C-Proc.1 - 3 - 4  
FRA4U-C-Me.1 - 2 - 3  
FRA4U-T-Con.1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6

## **Notes de planification**

- Prévoir un horaire des présentations.
- Prévoir une banque de sujets (p. ex., sujet, registre de langue et ton) pour les improvisations de la mise en situation.
- Réserver la salle d'expression dramatique ou la scène de l'école, au besoin.
- Préparer une grille d'évaluation adaptée. **(ES)**
- Mettre à la disposition de l'élève des ouvrages de référence variés, imprimés ou électroniques : dictionnaires, manuels de grammaire, guides de conjugaison.

## **Déroulement de l'activité**

### **Mise en situation**

- Faire improviser sur un sujet quelconque (p. ex., jalousie, excuse pour un retard, perte d'un porte-feuille, organisation du bal des finissants) en variant le ton et le registre de langue :
  - Inscrire le sujet, deux tons et deux registres de langue différents sur des cartons.
  - Faire piger un carton.
  - Donner un peu de temps afin que l'élève se prépare.
  - Faire présenter l'élève.

- Animer une discussion pour faire la synthèse des éléments de la communication orale.  
(ED)

### Situation d'exploration

#### Présentation de la tâche

- Rédiger un scénario en intégrant toutes les composantes dramatiques étudiées au cours de cette unité (le scénario servira de synthèse pour revoir tous les acquis de cette unité).
- Faire la mise en scène du scénario rédigé par une autre équipe en tenant compte du processus de la communication orale.
- Réagir au scénario présenté par une autre équipe.

#### Bloc A Préparation du scénario

##### Étape 1 : Choix du sujet

- À l'aide d'un remue-méninges, dresser la liste des types de présentations possibles :
  - monologue (p. ex., monologue : émission de type *Juste pour rire*);
  - scène d'une pièce de théâtre (p. ex., distribution d'une pièce de théâtre; pièce de théâtre à un seul personnage; acte faisant l'évolution historique du sujet choisi du style «*Albertine en cinq temps*»).
- Faire choisir un genre dramatique.
- Former une équipe en tenant compte du genre choisi.
- Faire choisir le thème ou le sujet du scénario en mettant l'accent sur la communication ou l'incommunicabilité. Voici quelques thèmes possibles :
  - langage de l'ordinateur;
  - visite de la parenté provenant d'une autre région (p. ex., Acadie, Ouest);
  - services gouvernementaux en français;
  - revendication des droits de la minorité;
  - conflit intergénération;
  - choc culturel;
  - préoccupations environnementales.

##### Étape 2 : Éléments du scénario

- À l'aide de l'enseignement magistral, voir les éléments du scénario pour la pièce de théâtre ou la présentation d'un monologue :
  - définition du concept de scénario (p. ex., texte d'une pièce de théâtre ou d'une présentation d'un monologue suivant des règles précises; raconter une histoire à l'aide d'images);
  - éléments du scénario (p. ex., indications techniques : consignes aux comédiens ou comédiennes; coupure entre les plans; indications pour la trame sonore : bruits, silence, musique; angles; prises de vues; tournage; décors, costumes; commentaires; personnages : descriptions, psychologie, action, dialogues).
- Expliquer les étapes de la rédaction d'un scénario :
  - Étape 1 : rédaction du texte (p. ex., scène; texte du monologue);
  - Étape 2 : présentation des indications techniques du scénario sous forme de tableau :

Texte	Indications techniques
-------	------------------------

- en tenant compte de l'écriture théâtrale (p. ex., information en didascalie, réplique, description, narration).	- en phrases courtes, simples, précises.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

### Étape 3 : Le plan

- En équipe, choisir l'époque ou le contexte socioculturel du scénario (p. ex., passé, présent, futur).
- À l'aide du remue-méninges :
  - suggérer des idées concernant le sujet choisi;
  - choisir le public cible;
  - choisir les personnages (distribution des rôles équitablement : chaque élève doit jouer);
  - préciser le registre de langue;
  - dresser le plan de l'intrigue :
    - rédiger une scène;
    - assurer une même longueur pour chaque élève et pour tous les types de scénarios (même durée pour la pièce de théâtre et le monologue).
- Vérifier périodiquement le travail de l'élève à chaque étape. **(EF)**

### Étape 4 : Rédaction du brouillon

- Amener chaque équipe à se mettre dans la peau d'un ou d'une scénariste pour rédiger une scène d'une oeuvre dramatique ou un monologue en simulant une création collective.
- Faire rédiger le texte du scénario en tenant compte du plan et à l'aide d'une grille d'encadrement comportant les éléments suivants :
  - titre;
  - distribution : nom des personnages et des comédiens ou comédiennes;
  - courte description du rôle du personnage;
  - description sommaire du décor, des costumes;
  - intrigue : didascalies; dialogue; narration.
- Faire organiser le scénario dans un tableau à deux colonnes (voir Étape 2).
- Vérifier toutes les étapes de la rédaction. **(EF)**

### *Bloc B Présentation orale du scénario*

- Faire répéter le scénario à l'aide d'une grille d'encadrement pour la présentation orale en tenant compte des éléments suivants : contact avec l'auditoire, articulation, prononciation, volume et débit, intonation, aisance, naturel, maintien, gestes et mimiques, maintien du rôle.
- Faire présenter les scénarios en tenant compte des éléments répétés. **(EF)**
- À l'aide de la discussion, faire réagir l'équipe ayant rédigé le scénario présenté en fonction des éléments suivants :
  - respect des commentaires dans la colonne «indications techniques»;
  - interprétation des personnages;
  - compréhension du scénario rédigé.
- Pendant les présentations orales, faire faire l'évaluation par les pairs : **(EF)**
  - amener l'élève à entrer dans la peau d'un ou d'une critique littéraire;
  - assigner un élément à évaluer à chaque élève critique :
    - intrigue;
    - personnage;

- décor, costumes;
- langue;
- procédés dramatiques;
- appréciation globale (p. ex., thème, créativité, originalité du sujet choisi, qualité et organisation de la performance).
- Donner du temps à chaque élève critique pour échanger ses commentaires avec les comédiens ou comédiennes, oralement ou par écrit. **(EF)**

### *Bloc C Objectivation*

- À la suite de l'évaluation par les pairs, faire discuter des apprentissages faits pour surmonter les difficultés de la présentation orale (p. ex., projection de la voix, trac, apprentissage du texte, tics, nervosité). **(O)**

### **Évaluation sommative**

- Évaluer la mise en scène du scénario et du processus suivi en tenant compte des éléments identifiés dans la situation d'exploration à l'aide d'une grille d'évaluation adaptée (voir Annexe FRA4U 5.4.1) comportant des critères précis de rendement en communication orale en fonction des quatre compétences :
  - Connaissance et compréhension
    - démontrer une connaissance des caractéristiques et des composantes du texte dramatique (p. ex., structure, personnages, intrigue, indications spatiales et temporelles, indices scéniques);
    - utiliser des stratégies et des méthodes appropriées pour communiquer son message, en adaptant le contenu et le style en fonction de la situation de communication et selon l'effet recherché.
    - présenter un scénario en tenant compte des éléments linguistiques et des effets créés liés au contexte (p. ex., registre de langue, procédés stylistiques, organisateurs textuels);
  - Réflexion et recherche
    - exprimer des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction au scénario joué et rédigé par une autre équipe).
  - Communication
    - communiquer les idées et les informations avec clarté et cohérence;
    - fournir des appuis pour illustrer ou expliquer son interprétation.
  - Mise en application
    - utiliser des techniques de communication orale;
    - établir des liens entre le scénario présenté et sa propre réalité;
    - préparer et présenter efficacement une communication orale en travaillant en équipe.

### **Activités complémentaires/Réinvestissement**

#### *1) Rédaction régulière dans le dossier d'écriture*

Activités liées au type de texte à l'étude :

- Faire publier le scénario : présenter le scénario sous forme de livre en tenant compte des éléments suivants : page-titre; disposition; noms des auteurs ou auteures; illustration; pagination; quatrième de couverture. **(AM) (T)**
- Préparer un recueil des critiques littéraires concernant les scénarios.
- Rédiger la critique du scénario et la publier dans le journal de l'école.

2) *Activités de prolongement (lecture ou communication orale)*

- Organiser une conférence de presse pour publiciser le scénario.
- Jouer le scénario devant une classe de l'école. **(AM)**

**Annexes**

**(espace réservé à l'enseignant ou à l'enseignante pour l'ajout de ses propres annexes)**

Annexe FRA4U 5.4.1 : Grille d'évaluation adaptée - Rédaction et présentation orale d'un scénario

## Grille d'évaluation adaptée - Rédaction et présentation orale d'un scénario

<i>Type d'évaluation : diagnostique 9 formative 9 sommative :</i>				
<i>Compétences et critères</i>	<i>50 - 59 % Niveau 1</i>	<i>60 - 69 % Niveau 2</i>	<i>70 - 79 % Niveau 3</i>	<i>80 - 100 % Niveau 4</i>
<b><i>Connaissance et compréhension</i></b>				
L'élève : - démontre une connaissance des caractéristiques et des composantes du texte dramatique. - démontre une compréhension des éléments du scénario en tenant compte de la langue et des effets créés liés au contexte. - démontre une compréhension de l'utilisation des stratégies et des méthodes appropriées pour communiquer son message en adaptant le contenu et le style en fonction de la situation de communication et de l'effet recherché.	L'élève démontre une <b>connaissance limitée</b> des caractéristiques et des composantes du texte dramatique et des éléments du scénario tout en utilisant des stratégies et des méthodes pour communiquer oralement <b>avec une efficacité limitée</b> .	L'élève démontre une <b>connaissance partielle</b> des caractéristiques et des composantes du texte dramatique et des éléments du scénario tout en utilisant des stratégies et des méthodes pour communiquer oralement <b>avec une certaine efficacité</b> .	L'élève démontre une <b>connaissance générale</b> des caractéristiques et des composantes du texte dramatique et des éléments du scénario tout en utilisant des stratégies et des méthodes pour communiquer oralement <b>avec efficacité</b> .	L'élève démontre une <b>connaissance approfondie</b> des caractéristiques et des composantes du texte dramatique et des éléments du scénario tout en utilisant des stratégies et des méthodes pour communiquer oralement <b>avec une grande efficacité</b> .
<b><i>Réflexion et recherche</i></b>				
L'élève : - exprime des idées complexes et pertinentes (p. ex., raisonnement, justification d'une réaction du scénario joué et rédigé par une autre équipe).	L'élève exprime des idées complexes et pertinentes <b>avec une efficacité limitée</b> .	L'élève exprime des idées complexes et pertinentes <b>avec une certaine efficacité</b> .	L'élève exprime des idées complexes et pertinentes <b>avec grande efficacité</b> .	L'élève exprime des idées complexes et pertinentes <b>avec très grande efficacité</b> .

<b>Communication</b>				
L'élève : - communique des idées et de l'information avec clarté et cohérence. - fournit des appuis pour illustrer et expliquer ses commentaires.	L'élève communique les idées et les informations <b>avec peu de clarté</b> et fournit des appuis pour illustrer ou expliquer ses commentaires.	L'élève communique les idées et les informations <b>avec une certaine clarté</b> et fournit des appuis pour illustrer ou expliquer ses commentaires.	L'élève communique les idées et les informations <b>avec grande clarté</b> et fournit des appuis pour illustrer ou expliquer ses commentaires.	L'élève communique les idées et les informations <b>avec très grande clarté et avec assurance</b> et fournit des appuis pour illustrer ou expliquer ses commentaires.
<b>Mise en application</b>				
L'élève : - utilise des techniques de communication orale. - travaille efficacement en équipe. - fait des rapprochements (p. ex., entre les expériences vécues et le scénario).	L'élève utilise des techniques de communication orale et fait des rapprochements entre sa propre réalité et le scénario <b>avec peu d'exactitude et une efficacité limitée</b> , travaille en équipe <b>avec peu d'efficacité</b> .	L'élève utilise des techniques de communication orale et fait des rapprochements entre sa propre réalité et le scénario <b>avec une certaine exactitude et efficacité</b> , travaille en équipe <b>avec une certaine efficacité</b> .	L'élève utilise des techniques de communication orale et fait des rapprochements entre sa propre réalité et le scénario <b>avec grande exactitude et efficacité</b> , travaille en équipe <b>avec grande efficacité</b> .	L'élève utilise des techniques de communication orale et fait des rapprochements entre sa propre réalité et le scénario <b>toujours ou presque toujours et avec très grande exactitude et efficacité</b> , travaille en équipe <b>avec très grande efficacité</b> .
Remarque : L'élève dont le rendement est en deçà du niveau 1 (moins de 50 %) n'a pas satisfait aux attentes pour cette tâche.				



## TABLEAU DES ATTENTES ET DES CONTENUS D'APPRENTISSAGE

<b>FRANÇAIS</b>		<b>Unités</b>				
<i>Domaine : Lecture</i>		1	2	3	4	5
<b>Attentes</b>						
FRA4U-L-A.1	analyser une variété de textes courants et littéraires, principalement des œuvres marquantes du XX <sup>e</sup> siècle et des ouvrages abordant des thèmes majeurs donnant matière à réflexion.	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-A.2	dégager l'organisation et les caractéristiques d'une variété de textes, notamment des textes explicatifs et argumentatifs.	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-A.3	préciser le sens d'un texte en en interprétant les indices d'ordre lexical, syntaxique et stylistique.	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-A.4	justifier sa réaction à un texte en en commentant le contenu, le point de vue, l'organisation et le style.	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
<b>Contenus d'apprentissage : Interprétation</b>						
FRA4U-L-Int.1	interpréter et commenter des œuvres littéraires marquantes du XX <sup>e</sup> siècle, dans leur version intégrale ou en extraits significatifs (p. ex., roman, mémoires, nouvelle littéraire, pièce de théâtre).		2.1 2.2 2.5	3.1 3.3		5.1 5.2
FRA4U-L-Int.2	analyser des œuvres contemporaines d'ici et d'ailleurs traitant de grands thèmes sociaux ou d'événements historiques importants (p. ex., écologie, rapports entre les sexes, nationalisme, inégalités sociales, intolérance, génocides).		2.1 2.2 2.5	3.1 3.3		5.1 5.2
FRA4U-L-Int.3	analyser et comparer des textes argumentatifs divers en faisant preuve de jugement critique.	1.1 1.2		3.1 3.3		
FRA4U-L-Int.4	analyser et commenter avec arguments à l'appui des textes d'actualité publiés ici et ailleurs (p. ex., en comparant les valeurs véhiculées dans des articles traitant d'un même sujet; en synthétisant des points de vue exposés dans diverses sources).	1.1 1.2	2.1 2.2	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-Int.5	établir des comparaisons entre des textes d'époques et d'origines diverses afin de mieux comprendre le phénomène de l'évolution de la langue et des variations linguistiques (p. ex., tournures stylistiques et syntaxiques, temps des verbes, vocabulaire).		2.1 2.2	3.1 3.3		5.1 5.2
<b>Contenus d'apprentissage : Contenu et organisation</b>						
FRA4U-L-COr.1	analyser les idées, les thèmes et les valeurs dans des textes dramatiques, narratifs et argumentatifs.	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3		5.1 5.2

FRANÇAIS		Unités				
<i>Domaine : Lecture</i>		1	2	3	4	5
FRA4U-L-COr.2	justifier sa réaction aux idées et aux valeurs implicites et explicites véhiculées en s'appuyant sur le texte.	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-COr.3	établir des liens entre certains éléments d'un texte et sa propre réalité en faisant des rapprochements, des comparaisons et en relevant des différences.	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-COr.4	comparer des textes sous divers aspects (p. ex., valeurs, idées, thèmes, procédés stylistiques).	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-COr.5	tenir compte des points ci-dessous pour analyser le contenu et l'organisation d'un texte narratif ou dramatique : - analyser les principaux éléments de la narration (p. ex., déroulement de l'action dans le temps et l'espace, point de vue de la narration) et leur fonction dans le récit; - dégager la progression du schéma narratif depuis la situation initiale jusqu'à la situation finale; - analyser les motivations et l'évolution de certains personnages; - analyser le texte en mettant en évidence ses qualités intrinsèques (p. ex., selon une perspective esthétique de la langue, la force et la valeur des idées, des personnages, l'originalité de la structure du texte).		2.1 2.2 2.5	3.1 3.3		5.1 5.2
FRA4U-L-COr.6	tenir compte des points ci-dessous pour expliquer le contenu et l'organisation d'un texte explicatif : - formuler l'idée maîtresse (p. ex., le sujet, le phénomène ou la réalité, le thème ou la problématique); - identifier les procédés explicatifs (p. ex., définition, comparaison, recours à des exemples, reformulation ou périphrase, description, analogie, anecdote); - établir des liens entre les paragraphes; - dégager le plan, c'est-à-dire déterminer : - le sujet de l'explication dans l'introduction; - l'ordre des explications et leur agencement (p. ex., en fonction d'une énumération, de comparaisons ou de rapports de cause à effet); - et s'il y a lieu, le type d'information donnée en conclusion.			3.1 3.3	4.1	

<b>FRANÇAIS</b>		<b>Unités</b>				
<b>Domaine : Lecture</b>		1	2	3	4	5
FRA4U-L-COr.7	<p>tenir compte des points ci-dessous pour expliquer le contenu et l'organisation d'un texte argumentatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dégager le sujet de l'argumentation et la thèse avancée;</li> <li>- préciser l'intention et la visée du texte en définissant la stratégie argumentative utilisée : <ul style="list-style-type: none"> <li>- la promotion d'une idée où le sujet est développé dans l'intention d'influencer le destinataire;</li> <li>- la réfutation d'une idée où une opinion adverse est réfutée pour défendre une position;</li> <li>- la démonstration où une idée est posée pour vraie et développée pour prouver son bien-fondé;</li> </ul> </li> <li>- dégager les arguments et leurs appuis (p. ex., statistiques, exemples, témoignages);</li> <li>- commenter la valeur des arguments et de leurs appuis (p. ex., objectivité et crédibilité des idées défendues; sources d'information, fiables ou incertaines);</li> <li>- relever les faits, les croyances et les partis pris;</li> <li>- identifier les procédés de persuasion et d'argumentation utilisés (p. ex., appel aux sentiments, à la raison, à l'autorité; rappel de précédents, analogies);</li> <li>- dégager le plan du texte, c'est-à-dire reconnaître : <ul style="list-style-type: none"> <li>- pour l'introduction, le sujet amené, et s'il y a lieu, le sujet posé et le sujet divisé;</li> <li>- pour le développement, l'idée principale, les idées secondaires et la phrase synthèse ainsi que l'ordre et l'agencement des arguments (p. ex., ordre chronologique, du général au particulier, de la cause à l'effet);</li> <li>- pour la conclusion, le résumé et l'ouverture.</li> </ul> </li> </ul>	1.1 1.2		3.1 3.3		
<b>Contenus d'apprentissage : Procédés</b>						
FRA4U-L-Proc.1	utiliser diverses stratégies pour préciser le sens des mots (p. ex., recourir aux indices contextuels et morphologiques, consulter des dictionnaires et d'autres ouvrages de référence imprimés ou électroniques).	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-Proc.2	expliquer les mots, expressions et procédés qui assurent la cohérence et la progression d'un texte.	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-Proc.3	relever et interpréter les mots et expressions qui révèlent l'objectivité ou la subjectivité d'une argumentation.	1.1 1.2		3.3		
FRA4U-L-Proc.4	expliquer le choix des divers procédés de langage utilisés dans un texte pour créer des effets particuliers (p. ex., le recours aux figures de style telles l'antithèse ou l'oxymore pour mettre en relief une idée; l'originalité des images et des tournures pour traduire l'insolite, la beauté ou l'horreur d'une situation; le choix d'un registre de langue pour préciser le contexte).	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3		5.1 5.2
<b>Contenus d'apprentissage : Méthodes de travail</b>						
FRA4U-L-Me.1	utiliser les éléments paratextuels pour guider sa lecture et sa recherche d'informations (p. ex., table des matières, index, résumé, date de publication).		2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2

FRANÇAIS		Unités				
<i>Domaine : Lecture</i>		1	2	3	4	5
FRA4U-L-Me.2	utiliser diverses stratégies de lecture selon les textes et les objectifs poursuivis (p. ex., lecture en diagonale, lecture attentive, relecture de certains passages, liste de questions clés établies au préalable pour glaner des informations, prise de notes).	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2
FRA4U-L-Me.3	consulter des ouvrages de référence spécialisés pour approfondir le sens d'un texte (p. ex., dictionnaires, encyclopédies, périodiques, bases de données).	1.1 1.2	2.1 2.2 2.5	3.1 3.3	4.1	5.1 5.2

FRANÇAIS		Unités				
Domaine : Écriture		1	2	3	4	5
<b>Attentes</b>						
FRA4U-E-A.1	rédigier une variété de textes courants et littéraires cohérents et adaptés à diverses situations de communication, notamment des textes explicatifs et argumentatifs.	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-A.2	choisir des stratégies appropriées pour effectuer la sélection de données, la rédaction, ainsi que la révision et la correction de ses textes.	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-A.3	faire preuve de méthode et de savoir-faire dans son travail et dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication.	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4
<b>Contenus d'apprentissage : Production</b>						
FRA4U-E-Prod.1	composer des textes narratifs et dramatiques pour créer un univers imaginaire (p. ex., récit, monologue, scénario).		2.3			5.4
FRA4U-E-Prod.2	formuler ses idées et ses opinions sur une gamme étendue de questions ou de thèmes d'intérêt particulier afin de les approfondir (p. ex., rédiger un commentaire, composer une lettre d'opinion à la suite d'une lecture, d'un débat, d'un événement d'actualité).	1.3	2.3	3.2		
FRA4U-E-Prod.3	rédigier des textes courants de type explicatif et argumentatif (p. ex., compte rendu, article de revue, dissertation).	1.3		3.2 3.3	4.3	
FRA4U-E-Prod.4	réaliser un projet autonome d'envergure (p. ex., analyser l'évolution d'un personnage dans un roman, comparer une œuvre avec sa version cinématographique, rédiger un rapport de recherche amplement documenté).			3.2 3.3		
<b>Contenus d'apprentissage : Contenu et organisation</b>						
FRA4U-E-COr.1	déterminer le sujet et les composantes de la situation de communication (p. ex., intention, contexte, destinataires).	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-COr.2	déterminer le contenu du texte et recueillir des données dans diverses sources.	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-COr.3	présenter des notes et des entrées bibliographiques de façon uniforme dans son travail, en appliquant les conventions en usage.	1.3		3.2 3.3	4.3	
FRA4U-E-COr.4	élaborer un plan en fonction des données retenues et du type de discours.	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	
FRA4U-E-COr.5	utiliser divers procédés de rédaction pour assurer la cohérence, la continuité et la progression de son texte (p. ex., diviser son texte en paragraphes; composer des phrases de transition; vérifier l'absence de contradictions internes).	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4

FRANÇAIS		Unités				
<i>Domaine : Écriture</i>		1	2	3	4	5
FRA4U-E-COr.6	<p>tenir compte des points ci-dessous pour rédiger un texte narratif ou dramatique :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- déterminer les éléments de la narration (p. ex., temps, lieux, événements, point de vue de la narration, durée, ordre de présentation des personnages);</li> <li>- créer une atmosphère en fonction de l'effet désiré (p. ex., fantastique, réaliste, romantique);</li> <li>- décrire avec précision les lieux, les temps, les personnages et les événements;</li> <li>- créer la tension dramatique par l'enchaînement des séquences (p. ex., alternance de courtes répliques et de monologues, rebondissement, changement d'atmosphère);</li> <li>- rédiger des indications scéniques appropriées;</li> <li>- élaborer le plan, en précisant le schéma narratif ou dramatique depuis la situation initiale jusqu'à la situation finale.</li> </ul>		2.3			5.4
FRA4U-E-COr.7	<p>tenir compte des points ci-dessous pour rédiger un texte explicatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- déterminer les difficultés de compréhension que présente le sujet à expliquer;</li> <li>- sélectionner les informations pertinentes en fonction des aspects qui posent problèmes;</li> <li>- déterminer son point de vue et choisir le ton approprié (p. ex., neutre, didactique, autoritaire);</li> <li>- choisir les procédés explicatifs appropriés (p. ex., définition, comparaison, recours à des exemples, reformulation ou périphrase, description, analogie, anecdote);</li> <li>- élaborer le plan en ordonnant de façon logique les éléments de son explication (p. ex., exposer dans l'introduction les difficultés de compréhension que présente le sujet et choisir l'ordre des explications).</li> </ul>			3.2 3.3	4.3	

FRANÇAIS		Unités				
Domaine : <i>Écriture</i>		1	2	3	4	5
FRA4U-E-COr.8	<p>tenir compte des points suivants pour rédiger un texte argumentatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- préciser le sujet, la thèse et la visée du texte en déterminant la stratégie argumentative appropriée : promotion d'une idée, réfutation d'une idée adverse, démonstration;</li> <li>- élaborer le plan du texte, c'est-à-dire : <ul style="list-style-type: none"> <li>- dans l'introduction, amener, poser et diviser le sujet;</li> <li>- dans le développement, agencer les idées, les arguments et leurs appuis;</li> <li>- dans la conclusion, résumer la thèse et élargir le débat;</li> </ul> </li> <li>- choisir des procédés de persuasion et d'argumentation appropriés (p. ex., appel aux sentiments, à la raison, à l'autorité; rappel de précédents, comparaison, argumentation par l'absurde);</li> <li>- choisir des idées, des arguments et des appuis solides (p. ex., citations, statistiques, faits historiques);</li> <li>- assurer l'objectivité du texte (p. ex., présenter des faits plutôt que des impressions, recourir à un langage neutre plutôt que subjectif, utiliser des termes exacts plutôt que mélioratifs).</li> </ul>	1.3		3.2 3.3		
<b>Contenus d'apprentissage : Procédés - Notions relatives à l'orthographe grammaticale et à la conjugaison</b>						
FRA4U-E-PNOgc.1	utiliser correctement les verbes du 1er, 2e et 3e groupe et les verbes irréguliers usuels ou ayant des particularités orthographiques aux temps simples et composés de l'indicatif, de l'impératif, du conditionnel et au présent du subjonctif.	1.3				
FRA4U-E-PNOgc.2	vérifier systématiquement la morphologie des verbes peu usités.			3.2		
FRA4U-E-PNOgc.3	maîtriser l'accord du verbe avec son sujet.	1.3				
FRA4U-E-PNOgc.4	utiliser l'auxiliaire adéquat et faire l'accord du participe passé, y compris dans les cas particuliers (p. ex., participe passé suivi d'un infinitif).	1.3	2.3		4.3	5.4
FRA4U-E-PNOgc.5	maîtriser l'accord des déterminants, des adjectifs, des pronoms et des noms mis en apposition.					
FRA4U-E-PNOgc.6	maîtriser les formes usuelles du féminin et du pluriel des noms, des adjectifs et des pronoms.	1.3				

FRANÇAIS		Unités				
Domaine : Écriture		1	2	3	4	5
<b>Contenus d'apprentissage : Procédés - Notions relatives à la syntaxe</b>						
FRA4U-E-PNSy.1	expliquer en quoi la structure de la langue parlée se distingue de la syntaxe de l'écrit (p. ex., en illustrant diverses caractéristiques, normales, rencontrées à l'oral telles les répétitions, la fragmentation des phrases, la troncation des énoncés; en examinant, par comparaison, comment la syntaxe de la langue écrite contribue à la clarté et à la précision de l'expression).	1.3				5.4
FRA4U-E-PNSy.2	utiliser correctement les modes du verbe dans certaines constructions (p. ex., indicatif imparfait après «si» conditionnel; subjonctif dans la subordonnée après certains types de verbes tels «vouloir» et «falloir» ou certaines conjonctions telles «bien que», «quoique».		2.3			5.4
FRA4U-E-PNSy.3	construire des phrases complexes, y compris des phrases comportant des relatives avec «que» et «dont» et d'autres propositions marquant par exemple le lieu, le temps, la cause avec «où», «quand», «parce que».	1.3		3.3	4.3	
FRA4U-E-PNSy.4	tenir compte de la concordance des temps de verbe pour marquer la relation de temps : antériorité, simultanéité, postériorité (p. ex., «Je doute qu'il soit revenu avant le début de la réunion»; «Je doute qu'il soit présent à la réunion»; «Je doute qu'il revienne à temps pour la réunion»).		2.3	3.2 3.3		5.4
FRA4U-E-PNSy.5	utiliser correctement les prépositions exigées par certains verbes (p. ex., persister <i>dans</i> son opinion, <i>dans</i> son refus; persister à croire).	1.3		3.3		
FRA4U-E-PNSy.6	corriger systématiquement les anglicismes syntaxiques dans ses textes (p. ex., «rechercher des bénévoles» au lieu de «rechercher pour des bénévoles»).	1.3	2.3	3.2 3.3	4,3	5.4
<b>Contenus d'apprentissage : Procédés - Notions relatives à l'orthographe d'usage, au lexique et à la stylistique</b>						
FRA4U-E-PNOu.1	orthographier correctement les mots de son texte.	1.3	2.3	3.2		
FRA4U-E-PNOu.2	choisir un vocabulaire précis et varié et un registre de langue approprié.	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-PNOu.3	choisir la construction active au lieu de la forme passive sauf si son emploi est justifié.		2.3			5.4
FRA4U-E-PNOu.4	assurer la variété de ses phrases pour retenir l'attention ou nuancer le ton du discours (p. ex., type et longueur des phrases).	1.3		3.3	4.3	
FRA4U-E-PNOu.5	utiliser des procédés stylistiques pour créer certains effets (p. ex., figures de style pour surprendre, émouvoir ou mettre en relief; répétition pour insister sur un point; création d'un champ lexical pour cerner un sujet particulier.		2.3	3.3	4.3	5.4



FRANÇAIS		Unités				
<b>Domaine : Écriture</b>		1	2	3	4	5
FRA4U-E-PNOu.6	corriger systématiquement les anglicismes lexicaux dans ses textes (p. ex., «annuler un rendez-vous» au lieu de «canceller un rendez-vous»).	1.3	2.3	3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-PNOu.7	utiliser le style direct, indirect et indirect libre selon l'effet désiré (p. ex., «Quelle bonne affaire!» s'exclama mon père; «Mon père dit que c'était une bonne affaire»; «Mon père sourit et dit à ma mère : nous qui cherchions une bonne affaire, nous l'avons trouvé»).		2.3			5.4
<b>Contenus d'apprentissage : Procédés - Notions relatives à la cohérence du texte</b>						
FRA4U-E-PNCt.1	assurer la continuité de son texte en recourant notamment aux démonstratifs, aux pronoms et aux substituts lexicaux.	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-PNCt.2	assurer la progression de son texte à l'aide de marqueurs de relation et d'organiseurs textuels.	1.3	2.3	3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-PNCt.3	ponctuer correctement ses textes en utilisant les signes de ponctuation de façon appropriée.	1.3		3.2 3.3	4.3	
<b>Contenus d'apprentissage : Méthodes de travail</b>						
FRA4U-E-Me.1	appliquer le processus d'écriture, en recourant à une variété de ressources pour assurer la révision et la correction de ses textes (p. ex., dictionnaires, manuels de grammaire, logiciels).	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4
FRA4U-E-Me.2	utiliser des stratégies appropriées pour la consultation des ressources et la sélection des données (p. ex., lire la table des matières; suivre correctement des directives et des indications pour trouver et recueillir des données sur cédérom ou sur le Web; prendre des notes et les mettre au point; résumer les données retenues sur des fiches).	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	
FRA4U-E-Me.3	gérer son temps et la tâche : - pour la gestion du temps : évaluer l'ampleur de la tâche, planifier les étapes à suivre, tenir un agenda de ce qu'il faut faire et respecter l'échéancier; - pour la gestion de la tâche : clarifier les objectifs, déterminer les renseignements à rechercher, planifier les activités, organiser le travail, élaborer le contenu et évaluer son travail.	1.3	2.3	3.2 3.3	4.3	5.4

FRANÇAIS		Unités				
<i>Domaine : Communication orale</i>		1	2	3	4	5
<b>Attentes</b>						
FRA4U-C-A.1	démontrer sa capacité de transmettre de l'information ou un message personnel dans des contextes divers.	1.5	2.4	3.3	4.4	5.4
FRA4U-C-A.2	analyser divers types de messages, y compris des productions radiophoniques, audiovisuelles et multimédias.	1.4		3.3	4.2	5.3
FRA4U-C-A.3	réagir à une communication en commentant le contenu, le point de vue, l'organisation et le style.	1.4 1.5	2.4	3.3	4.2 4.4	5.3 5.4
FRA4U-C-A.4	utiliser des stratégies et des méthodes appropriées pour communiquer son message, en adaptant le contenu et le style en fonction de la situation de communication et selon l'effet recherché.	1.5	2.4	3.3	4.4	5.4
FRA4U-C-A.5	se montrer réceptif ou réceptive à toutes les activités connexes à l'apprentissage du français et au rayonnement de la culture d'expression française	1.4 1.5	2.4	3.3	4.2 4.4	5.3 5.4
<b>Contenus d'apprentissage : Présentation</b>						
FRA4U-C-Prés.1	présenter une variété de communications orales dans divers contextes, en utilisant selon la situation un parler familier ou spontané, ou une langue soignée (p. ex., jeu de rôle, improvisation, débat, exposé, présentation audiovisuelle).	1.5	2.4	3.3	4.4	5.4
FRA4U-C-Prés.2	assumer un rôle de locuteur ou locutrice, de facilitateur ou facilitatrice dans la promotion et la réalisation d'activités scolaires ou communautaires (p. ex., spectacle, rencontres avec des chanteurs, écrivains, poètes, gens d'affaires).			3.3		5.4
<b>Contenus d'apprentissage : Interprétation</b>						
FRA4U-C-Int.1	analyser une variété de communications orales, y compris des productions radiophoniques, audiovisuelles et multimédias (p. ex., débats, dramatiques, reportages, messages publicitaires).				4.2	5.3
FRA4U-C-Int.2	résumer une communication orale en précisant les principaux référents (p. ex., lieux, personnages, événements).				4.2	5.3
FRA4U-C-Int.3	comparer le traitement d'une information ou d'un événement dans divers médias (p. ex., journal, radio, Internet).	1.4			4.2	
FRA4U-C-Int.4	analyser les questions que soulève le traitement médiatique de l'information et la capacité des médias de façonner les attitudes et le comportement du public (p. ex., banalisation des informations dans les bulletins télévisés; diffusion à outrance de messages publicitaires aux heures de grande écoute; violence dans la production cinématographique).				4.2	5.3
FRA4U-C-Int.5	réagir aux idées et aux valeurs véhiculées dans un message et défendre son point de vue en recourant à une argumentation solide.	1.4 1.5	2.4	3.3	4.2 4.4	5.3 5.4

FRANÇAIS		Unités				
<i>Domaine : Communication orale</i>		1	2	3	4	5
FRA4U-C-Int.6	analyser une communication orale sur le plan linguistique et extralinguistique (p. ex., syntaxe, prosodie, maintien, gestuelle, supports utilisés).	1.4	2.4	3.3	4.2 4.4	5.3 5.4
FRA4U-C-Int.7	reconnaître les caractéristiques d'une communication orale de qualité selon qu'elle est spontanée ou basée sur l'écrit (p. ex., cohérence, clarté, absence de répétitions, syntaxe et vocabulaire appropriés).	1.5	2.4	3.3	4.4	5.4
<b>Contenus d'apprentissage : Procédés</b>						
FRA4U-C-Proc.1	tenir compte des caractéristiques de la situation de communication, c'est-à-dire de l'intention, des destinataires, du contexte et de l'effet recherché.	1.5	2.4	3.3	4.2 4.4	5.3 5.4
FRA4U-C-Proc.2	utiliser des procédés appropriés pour expliquer son point de vue (p. ex., définition, comparaison, recours à des exemples, reformulation ou périphrase, description, analogie, anecdote).	1.5		3.3	4.2 4.4	
FRA4U-C-Proc.3	utiliser des techniques d'écoute active en posant des questions pertinentes et en réagissant de façon critique (p. ex., résumer le message, détecter les affirmations, les généralisations abusives, les préjugés, les stéréotypes).	1.4	2.4	3.3	4.2 4.4	5.3 5.4
FRA4U-C-Proc.4	faire preuve de jugement et de savoir-faire dans toutes les situations d'échanges à l'école et dans la communauté (p. ex., au cours d'un stage d'observation en milieu de travail, d'une expérience de bénévolat dans les services communautaires francophones).	1.5		3.3	4.4	5.4

FRANÇAIS		Unités				
<i>Domaine : Communication orale</i>		1	2	3	4	5
<b>Contenus d'apprentissage : Méthodes de travail</b>						
FRA4U-C-Me.1	préparer adéquatement une communication orale : <ul style="list-style-type: none"> <li>- choisir le sujet de la présentation et la situation de communication tout en précisant l'intention, les destinataires et le contexte;</li> <li>- planifier les étapes, fixer les échéances et déterminer la durée de la communication;</li> <li>- se documenter en consultant des ressources imprimées ou électroniques et prendre des notes;</li> <li>- analyser et traiter l'information en faisant un tri et en organisant les idées, les faits, les explications et les exemples retenus;</li> <li>- établir au besoin un plan;</li> <li>- noter les points importants de sa communication sur des fiches aide-mémoire;</li> <li>- choisir les supports techniques appropriés (p. ex., tableaux, illustrations);</li> <li>- s'exercer au préalable.</li> </ul>	1.5	2.4	3.3	4.4	5.4
FRA4U-C-Me.2	présenter adéquatement une communication orale : <ul style="list-style-type: none"> <li>- utiliser des fiches aide-mémoire;</li> <li>- choisir un vocabulaire et un registre de langue adaptés au contexte, aux destinataires et aux effets recherchés;</li> <li>- adapter les éléments prosodiques en fonction de la situation de communication, c'est-à-dire surveiller l'articulation, la prononciation, l'intonation, les pauses, le débit, le volume et d'autres éléments tels que «euh», «ben»;</li> <li>- contrôler les phénomènes d'ordre extralinguistique : maîtrise de soi, maintien, gestuelle, respiration, contact visuel avec l'auditoire.</li> </ul>	1.5	2.4	3.3	4.4	5.4
FRA4U-C-Me.3	travailler efficacement en équipe : <ul style="list-style-type: none"> <li>- participer aux échanges pour clarifier la tâche collective et déterminer les responsabilités de chacun;</li> <li>- contribuer à la préparation, à la révision ou aux répétitions requises;</li> <li>- respecter les exigences de la tâche collective et individuelle à accomplir;</li> <li>- respecter la pensée et l'opinion des autres;</li> <li>- respecter la diversité de l'équipe en tenant compte des besoins, des forces et des styles d'apprentissage de ses membres;</li> <li>- gérer adéquatement les conflits et les différences d'opinion.</li> </ul>	1.5	2.4	3.3	4.4	5.4

FRANÇAIS		Unités				
<i>Domaine : Technologies de l'information et de la communication</i>		1	2	3	4	5
<b>Attentes</b>						
FRA4U-T-A.1	utiliser les technologies pour se documenter, communiquer et diffuser de l'information en français.	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	2.1 2.2 2.3 2.4	3.2 3.3	4.1 4.2 4.3 4.4	5.2 5.4
FRA4U-T-A.2	utiliser les technologies pour enrichir le contenu de ses textes et de ses communications orales et en améliorer la présentation.	1.3 1.5	2.3 2.4	3.2 3.3	4.3 4.4	5.4
FRA4U-T-A.3	utiliser les technologies pour mieux connaître la francophonie et pour étendre ses horizons culturels et intellectuels.	1.3 1.5	2.3 2.4	3.2 3.3	4.3 4.4	5.4
<b>Contenus d'apprentissage</b>						
FRA4U-T-Cont.1	utiliser le réseau Internet de façon responsable et éthique (p. ex., éviter le plagiat et le piratage, démontrer un sens critique en ce qui concerne l'authenticité ou la qualité des informations diffusées sur le Web).	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	2.1 2.2 2.3 2.4	3.2 3.3	4.1 4.2 4.3 4.4	5.2 5.4
FRA4U-T-Cont.2	utiliser correctement le vocabulaire des technologies de l'information et de la communication (p. ex., inforoute, moteur de recherche, hypertexte, navigateur).	1.2 1.3 1.4 1.5	2.1 2.2 2.3 2.4	3.2 3.3	4.1 4.2 4.3 4.4	5.2 5.4
FRA4U-T-Cont.3	utiliser adéquatement des moteurs de recherche francophones et les liens hypertextes (p. ex., pour délimiter et préciser un sujet de recherche; pour explorer différents parcours dans le Web et trouver l'information pertinente).	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	2.1 2.2 2.3 2.4	3.2 3.3	4.1 4.2 4.3 4.4	5.2 5.4
FRA4U-T-Cont.4	utiliser les logiciels appropriés en français pour enrichir la présentation de ses travaux scolaires.	1.3 1.5	2.3 2.4	3.2 3.3	4.3 4.4	5.4
FRA4U-T-Cont.5	utiliser le réseau Internet pour explorer la francophonie et établir des réseaux d'échanges avec d'autres francophones (p. ex., visiter des sites culturels, tels ceux de journaux et de magazines francophones; collaborer avec d'autres écoles secondaires franco-ontariennes sur des projets communs; diffuser sur le site Web de l'école des réalisations individuelles ou collectives).	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	2.1 2.2 2.3 2.4	3.2 3.3	4.1 4.2 4.3 4.4	5.2 5.4
FRA4U-T-Cont.6	utiliser les technologies de l'information et de la communication pour s'informer sur les choix de carrière offerts en communications.	1.3 1.5	2.3	3.3	4.3 4.4	5.4